MINUTES OF ANNUAL GENERAL METING HELD ON SUNDAY 3 NOVEMBER 2019 AT 11.00 AM AT ANANDA BHAVAN RESTAURANT, 95 SYED ALWI ROAD, SINGAPORE 207671

Attendance

Total Voting Members: 106

	General Secretary welcomed members and called the meeting to order at 11.10am. The quorum was 87 at the time of commencement of meeting.
1	**Standing Orders**
1.1	General Secretary proposed that the Standing Orders for the AGM to be adopted before the commencement of the AGM.
1.2	The Standing Orders were adopted as proposed by Mr Mashuthoo and seconded by Mr Kalaichelvam.
2	**Address by President**
2.1	Full text of President's speech to be found in *Annex A*.
3	**To confirm and adopt the Minutes of the Annual General Meeting held on 18 November 2018**
3.1	Mr Harikrishnan pointed out that he had suggested for the Notes of the Meeting and the Annual Report to be also available in Tamil as this was Tamils Representative Council (TRC) and one of the main objectives being the promotion of the Tamil Language. He enquired whether his suggestion had been implemented and if not for the Management Council (MC) to consider implementing it in future.
3.2	GS thanked Mr Harikrishnan and replied that his suggestion was noted and that the MC will look into implementing it for the next AGM.
3.3	Mr Manimaran also queried on the same and asked why it has not been implemented.
3.4	President clarified that this could not be done this year due to various constraints, one being the lack of a full-time staff. He assured the meeting that this should be attended to for the next AGM.
3.5	Mr Thamizmaraiyan further suggested that if the MC had difficulties, it could be delegated to vendors to translate the documents at a certain cost.
3.6	As there were no other matters arising, the meeting notes of the AGM held on 18 November 2018 was duly confirmed as proposed by Mr Muthu and seconded by Mr Tam Shanmugam.
4	**Matters arising out of the minutes of the General Meeting of 18 November 2018**
4.1	There were no matters arising out of the Minutes.
5	**To receive and adopt the Report of the Management Council for 2018** Mr Manimaran noted that the report was for the period 1 Jan 2018 to 31 Dec 2018 and the AGM was being held in November, more than 10 months later. As such, he queried as to

5.1	why the AGM has been delayed as the Constitution states that it should be held by the month of June. In addition, he also stated that he was a life member and also the president of Saiva Sidthantha Sangam, an affiliate member. On page 4 of the Report, it is noted that TRC has 298 Life Members, 665 Ordinary Members, and 37 Affiliates. Based on the Constitution, the affiliates each have only 2 votes. TRC is not a society, but a coordinating body. We should review the original objectives of why TRC was formed by the late Mr Sarangapany. TRC is a body which brings together all organisations and as such the voice of the organisations should be heard here and not that of individual persons. Based on the current representation, the societies do not have the power to approve any decisions or vote for changes. The representation of individual members far outweighs the affiliates. In his view it was a sad state of things. As such he wanted to know the views of the MC on whether TRC is a society on its own or a representative body?
5.2	President clarified that although the accounts were submitted to the external auditors in March, the audit report only came in October after seeking much clarifications. Each year the audit requirements have been increasing with new rules being implemented. However, in June the MC had informed ROS that the AGM will be delayed. ROS had acknowledged and replied for the AGM to be held as soon as possible.
5.3	On Mr Manimaran's queries on the membership issues, President explained that Constitution was clear on TRC having direct members (Life and Ordinary) and Affiliates. Further the Constitution had also laid down the rules on representation and number of votes each type of member had. President agreed that when TRC was first formed, it could have started with only Societies being members. In the fifties to seventies the number of societies were many and all were active. However, as time passed the number of societies had dwindled such that when Mr Kandasamy took over as President there were very few affiliate members. It was then the Constitution had been amended to allow for direct members to ensure the continued existence and progress of TRC. He further suggested that the composition of members can be reviewed as part of the Constitution review. However, he cautioned that only depending on societies being members may be dangerous as then if these societies were to close down, TRC will eventually disappear.
5.4	Mr Krishnasamy echoed President's point of changes being made due to the low number of affiliates being members in the eighties. In fact, he was the one who proposed for TRC to have direct members to ensure the continued survival of TRC. This had been in effect for many years. If Manimaran had wanted to, he could have brought this up much earlier and suggested amendments. Why bring it up now? He also cautioned members to be careful of making changes without giving proper consideration as it may lead to the erosion of TRC.
5.5	Mr Kalaiselvan informed that he had been a member since Mr Kandasamy's time and he was present when the changes were made. He had abstained from participating in TRC activities for some time. However, he had noted that under the leadership of Mr Pandiyan, TRC was doing well and making significant contributions to the Community and as such, he was more active lately. Mr Kandasamy had the view that the affiliates were not financially strong and as such individual members, professionals who had the means to contribute funds should be brought in to sustain the organisation. Many individuals like Dr Veeramani had then joined and brought TRC to the next level. Later during Dr Theyvendran's time, more weightage was given to individuals and TRC became a big Society on its own. He was also of the opinion that we can keep the individual membership, but more importance should be given to the affiliates. He suggested that TRC should consider copying the structure of FIM (Federation of Indian Muslims) as only then, the voice of the community will have weight when raising any issues faced by the community.

5.6	Mr Ilangovan commented that the views presented by members so far are very valid views, which should be considered by the Constitution review committee. That should be the appropriate venue.
5.7	Mr Sivabalan reiterated that TRC's position can be strengthened with more balanced membership and hoped that the Constitution review committee will look into this.
5.8	Mr Manimaran suggested the following in order to reflect TRC as a representative body: -The composition of the management committee to be made up of at least 12 affiliate representatives and 9 individuals so that the affiliates have a strong voice. -Currently, individuals can show their IC to register on AGM day. However, affiliates need to register their representatives a week earlier. In order to be more neutral, affiliates representatives can be requested to show an official letter on AGM day to register.
5.9	President thanked all members for their views and indicated that the Constitution Review Committee will consider their suggestions. He further invited Mr Manimaran to provide his feedback to the sub-committee when asked to.
5.10	Mr Uthirapathy added that if all societies functioned with a unified objective, then there will be no necessity for individual members. He hoped that TRC will serve all and adapt a neutral role. Until such time all societies come together and serve as one, the need for other types of membership will be necessary.
5.11	Mr Ilangovan commented that overall, TRC was doing a good job and that the President was holding the fort well. However, he noted that when a matter or issue is raised, it is looked into and acted upon. Then it lapses. Parents continue to find difficulties in finding which schools are offering Tamil and TRC did put up this list on the website. But now it is not there. He suggested that TRC continues to update this on the website so members can check and know. In addition, if the accounts were sent to the external auditors monthly, there should not be a delay in the audit report.
5.12	As there were no further queries, the Annual Report was adopted as proposed by Mr Harikrishanan and seconded by Mr Krishnasamy.
6	**<u>To receive and adopt the Audited Statement of Accounts for the year 2018</u>**
6.1	Mr Ilangovanvan queried on the late payment fees of $800 plus and commented that better control is needed. Also, as to the surplus that has been reflected in the accounts, looks like we made some savings from not having to pay a full-time staff.
6.2	President explained that since there was no full-time staff, there was a delay in preparing accounts and submitting the IRAS statement and hence TRC had to pay the penalty payment to IRAS. TRC did appeal to IRAS, but it was turned down.
6.3	The Accounts was adopted as proposed by Mr Ilangovanvan and seconded by Mr Gunasegaran.
7	**<u>To elect (4) Scrutinizers to conduct the voting process</u>**
7.1	The meeting agreed to push this item to after dealing with Item 10 on the agenda.
8	**<u>To elect the Management Council for the period 2019 to 2021</u>**

8.1	The meeting agreed to push this item to after dealing with Item 10 on the agenda.
9	**<u>To elect 2 Internal Auditors to the Management Council for the period 2019 to 2021</u>**
9.1	President proposed that the incoming Management Committee to be given the authority to appoint the internal auditors at its first meeting after the AGM.
9.2	This proposal was endorsed, as proposed by Mr Mashuthoo and seconded by Mr Harikrishnan.
10	**<u>To confirm appointment of External Auditors for the period 2019 to 2021</u>**
10.1	President informed that the Management Committee had agreed to retain M/s AAA Assurance PAC, the External Auditor for 2020/2021 and was submitting to the AGM for confirmation.
10.2	Mr Manimaran observed that there was an increase in fees for the existing auditors and queried if there was a need to continue with their services.
10.3	Mr Harikrishnan explained that there have been many changes in the regulations of auditing non-profit organizations and auditors have to ensure strict compliance. The authorities are also keeping a close watch on the auditing of accounts by non-profit organisations. Hence, the increase in fees is a negligible amount.
10.4	President assured that the MC had obtained three quotations and the proposal to retain the auditors was a decision made by the MC. Further, as auditors generally were not willing to audit non-profit organizations, the choices were limited.
10.5	The appointment of AAA Assurance PAC as TRC's external auditors for 2020/2021 was confirmed, as proposed by Mr Fariullah and seconded by Mr A K Lakshmanan.
11	**<u>To consider such other business of which at least 3 days' notice in writing shall have been given to the General Secretary</u>**
11.1	President informed that TRC has received several motions prior to the AGM for discussion in accordance with Clause 9.6.5 of the Constitution. (I) Mahatma Ghandi Memorial Hall (Annex B and Annex C)
11.2	Mr Sivanesan from Thiruvalluvar Tamil Valarchik Kazhagam, raised the issue of the Mahatma Ghandi Memorial Hall going into trusteeship and opined that it belongs to the Indian/Tamil community and the best organisation to take over would be TRC. Funds were contributed by many Indians (majority being Tamils), including Mr Jumabhoy, Mr P Govindsamy Pillai and Mr Packirisamy. It is a public building which belongs to the Indians. At various intervals, individuals had attempted to take control of the building. Now its under the trust by several individuals. Now, I understand that the Indian Heritage Board wishes to take over the building for its own purposes. Representations had been made to Ministers that the building should be handed over to the Tamil community, but the reply was that a decision has been made to place it under IHC. He suggested that it was not fair, and it should be given to the Tamil community. And the best organisation that could take over and manage it will be TRC. He suggested that we should 'fight' for the building at all cost. Some ground work has already commenced as regards this. He wanted to know the extent to which TRC and its Affiliates were willing to commit to this.

11.3	The same matter had also been raised by Mr Uthirapathy, Life member. He pointed out that he was sad to note that we have for many years only been discussing certain issues, but had never taken the next step to act on it. He hoped that we should together take attempts to get the building back to the community. For many years, we have been talking about having our own building, but nothing has been done to date.
11.4	Mr Kalaiselvan remembered that in 2002 there was some discussion on TRC having a building of its own. Now we are in 2019. We have yet to see any moves being made to have our own building. He hoped that TRC would take up the efforts to obtain this building.
11.5	Mr Manimaran supported the motion and hoped that the incoming MC will consider and give its full support.
11.6	Mr Thamizhmaraiyan updated that he has sent an email to the officials and feedback unit on this matter.
11.7	President assured that, as indicated in his address, having a building of our own was important. In the short-term the MC was looking at expanding its current lease to include more space. Embarking on the building project was not something easily taken. A proper study must be undertaken to ensure that we have the funds, proper group of people to raise funds and manage the building. TRC alone cannot undertake this project. All its affiliates and other Tamil organisations should come together to raise funds. TRC in principle will always support any community efforts to have a building for the community.
11.8	Both Mr Sivabalan and Mr Uthirapathi accepted the assurance given by the President and agreed that their motions had been addressed.
	(II) Tamil & Tamils Education Sub-Committee (Annex D)
11.9	President replied that the MC already had a sub-committee for Language & Education, and he suggested that Mr Manimaran's proposals be submitted to this sub-committee for further consideration and implementation if necessary.
11.10	Mr Ilangovan indicated that he has no objection to Mr Manimaran's proposal. TRC has always focused on education and there has been a sub-committee to handle issues relating to education. But along the way it had been paired with culture. Tamil language is a part of education and issue relating to Tamil (students' grades, weightage etc) should be taken into consideration. He agreed that the Education committee should be tasked to look at the proposals rather than having a separate committee just to look into Tamil and Tamil Education. He also suggested that the Education Sub-committee should be headed by someone who is able to understand and analyse future trends and come up with possible suggestions.
11.11	Mr Ponn Sundararasu highlighted that TRC is the proper body to give importance to Tamil and Tamil Language. He referred to a programme 'Maathi Yosi' organised by the Youth Wing. He had suggested that the report should also be in Tamil and had sent an email to Mr Arun (YW Chairman). However, to date he had not received any reply. He hoped that at least an acknowledgement should have been sent and in future such suggestions are incorporated.
11.12	President informed that Mr Manimaran's proposals as stated in his submission will be referred to the Education Sub-Committee for discussion and consideration.

	(III) To set up a TRC Building Fund Account and transfer sum of $700,000 from the TRC General Fund to the TRC Building Fund and that such sum shall only be utilised for purposes of purchasing a property. (Annex D)
11.13	Mr Kunaseakanan submitted that TRC's funds had been raised through different channels and events for a variety of purposes, but mainly for education related purposes. As such it was not practical to channel existing funds and specify that it should only be used for building purposes. Further transferring a major portion of TRC's funds will impact its operations in the long term. He further suggested that all affiliates should come forward to raise funds for this cause.
11.14	Mr Sivabalan explained that building and education funds are tax-free. He also suggested holding fund raising events. Psychologically, it will be helpful to show a substantial amount of funds to attract donations as it shows our seriousness. The amount to be transferred need not be $700,000. It could be lesser. If TRC needs funds, then it should be able to raise accordingly.
11.15	Mr Jothenathan recalled that Giro was started citing education, cultural and building funds. He queried if there was any change in the status. He also advised to document the history and objectives behind various decisions and to pass them down in a proper manner so that goals can be set for the future.
11.16	Mr Kalaiselvam cited item 3.1.7 of TRC constitution that puts forward the idea of establishing a Headquarters for the Tamil speaking community in Singapore. He suggested engaging the government on this matter as many Tamil organisations have given up their buildings willingly for the sake of urbanization.
11.17	Mr Ilangovanvan submitted that TRC already has a building fund and suggested to check on the book value of the building fund and this amount can be put aside as a start. Even though the various funds had been merged into on single fund, we should be able to check the records and derive the book value for each fund and then set aside the amount relating to the building fund. He submitted that the meeting do not fix the amount to be transferred as $700,000 or any other amount but for the MC to check its records and then put aside the book value amount.
11.18	Mr Manimaran submitted that he had suggested the sum of $700,000 after accounting for $100,000 plus for TRC's expenses. However, if members felt that it was too high, he was agreeable to reducing it. Another issue was the amendments made to the Funds as GIRO was being collected for different funds. He was not sure if the members had agreed to the amendments.
11.19	Mr Kalaichelvam echoed that having a building on our own is an important aspect of Tamil identity. There were more than 30 organisations affiliated to TRC. He recalled offering to donate $10,000 to a building fund. Now, he is willing to donate $20,000 (in total) under Periyar Community Organisation. At the same time, he urged that each affiliate should also come forward and contribute to the fund. He also cautioned that embarking on a building should not be taken in haste. There will be maintenance cost, loan payments, taxes etc. TRC alone should not be burdened with all this. Rather it should be a community effort.
11.20	Mr Sivabalan assured that the Thiruvalluvar Valarchi Kazhagam is ready to raise any amount for the building as determined by TRC. All the issues in respect of a building will have to be considered. Every Tamil organisation and every Tamil should be made to have a share in the building.

11.21	President in principle agreed that a building fund should be set up. However, the MC will have to explore this as there was a need to check if the Constitution allowed for such a fund to be setup and also whether the transfer of any money is also allowed. As suggested by Mr Ilangovan, he welcomed the idea of looking at the book value and then deciding on this.
11.22	President also suggested that a Building Sub-Committee be set up and let that committee do its home work – amount needed, raising funds, managing the building etc. Many affiliates including SKML, STWA had also agreed in the past to contribute to the building fund. And he hoped that all affiliates will eventually come forward to donate and also help in raising the funds.
11.23	In finality there were 2 proposals. One by Mr Manimaran to set up the building fund and transfer a minimum of $500,000. Another by President – for the MC to look into setting up a building fund in accordance with the Constitution and then to check and transfer (subject to the Constitution) the book value amount.
11.24	Mr Manimaran submitted that he was willing to agree to the counter proposal made by the President, on the condition that President gives and undertaking that it is done within the next 6 months.
11.25	As Mr Manimaran had informed that he was accepting the counter proposal made by the President, his own proposal was deemed as withdrawn. (IV) That the Management Council set up a TRC Building Sub-Committee
11.26	President stated that in the earlier discussion many had given feedback on this too and that in principle he was agreeable to setting up this cub-committee. He further, invited Mr Manimaran to be the interim Chairman for this sub-committee.
11.27	The role of the interim sub-committee was to draw up the proper terms of reference and identify suitable persons to form the actual sub-committee and proceed with the building project within 6 months.
11.28	Mr Manimaran accepted the invitation by President to chair the interim Building sub-committee. This was seconded by Mr Harikrishnan.
12	**Other Matters**
12.1	Mr Mohd Bilal pointed out the issue of last-minute cancellation of permits for overseas speakers invited by Indian organisations. He requested TRC to be a bridge between the authorities and the Indian organisations to resolve such issues in future.
12.1	Mr Gunasegaran requested TRC to encourage lifelong learning among Tamils and urge them to attend such courses in Tamil.
12.2	He also informed that he had formed a non-profit organisation (Innovative Indian Arts Centre) and will like to join TRC as an affiliate. He hoped that his request will be considered and his application will be approved.
13	**To elect the Management Council for the period 2019 - 2021**
13.1	President informed that there were 22 nominations for the 21-member management committee. As there will be a voting to be conducted, he invited Mr Manimaran to nominate 2 Scrutinisers.

13.2	Mr Manimaran nominated Mr Sivabalan and Mr Uthirapathy. President nominated Mr Harikrishnan and Mr Krishnasamy as the other 2 Scrutinisers.
13.3	Members unanimously agreed to the 4 nominations and for Mr Harikrishnan to be the Chief Scrutiniser.
13.4	Mr Kalaiselvan pointed out that the Constitution states that there should be separate elections for direct members and affiliate members.
13.5	Clause 12.1 states as 12 councillors to be selected from amongst the individual members and 9 councillors to be elected from amongst the institutional members.
13.6	He further suggested that as Mr Manimaran had been invited and accepted as Chairman of the interim Building Committee, and he is also a candidate for the election, the meeting could elect all 22 members into the Council.
13.7	President then pointed out that one of the nominees Mr Rajid was unable to make it for the AGM due to urgent overseas travel. And according to the election's guidelines, the general body can accept or reject his nomination as he was not present.
13.8	After further discussion and to avoid lengthening the meeting, Mr Harikrishnan put forward the proposal that the meeting do not accept his nomination as he was not present. Accordingly, there will be a total of 21 nominations after excluding Mr Rajid and as such there will be no necessity to conduct an election.
13.9	The meeting also agreed that the question of co-opting Mr Rajid will be decided by the MC.
13.10	Mr Harikrishnan's proposal was agreed as proposed by Mr Thirunalkarasu and seconded by Mr Fariullah and the meeting agreed that the 21 nominees be elected into the Management Council for the next term.
13.11	The meeting also noted Mr Jothenathan's views on being transparent about the election process and that the role and responsibilities of the General Body and the MC should be separate and distinct. President thanked everyone for their presence and announced the conclusion of the meeting at 1.40pm and invited everyone to lunch.

Minutes Recorded by: **Ms R G Thiruselvi, Deputy General Secretary**

Vetted by: **Mr S Tharmaraj, General Secretary**

Approved by: **Mr V Pandiyan, President**

2019-ஆம் ஆண்டு, நவம்பர் மாதம், 3-ஆம் தேதி அன்று காலை 11 மணிக்கு, ஆனந்தபவன் உணவகத்தில் (95 சையட் அல்வி ரோடு, சிங்கப்பூர் 207671) நடைபெற்ற ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தின் குறிப்புகள்

வருகைப் பதிவு

வாக்களிக்கத் தகுதிபெற்ற உறுப்பினர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை: 106

	பொதுச் செயலாளர் உறுப்பினர்களை வரவேற்று, காலை 11.10 மணிக்கு, கூட்டத்தைத் தொடங்கினார். கூட்டம் தொடங்குகின்ற நிலையில், குறைவெண் வரம்பு அடிப்படையில் 87 உறுப்பினர்கள் இருந்தனர்.
1	**நிலையான ஆணைகள்**
1.1	ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டம் தொடங்குவதற்கு முன்னர் நிலையான ஆணைகள் பின்பற்றப்படவேண்டும் என்ற கோரிக்கையை பொதுச் செயலாளர் முன் வைத்தார்.
1.2	நிலையான ஆணைகள் பின்பற்றப்படவேண்டும் என்று, திரு மசூது முன்மொழிந்தார்; திரு கலைச்செல்வம் வழிமொழிந்தார்.
2	**தலைவர் உரை**
2.1	தலைவரின் முழு உரை *பிற்சேர்க்கை 'அ'-வில்* இடம்பெற்றுள்ளது.
3	**2018-ஆம் ஆண்டு, நவம்பர் மாதம், 18-ஆம் தேதி அன்று நடைபெற்ற ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தின் குறிப்புகளை உறுதிப்படுத்தி, ஏற்றுக்கொள்ளுதல்**
3.1	தமிழர் பேரவையின் முக்கிய நோக்கங்களில் ஒன்று தமிழ்மொழியின் வளர்ச்சியை ஊக்குவிப்பது என்பதால், கூட்டக் குறிப்புகளும் ஆண்டு அறிக்கையும் தமிழில் இடம்பெறவேண்டும் என்று திரு ஹரிகிருஷ்ணன் சுட்டினார். அவரது இந்தக் கருத்து அமல்படுத்தப்பட்டுள்ளதா என்று திரு ஹரிகிருஷ்ணன் வினவினார். அமல்படுத்தப்படவில்லை எனில், வருங்காலத்தில் அதனை அமல்படுத்த மேலாண்மைக் குழுவிற்கு எண்ணம் உள்ளதா என்றும் திரு ஹரிகிருஷ்ணன் கேட்டார்.
3.2	பொதுச் செயலாளர், திரு ஹரிகிருஷ்ணனுக்கு நன்றி கூறினார். அவரது கருத்து குறித்துக்கொள்ளப்பட்டதாகவும், அடுத்த ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் அது அமல்படுத்தப்படுவது பற்றி மேலாண்மைக் குழு பரிசீலிக்கும் என்றும் பொது செயலாளர் பதிலளித்தார்.
3.3	திரு மணிமாறனும் அதுபற்றிக் கேள்வி எழுப்பினார். அத்திட்டம் அமல்படுத்தப்படாததற்கான காரணத்தை அவர் வினவினார்.
3.4	பல்வேறு தட்டுப்பாடுகளின் காரணமாக, அத்திட்டம் இவ்வாண்டு அமல்படுத்தப்படவில்லை என்று தலைவர் தெளிவுபடுத்தினார். அவற்றுள் ஒன்று,

	முழுநேர பணியாளர் இல்லாதது ஆகும். அடுத்த ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் இந்த அம்சம் நிறைவேற்றப்படும் என்று அவர் உறுதியளித்தார்.
3.5	மேலாண்மைக் குழுவிற்கு சிரமங்கள் இருப்பின், ஒரு குறிப்பிட்ட தொகைக்கு ஆவணங்களை மொழிபெயர்க்க, மொழிபெயர்ப்பு நிறுவனங்களின் உதவியை நாடலாம் என்று திரு தமிழ்மறையான் கூறினார்.
3.6	வேறு அலுவல்கள் ஏதும் இல்லாத நிலையில், 2018-ஆம் ஆண்டு, நவம்பர் மாதம், 18-ஆம் தேதி நடைபெற்ற ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டக் குறிப்புகளை உறுதிப்படுத்த, திரு முத்து முன்மொழிந்தார்; திரு தாம் சண்முகம் வழிமொழிந்தார்.
4	**2018-ஆம் ஆண்டு, நவம்பர் மாதம், 18-ஆம் தேதி நடைபெற்ற ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டக் குறிப்பை ஒட்டிய மேற்படி நடவடிக்கைகள்**
4.1	குறிப்புகளை ஒட்டிய, மேற்படி நடவடிக்கைகள் ஏதும் இல்லை.
5	**2018-ஆம் ஆண்டுக்கான மேலாண்மைக் குழு அறிக்கையை உறுதிப்படுத்தி, ஏற்றுக்கொள்ளுதல்**
5.1	மேற்குறிப்பிட்ட அறிக்கை, 2018-ஆம் ஆண்டு, ஜனவரி மாதம் ஒன்றாம் தேதி முதல் டிசம்பர் மாதம் 31-அம் தேதி வரைக்கானது என்பதையும், ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டம் நவம்பர் மாதத்தில், 10 மாதங்கள் கழித்து நடைபெறுவதையும் திரு மணிமாறன் சுட்டினார். ஆக, ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டம் தாமதமாக நடத்தப்படுவதற்கான காரணத்தை அவர் வினவினார். தமிழர் பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டத்தின்படி, ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டம் ஜூன் மாதத்திற்குள் நடைபெறவேண்டும் என்பதையும் அவர் நினைவுபடுத்தினார். மேலும், அவர் தாம் ஓர் ஆயுள் உறுப்பினர் என்றும், இணை உறுப்பினத்துவம் கொண்ட சைவ சித்தாந்த சங்கத்தின் தலைவர் என்றும் குறிப்பிட்டார். அறிக்கையின் 4-ஆம் பக்கத்தில், தமிழர் பேரவை 298 ஆயுள் உறுப்பினர்கள், 665 சாதாரண உறுப்பினர்கள், 37 இணை அமைப்புகள் என்ற எண்ணிக்கையில் உறுப்பினத்துவத்தைக் கொண்டிருப்பதாகத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. தமிழர் பேரவையின் அரசியலைப்புச் சட்டத்தின்படி, இணை அமைப்புகளுக்கு தலா இரண்டு வாக்குகள் மட்டுமே உள்ளன. தமிழர் பேரவை, ஒரு மன்றம் அல்ல; ஒருங்கிணைக்கும் கூட்டமைப்பு. காலஞ்சென்ற திரு சாரங்கபாணி அவர்களால் தமிழர் பேரவை தோற்றுவிக்கப்பட்ட மூலக் காரணங்களை நாம் பரிசீலிக்கவேண்டும். தமிழர் பேரவை, அனைத்து அமைப்புகளையும் ஒருங்கிணைக்கும் ஒரு கூட்டமைப்பு. ஆக, தமிழர் பேரவை, அமைப்புகளின் குரலாக ஒலிக்கவேண்டும்; தனி நபர்களின் குரலாக அல்ல. தற்போதைய பிரதிநிதித்துவத்தின்படி, அமைப்புகளுக்கு முடிவை மாற்றுவதற்கு அல்லது மாற்றங்களின் பேரில் வாக்களிப்பதற்கு அதிகாரம் கிடையாது. தனிநபர்களின் பிரதிநிதித்துவம் இணை அமைப்புகளைக் காட்டிலும் மிகுதியாக உள்ளது. அவரது பார்வையில், அது வருந்தத்தக்க ஒரு நிலையாகக் கருதப்படுகிறது. ஆக, தமிழர் பேரவை ஒரு தனி அமைப்பா அல்லது ஒரு பிரதிநிதித்துவ அமைப்பா என்பது பற்றிய மேலாண்மைக் குழுவின் கருத்துகளை, அவர் கேட்டறிய விரும்பினார்.

5.2	தமிழர் பேரவையின் வரவுசெலவுக் கணக்குகள், வெளித் தணிக்கையாளர்களிடம் மார்ச் மாதத்திலேயே கொடுக்கப்பட்டபோதிலும், பல தெளிவுறுத்தல்களுக்குப் பின்னர், தணிக்கை அறிக்கை, அக்டோபர் மாதத்திலேயே வெளிவந்தது என்பதை தலைவர் தெளிவுபடுத்தினார். புதிய விதிமுறைகள் தொடர்ந்து அமல்படுத்தப்பட்டு வருவதால், ஒவ்வோர் ஆண்டும் தணிக்கை முறைமைகளுக்கான தகுதி வரம்புகள் அதிகரித்துக்கொண்டே இருக்கின்றன. இருப்பினும், ஜூன் மாதத்தில், ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டம் தாமதிக்கப்படும் என்பதை மேலாண்மைக் குழு, சங்கங்கள் பதிவகத்திடம் தெரிவித்தது. பதிவகமும் அதற்கு இணங்கி, ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தைக் கூடுமானவரை, விரைவில் நடத்தும்படி கேட்டுக்கொண்டது.
5.3	உறுப்பினத்துவ விவகாரங்கள் குறித்த திரு மணிமாறனின் கேள்விகளைப் பொறுத்தமட்டில், தமிழர் பேரவை தனிநபர் உறுப்பினர்களையும் (ஆயுள், சாதாரண) இணை அமைப்புகளையும் கொண்டிருக்கும் அளவில், பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டம் தெளிவாக இருப்பதாய், தலைவர் கூறினார். மேலும், ஒவ்வொரு வகை உறுப்பினருக்கும் உரித்தான பிரதிநிதித்துவம், வாக்கு எண்ணிக்கை ஆகியவை பற்றிய விதிமுறைகளையும் பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டம் கொண்டிருப்பதாக அவர் சொன்னார். தமிழர் பேரவை முதன்முறையாக தோற்றுவிக்கப்பட்டபோது, சங்கங்களை மட்டுமே உறுப்பினர்களாகக் கொண்டு தொடங்கப்பட்டிருக்கலாம் என்பதை தலைவர் ஒப்புக்கொண்டார். 1950-கள் முதல் 1970-கள் வரையில், பல சங்கங்கள் இருந்தன; அவை அனைத்தும் துடிப்பாகவும் செயல்பட்டு வந்தன. ஆனால், காலப்போக்கில் சங்கங்களின் எண்ணிக்கை குறையத் தொடங்கியது. ஆக, தமிழர் பேரவையின் தலைவராக திரு கந்தசாமி பொறுப்பேற்றுக்கொண்ட காலத்தில், மிகக் குறைவான சங்கங்களே இணை அமைப்புகளாக இருந்தன. அப்போதுதான், பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டம் திருத்தப்பெற்று, நேரடி உறுப்பினர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டனர். தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து இருப்பதற்கும் வளர்ச்சி அடைவதற்கும் அது வகை செய்தது. மேலும், அரசியலைமைப்புச் சட்டம் மறுபரிசீலனை செய்யப்படுவதன் தொடர்பில், உறுப்பினர்களின் அமைப்புமுறை பரிசீலிக்கப்படலாம் என்று அவர் கூறினார். ஆனால், சங்கங்களை மட்டும் உறுப்பினர்களாகக் கொண்டிருப்பதில் உள்ள பாதகங்கள் குறித்தும் அவர் எச்சரித்தார். சங்கங்கள் மூடப்படும் நிலையில், தமிழர் பேரவை மறைந்து போவதற்கான சாத்தியம் உள்ளதை அவர் கோடிகாட்டினார்.
5.4	தலைவரின் கருத்தை மீள்வலியுறுத்தும் வகையில், 1980-களில் இணை உறுப்பினத்துவம் கொண்ட சங்கங்களின் எண்ணிக்கை குறைந்ததாலேயே மாற்றங்கள் கொண்டு வரப்பட்டதாக, திரு கிருஷ்ணசாமி அவர்களும் கூறினார். தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து நிலைபெற்றிருப்பதற்காக, நேரடி உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருக்கவேண்டும் என்பதை தாமே முன்மொழிந்ததாகவும் அவர் சொன்னார். இந்த நடைமுறை பல ஆண்டுகளாக நடப்பிலிருந்து வந்துள்ளது. திரு மணிமாறன் விருப்பப்பட்டிருந்தால், இதுபற்றிய கருத்துகளை நீண்டகாலத்திற்கு முன்னதாகவே கொண்டு வந்து, திருத்தங்களை முன்மொழிந்திருக்கலாம் என்று திரு கிருஷ்ணசாமி கூறினார். ஏன் இப்போது கொண்டு வரவேண்டும்? முறையாக பரிசீலிக்காமல் மாற்றங்களைக் கொண்டு வருவதன் தொடர்பில் உறுப்பினர்கள் கவனமாக இருக்கவேண்டும் என்றும் அவர் எச்சரித்தார். ஏனெனில், அது தமிழர் பேரவையின் அழிவுக்கு வித்திடக்கூடும்.

5.5	திரு கந்தசாமியின் காலம்தொட்டு தாம் தமிழர் பேரவையின் உறுப்பினராக இருந்து வருவதாகவும், மேற்குறிப்பிட்ட மாற்றங்கள் கொண்டு வரப்பட்டபோது தாம் இருந்ததாகவும் திரு கலைச்செல்வன் தெரிவித்தார். சில காலத்திற்கு தாம் தமிழர் பேரவையின் நடவடிக்கைகளிலிருந்து விலகியிருந்ததாக, அவர் சொன்னார். ஆனால், திரு பாண்டியனின் தலைமைத்துவத்தின் கீழ் தமிழர் பேரவை சிறப்பாக செயல்பட்டு, சமூகத்திற்கு கணிசமாக பங்களித்து வருவதைத் தாம் உணர்ந்ததாகவும், அதனால், அண்மைக் காலத்தில் கூடுதல் ஈடுபாடு காட்டி வருவதாகவும் அவர் சொன்னார். இணை அமைப்புகள் நிதி அளவில் நல்ல நிலையில் இருக்கவில்லை என்ற கண்ணோட்டத்தை திரு கந்தசாமி கொண்டிருந்ததாக திரு கலைச்செல்வன் கூறினார். அதனால், தமிழர் பேரவையை கட்டிக் காக்க, அதற்கு நிதிகளை அளிக்கக்கூடிய தொழிலர்கள், தனிநபர் உறுப்பினர்களாக அழைத்து வரப்படவேண்டும் என்ற எண்ணத்தை திரு கந்தசாமி கொண்டிருந்தார். பின்னர், முனைவர் வீரமணி போன்ற பல தனிநபர்கள், தமிழர் பேரவையில் சேர்ந்து, அதனை அடுத்த கட்டத்திற்கு அழைத்துச் சென்றனர். அதன்பின்னர், முனைவர் தேவேந்திரனின் காலத்தில், தனிநபர்களுக்கு அதிக முக்கியத்துவம் கொடுக்கப்பட்டது; தமிழர் பேரவை தனியொரு அமைப்பாக உருவெடுத்தது. தமிழர் பேரவை தனிநபர் உறுப்பினத்துவத்தைத் தொடரும் அதே வேளையில், உறுப்பினத்துவம் கொண்ட இணை அமைப்புகளுக்குக் கூடுதல் முக்கியத்துவம் அளிக்கப்படவேண்டும் என்ற கருத்தையும் திரு கலைச்செல்வன் முன்வைத்தார். தமிழர் பேரவை, இந்திய முஸ்லிம் பேரவையின் கட்டமைப்பை ஒப்பீடாகப் பார்க்கலாம் என்றும் அவர் கூறினார். அப்போதுதான், சமூகம் சந்திக்கும் பிரச்சினைகள் குறித்து குரல் எழுப்பப்படும்போது, அதற்கு தார்மீக அங்கீகாரம் இருக்கும் என்று அவர் சொன்னார்.
5.6	இதுவரை உறுப்பினர்கள் கூறிய கருத்துகள் யாவும் ஏற்கத்தக்கவை என்று திரு இளங்கோவன் கருத்துரைத்தார். தமிழர் பேரவையின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தைப் பரிசீலிக்கும் குழு அவற்றை சீர்தூக்கிப் பார்க்கவேண்டும் என்றும், அதுவே இவை குறித்து விவாதிக்க சரியான தளம் என்றும் திரு இளங்கோவன் கூறினார்.
5.7	மேலும் சமச்சீரான உறுப்பினத்துவத்தைக் கொன்டு, தமிழர் பேரவையின் நிலை வலுப்படுத்தப்படலாம் என்ற கருத்தை திரு சிவபாலன் மீண்டும் வலியுறுத்தினார். பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டத்தை பரிசீலிக்கும் குழு, அதனை கவனத்தில் கொள்ளும் என்று தாம் நம்புவதாக அவர் சொன்னார்.
5.8	தமிழர் பேரவை, ஒரு பிரதிநிதித்துவ அமைப்பாக விளங்க, பின்வரும் கருத்துகளை திரு மணிமாறன் முன்மொழிந்தார். - இணை அமைப்புகளின் நிலையை வலுப்படுத்தும் வகையில், மேலாண்மைக் குழுவில், இணை அமைப்புகளின் பிரதிநிதிகள், குறைந்தது 12 பேர் இடம்பெற்றிருக்கவேண்டும்; தனிநபர்கள் அதிகபட்சம் 9 பேர் இடம்பெற்றிருக்கலாம்.

	- தற்போது, ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டம் அன்று, தனிநபர்கள் தங்கள் அடையாள அட்டையைக் காண்பித்து பதிந்துகொள்ளலாம். ஆனால், இணை அமைப்புகள் தங்களது பிரதிநிதிகள் குறித்த விவரங்களை, ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டத்திற்கு ஒரு வாரம் முன்னதாகவே பதிந்துகொள்ளவேண்டும். மேலும் சமமாக நடந்துகொள்ளும் நோக்கில், இணை அமைப்புகளின் பிரதிநிதிகள், ஆண்டுப் பொதுக்கூட்ட தினத்தன்று பதிந்துகொள்ள அதிகாரத்துவ கடிதம் ஒன்றை பிறப்பிக்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படலாம்.
5.9	தலைவர், அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் அவர்களின் கருத்துகளுக்கு நன்றி தெரிவித்துக்கொண்டார். அவர்களின் கருத்துகளை பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டத்திற்கான பரிசீலனைக் குழு கருத்தில் எடுத்துக்கொள்ளும் என்றும் அவர் கூறினார். மேலும், அந்தக் குழு கருத்துகளை நாடும் வேளையில், தமது கருத்துகளை அளிக்க முன்வருமாறு திரு மணிமாறனுக்கும் தலைவர் அழைப்பு விடுத்தார்.
5.10	அனைத்து சங்கங்களும் ஒருமித்த நோக்கத்துடன் செயல்பட்டால், தனிநபர் உறுப்பினர்களுக்கான தேவை எழாது என்று திரு உத்திராபதி கருத்துரைத்தார். தமிழர் பேரவை, நடுநிலைத்தன்மையுடன் அனைவருக்கும் சேவையாற்றும் என்று தாம் நம்புவதாக அவர் சொன்னார். அனைத்து சங்கங்களும் ஒன்றிணைந்து ஒருமித்த நோக்கத்துடன் செயல்படும் வரையில், மற்ற வகையிலான உறுப்பினத்துவம் அவசியமாகிறது.
5.11	ஒட்டுமொத்தத்தில், தமிழர் பேரவை சிறப்பாக செயல்பட்டு வருவதாகவும், அதன் தலைவர் நன்கு அமைப்பை வழிநடத்தி வருவதாகவும், திரு இளங்கோவன் குறிப்பிட்டார். ஆனால், ஒரு பிரச்சினை குறித்து கருத்து எழுப்பப்படும்போது, அது குறித்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுவதாகவும், பின்னர் அதே பிரச்சினை மீண்டும் தலைதூக்குவதாகவும் திரு இளங்கோவன் குறிப்பிட்டார். எந்தப் பள்ளிக்கூடங்களில் தமிழ் ஒரு பாடமாக வழங்கப்படுகிறது என்பதைக் கண்டறிவதில் பெற்றோர் தொடர்ந்து சிரமங்களை எதிர்நோக்குகின்றனர். முன்னர், அது குறித்த விவரப் பட்டியலை, தமிழர் பேரவை தன் இணையத்தளத்தில் பதிவேற்றம் செய்தது. ஆனால், இப்போது அந்தப் பட்டியல் அங்கு இல்லை. ஆக, தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து இந்த விவரங்களை தம் இணையத்தளத்தில் வெளியிடவேண்டும் என்று அவர் கேட்டுக்கொண்டார். அப்போதுதான், உறுப்பினர்கள் இணையத்தளத்தின் மூலம், இந்தத் தகவல்களைப் பெற்று பயன்பெறலாம். மேலும், பேரவையின் வரவுசெலவுக் கணக்குகள், வெளித் தணிக்கையாளர்களுக்கு மாதந்தோறும் அனுப்பப்பெற்று வந்தால், தணிக்கை அறிக்கையில் தாமதம் ஏற்பட வாய்ப்பு இருக்காது.
5.12	மேற்படி கேள்விகள் ஏதும் இல்லாத காரணத்தால், ஆண்டு அறிக்கை உறுதிசெய்யப்பட்டு, ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. அதனை, திரு ஹரிகிருஷ்ணன் முன்மொழிந்தார்; திரு கிருஷ்ணசாமி வழிமொழிந்தார்.
6	**2018-ஆம் ஆண்டுக்கான தணிக்கை செய்யப்பட்ட வரவுசெலவுத் திட்ட அறிக்கையை உறுதிப்படுத்தி, ஏற்றுக்கொள்ளுதல்**

6.1	$800 மதிப்புள்ள காலதாமதக் கட்டணம் பற்றி திரு இளங்கோவன் வினவினார். மேம்படுத்தப்பட்ட கட்டுப்பாடுகள் தேவை என்பதை அவர் வலியுறுத்தினார். வரவுசெலவுத் திட்ட அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உபரித் தொகைக்கு, முழுநேர ஊழியர் ஒருவர் இல்லாதது ஒரு காரணமாக இருக்கக்கூடும்.
6.2	முழுநேர ஊழியர் ஒருவர் இல்லாத காரணத்தால், வரவுசெலவுத் திட்ட அறிக்கையை நிறைவு செய்வதிலும், அதனை உள்நாட்டு வருவாய்த் துறை ஆணையத்திடம் சமர்ப்பிப்பதிலும் தாமதம் ஏற்பட்டது. அதனால், தமிழர் பேரவை, உள்நாட்டு வருவாய்த் துறை ஆணையத்திடம் காலதாமதக் கட்டணத்தை செலுத்த நேரிட்டது. ஆணையத்திடம் பேரவை மேல்முறையீடு செய்தது. ஆனால், அந்த மேல்முறையீடு நிராகரிக்கப்பட்டது.
6.3	வரவுசெலவுத் திட்ட அறிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவதை, திரு இளங்கோவன் முன்மொழிந்தார்; திரு குணசேகரன் வழிமொழிந்தார்.
7	**வாக்களிப்பு செயல்முறைகளை நடத்துவதற்காக (4) தேர்தல் அதிகாரிகளைத் தேர்ந்தெடுத்தல்**
7.1	கூட்ட நிரலில் உள்ள 10-ஆவது அம்சம் கலந்து ஆலோசிக்கப்படும் வரையில், இதனை ஒத்தி வைக்க உறுப்பினர்கள் ஒப்புக்கொண்டனர்.
8	**2019-ஆம் ஆண்டு முதல் 2021-ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலகட்டத்திற்குரிய மேலாண்மைக் குழுவைத் தேர்ந்தெடுத்தல்**
8.1	கூட்ட நிரலில் உள்ள 10-ஆவது அம்சம் கலந்து ஆலோசிக்கப்படும் வரையில், இதனை ஒத்தி வைக்க உறுப்பினர்கள் ஒப்புக்கொண்டனர்.
9	**2019-ஆம் ஆண்டு முதல் 2021-ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலகட்டத்திற்குரிய 2 உள் தணிக்கையாளர்களை, மேலாண்மைக் குழுவிற்கு நியமித்தல்**
9.1	அடுத்து வரவிருக்கும் மேலாண்மைக் குழுவிற்கு, ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்திற்குப் பின்னர் நடைபெறும் அதன் முதல் கூட்டத்தில், உள் தணிக்கையாளர்களை நியமிப்பதற்கான அதிகாரம் வழங்கப்படவேண்டும் என்று தலைவர் கேட்டுக்கொண்டார்.
9.2	தலைவரின் வேண்டுகோளை ஏற்கவேண்டும் என்று, திரு மசூது முன்மொழிந்தார்; திரு ஹரிகிருஷ்ணன் வழிமொழிந்தார்.
10	**2019-ஆம் ஆண்டு முதல் 2021-ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலகட்டத்திற்குரிய வெளித் தணிக்கையாளர்களின் நியமனத்தை உறுதிப்படுத்துதல்**
10.1	'M/s AAA Assurance PAC' நிறுவனத்தை, 2020/2021 ஆண்டுக்கான பேரவையின் வெளித் தணிக்கையாளராகத் தொடர மேலாண்மைக் குழு ஒப்புதல் அளித்திருப்பதாக தலைவர் தெரிவித்தார். ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் உள்ள

	உறுப்பினர்கள் அதுபற்றிய கருத்தைத் தெரிவிக்கவேண்டும் என்று அவர் கேட்டுக்கொண்டார்.
10.2	தற்போதைய தணிக்கையாளர்களுக்கான கட்டணத் தொகை அதிகரித்திருப்பதை திரு மணிமாறன் சுட்டினார். அதனால், அதே நிறுவனத்தின் சேவைகளைத் தொடரவேண்டிய அவசியம் உள்ளதா என்று அவர் வினவினார்.
10.3	இலாப நோக்கமற்ற அமைப்புகளுக்கான தணிக்கை சேவை தொடர்பான சட்டதிட்டங்களில் பல மாற்றங்கள் கொண்டு வரப்பட்டுள்ளதாகவும், அவை கடுமையாகப் பின்பற்றப்படுவதைத் தணிக்கையாளர்கள் உறுதிசெய்யவேண்டும் என்றும் திரு ஹரிகிருஷ்ணன் விளக்கினார். அதிகாரிகள், இலாப நோக்கமற்ற அமைப்புகளின் வரவுசெலவுக் கணக்குகள் தணிக்கை செய்யப்படும் முறைகளை அணுக்கமாகவும் கண்காணித்து வருகின்றனர். ஆக, அவற்றுடன் ஒப்பு நோக்க, கட்டணங்களில் ஏற்பட்டுள்ள அதிகரிப்பு பெரிய தொகை அன்று.
10.4	மேலாண்மைக் குழு, மூன்று விலைப் பட்டியல்களைப் பெற்றதாகவும், அதே தணிக்கையாளர்களைத் தக்கவைத்துக்கொள்வதற்கான முடிவு மேலாண்மைக் குழுவால் எடுக்கப்பட்டது என்றும் தலைவர் உத்தரவாதம் அளித்தார். மேலும், பொதுவாகவே, தணிக்கையாளர்கள் இலாப நோக்கமற்ற அமைப்புகளைத் தணிக்கை செய்ய முன்வருவதில்லை. ஆதலால், தெரிவுகள் குறைவாகவே உள்ளன.
10.5	2020/2021 காலகட்டத்திற்கான தமிழர் பேரவையின் வெளித் தணிக்கையாளராக, 'AAA Assurance PAC' நியமிக்கப்படுவது உறுதிசெய்யப்பட்டது. அதனை, திரு ஃபாரியுல்லா முன்மொழிந்தார்; திரு ஏ கே லெக்ஷ்மணன் வழிமொழிந்தார்.
11	**<u>பொதுச் செயலாளரிடம், குறைந்தது 3 நாட்களுக்கு முன்னர் வரையில் எழுத்துபூர்வ முறையில் தெரிவிக்கப்பட்ட வேறு சில அலுவல்களைக் கலந்து ஆலோசித்தல்</u>**
11.1	தமிழர் பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டத்தில் இடம்பெற்றுள்ள ஷரத்து 9.6.5-இற்கு இணங்க, ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் கலந்து ஆலோசிக்கப்படுவதன் பொருட்டு, பல தீர்மானங்கள் கிடைக்கப்பெற்றதாக, தலைவர் தெரிவித்தார். (I) மகாத்மா காந்தி நினைவு மண்டபம் (பிற்சேர்க்கை 'ஆ' & 'இ')
11.2	மகாத்மா காந்தி நினைவு மண்டபம் அறங்காவலர் திட்டத்திற்கு முன்மொழியப்பட்டிருப்பதாகவும், அக்கட்டடம் இந்திய / தமிழ்ச் சமூகத்திற்கு சொந்தமானது என்பதால், தமிழர் பேரவையே அதனை நிர்வகிப்பதற்கு மிகச் சிறந்த அமைப்பாகும் என்றும் திருவள்ளுவர் தமிழ் வளர்ச்சிக் கழகத்தைச் சேர்ந்த திரு சிவனேசன் கூறினார். திரு ஜுமாபாய், திரு பி கோவிந்தசாமி பிள்ளை, திரு பக்கிரிசாமி உள்ளிட்ட பல இந்தியர்கள் (பெரும்பாலும் தமிழர்கள்) அக்கட்டடத்திற்காக நிதிகள் கொடுத்து உதவியுள்ளனர். இந்தியர்களுக்குச் சொந்தமான அரசுக் கட்டடம் அது. பல தருணங்களில், தனிநபர்கள், அக்கட்டடத்தை ஆக்கிரமிக்க முயன்றுள்ளனர். தற்போது, இந்திய மரபுடைமை

	நிலையம் அக்கட்டடத்தை தமது சொந்த விவகாரங்களின் பேரில் நிர்வகிக்கவிருப்பதாக, நான் அறிகிறேன். அந்தக் கட்டடம் தமிழ்ச் சமூகத்திடம் ஒப்படைக்கப்படவேண்டும் என்ற கருத்து அமைச்சர்களிடம் முன்வைக்கப்பட்ட போதிலும், அதனை இந்திய மரபுடைமை நிலையத்தின் கீழ் நிர்வகிப்பதற்கான முடிவு எடுக்கப்பட்டுவிட்டதாக பதிலளிக்கப்பட்டது. அது முறையல்ல அல்ல என்று, அக்கட்டடம் தமிழ்ச் சமூகத்திடம் ஒப்படைக்கப்படவேண்டும் என்றும் திரு சிவனேசன் வலியுறுத்தினார். அக்கட்டடத்தை முறையே பொறுப்பேற்று நிர்வகிப்பதற்கான சிறந்த அமைப்பு, தமிழர் பேரவையே. நாம் அனைவரும், அந்தக் கட்டடத்திற்காக அனைத்து முயற்சிகளையும் மேற்கொள்ளவேண்டும் என்று திரு சிவனேசன் கூறினார். அது தொடர்பில் சில அடித்தளப் பணிகள் தொடங்கப்பட்டுவிட்டன. தமிழர் பேரவையும் அதன் இணை அமைப்புகளும், இதன் தொடர்பில் எந்த அளவுக்கு கடப்பாடு கொண்டுள்ளன என்பதைத் தெரிந்துகொள்ள அவர் விருப்பம் தெரிவித்தார்.
11.3	அதே அம்சம் குறித்து, வாழ்நாள் உறுப்பினரான திரு உத்திராபதி கேள்வி எழுப்பினார். பல ஆண்டுகளாக நாம் குறிப்பிட்ட சில விஷயங்களைப் பற்றிப் பேசி வருகின்ற போதிலும், அவற்றின் பொருட்டு, எந்த நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளவில்லை என்பது வருத்தமளிப்பதாக அவர் சுட்டினார். அக்கட்டடத்தை தமிழ்ச் சமூகத்திற்குப் பெற்றுத் தருவதற்கு, நாம் அனைவரும் ஒன்றிணைந்து முயற்சி மேற்கொள்ளவேண்டும் என்று அவர் நம்பிக்கை தெரிவித்தார். பல ஆண்டுகளாக, நமக்கென்று ஒரு கட்டடம் வேண்டும் என்று பேசிக்கொண்டிருக்கிறோமே தவிர, அதன் தொடர்பில் எந்த நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளவில்லை.
11.4	2002-ஆம் ஆண்டில், தமிழர் பேரவை அதன் சொந்தக் கட்டடம் கொண்டிருப்பது பற்றி கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றதை திரு கலைச்செல்வன் நினைவுகூர்ந்தார். தற்போது, நாம் 2019-ஆம் ஆண்டில் இருக்கிறோம். நமக்கென்று ஒரு கட்டடம் இருப்பதற்கான முயற்சிகள் எவற்றையும் நாம் இன்னும் பார்க்கவில்லை. தமிழர் பேரவை, இந்தக் கட்டடத்தைப் பெறுவதற்கான முயற்சிகளை மேற்கொள்ளும் என்று அவர் நம்பிக்கை தெரிவித்தார்.
11.5	திரு மணிமாறன் இத்தீர்மானத்தை ஆதரித்தார். அடுத்து வரவிருக்கும் மேலாண்மைக் குழு, இதுபற்றி பரிசீலித்து, அதன் முழு ஆதரவை நல்கும் என்று அவர் நம்பிக்கை தெரிவித்தார்.
11.6	இந்த விவகாரத்தின் தொடர்பில், அதிகாரிகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் கருத்தறியும் பிரிவுக்கும் மின்னஞ்சல் அனுப்பியிருப்பதாக, திரு தமிழ்மறையான் தெரிவித்தார்.
11.7	தலைவர் தமது உரையில் குறிப்பிட்டதைப் போன்று, நமக்கென்று ஒரு கட்டடம் இருப்பது முக்கியம் என்ற உத்தரவாதத்தை அளித்தார். குறுகியகாலத்தில், மேலாண்மைக் குழு தமது தற்போதைய இடத்திற்கான குத்தகையை விரிவுபடுத்தி, கூடுதல் இடத்தை உள்ளடக்க எண்ணம் கொண்டுள்ளது. கட்டடம் தொடர்பான பணித்திட்டத்தில் களமிறங்குவது சுலபமான காரியமல்ல. நம்மிடம் நிதிகளும், நிதி திரட்டுவதற்கும் கட்டடத்தை நிர்வகிப்பதற்கும் உரிய நபர்களும் இருப்பதை உறுதிசெய்யும் பொருட்டு, முறையான ஆய்வு நடத்தப்படவேண்டும். தமிழர் பேரவை மட்டும் இத்திட்டத்தை மேற்கொள்ள இயலாது. பேரவையின் இணை

	அமைப்புகளும், மற்ற தமிழ் அமைப்புகளும் ஒன்றிணைந்து நிதி திரட்ட முன்வரவேண்டும். சமூகத்திற்குக் கட்டடம் இருக்கவேண்டி மேற்கொள்ளப்படும் சமூக முயற்சிகள் எதுவாயினும், கொள்கை அளவில், தமிழர் பேரவை அவற்றுக்கு எப்போதும் ஆதரவளிக்கும்.
11.8	தலைவர் அளித்த உத்தரவாதத்தை, திரு சிவபாலன், திரு உத்திராபதி ஆகிய இருவருமே ஏற்றுக்கொண்டனர். அவர்களது தீர்மானங்கள் முறையே கலந்து ஆலோசிக்கப்பட்டதாக, அவர்கள் கூறினர்.
	(II) தமிழ் & தமிழர்கள் கல்வி துணைக் குழு (பிற்சேர்க்கை 'ஈ')
11.9	மேலாண்மைக் குழுவில், மொழி, கல்வி விவகாரங்களுக்கான துணைக் குழு ஏற்கனவே இருப்பதாக, தலைவர் பதிலளித்தார். தேவையிருப்பின், மேற்படி பரிசீலனைக்காகவும், அமலாக்கத்திற்காகவும், திரு மணிமாறன் தமது பரிந்துரைகளை அக்குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கலாம் என்று தலைவர் கூறினார்.
11.10	திரு மணிமாறனின் பரிந்துரைகளுக்கு தாம் எவ்வித மறுப்பும் தெரிவிக்கவில்லை என்று திரு இளங்கோவன் கூறினார். தமிழர் பேரவை, எப்போதும் கல்வியில் கவனம் செலுத்தி வந்துள்ளது. கல்வி தொடர்பான விவகாரங்களைக் கையாள்வதற்கு ஒரு துணைக் குழுவும் இருந்து வந்துள்ளது. ஆனால், காலப்போக்கில், அக்குழு கலாசாரம் சார்ந்த விவகாரங்களையும் கவனிக்கத் தொடங்கியது. தமிழ்மொழி கல்வியில் ஓர் அங்கம் வகிக்கிறது. தமிழ்மொழி தொடர்பான விவகாரங்கள் (மாணவர்களின் மதிப்பெண்கள், தமிழ்மொழிக்கான சிறப்பளிப்பு முதலானவை) கவனத்தில் எடுத்துக்கொள்ளப்படவேண்டும். தமிழ், தமிழர் கல்வி பற்றி ஆராய தனியொரு குழு அமைக்கப்படாமல், கல்வித் துணைக் குழு, அந்தப் பரிந்துரைகளைப் பரிசீலிப்பதற்கு பணிக்கப்படவேண்டும் என்ற கருத்தை அவர் ஒப்புக்கொண்டார். வருங்காலப் போக்குகளைப் புரிந்துகொண்டு, பகுத்துப் பார்க்கும் திறமையும், சாத்தியமான தீர்வுகளை முன்வைக்கக்கூடிய ஆளுமையும் கொண்ட ஒருவர் கல்வித் துணைக் குழுவை வழிநடத்தவேண்டும் என்றும் அவர் வலியுறுத்தினார்.
11.11	தமிழுக்கும் தமிழ்மொழிக்கும் முக்கியத்துவம் அளிப்பதற்கான உரிய அமைப்பு தமிழர் பேரவை என்பதை திரு பொன் சுந்தர்ராசு கோடிகாட்டினார். இளையர் அணி ஏற்பாடு செய்த 'மாத்தி யோசி' என்ற நிகழ்ச்சியை அவர் குறிப்பிட்டார். அதன் அறிக்கை தமிழில் இடம்பெற்றிருக்கவேண்டும் என்று அவர் குறிப்பிட்டார். அதுபற்றி திரு அருண் (இளையர் அணித் தலைவர்) அவர்களுக்கு, தாம் மின்னஞ்சல் அனுப்பியதாகவும், திரு சுந்தர்ராசு குறிப்பிட்டார். ஆனால், இன்றுவரை அந்த மின்னஞ்சலுக்கு பதில் கிடைக்கப்பெறவில்லை. அந்த மின்னஞ்சல் கிடைக்கப்பெற்றதை உறுதிசெய்யும் பதிலாவது அனுப்பப்பட்டிருக்கலாம் என்றும், வருங்காலத்தில் இத்தகு கருத்துகள் பின்பற்றப்படும் என்றும் தாம் நம்புவதாக அவர் சொன்னார்.
11.12	திரு மணிமாறனின் தீர்மானம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகவும், அது கல்வித் துணைக் குழுவிடம் மேற்படி கலந்துரையாடலுக்கும், பரிசீலனைக்கும் அனுப்பப்படும் என்றும் தலைவர் தெரிவித்தார்.

	(III) தமிழர் பேரவை கட்டட நிதிக்கான வங்கிக் கணக்கு நிறுவப்பெற்று, தமிழர் பேரவை பொது நிதியிலிருந்து $700,000 தமிழர் பேரவை கட்டட நிதிக்கு மாற்றப் பெறுதல் - இத்தொகை, சொத்து வாங்குவதன் பொருட்டு மட்டுமே பயன்படுத்தப்படவேண்டும். (பிற்சேர்க்கை 'ஈ')
11.13	தமிழர் பேரவையின் நிதிகள், பல்வேறு வழிகளில், பல நோக்கங்களுக்காகத் திரட்டப் பெற்றவை என்பதை திரு குணசேகனன் குறிப்பிட்டார். பெரும்பாலும், கல்வி சார்ந்த பணிகளுக்காகவே அவை திரட்டப்பட்டுள்ளன. ஆக, தற்போது உள்ள நிதிகளை புதிய கணக்குகளுக்கு மாற்றி, அவை கட்டடம் சார்ந்த பணிகளுக்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்படவேண்டும் என்று கூறுவது நடைமுறைக்கு ஒவ்வாத ஒன்று. மேலும், தமிழர் பேரவையின் நிதிகளிலிருந்து பெரும் தொகையை, இவ்வாறு ஒதுக்கி வைப்பது, அதன் செயல்பாடுகளை, நீண்டகாலத்தில் பாதிக்கக்கூடும். இதன் பொருட்டு, அனைத்து இணை அமைப்புகளும் முன்வந்து, நிதி திரட்டவேண்டும் என்று அவர் வலியுறுத்தினார்.
11.14	கட்டடம், கல்வி சார்ந்த நிதிகள், வரி விலக்குக்கு உட்பட்டவை என்று திரு சிவபாலன் விளக்கினார். நிதி திரட்டு நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்படலாம் என்றும் அவர் கூறினார். உளவியல் அடிப்படையில், கணிசமான தொகை ஒன்றை ஒதுக்கி வைத்தல், நன்கொடைகளை ஈர்க்க உதவியாக இருக்கும். ஏனெனில், அது நமது தீர்க்கத்தன்மையை வெளிப்படுத்தும். கட்டடப் பணிகளின் பேரில் ஒதுக்கப்படவேண்டிய தொகை $700,000-ஆக இருக்கவேண்டிய அவசியமில்லை. அது குறைவான அளவிலும் இருக்கலாம். பின்னர், அது முறையே அதிகரிக்கப்படவேண்டும்.
11.15	வங்கிக் கணக்கு வழி திரட்டப்பெற்ற நிதிகள், கல்வி, கலாசார, கட்டட நிதிகள் ஆகியவற்றின் பேரில் திரட்டப்பட்டதாக திரு ஜோதிநாதன் நினைவுகூர்ந்தார். அந்த நிலையில் ஏதேனும் மாற்றம் நிலவியுள்ளதா என்று அவர் வினவினார். மேலும், பேரவையில் எடுக்கப்படும் பல்வேறு முடிவுகளின் பின்னணி, அவற்றின் நோக்கங்கள் குறித்து ஆவணப்படுத்தவேண்டும் என்றும் அவர் கூறினார். அவை வருங்கால உறுப்பினர்களிடம் முறையாகக் கொடுக்கப்பட்டால்தான், வருங்காலத்திற்கான இலக்குகள் வகுக்கப்படலாம் என்றும் அவர் சொன்னார்.
11.16	தமிழர் பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டத்தில் இடம்பெற்றுள்ள ஷரத்து 3.1.7-யை, திரு கலைச்செல்வம் சுட்டினார். சிங்கப்பூரில் உள்ள தமிழ் பேசும் சமூகத்தினருக்காக ஒரு தலைமையகம் நிறுவப் பெறுவதற்கான எண்ணத்தை அது முன்வைப்பதாக அவர் சொன்னார். நகரமயமாதலின் பேரில், பல தமிழ் அமைப்புகள் தத்தம் கட்டடங்களை தாமாக முன்வந்து விட்டுக்கொடுத்துள்ளதால், இந்த விவகாரத்தின் பேரில் அரசாங்கத்தை ஈடுபடுத்தவேண்டும் என்று அவர் கூறினார்.
11.17	தமிழர் பேரவையிடம் ஏற்கனவே கட்டட நிதி ஒன்று இருப்பதாகக் கூறிய திரு இளங்கோவன், அதன் நிகர மதிப்பை சரிபார்த்து, முதற்கட்டமாக அத்தொகை ஒதுக்கி வைக்கப்படலாம் என்று கூறினார். பல்வேறு நிதிகள் ஒரு நிதியாக ஒருங்கிணைக்கப்பட்டிருந்தாலும், நம்மால் ஆவணங்களை சரிபார்த்து, ஒவ்வொரு நிதிக்கும் உரித்தான நிகர மதிப்பை அறிந்து, அதன்படி கட்டட நிதிக்குரிய

	தொகையை ஒதுக்கி வைக்கலாம். ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில், $700,000 அல்லது வேறு ஏதேனும் தொகை ஒதுக்கி வைக்கப்படவேண்டாம் என்ற முடிவை எடுக்கவேண்டும் என்றும் அதற்கு பதிலாக, மேலாண்மைக் குழு, ஆவணங்களை சரிபார்த்து, நிகர மதிப்பிலான தொகையை ஒதுக்கி வைக்கலாம் என்றும் அவர் சொன்னார்.
11.18	தமிழர் பேரவையின் செலவுகளுக்கு $100,000 தொகையை ஒதுக்கிய பின்னரே, தாம் $700,000 கட்டட நிதிக்காக ஒதுக்கப்படவேண்டும் என்று கூறியதாக, திரு மணிமாறன் கூறினார். ஆனால், உறுப்பினர்கள் அந்தத் தொகை மிக அதிகம் என்று கருதினால், அதனைக் குறைப்பதற்கு அவர் சம்மதம் தெரிவித்தார். வங்கிக் கணக்கின் வழி திரட்டப்பட்ட பணம், பல்வேறு நிதிகளுக்காகத் திரட்டப்பட்டவை என்றும், அது தொடர்பில் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டதை உறுப்பினர்கள் ஒப்புக்கொண்டனரா இல்லையா என்பது பற்றியும் தமக்கு சரியாகத் தெரியவில்லை என்றார் அவர்.
11.19	நமக்கென்று ஒரு கட்டடம் இருப்பது, தமிழர் அடையாளத்தின் ஒரு முக்கிய அம்சம் என்ற கருத்தை திரு கலைச்செல்வம் ஒப்புக்கொண்டார். தமிழர் பேரவையில் 30-க்கும் அதிகமான இணை அமைப்புகள் உள்ளன. கட்டட நிதிக்கு, $10,000 நன்கொடை அளிக்க தாம் முன்வந்ததை அவர் நினைவுகூர்ந்தார். இப்போது, அவர், பெரியார் சமூக சேவை மன்றத்தின் சார்பாக $20,000 (மொத்தம்) நன்கொடையாக அளிக்க விருப்பம் தெரிவித்தார். அதே வேளையில், ஒவ்வோர் இணை அமைப்பும், அந்த நிதிக்குப் பங்களிக்க முன்வரவேண்டும் என்று அவர் வலியுறுத்தினார். மேலும், கட்டடம் வாங்கும் பணிகள் அவசரத்தில் மேற்கொள்ளப்படக்கூடாது என்றும் அவர் எச்சரித்தார். அதற்கான பராமரிப்புக் கட்டணங்கள், கடன் தொகைகள், வரிகள் போன்று பல செலவுகள் இருக்கும். தமிழர் பேரவை மட்டும் அந்த சுமையை ஏற்கக்கூடாது. மாறாக, அது ஒரு சமூக முயற்சியாக இருக்கவேண்டும்.
11.20	தமிழர் பேரவை, கட்டடத்திற்காக நிர்ணயிக்கும் தொகை எதுவாக இருப்பினும் அதனை திரட்டித் தர, திருவள்ளுவர் தமிழ் வளர்ச்சிக் கழகம் தயாராக இருப்பதாய், திரு சிவபாலன் உறுதியளித்தார். ஒரு கட்டடத்தின் தொடர்பில் அனைத்து அம்சங்களும் பரிசீலிக்கப்படவேண்டும். ஒவ்வொரு தமிழ் அமைப்பிற்கும் தமிழருக்கும், அக்கட்டடத்தில் பங்கு இருக்க வகை செய்யப்படவேண்டும்.
11.21	தலைவர், கொள்கை அளவில் கட்டட நிதி ஒன்று நிறுவப்படவேண்டும் என்பதை ஒப்புக்கொண்டார். ஆனால், இத்தகைய நிதி நிறுவப்படுவதற்கும் பணம் அதற்கு ஒதுக்கப்படுவதற்கும் பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டம் அனுமதிப்பது குறித்து, மேலாண்மைக் குழு ஆராயவேண்டும். திரு இளங்கோவன் கூறியது போல், நிகர மதிப்பை அறிந்த பின்னர், இது குறித்து முடிவெடுக்கும் யோசனையை தலைவர் வரவேற்றார்.
11.22	கட்டடத் துணைக் குழு ஒன்று நிறுவப்பெற்று, அக்குழு தமது அடித்தளப் பணிகளை மேற்கொள்ளட்டும் என்றும் தலைவர் கூறினார். கட்டடத்திற்கு தேவையான தொகை, நிதிகளைத் திரட்டுதல், கட்டடத்தை நிர்வகித்தல் முதலான அம்சங்கள் குறித்து அக்குழு ஆராயும். சிங்கப்பூர் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக்,

	சிங்கப்பூர்த் தமிழ் எழுத்தாளர் கழகம் உள்ளிட்ட பல இணை அமைப்புகள், கட்டட நிதிக்கு நன்கொடை அளிக்க, முன்னர் ஒப்புக்கொண்டுள்ளன. இறுதியில், அனைத்து இணை அமைப்புகளும் முன்வந்து, நிதி திரட்ட உதவும் என்றும் தலைவர் நம்பிக்கை தெரிவித்தார்.
11.23	இறுதியாக, இரண்டு பரிந்துரைகள் முன் வைக்கப்பட்டன. ஒன்று, கட்டட நிதி நிறுவப்பெற்று, குறைந்தபட்சம் $500,000 அதற்கு ஒதுக்கப்படவேண்டும் என்ற திரு மணிமாறனின் பரிந்துரை. மற்றொன்று, பேரவையின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின்படி, கட்டட நிதி அமைக்கப்பெறுவது குறித்து ஆராய்ந்து, அதற்கான நிகர மதிப்பை சரிபார்த்து, ஒதுக்கவேண்டும் (அரசியலமைப்புச் சட்டத்திற்கு உட்பட்டு) என்ற தலைவரின் பரிந்துரை.
11.24	தலைவரின் பரிந்துரை ஆறு மாத காலத்திற்குள் நிறைவேற்றப்படும் என்ற உத்தரவாதத்தை அவர் அளிக்கின்ற நிபந்தனையின் பேரில், அவரது பரிந்துரையை ஏற்க திரு மணிமாறன் ஒப்புதல் அளித்தார்.
11.25	தலைவரின் மாற்றுப் பரிந்துரையை தாம் ஏற்க சம்மதித்ததால், தமது சொந்தப் பரிந்துரையை மீட்டுக்கொண்டதாய், திரு மணிமாறன் தெரிவித்தார்.
	(IV) மேலாண்மைக் குழு, தமிழர் பேரவை கட்டடத் துணைக் குழுவை நிறுவுதல்
11.26	இதுபற்றி முன்னைய கலந்துரையாடலில் பலர் கருத்து தெரிவித்திருப்பதாகவும், கொள்கை அளவில், இந்தத் துணைக் குழுவை நிறுவுவதில் தமக்கு சம்மதம் என்றும் தலைவர் கூறினார். மேலும், இந்தத் துணைக் குழுவிற்கு இடைக்காலத் தலைவராக இருக்கும்படி, திரு மணிமாறனுக்கு, தலைவர் அழைப்பு விடுத்தார்.
11.27	ஆறு மாதங்களில், பணிக் கூறுகளை வரையறுத்து, துணைக் குழுவிற்குத் தகுந்த நபர்களை அடையாளம் கண்டு, கட்டடத் திட்டப்பணியைத் துவங்குவதே இடைக்காலத் துணைக் குழுவின் பணியாகும்.
11.28	இடைக்காலக் கட்டடத் துணைக் குழுவிற்கு தலைமை ஏற்பதற்கான தலைவரின் அழைப்பை, திரு மணிமாறன் ஏற்றுக்கொண்டார். அதனை திரு ஹரிகிருஷ்ணன் வழிமொழிந்தார்.
12	**மற்ற விவகாரங்கள்**
12.1	இந்திய அமைப்புகள் வரவழைக்கும் வெளிநாட்டுப் பேச்சாளர்களின் அனுமதி, கடைசி நேரத்தில் ரத்து செய்யப்படும் விவகாரம் குறித்து திரு முகமது பிலால் சுட்டினார். வருங்காலத்தில், இத்தகு பிரச்சினைகளை சரிசெய்ய, அதிகாரிகளுக்கும் இந்திய அமைப்புகளுக்கும் இடையில் தமிழர் பேரவை ஒரு பாலமாகத் திகழவேண்டும் என்றும் அவர் கேட்டுக்கொண்டார்.
12.2	தமிழர்களிடையே வாழ்நாள் கற்றலை ஊக்குவிக்கவும், அவர்கள் தமிழில் இத்தகைய பயிலரங்குகளுக்குச் செல்ல வலியுறுத்தவும் தமிழர் பேரவை முனையவேண்டும் என்று திரு குணசேகரன் கேட்டுக்கொண்டார்.

12.3	மேலும், அவர் தாம் இலாப நோக்கமற்ற ஓர் அமைப்பை (இந்தியப் புத்தாக்கக் கலையகம்) நிறுவியிருப்பதாகவும், தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்பாக சேர விருப்பம் கொண்டிருப்பதாகவும் அவர் சொன்னார். அவரது வேண்டுகோள் பரிசீலிக்கப்படும், விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்று நம்புவதாக அவர் கூறினார்.
13	**2019-ஆம் ஆண்டு முதல் 2021-ஆம் ஆண்டு வரையிலான மேலாண்மைக் குழுவைத் தேர்ந்தெடுத்தல்**
13.1	21 உறுப்பினர்களைக் கொண்ட மேலாண்மைக் குழுவிற்குப் போட்டியிட 22 நியமனங்கள் கிடைக்கப்பெற்றிருப்பதாக, தலைவர் தெரிவித்தார். வாக்களிப்பு நடைபெறும் என்பதால், தேர்தல் அதிகாரிகள் இருவரைத் தேர்ந்தெடுக்க, தலைவர், திரு மணிமாறனுக்கு அழைப்பு விடுத்தார்.
13.2	திரு சிவபாலன், திரு உத்திராபதி ஆகியோரை திரு மணிமாறன் முறையே முன்மொழிந்தார். மற்ற இரண்டு தேர்தல் அதிகாரிகளாக, திரு ஹரிகிருஷ்ணன், திரு கிருஷ்ணசாமி ஆகியோரை தலைவர் முறையே முன்மொழிந்தார்.
13.3	4 நியமனங்களையும், திரு ஹரிகிருஷ்ணன் தலைமைத் தேர்தல் அதிகாரியாக நியமிக்கப்படுவதையும் உறுப்பினர்கள் ஏகமனதாக ஏற்றுக்கொண்டனர்.
13.4	நேரடி உறுப்பினர்களுக்கும், இணை அமைப்புகளின் உறுப்பினர்களுக்கும் தனித்தனியாக தேர்தல் நடத்தப்படவேண்டும் என்று பேரவையின் அரசியலமைப்புச் சட்டம் குறிப்பிடுவதை திரு கலைச்செல்வன் சுட்டினார்.
13.5	12 உறுப்பினர்கள் தனிநபர்களிடத்திலிருந்தும், 9 உறுப்பினர்கள் இணை அமைப்புகளிலிருந்தும் தேர்ந்தெடுக்கப்படவேண்டும் என்று ஷரத்து 12.1 குறிப்பிட்டுள்ளது.
13.6	மேலும், இடைக்காலக் கட்டடத் துணைக் குழுவின் தலைவராக இருக்க திரு மணிமாறன் அழைக்கப்பட்டு, அவர் அந்த அழைப்பை ஏற்றுக்கொண்டதால், அவர் உள்ளிட்ட 22 வேட்பாளர்களும் மேலாண்மைக் குழுவிற்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்படலாம் என்று திரு கலைச்செல்வன் கூறினார்.
13.7	வேட்பாளர்களில் ஒருவரான திரு ரஜீத் அவர்களால், அவசர வெளியூர் பயணம் காரணமாக, ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்திற்கு வர இயலவில்லை என்பதை தலைவர் சுட்டினார். தேர்தல் விதிமுறைகளின்படி, அவர் ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்திற்கு நேரடியாக வராததால், அவரது நியமனம், உறுப்பினர்களால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படலாம் அல்லது நிராகரிக்கப்படலாம்.
13.8	மேற்படி கலந்துரையாடலை அடுத்து, கூட்டத்தை நீட்டிப்பதைத் தவிர்க்கவேண்டி, திரு ரஜீத் ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்திற்கு வராததால், அவரது வேட்பு மனுவை உறுப்பினர்கள் ஏற்க வேண்டாம் என்று, திரு ஹரிகிருஷ்ணன் முன்மொழிந்தார். அதனை அடுத்து, திரு ரஜீத் தவிர, 21 வேட்பு மனுத் தாக்கல்கள் மட்டுமே இருப்பதால், தேர்தல் நடத்தப்படவேண்டிய அவசியமில்லை.

13.9	திரு ரஜீத் மேலாண்மைக் குழுவில் உறுப்பினராக பின்னர் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவது பற்றி மேலாண்மைக் குழு முடிவெடுக்கட்டும் என்பதற்கும் உறுப்பினர்கள் சம்மதம் தெரிவித்தனர்.
13.10	திரு ஹரிகிருஷ்ணனின் பரிந்துரையை, திரு திருநாவுக்கரசு முன்மொழிந்தார்; திரு ஃபாய்ருல்லா வழிமொழிந்தார். அடுத்த தவணைக் காலத்திற்கான மேலாண்மைக் குழுவில் 21 வேட்பாளர்களும் உறுப்பினர்களாகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டதை உறுப்பினர்கள் ஏற்றுக்கொண்டனர். தேர்தல் முறை வெளிப்படையானதாக இருக்கவேண்டும் என்றும், உறுப்பினர்கள், மேலாண்மைக் குழுவினர் ஆகியோரின் பொறுப்புகள் வேறுபடுத்தப்படவேண்டும் என்றும் திரு ஜோதிநாதன் வெளியிட்ட கருத்துகளையும் உறுப்பினர்கள் ஏற்றுக்கொண்டனர்.
13.11	உறுப்பினர்கள் அனைவரது வருகைக்கும் நன்றி கூறிய தலைவர், கூட்டத்தை பிற்பகல் 1.40 மணிக்கு நிறைவு செய்து, அனைவரையும் மதிய விருந்தில் கலந்துகொள்ளுமாறு அழைத்தார்.

குறிப்பு எடுத்துக்கொண்டவர்: செல்வி திருச்செல்வி, துணைப் பொதுச் செயலாளர்

குறிப்புகளை சரிபார்த்தவர் : திரு தர்மராஜ், பொதுச் செயலாளர்

குறிப்புகளை அங்கீகரித்தவர் : திரு பாண்டியன், தலைவர்

MANAGEMENT COUNCIL'S REPORT FOR THE PERIOD 1 JANUARY 2019 TO 31 DECEMBER 2019

1 APPRECIATION

The TRC Management Council places on record its sincere thanks and appreciation to all its Advisors, Affiliate Organizations, Partner Organizations, Donors, GIRO Contributors and Well-Wishers for their continued support towards TRC's activities.

The Management Council also thanks all its **Friends and Partners of TRC,** for their continued support and generous contributions towards TRC's programmes in 2019 *Appendix A*

2 COMPOSITION OF NEW MANAGEMENT COUNCIL

The Management Council for the period 2019 to 2021 was elected on 3 November 2019.

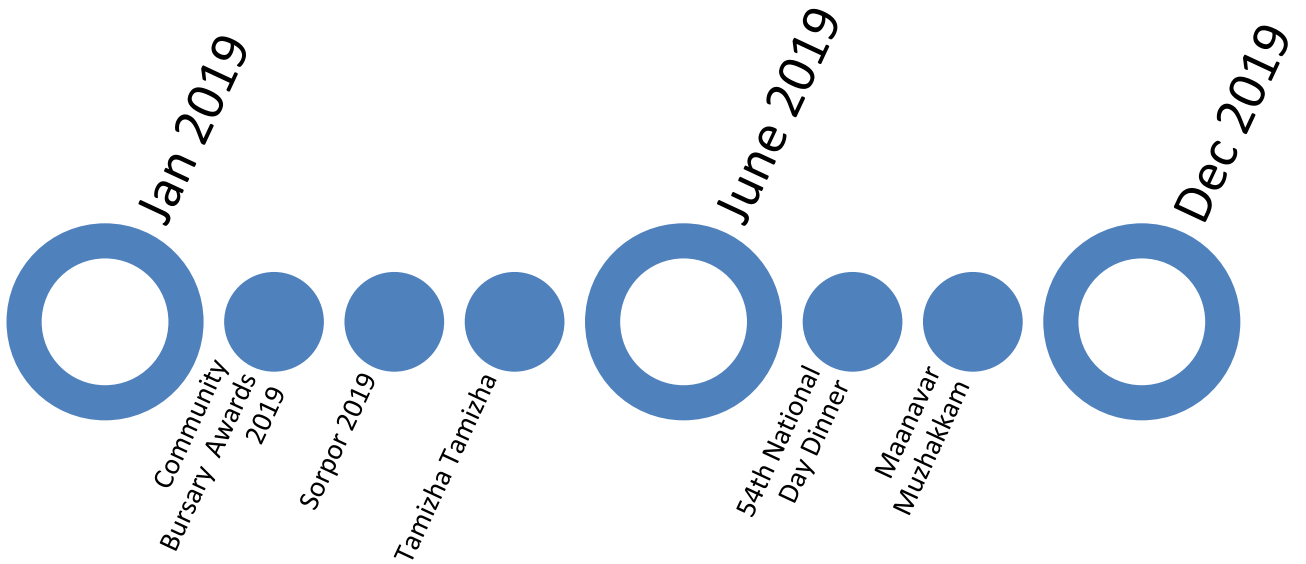
2.1 The full list of the elected new Management Council as attached in *Appendix B*.

3 REVIEW OF 2019

TRC organized five events and supported various other events organized by its Affiliates and Partners. In addition, the Youth Wing also organised more than 10 events in 2019.

3.1 Calendar of Activities Organized by TRC in 2019

No.	Date	Venue	Event	Target Group/No of Participants
1	5 Jan	UPTLC	Community Bursary Awards 2019	Primary Students & Parents / 300
2	27 Apr	UPTLC	Sorpor 2019	Primary Students & Parents / 300
3	26 May	PGP hall	Tamizha Tamizha	General Public/ 500
4	31 Aug	Grassroots Club	54th National Day Dinner	Adults / 500
5	12 Oct	UPTLC	Maanavar Muzhakkam	Primary Students & Parents / 250



3.2 Community Bursary Awards Ceremony 2019

TRC has been presenting bursaries to Primary School students since 2000. Since then, more than 30,000 students have benefitted and have presented bursaries amounting to more than $500,000.



For the Year 2019, 93 students taking Tamil as a second language with nett family income not exceeding $2000/-per month received bursaries to assist them in their studies. The awards presented range from $150 to $300. A sum of $12,870 was presented to the students.

Bursary Awards was successfully held at UPTLC Auditorium on 5 Jan 2019 and Mr Chee Hong Tat graced the event.

Our appreciation to Mr Mahadevan Lukshumayeh, Mr Subramaniam s/o Kanappan, Mr Kumaran s/o Nadarajan and Mr Boopalan Rajeswaran who contributed $1,000 each. The awards were presented under either their name or their loved ones.



3.3 சொற்போர் - Sorpor 2019

சொற்போர் – the National Tamil Debate series for Primary Schools is a biennial event organized by Tamils Representative Council. Organized as part of the annual Tamil Language Festival, the competition has continued to be a highlight since its inception in 2009. At present, the debate series is onto its sixth edition with a sturdy participation of 18 schools.



Adopting a 3-P (Preparation, Production and Performance) approach, the debate series places added emphasis on the training for students. Throughout the competition, language and debate exponents who inculcate the necessary skills impediment for debating organize ample training sessions for participants. Acquiring the tools of knowledge, students are geared to further prepare for the competitions, leading to the Grand Finals held on 27 April 2020 at Umar Pulavar Tamil Language Centre Auditorium.

Tamil Language Council, Tamil Language Learning and Promotion Committee and Lee Kuan Yew Bilingualism Fund supported the debate series. In addition, Tamils Representative Council partnered with Zee Tamil, the Singapore-based branch of the Indian Media Firm to broadcast the debate for a wider group of audience through mass media as well as social media. Member of Parliament for Sembawang GRC and Chairman of Tamil Language Learning and Promotion Committee, Mr. Vikram Nair graced the event as Guest-of-Honour.

3.4 தமிழா தமிழா - **Tamizha Tamizha**

A reality show talk series that aims to unravel the core issues affecting the common man on street. Having sprung in action in India, the programme has solicited widespread viewership and following across the globe. Anchored by popular film director, playwright and actor, Mr. Karu Palaniappan, the show has gained prominence for two Ts – Tamil and Truth.



Having touched on numerous issues encompassing the issues faced by India in general, the programme made its debut on the international arena with Singapore as the starting point. With this, the programme aimed to transform itself into a repository of issues concerning Tamils worldwide.



தமிழா தமிழா – the game-changer venture was jointly organized by Tamils Representative Council and Zee Tamil (Singapore) with an audience turnout of over 600 people from all walks of life. Chairman of Singapore Indian Chamber of Commerce and Industry, Dr T Chandroo graced the event as Guest-of-Honour.

3.5 54th National Day Dinner 2019

The annual dinner was held at the Grassroots Club on Aug 31. Deputy Prime Minister and Finance Minister Heng Swee Keat was the Guest of Honour.

During the evening, Mr Naseer Ghani, former president and current adviser to Singapore Kadaiayanallur Muslim League, was presented with the TRC community service award. A senior education officer, he has served both the Indian community and the nation at large in different capacities.



DPM Heng also launched the community app kuri.sg – an effort by TRC and its youth wing.

The annual dinner, which also serves as a fundraiser, saw more than 500 people turn up.

DPM Heng also viewed an art exhibition celebrating Singapore's bicentennial year.

3.6 மாணவர் முழக்கம் - Maanavar Muzhakkam

The Singapore Edition of அனைத்துலக மாணவர் முழக்கம் was held on 12 October 2019 at Umar Pulavar Tamil Language Centre. Ideally, a precursor to அனைத்துலக மாணவர் முழக்கம், organized annually by Malaysia's ASTRO Television and Vanakkam Malaysia, the Singapore Competitions were organized to identify the top three participants for the International Rounds.

45 talented speakers from சொற்போர் 2019 were handpicked to participate in மாணவர் முழக்கம். Subsequently, 28 students took part in a five-part workshop cum consultation to hone their oratorical and argumentative skills. Eventually 18 students landed on the competition battlefield to spar their thoughts until the Grand Finals, all held within a day.

After a rigorous round of debates, the Guest-of-Honour, Managing Director of Sri Vinayaka Exports Pte Ltd, Mr. Jothi Manickavasagam, presented five finalists with trophies.





3.7 TRC Youth Wing

Maathi Yosi

Bilingual youth seminar to discuss the first ever nation-wide ground survey (needs analysis) was held on 19 January 2019 in MDIS Auditorium and followed up by the seminar to discuss both qualitative and quantitative concerns of the youth population. 13 recommendations were raised and shared with community leaders. A total of 11 recommendations have been resolved as of date.



தமிழர் பேரவை

Vanigavettai

First long-haul entrepreneurship programme catered to the Indian community: 5 months of workshops, training, and networking that led to the grand symposium where teams displayed and presented their ideas. This programme, held at the MDIS Auditorium on 22 June 2019, provided unique opportunities for our Indian youth and shifted their risk-averse mentality. Judges like Ms Sarojini Padmanathan, Mr Praveen have praised the programme and its authenticity. Due to an overwhelming response as well, Vanigavettai will saw a re-run in 2020 as a workshop. Vanigavettai was a collaboration with NTU Tamil Literary Society.



Enna Mike



It was the first open-mic event in Tamil specially catered to youths with all sorts of talents. The 2 instalment events were done in collaboration with NLB Young Writers Circle, and saw an overwhelming turnout of 130, combined. We had about 26 youths display different talents: poetry, dance, singing, rap, magic, whistle-songs etc. Youths liked the sit-back environment and casual nature of the set up. A website was also launched to let youths publish their works online and feel safe in an environment where they will not be judged.

Candid Confessions

Many youths felt that we, as a community, are not ready to talk about hard, taboo topics. In that spirit, TRC YW and National Youth Council Young Change Makers together with Young Sikh Association hosted a dialogue - Candid Confessions (Part 1) - to have an open and honest discussion on many topics, the first being Racism. This conversation was open to all races - as we endeavoured to create an inclusive Singapore Society. The event was attended by close to 30 participants from different racial backgrounds at The SCAPE. We also modified the panel discussion to be a 2-way conversation and planted panellists in the midst of the group discussions to ensure the “ground” sentiments were observed.





iFolks

In bridging the gap between different generations, iFolks is a smartphone app usage workshop that caters to the older generation learning to use the smartphone. We partnered with Woodlands CC for the first round on 8 December 2019 and plan to expand this program to temples, churches, mosques, as there is where many old people gather. The feedback was positive.




SEWA Day 2019

TRC YW partnered with YSA to help clean the homes of the less fortunate in the Radin Mas constituency on 10 August 2019. TRC YW members went to clean homes, and also learnt about the community's challenges and problems.





SINDA Door Knocking

TRC YW believes in collaborating and supporting - hence instead of having our own CIP outreach programmes, we support the programmes of SINDA likewise. This way, resources are not duplicated and efforts are maximised.

Date : 25 May 2019
Venue : Yio Chu Kang
Participants : 20 pax

KURI.SG

A community app designed by TRC YW for the community to bridge the information gap between the organisers of events and the public. This app features many new elements: event reminders, direct RSVPs, synchronize to google calendar, NLB new book recommendations, an online e-book repository, featuring of new local independent artistes. This app is definitely on route to greater growth and many people in the community have applauded this effort, including DPM Heng Swee Keat who officially launched this during National Day Dinner 2019 at The Grassroots Club.







Ministerial Dialogue: Dr Janil Puthucheary

In this dialogue held on 24 January 2019 at Khalsa, we discussed many aspects of the Indian community and its perception of itself. It delved into racism, ethnic-minority issues as well as briefly discussed the then territorial dispute between Malaysia and Singapore.

Ministerial Dialogue: Mr Chan Chun Seng

Sustaining Dynamism: 100 participants, 30 from ITE on 31 August 2019 at Khalsa. They presented their ideas in the form of newspaper headlines. CCS engaged the floor w personal anecdotes and questions to ponder about that were well received by the participants. Issues were multi-dimensional. This was a dialogue in English, open to members of all races.

Annual Work Plan Seminar 2019: *Coddiwomple*

The AWPS was held in Changi Resort – it was a full day session on 14 December 2019 that focused on both rejuvenating ourselves as well as looking at the events for 2019 and evaluating them. The session also opened the floors for comments on the operations of the Youth Wing as well as its leadership. The feedback was consolidated and some of these changes were effected in 2020 such as the de-centralised structure, streamlining of communication platforms and reporting SOPs.













3.8 Events Supported by TRC in 2019

S/No	Event	Period	Organiser
1	HEB-MediaCorp Oli Health Festival 2019	21 Jul 2019	HEB
2	Pongal Celebration & Light Up 2019 by LISHA	11 Jan 2019	LISHA
3	Financial Management Day (FMD)	23 Feb 2019	Institute for Financial Literacy and SINDA,

3.9 Supporting Affiliates and Higher Learning Institutions

TRC continued to support all events organized by its Affiliates throughout the year, and where approved gave a grant of $500 to $1000 to support their events. In addition, TRC continued its practice of supporting Indian Youths by providing grants to NUS, NTU and SMU Tamil organisations for their annual events.

4 ADMINISTRATION

4.1 Meetings

In 2019, TRC held five Management Council Meetings and a number of Executive and project meetings. The attendance for the MC meetings can be found in *Appendix C-1 & C-2*.

Executive Committee meetings were necessary, as these meetings served to assist in organizing the various events and attend to administrative matters. Matters discussed and decided upon at the Executive meetings were endorsed at the subsequent Management Council meetings.

Separately, the respective Chairpersons for the sub-committees held their own sub-committee meetings. Reports were submitted at the Management Council meetings for deliberation and necessary approvals.

4.2 TRC Staff

In 2019, TRC continued with not having a full-time staff. A TRC volunteer was engaged to come in on certain days for a few hours each day to attend to certain administrative functions. The volunteer was given a nominal allowance of $10.00 per hour as approved by the Management Council.

4.3 Members and Public Engagement

The TRC website continued to carry useful information on TRC, its affiliates, upcoming activities, publicity articles and photo albums.

TRC continued its active engagement of the public through its Facebook page. It regularly updates its own and affiliates' activities and calls out for volunteers to assist in TRC's activities. There are more than 8000 followers in TRC's Facebook.

No newsletters were published as a measure of cost cutting and as information on TRC's activities was readily available on social media.

5 FINANCIAL STATUS AS AT 31 December 2019

TRC's financial status continued to remain stable. TRC's total funds amounted to $798,513 as at end of December 2019. This comprised of,

- Cash in Bank (DBS) : $ 451,964
- Fixed Deposits : $ 344,549
- Receivables : $ 2,000

S/No	Bank Name	Deposit Amount	Maturity Date
1	Bank of East Asia	$106,185	06 June 2020
2	Indian Overseas Bank	$132,888	06 Apr 2020
3	UCO Bank	$105,476	26 Feb 2020
	Total	**$344,549**	

TRC's income for 2019 was $178,074 and operating expenses was $194,572. As such, the accounts will show a deficit of $16,498 (before tax).

The auditors prepare the accounts on a cash basis to account for the actual income received and expenses incurred each month/year. As such an amount of more than $35,000 which has been received in 2020 for events held in 2019 (Sorpor, National Day Dinner and Youth Wing events) have not been added under the income for 2019. These monies have since been received in 2020.

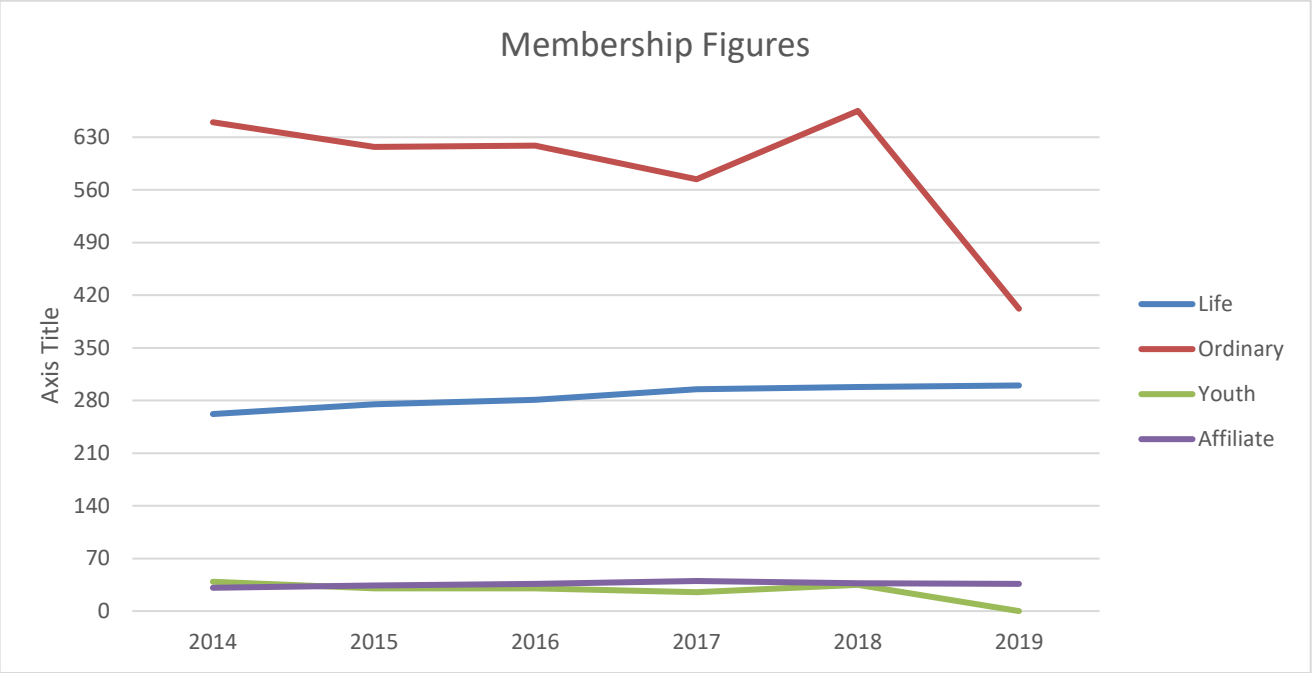
6 MEMBERSHIP / GIRO

6.1 As at end 2019, our membership figures were as follows: -

Membership Type	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Life	262	275	281	295	298	300
Ordinary	650	617	619	574	665	402
Youth	39	30	30	25	35	10
Affiliate	31	34	36	40	37	33

The membership records were cleaned up and action taken to remove the records of members who had not paid their annual subscriptions.

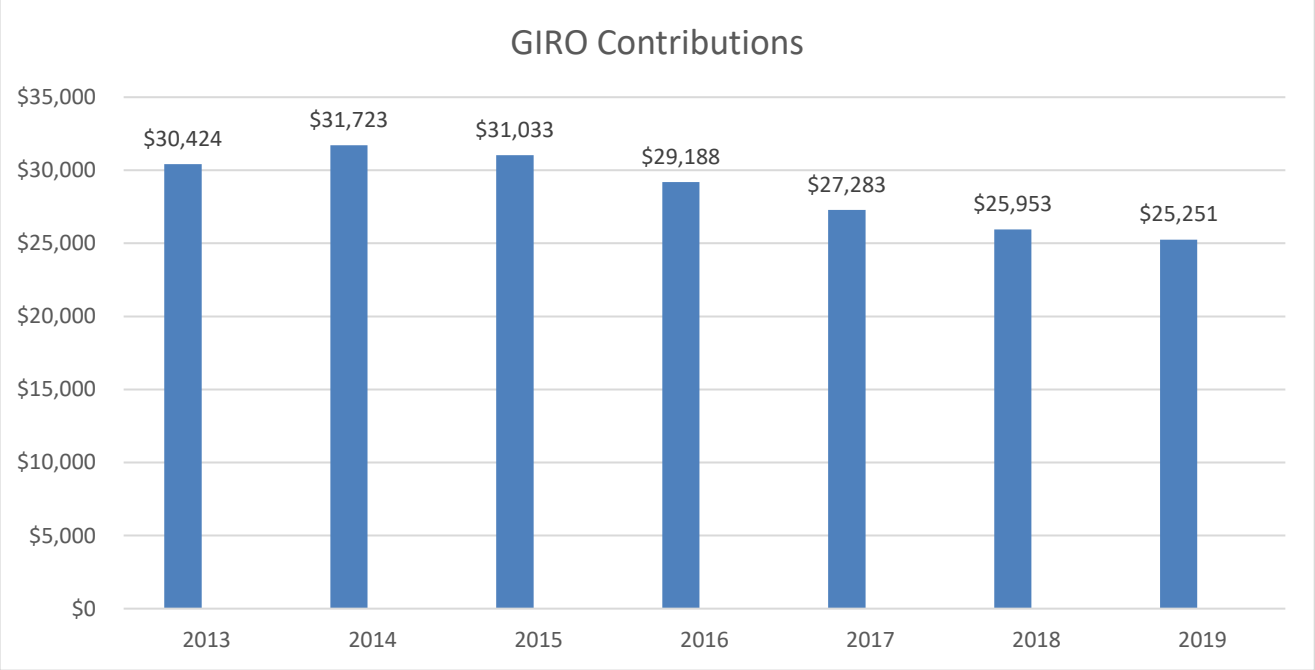
Most of the Youth Members were also converted to either Life or Ordinary members. Affiliate membership reduced by four due to deregistration or suspension. The Management Council had taken a decision to suspend Affiliates who have not been paying their annual subscriptions despite a number of reminders. Once their subscriptions are paid in full, the membership status will be reinstated.



6.2 GIRO Contributions

TRC records its sincere appreciation and gratitude to all members who have been contributing through GIRO. Over the years, these contributions have been a constant source of funding for TRC's administrative expenses and towards the various programs organized by TRC.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Amount Contributed	$30,424	$31,723	$31,033	$29,188	$27,283	$25,953	$25,251



Based on the annual contribution data, it can be noted that the amount has continued to reduce each year. A review is done at the end of each year to remove the records of those who have not paid for the past 12 months. This is necessary to ensure that unsuccessful contributions do not incur administrative bank charges. Efforts taken to contact the unsuccessful contributors have largely not been successful.

As decided at the last AGM, the contributions received through GIRO have been differentiated according to the different book-entry accounts.

6.3 Book-Entry of TRC Funds

It was decided at the AGM that the Management Council should check the records on the book value of the various funds that TRC had previously held until the Constitution was amended to amalgamate all funds into one. Further, to identify the amount that should be placed under the Building Fund and to consider opening a Building Fund account in accordance to the Constitution.

As at end 2014, based on the audited report the funds allocation was as follows:

Admin & Gen Fund:	$221,887
Building Fund:	$182,702
Cultural Fund:	$149,495
Education Fund:	$235,079

For information the total GIRO contributions received each year (from 2015) were as indicated in the below table. Further the GIRO funds to be divided into the respective funds were on the ratio of:

Admin & Gen	- 2 parts
Building	- 1 part
Culture	- 1 part
Education	- 1 part

Year	Total Amount	Admin & Gen	Building	Culture	Education
2015	$31,033.00	$12,413.20	$6206.60	$6206.60	$6206.60
2016	$29,188.00	$11,675.20	$5837.60	$5837.60	$5837.60
2017	$27,283.00	$10,913.20	$5456.60	$5456.60	$5456.60
2018	$25,953.00	$10,381.20	$5190.60	$5190.60	$5190.60
2019	$25,251.00	$10,100.40	$5050.20	$5050.20	$5050.20
Total	**$138,708.00**	**$55,483.20**	**$27,741.60**	**$27,741.60**	**$27,741.60**

Based on the above sums, the Book-Entry amounts for each fund as at end December 2019 will be:

Admin & General	$277,370.20
Building	$210, 443.60
Culture	$177,236.60
Education	$262, 820.60

Note: *The above does not take into account the expenses incurred each year as indicated in the audited reports passed at each AGM.*

6.3 Affiliation

As at end of 2019, there were a total of 33 Organisations affiliated to TRC. The full list is listed in *Appendix D*.

The following organisations were removed in 2018 & 2019 due to reasons as stated.

1	Murugan Hill Temple	De-Affiliation
2	Ravindran Drama Group	Non-payment for 7 years
3	Sembawang Tamils Mutual Benefit Society	De-Registered
4	Soorya@Singapore	Non-payment for 6 years
5	Tamil Brotherhood Association	Non-payment for 7 years
6	Tamils Information Technology Society, Singapore	Non-payment for 7 years
7	Vethathiri Maharishi Simplified Kundalini Yoga	De-Affiliation

TRC continued in engaging its Affiliates during the various events organised throughout the year. TRC also continued its corporate membership with Peoples Association and its representation in the Tamil Language Council and the Tamil Language, Literary and Promotion Committee. President, Mr Pandiyan continues to represent TRC in all these committees.

7. CONCLUSION

The current Management Council comprises a number of young and committed members who have come forward to serve the community. Some of the senior members have remained to provide guidance and support. Through this combination, the Management Council hopes to continue its good record of helping and supporting its members and the community at large.

It is hoped that the excellent efforts of the young leaders will serve as an encouragement for more youths to come forward and continue the hard work of the past leaders and members as we step into a new decade.

K S Maniam
General Secretary
For & on behalf of the TRC Management Council

PRESIDENT'S SPEECH

1 WELCOME

Let me first take this opportunity to thank all our affiliates and well-wishers of TRC for your continued support over the years. With your support, TRC continues to be more harmonious and stable.

I would also like to welcome all members and affiliate representatives present today and I look forward to your continued contributions and support in years to come.

2 APPRECIATION

A number of members who had served in the Management Council for a number of years have indicated that they wish to step down and give way to younger members to come on board and serve the community. Let me take this opportunity to thank them for their service and commitment these past years.

Thank you:

Mr Viva, Ms Janagi, Mr Khader Sultan, Ms Shoba, Mr Lukshumayeh, Dr Jegathesan, Mr Danapal Kumar, Mr Durairajoo and Mr Seeni Jaffar Ghani.

I would like to place on record the Management Council's appreciation to Dr Theyvendran for his guidance and support as the Immediate Past President and to Dr N R Govinden and Mr R Balan for their guidance and support too.

Note: Dr Theyvendran has not been well of late and let us together pray for his speedy recovery.

3 ACHIEVEMENTS

2019 has been another busy year for TRC. Some key events organized by TRC were:

- International Maanavar Muzhakkam 2018 (supported by TLLPC)
- Bursary Awards
- Launch of TRC Youth Wing
- Maathi Yosi Seminar for Youths (YW)
- Sorpor 2019 (supported by TLLPC, LKYFB and Zee Tamil)
- Thamizha Talk Show (with Zee Tamil)
- Vanigavettai (YW)
- Community Sharing Session on YW Seminar Report
- Open Mic (YW with NLB)
- National Day Dinner
- Launch of App (Kuri.SG)

We have also continued our support of the Tamil Language Festival organized by TLC, Pongal and Tamil New year programmes organized by LISHA, Feedback on the Budget and PM's National Day Rally speech organized by PA, Back to School Programme organized by SINDA, Health Festival organized by HEB, collaboration with SINDA, YSA, etc and the various events organized by our Affiliates.

TRC's four sub-committees (Affiliates and Partners; Education and Cultural Issues; Membership; Youth Matters) continued to be involved in programmes under their purview.

We have continued our strong and close relationship with all major Indian Organisations and established working relationships with the student bodies of NUS, NTU and SMU.

We have been fortunate in getting continued support from the Lee Foundation, Tote Board and MOE in terms of funding support.

The Youth Wing launched in January this year has been very active and has now nearly 100 members. It has organized a number of activities and collaborated with SINDA, Young Sikh Association, PA Narpani Pearavai, NUS, NTU and SMU. The findings of its seminar (Maathi Yosi) was presented to the community in July and a number of the recommendations made have already been put in place. Kuri.SG the community activities app was successfully launched by DPM Heng Swee Keat in August. This is a much-needed app for our community due to the number of events being held and would give us details of these events so that many of us can support them. I hope more and more organisations would support by adopting this app and publicizing your events through the app.

In less than a year, the Youth Wing has come a long way in not only organizing activities, but also encouraging our young to come forward and serve the community. I have identified some of them with leadership potential and will be introducing them later as I intend to bring them into the Management Committee (off course with your support).

This year's National Day Dinner was another landmark. Having our DPM (who has also been identified as the next PM) as the GOH was itself an achievement. If I am not mistaken ours was the first Indian community event that he had attended after being appointed as DPM. It was not an easy process getting him. I am also glad to inform that I had received a personal email from DPM thanking us for inviting him and that the event was well organized. Minister Iswaran had also recently spoken to me and informed that DPM was happy to have attended the event and that TRC was on the right path and doing well. He further told to keep up the good work (especially getting our youths to be involved).

All these goes to show that TRC is well respected not only amongst our community but also by non-Tamil organisations and government bodies and leaders. I have to thank the outgoing Management Community, our Advisors, fellow Community leaders and members for your support and guidance.

4 MEMBERSHIP

Both our life and ordinary membership has increased slightly as compared to the past few years. This is partly due to some aggressive recruitment by our membership committee and also the forming of the Youth Wing where a number of them were encouraged to become full members.

However, the number of successful GIRO contributors has been declining each month. In 2018, we collected an average of $2162.00 per month. From Jan – Jun 2019 the monthly average has dropped to $2129.00.

In addition, the number of Affiliate organisations has also reduced to 36 from last year's 40. This was due to one organization have been deregistered, two having written in to disaffiliate and the Management Council having decided to remove another as there has been no communication with the society for a number of years.

5 FUNDING

Our funds continue to remain constant and I am glad to announce that for the year ending 2018, we had surplus of over $12,000.00.

However, members must not have false hope that we are financially strong. We do not receive grants from the government. We are not registered under the Charities Act. Our monthly GIRO contributions have been reduced.

On the other side, our expenses continue to increase. We are receiving more and more requests for financial support and sponsorship from community organisations and educational institutions. Number of bursary applications are on the increase. We now have to pay rental for our premises and there is maintenance cost for office equipment and venue maintenance.

Each year the challenge to raise funds is becoming more difficult as potential donors/sponsors also face financial issues or have to diversify their support base. In addition, it is only natural for previous contributors to rethink their support due to leadership changes. For every event that TRC organizes, careful planning is done and the income channel is first confirmed before we embark on the project.

7 AFFILATES & PARTNERS

TRC continues to engage its affiliates and partners during the various events and dialogue sessions. In addition, on many occasions, I have had the opportunity to meet the various Affiliate leaders and have always been attentive to their feedback and inputs. Many of our MC members hold key positions in our Affiliate organisations and there are ample opportunities for their views to be presented to the MC. Apart from formal meetings, we have emails and WhatsApp chat groups to discuss issues and I assure you that your views will be respected and considered.

9 BUILDING

This issue keeps coming back each year. However, I do not think we have an easy solution.

TRC has since May 2018, moved into rented premises, which costs us $1500.00 in monthly rental. Since October this year (2019), we have taken on another unit as our needs have expanded. This was necessary, as a number of affiliates have been using our meeting rooms often. We hope more of our affiliates will come forward and use the meeting rooms. Further, we need bigger and proper space for the MC and Youth Wing to meet. We are also considering taking up the whole floor and sub-let to other organisations or business entities at market rates.

We also understand that the shop house below may come up for sale or lease and we may setup a committee to explore taking over the shop house, renovate and sublet it subsequently.

However, we would not rush into such commitments before doing a proper study to see if we can sustain such a commitment.

TRC's annual expenses currently is about $80,000. This includes rental, staff salary, society expenses and donations. We get about $20-25,000 through GIRO – but we cannot depend on this long term. We organize the National Day dinner to raise funds, but even that also has its difficulties and people to pay $1000 and above to support the event. Our NDD is heavily subsidized and the organization committee has to really struggle for more than 6 months to raise the funds and organize it. I hope that you all recognize these efforts and would do your part to assist and support us.

Before we can embark on getting our own premises or lease one, we need to be financially strong and plan properly. To sustain this and further expand, hopefully we can explore new fund-raising initiatives to continue this move.

10 NEXT STEPS

For the next term, I hope for TRC to focus on the following issues:

Youth Development

Last year, I indicated that I wish to bring in more young and energetic leaders to set the way forward for all Tamil organisations to prepare for the future.

With that in mind, I have spent the past 6 months or so in identifying some younger members, speaking to them and persuading them to come on board and serve the community. Later I would be introducing a number of new and young candidates who are standing for election. They are known to us to a certain extend and their commitment to the Tamil language and Tamil community cannot be doubted. If elected, I am confident that they would make a difference to the way we think and organize with their fresh and innovative thoughts and ideas.

Hopefully through these youths acting as ambassadors, we may get more youths to come forward and, in the end, TRC hopes to channel some of them to the affiliates where they could then be mentored and trained to succeed all of us eventually. You would be surprised by their passion for the language and community and their thirst to make a difference. Let us today create that opportunity.

Language and Education

I am hoping for TRC to focus more on issues we face in respect of our language and the educational status of our community. There have been instances where parents and students have been told to take up other languages rather than Tamil; Exams being held close to major festivals like Deepavali; Use of inappropriate words in the mainstream media; errors in translations at public areas etc. There could be other issues, which we may not know. I assure you that we have been quietly looking into such matters when it is brought to our attention. We do not go around boasting or publicizing them. But if the matter is brought to our attention, we will listen and act as necessary and continue to do so.

Community Engagement

TRC has always been maintaining a close relationship with major organizations like SINDA, LISHA, PA, SICCI, HEB etc. Now through the Youth Wing we have expanded to others like YSA, Tertiary Institutions etc. DPM during his NDD speech encouraged us to look further and engage the non-Indian community organisations. We intend to do that.

Engaging and working with such community organisations will broaden our reach and the type of assistance and support we could give. We may be able to reach out to more Tamils through such outreach programmes.

Language is not the only issue that we face. There are many others – social problems like family violence, drug abuse, criminal offenders, divorces; financial issues like unemployment, retrenchment, low- or no-income families; issues that arise due to more expatriates coming to Singapore.

I do not think that many issues are only unique to us. Other community may also face them. By working together, we hope to identify common problems and solutions by sharing and uniting our resources. By this, we hope for a better life for our very own community.

Early this year, TRC organized its retreat to identify areas that we could focus on and the challenges that we face. I am thankful to those affiliates, which supported the retreat and joined us in the discussions. My only regret is that this number was small. The large majority of our affiliates were unable to join us despite being given advance notice and TRC willing to subsidize half the cost. It is easy to comment and give feedback from the outside, but it is another to be part of the team, discussing, arguing, and staying together and as one unified team come up with strategies for the future.

Early next year after our Annual Workplan, we hope to meet all our affiliates and share details of the retreat discussion and the workplan initiatives and together work towards achieving the objectives.

In conclusion, let me repeat that we intend to focus on Tamil Language and Education; Community Engagement; Empowering the Youths and Strengthening our Admin and Finance aspects.

The draft amendments to the constitution has been put up to the MC and is going through some edits. Once confirmed, it would be shared with the Affiliates for their views probably in Feb 2020.

In the New Year, we would be engaging you (affiliates) to join our various sub-committees and together identify areas and projects that TRC should undertake.

In 2021, TRC would be celebrating its 70th anniversary with a series of events and we would again engage you in jointly organizing certain events.

Also, we have now expanded our pool of advisors where currently we have Mr Chandra Das and Mr Ravindran. I am pleased to announce that Mr Murali Pillai and Mr Vivehanandhan have both agreed to be our Advisors. We have also approached Mr Vikram Nair and hope that he would also agree.

Finally, I would like to thank all Affiliates and Partner organisations for your support, members of the Management Council for your cooperation and commitment and all Volunteers for your assistance.

Thank you.

Pandiyan Vellasami PBM, PB, PBS
President

தமிழர் பேரவை

Appendix A

FRIENDS & PARTNERS OF TRC

S/No	Name of Organisation
1	Casuarina Curry Restaurant
3	Lee Foundation
4	Lee Kuan Yew Fund for Bilingualism (LKYFB)
5	Little India Shopkeepers & Heritage Association (LISHA)
6	Management Development Institute of Singapore (MDIS)
7	MediaCorp
8	Mini Environment Service Pte Ltd (MES)
9	Modern Montessori International (MMI)
10	Mother Restaurant
11	Narpani Pearavai
12	Singapore Indian Chamber of Commerce and Industry (SICCI)
13	Singapore Indian Development Association (SINDA)
14	Singapore Tamil Teachers Union (STTU)
15	Singapore Tote Board
16	Tamil Language Council (TLC)
17	Tamil Language Learning & Promotion Committee (TLLPC)
18	Tamil Murasu
19	ZEE Tamil

தமிழர் பேரவை

Appendix B

TRC MANAGEMENT COUNCIL (2019 -2021)

S/No	Title of Office	Name
1	President	Mr Pandiyan s/o Vellasami PB, PBS, PBM
2	Deputy President	Mr Sathinathan s/o M R Karuppiah PBM, BBM
3	Vice-President (Administration & Finance)	Mr Tharmaraj s/o N G R Subbiah
4	Vice-President (Education & Language)	Mr A R Mashuthoo
5	Vice-President (Community Engagement)	Mr M Kunaseakanan PBS
6	Vice-President (Youth)	Mr Arun Vasudev Krishnan
7	General Secretary	Mr Subramaniam s/o Kannappan
8	Deputy General Secretary	Mr Narayanan Velayutham
9	Deputy General Secretary	Ms Latheefa Beevi
10	Treasurer	Mr Tam Shanmugam
11	Assistant Treasurer	Ms Illamaran Thamizhkkothai
12	Council Member	Mr Balakrishnan s/o Veerasamy PBM
13	Council Member	Mr Kalaichelvam S/O Veerappan
14	Council Member	Ms Thiruselvi d/o Rajah Gopal
15	Council Member	Mr Manimaran s/o Arumugam
16	Council Member	Mr Mohideen Nizar Anwar
17	Council Member	Mr Perumal Arumai Chandran
18	Council Member	Mr Jothinathan Manickavachagam
19	Council Member	Ms Sharmelee Selvaraj
20	Council Member	Mr AR Subbu Adaikalavan
21	Council Member	Mr M Vikneswaran

தமிழர் பேரவை

Appendix C-1

MANAGEMENT COUNCIL MEETING ATTENDANCE FOR 2019 (JAN - SEPT)

S/NO	POSITION	NAME	09 Jan 2019	13 Mar 2019	21 May 2019	17 SEP 2019	Total
	Immediate Past President	Dr Theyvendran s/o Ramanathan	A	A	A	A	**0/4**
1	President	Mr V Pandiyan	√	√	√	√	**4/4**
2	Dy President	Mr S Vivakanandan	√	A	A	√	**2/4**
3	Vice President	Mr V Balakrishnan	√	√	√	A	**3/4**
4	Vice President	Mr A R Mashuthoo	√	√	√	√	**4/4**
5	Vice President	Mr V Kalaichelvam	√	√	√	√	**4/4**
6	Vice President	Mr K Sathinathan	√	A	√	√	**3/4**
7	Gen Secretary	Mr S Tharmaraj	√	√	√	A	**3/4**
8	Dy Gen Secretary	Ms R G Thiruselvi	A	√	√	A	**2/4**
9	Dy Gen Secretary	Mr M Kunaseakanan	A	√	√	√	**3/4**
10	Treasurer	Ms Illamaran Thamizhkkothai	√	√	A	√	**3/4**
11	Assistant Treasurer	Mr Khader Sultan	A	√	A	√	**2/4**
12	Council Member	Mr Yousuf Rowther Rajid	√	A	√	√	**3/4**
13	Council Member	Mr M Lukshumayeh	A	A	√	A	**1/4**
14	Council Member	Ms Shoba Gunasekaran	A	A	A	A	**0/4**
15	Council Member	Ms Janagi Somu	A	A	A	√	**1/4**
16	Council Member	Mr B G Seeni Jahubar Ghany	A	A	A	√	**1/4**
17	Council Member	Mr S Jegathesan	A	A	A	A	**0/4**
18	Council Member	Mr K Subramaniam	A	A	√	A	**1/4**
19	Council Member	Mr T Durairajoo	√	√	√	A	**3/4**
20	Council Member	Mr Danapal Kumar	√	A	√	A	**2/4**
21	Council Member	Mr Arun Vasudev Krishnan	√	A	√	√	**3/4**

√ Present
A Absent (Apology)
X Absent

தமிழர் பேரவை

Appendix C-2

NEW MANAGEMENT COUNCIL MEETING ATTENDANCE FOR 2019 (NOV – DEC)

S/NO	Position	Name	11 NOV 2019	TOTAL
1	President	Mr Pandiyan s/o Vellasami	√	1/1
2	Deputy President	Mr Sathinathan s/o M R Karuppiah	A	0/1
3	Vice-President (Administration & Finance)	Mr Tharmaraj s/o N G R Subbiah	√	1/1
4	Vice-President (Education & Language)	Mr A R Mashuthoo	√	1/1
5	Vice-President (Community Engagement)	Mr M.Kunaseakanan	√	1/1
6	Vice-President (Youth)	Mr Arun Vasudev Krishnan	√	1/1
7	General Secretary	Mr Subramaniam s/o Kannappan	√	1/1
8	Deputy General Secretary	Mr Narayanan Velayutham	√	1/1
9	Deputy General Secretary	Ms Latheefa Beevi	√	1/1
10	Treasurer	Mr Tam Shanmugam	√	1/1
11	Assistant Treasurer	Ms Illamaran Thamizhkkothai	A	0/1
12	Council Member	Mr Balakrishnan s/o Veerasamy	A	0/1
13	Council Member	Mr Kalaichelvam S/O Veerappan	√	1/1
14	Council Member	Ms Thiruselvi d/o Rajah Gopal	√	1/1
15	Council Member	Mr Manimaran s/o Arumugam	√	1/1
16	Council Member	Mr Mohideen Nizar Anwar	√	1/1
17	Council Member	Mr Perumal Arumai Chandran	A	0/1
18	Council Member	Mr Jothinathan Manickavachagam	A	0/1
19	Council Member	Ms Sharmelee Selvaraj	A	0/1
20	Council Member	Mr AR Subbu Adaikalavan	A	0/1
21	Council Member	Mr M Vikneswaran	A	0/1

√ *Present*
A *Absent (Apology)*
X *Absent*

தமிழர் பேரவை

Appendix D

TRC AFFILIATE ORGANISATIONS (AS AT 31 DEC 2019)

S/NO	Affiliate Name
1	Annamalai University Alumini Association (Singapore Chapter)
2	Association of Singapore Tamil Writers
3	Athipathi International Theatre
4	Ceylon Sports Club
5	Darma Muneeswaran Temple
6	Ivann Productions
7	Jamal Mohamed College Alumni Association (Singapore Chapter)
8	Kavimalai
9	Krishna Our Guide
10	Makkal Kavingar Mandram
11	Mathavi Literary Society
12	Muslim League (Singapore)
13	News Vendors Association
14	Periyar Community Service Singapore
15	Saiva Siddhantha Sangam
16	Sembawang Tamils Association
17	Simplified Kundalini Yoga Society
18	Singapore Ceylon Tamils' Association
19	Singapore Hindu Sabai
20	Singapore Indian Artistes' Association
21	Singapore Kadayanallur Muslim League
22	Singapore Thamizhar Eyakkam
23	Sirpigal
24	Sree Ramar Temple, Changi
25	Sri Guru Ragavendra Society Singapore
26	Sri Muneeswaran Temple
27	Sri Ruthra Kaliamman Temple
28	The Society Of Kalai Pithers
29	Thiruvalluvar Tamil Valarchik Kazhagam
30	Thamizhvel Narpani Mandram
31	Tamil Pattimandra Kalai Kazhagam
32	Umar Pulavar Tamil High School Old Students Association
33	United Indian Muslim Association

தமிழர் பேரவை

1 ஜனவரி 2019 முதல் 31 டிசம்பர் 2019 வரையிலான காலகட்டத்திற்குரிய மேலாண்மைக் குழு அறிக்கை

1 நன்றி நவில்தல்

தமிழர் பேரவையின் நிகழ்ச்சிகளுக்குத் தொடர்ந்து ஆதரவளித்து வரும் ஆலோசகர்கள், இணை அமைப்புகள், பங்காளி அமைப்புகள், நன்கொடையாளர்கள், GIRO வழி நிதி வழங்குவோர், நலன் விரும்பிகள் அனைவருக்கும் பேரவையின் மேலாண்மைக் குழு தனது நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறது.

மேலாண்மைக் குழு, 2019-ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற தமிழர் பேரவையின் நிகழ்ச்சிகளுக்கு தொடர்ந்து ஆதரவும் தாராளமான நன்கொடைகளும் அளித்து வரும் அதன் நட்பு அமைப்புகளுக்கும் பங்காளி அமைப்புகளுக்கும் *(பிற்சேர்க்கை 'அ')* தமது நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறது.

2 புதிய மேலாண்மைக் குழு அமைப்பு

2019 முதல் 2021-ஆம் ஆண்டு வரையிலான காலகட்டத்திற்குரிய மேலாண்மைக் குழு, 3 நவம்பர் 2019 அன்று தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டது.

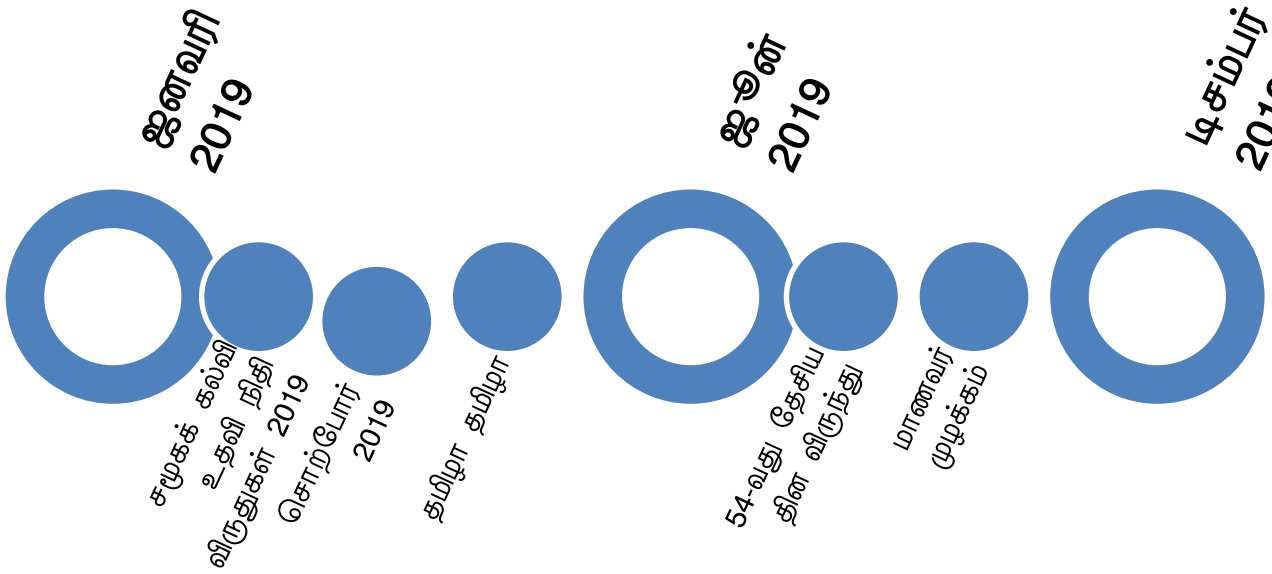
2.1 தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட புதிய மேலாண்மைக் குழுவின் முழு விவரங்கள் பிற்சேர்க்கை 'ஆ'-வில் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

3 2019 - ஒரு கண்ணோட்டம்

தமிழர் பேரவை ஐந்து நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்திருந்தது. மேலும், இணை அமைப்புகளும் பங்காளி அமைப்புகளும் ஏற்பாடு செய்த பல நிகழ்ச்சிகளுக்கும் பேரவை ஆதரவு வழங்கியது. அத்துடன், பேரவையின் இளையர் அணி, 2019-ஆம் ஆண்டில் 10-க்கும் மேற்பட்ட நிகழ்ச்சிகளை நடத்தியது.

3.1 2019-ஆம் ஆண்டில் தமிழர் பேரவை ஏற்பாடு செய்த நிகழ்ச்சிகளின் கால அட்டவணை

No.	Date	Venue	Event	Target Group/No of Participants
1	ஜனவரி 5	உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையம்	சமூகக் கல்வி உதவி நிதி விருதுகள் 2019	தொடக்கநிலை மாணவர்களும் பெற்றோரும் / 300
2	ஏப்ரல் 27	உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையம்	சொற்போர் 2019	தொடக்கநிலை மாணவர்களும் பெற்றோரும் / 300
3	மே 26	பி கோவிந்தசாமி பிள்ளை மண்டபம்	தமிழா தமிழா	பொதுமக்கள் / 500
4	ஆகஸ்டு 31	அடித்தள மன்றம்	54-வது தேசிய தின விருந்து	பெரியவர்கள் / 500
5	அக்டோபர் 12	உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையம்	மாணவர் முழக்கம்	தொடக்கநிலை மாணவர்களும் பெற்றோரும் / 250



3.2 சமூகக் கல்வி உதவி நிதி விருதுகள் 2019

2000-ஆம் ஆண்டு முதல், தமிழர் பேரவை, தொடக்கநிலை மாணவர்களுக்குக் கல்வி உதவி நிதியை வழங்கி வருகிறது. அப்போது முதல், 30,000-க்கும் அதிகமான மாணவர்கள் பயனடைந்துள்ளனர்; $500,000-க்கும் அதிகமான கல்வி உதவி நிதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.



2019-ஆம் ஆண்டில், தமிழை இரண்டாம் மொழியாகப் பயிலும், நிகர குடும்ப வருமானம் மாதந்தோறும் $2,000-க்குக் குறைவாக உள்ள 93 மாணவர்களுக்கு, கல்விக்கான உதவி நிதி வழங்கப்பட்டது. இவர்கள், $150 முதல் $300 வரையிலான உதவி நிதியைப் பெற்றனர். மொத்தம் $12,870 மதிப்புடைய உதவி நிதி, மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டது.

5 ஜனவரி 2019 அன்று, உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையத்தில், கல்வி உதவி நிதி விருதுகளுக்கான நிகழ்ச்சி வெற்றிகரமாக நடந்தேறியது. திரு. சீ ஹொங் டாட் நிகழ்ச்சியின் சிறப்பு விருந்தினராகக் கலந்துகொண்டார்.



தலா $1,000 நன்கொடை வழங்கிய திரு மஹாதேவன் லக்ஷ்மய்யா, திரு சுப்பிரமணியம் கண்ணப்பன், திரு குமரன் நடராஜன், திரு பூபாலன் ராஜேஸ்வரன் ஆகியோருக்கு எங்கள் நன்றிகள் உரித்தாகுக. விருதுகள் அவர்களின் பெயரில் அல்லது அவர்களின் அன்புக்குரியவர்களின் பெயர்களில் வழங்கப்பட்டன.

3.3 சொற்போர் 2019

தமிழர் பேரவை

சொற்போர் – ஈராண்டுக்கு ஒரு முறை, தமிழர் பேரவையால் நடத்தப்படும், தொடக்கப்பள்ளி மாணவர்களுக்கான, தேசிய தமிழ் விவாதப் போட்டித் தொடர். தமிழ்மொழி விழாவின் ஓர் அங்கமாக நடத்தப்படும், இந்தப் போட்டி, 2009-ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்டது ஒரு முக்கிய நிகழ்வாக தொடர்ந்து விளங்குகிறது. தற்போது ஆறாவது முறையாக நடத்தப்பட்டு வரும் இந்தப் போட்டியில், இம்முறை 18 பள்ளிகள் பங்கெடுத்தன.



மூன்று நிலைகளிலான (ஆயத்தம், ஆக்கம், படைப்பு) அணுகுமுறையைக் கையாளும் வகையில், இந்த விவாதத் தொடர் மாணவர்களுக்கான பயிற்சியில் கூடுதல் கவனம் செலுத்தியது. போட்டி முழுவதும், விவாதத்திற்கான அத்தியாவசியத் திறன்களை மாணவர்களிடையே விதைக்க, மொழியிலும் விவாதத்திலும் தேர்ச்சி பெற்றவர்கள், பங்கேற்பாளர்களுக்கு போதுமான பயிற்சிகளை நடத்தி வந்தனர். முறையான உத்திமுறைகளைக் கற்றறிந்த மாணவர்கள், போட்டிகளுக்குத் தயார் செய்ய, மேற்படி ஊக்குவிக்கப்பட்டனர். 27 ஏப்ரல் 2019 அன்று உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையத்தில் நடந்த மாபெரும் இறுதிச் சுற்றுக்கு, அதுவே வழிவகுத்தது.

இந்த விவாதப் போட்டித் தொடருக்கு, வளர்தமிழ் இயக்கம், தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழு, லீ குவான் யூ இருமொழிக் கொள்கைக்கான நிதி ஆகியவை ஆதரவளித்தன. மேலும், தமிழர் பேரவை, இந்திய ஊடக நிறுவனமான ZEE தமிழ் தொலைக்காட்சியின் சிங்கப்பூர் அலுவலகத்துடன் இணைந்து, இப்போட்டிக்கு ஏற்பாடு செய்தது. அதன்மூலம், 'சொற்போர் 2019' பல்வேறு ஊடகங்களின் வழி, விரிவான மக்கள் வட்டத்திற்கு ஒளிபரப்பப்பட்டது. செம்பவாங் குழுத் தொகுதியின் நாடாளுமன்ற உறுப்பினரும் தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழுவின் தலைவருமான திரு விக்ரம் நாயர், நிகழ்ச்சியின் சிறப்பு விருந்தினராகக் கலந்துகொண்டார்.

3.4 தமிழா தமிழா

சராசரி மனிதர்களின் வாழ்க்கையில் நிகழும் பிரச்சினைகளைப் பற்றி அலசி ஆராயும் ஒரு கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சி - தமிழா தமிழா. இந்தியாவில் உருவெடுத்த இந்த நிகழ்ச்சி, உலகளவில் பலராலும் பாராட்டப்பெற்று வருகிறது. பிரபல திரைப்பட இயக்குநரும், எழுத்தாளரும் நடிகருமான திரு கரு பழனியப்பன் அவர்களால் வழிநடத்தப்படும் இந்தக் கலந்துரையாடல் தொடர், இரண்டு அம்சங்களுக்காகப் போற்றப்படுகிறது - தமிழ், உண்மை.



பொதுவாக, இந்தியாவில் வாழும் மக்களை பாதிக்கும் பல அம்சங்கள் குறித்து விவாதித்த இத்தொடர், அனைத்துலக அரங்கில் தடம் பதிக்க, சிங்கப்பூரில் முதல் அடி எடுத்து வைத்துள்ளது. இதன்மூலம், உலகத் தமிழர்கள் சார்ந்த விஷயங்களை அலசி ஆராயும் கருத்துக் களமாக உருவெடுக்க, இந்த நிகழ்ச்சி எண்ணம் கொண்டுள்ளது.



தமிழா தமிழா – புதிய பரிணாமத்தில் அடியெடுத்தும் வைக்கும் இந்த நிகழ்ச்சிக்கு, தமிழர் பேரவையும், ZEE தமிழ் (சிங்கப்பூர்) தொலைக்காட்சியும் இணைந்து ஏற்பாடு செய்தன. பலதரப்பட்ட பின்னணிகளைச் சேர்ந்த 600-க்கும் அதிகமானோர் இதில் கலந்துகொண்டனர். சிங்கப்பூர் இந்திய வர்த்தகத் தொழிற்சபையின் தலைவரான, முனைவர் டி சந்துரு, நிகழ்ச்சியின் சிறப்பு விருந்தினராகக் கலந்துகொண்டார்.

3.5 54-வது தேசிய தின விருந்து 2019

ஆண்டுதோறும் நடத்தப்படும் இந்த விருந்து நிகழ்ச்சி, ஆகஸ்டு 31-ஆம் தேதி, அடித்தள மன்றத்தில் நடைபெற்றது. துணைப் பிரதமரும் நிதி அமைச்சருமான திரு ஹெங் சுவீ கியாட், நிகழ்ச்சியின் சிறப்பு விருந்தினராகக் கலந்துகொண்டார்.

நிகழ்ச்சியில், சிங்கப்பூர் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக்கின் முன்னாள் தலைவரும் தற்போதையஆலோசகருமான திரு நசீர் கனி அவர்களுக்குத் தமிழர் பேரவையின் சமூக சேவை விருது வழங்கப்பட்டது. மூத்த கல்வியாளரான திரு நசீர் கனி, இந்திய சமூகத்திற்கும், சிங்கப்பூருக்கும் பல்வேறு வழிகளில் சேவையாற்றியுள்ளார்.



தமிழர் பேரவையும் அதன் இளையர் அணியும் இணைந்து உருவாக்கிய குறி.sg, சமூக செயலியை, துணைப் பிரதமர் ஹெங் அதிகாரப்பூர்வமாகத் துவக்கி வைத்தார்.

ஆண்டுதோறும் நடத்தப்படும் இந்த விருந்து நிகழ்ச்சி, நிதி திரட்டும் நிகழ்ச்சியாகவும் விளங்கி வருகிறது. இதில் 500-க்கும் அதிகமானோர் கலந்துகொண்டனர்.

சிங்கப்பூரின் இருநூற்றாண்டு நிறைவைக் கொண்டாடும் கண்காட்சி ஒன்றையும் துணைப் பிரதமர் ஹெங் பார்வையிட்டார்.

3.6 மாணவர் முழக்கம்

'அனைத்துலக மாணவர் முழக்கம்' போட்டித் தொடரை ஒட்டி, சிங்கப்பூரில் 'மாணவர் முழக்கம்' 12 அக்டோபர் 2019 அன்று, உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையத்தில் நடைபெற்றது. மலேசியாவின் ஆஸ்ட்ரோ தொலைக்காட்சியும், வணக்கம் மலேசியாவும் இணைந்து நடத்தும் 'அனைத்துலக மாணவர் முழக்கம்' போட்டித் தொடருக்கான முன்னோட்டமாக, சிங்கப்பூர் போட்டிகள் நடைபெற்றன. அனைத்துலக சுற்றுகளுக்கு, சிங்கப்பூரைப் பிரதிநிதிக்கக்கூடிய தலைசிறந்த 3 போட்டியாளர்களைத் தெரிவு செய்யும் நோக்கில், இது நடத்தப்பட்டது.

சொற்போர் 2019-இல் பங்குபெற்ற போட்டியாளர்களில், தலைசிறந்த 45 மாணவர்கள், சிங்கப்பூர் மாணவர் முழக்கத்தில் பங்கெடுப்பதற்காகத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டனர். அதனை அடுத்து, ஐந்து

அங்கங்களாக நடைபெற்ற பயிலரங்குகளிலும் பயிற்சி வகுப்புகளிலும் 28 மாணவர்கள் கலந்துகொண்டு தங்களது பேச்சாற்றலையும் விவாதிக்கும் திறனையும் மேம்படுத்திக்கொண்டனர். இறுதியாக, சிங்கப்பூரில் நடைபெற்ற போட்டியில் 18 மாணவர்கள் கலந்துகொண்டு, இறுதிச் சுற்று வரை களம் காண்பதற்கான முயற்சியில் அடியெடுத்து வைத்தனர். சிங்கப்பூர் போட்டி, ஒரே நாளில் நடந்து முடிந்தது.

கடுமையான விவாதங்களுக்குப் பின்னர், நிகழ்ச்சியில் சிறப்பு விருந்தினராகக் கலந்துகொண்ட, ஸ்ரீ விநாயகா எக்ஸ்போர்ட்ஸ் நிறுவனத்தின் நிர்வாக இயக்குநர், திரு ஜோதி மாணிக்கவாசகம், இறுதிச் சுற்று வரை போட்டியிட்ட 5 மாணவர்களுக்கு பரிசுகளை வழங்கினார்.





3.7 தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி

மாத்தி யோசி



தேசிய அளவில் எடுக்கப்பட்ட முதல் கணக்கெடுப்பு (தேவைகளை கண்டறிதல்) குறித்து கலந்துரையாடுவதற்காக இருமொழியில் நடைபெற்ற இந்த இளையர் கருத்தரங்கு, 10 ஜனவரி 2019 அன்று MDIS அரங்கத்தில் நடைபெற்றது. இளையர்களின் அக்கறைக்குரிய அம்சங்கள் பற்றி கலந்துரையாடலில் விவாதிக்கப்பட்டது. அதன்பின்னர், 13 பரிந்துரைகள் உருவாக்கப்பட்டு, சமூகத் தலைவர்களிடம் பகிர்ந்துகொள்ளப்பட்டன. இதுவரை 11 பரிந்துரைகள் அமல்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

தமிழர் பேரவை

வணிக வேட்டை









இந்திய சமூகத்திற்காக நடத்தப்பட்ட முதல் நீண்ட நெடிய தொழில்முனைப்புத் திட்டம் இது. 5 மாதம் நீடித்த பயிலரங்குகள், பயிற்சி வகுப்புகள், தொடர்புக் கட்டமைப்புகள் ஆகியவை, மாபெரும் இறுதிச் சுற்றுக்கு வழிவகுத்தன. அங்கு, குழுக்கள் தங்களது திட்டங்களைப் படைத்தனர். MDIS அரங்கத்தில், 22 ஜூன் 2019 அன்று நடைபெற்ற இந்த இறுதிச் சுற்று, நமது இந்திய இளையர்களுக்கான தனித்துவம் வாய்ந்த வாய்ப்புகளை அமைத்துக் கொடுத்தது; இடர்களை எதிர்கொள்ளும் அவர்களது எண்ணப்போக்கை பக்குவத்தை மேம்படுத்தியது. போட்டியின் நடுவர்களாகக் கலந்துகொண்ட திருமதி சரோஜினி பத்மநாதன், திரு பிரவீன் ஆகியோர், நிகழ்ச்சியின் புத்தாக்கம் குறித்து பாராட்டினர். இந்த நிகழ்ச்சிக்குக் கிடைத்த பேராதரவின் காரணமாக, 'வணிக வேட்டை' 2020-ஆம் ஆண்டில், ஒரு பயிலரங்காக மீண்டும் அரங்கேறும். 'வணிக வேட்டை' நிகழ்ச்சியானது, நன்யாங் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகத்தின் தமிழ் இலக்கிய மமன்றத்துடன் நடைபெற்ற கூட்டு முயற்சியாகும்.



என்ன மைக்?

பலவகைத் திறன்களைக் கொண்ட இளையர்களுக்காகத் தமிழில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட முதல் நிகழ்ச்சி இது. இரண்டு அமர்வுகளாக நடைபெற்ற இந்த நிகழ்ச்சி, தேசிய நூலக வாரியத்தின் இளம் எழுத்தாளர் வட்டத்துடன் இணைந்து நடத்தப்பட்டது. இரண்டு அமர்வுகளிலும், 130 பேர் கலந்துகொண்டனர். 26 இளையர்கள் பல்வேறு திறன்களை வெளிப்படுத்தினார்கள்: கவிதை, நடனம், பாடல், மாயாஜாலம் முதலானவை. இயல்பான சூழலில் அமைந்த இந்த நிகழ்ச்சி இளையர்களுக்குப் பிடித்திருந்தது. இளையர்கள் தங்கள் படைப்புகளை பதிவேற்றம் செய்வதற்கும், விமர்சனங்களுக்கு உட்படுத்தப்படாத ஒரு பாதுகாப்பான சூழலைக் கொண்டிருப்பதற்கும் ஏதுவாக இணையத்தளம் ஒன்றும் துவங்கப்பட்டது.

தமிழர் பேரவை

Candid Confessions

ஒரு சமூகமாக, நாம் சிரமமான, புறக்கணிக்கப்பட்ட அம்சங்கள் பற்றிப் பேசுவதற்கு முன் வருவதில்லை என்று பல இளையர்கள் கருதினர். அதனைக் கருத்திற்கொண்டு, தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணியும், தேசிய இளையர் மன்றத்தின் Young Change Makers திட்டமும், இளம் சீக்கியர் மன்றத்துடன் இணைந்து ஒரு கலந்துரையாடலுக்கு ஏற்பாடு செய்தன - Candid Confessions (பாகம் 1). பல அம்சங்கள் குறித்து திறந்த, வெளிப்படையான கலந்துரையாடலை நடத்துவது இந்த நிகழ்ச்சியின் நோக்கம். முதல் அமர்வில் இனவாதம் குறித்து கலந்துரையாடப்பட்டது. ஒருங்கிணைந்த சிங்கப்பூர் சமூகத்தை உருவாக்க எண்ணம் கொண்டிருந்த காரணத்தால், இந்தக் கலந்துரையாடலில் அனைத்து இனத்தவரும் கலந்துகொள்ள அனுமதிக்கப்பட்டது. SCAPE வளாகத்தில் நடைபெற்ற இந்தக் கலந்துரையாடலில், பல்வேறு இனங்களைச் சேர்ந்த சுமார் 30 பேர் கலந்துகொண்டனர். கலந்துரையாடல் இருவழியில் அமையப்பெறவேண்டும் என்பதற்காக, குழுக் கலந்துரையாடல்களில், உணர்வுகளைக் கண்காணிக்கவேண்டி, சிறப்புப் பேச்சாளர்கள் அமர்த்தப்பட்டனர்.






iFolks

தலைமுறை இடைவெளியைக் குறைக்கும் நோக்கத்தில், திறன்பேசி செயலிகளை பயன்படுத்துவது தொடர்பில் மூத்தோருக்கு ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட பயிலரங்கே, 'iFolks'. இந்தப் பயிலரங்கில் கலந்துகொண்ட மூத்தோர், திறன்பேசிகளைப் பயன்படுத்தும் முறைகள் குறித்து கற்றுக்கொண்டனர். 8 டிசம்பர் 2019 அன்று நடந்த முதல் பயிலரங்கு, உட்லண்ட்ஸ் சமூக மன்றத்துடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. இந்த நிகழ்ச்சியை, மூத்தோர் பலரும் ஒன்றுகூடவல்ல ஆலயங்கள், தேவாலயங்கள், பள்ளிவாசல்கள் ஆகிய இடங்களுக்கு விரிவுபடுத்த திட்டங்கள் உள்ளன. நிகழ்ச்சி பற்றி ஆக்ககரமான கருத்துகள் தெரிவிக்கப்பட்டன.




தமிழர் பேரவை

சேவா தினம் 2019

10 ஆகஸ்டு 2019 அன்று, ராடின் மாஸ் தொகுதியில் உள்ள வசதி குறைந்தவர்களின் இல்லத்தைத் துப்புரவு செய்யும் பணியில், இளம் சீக்கியர் மன்றத்துடன் இணைந்து தமிழர் பேரவை இளையர் அணியும் ஈடுபட்டது. தமிழர் பேரவை இளையர் அணி உறுப்பினர்கள், வீடுகளைத் துப்புரவு செய்ததுடன், சமூகத்தின் சவால்களையும் பிரச்சினைகளையும் பற்றி அறிந்துகொண்டனர்.





சிண்டா - Door Knocking திட்டம்

ஒருங்கிணைப்பிலும் ஒத்துழைப்பிலும் தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி, ஆழ்ந்த நம்பிக்கை கொண்டுள்ளது. ஆக, நம்முடைய சமூக சேவைத் திட்டம் என்று ஒன்றை புதிதாக உருவாக்காமல், சிண்டாவின் திட்டங்களுக்கு ஆதரவளித்தது. இந்த வகையில், வளங்கள் விரயமாகாமல், முயற்சிகள் அதிகபட்ச பலன்களைத் தருகின்றன.

நாள் : 25 மே 2019
இடம் : இயோ சூ காங்
பங்கேற்பாளர்கள் : 20 பேர்

குறி.SG

நிகழ்ச்சி ஏற்பாட்டாளர்களுக்கும் பொதுமக்களுக்கும் இடையில் உள்ள தகவல் இடைவெளியை நிவர்த்தி செய்யும் நோக்கில், சமூகத்திற்காக தமிழர் பேரவை இளையர் அணியால் வடிவமைக்கப்பட்ட சமூகச் செயலியே இது. இந்தச் செயலியில் பல புதிய அம்சங்கள் உள்ளன: நிகழ்ச்சிகளுக்கான நினைவுறுத்தல்கள், நிகழ்ச்சிகளுக்கான வருகைப் பதிவை முன்கூட்டியே தெரிவித்தல், Google நாள்காட்டியுடன் ஒருங்கிணைத்துக்கொள்ளுதல், தேசிய நூலக வாரியத்தின் புதிய நூல்களுக்கான பரிந்துரைகள், இணையவழி மின்-புத்தகக் களஞ்சியம், புதிய கலைஞர்களைப் பற்றிய தகவல்கள். இந்தச் செயலி, கட்டாயமாக மேலும் மேம்படுத்தப்படும் என்பது திண்ணம். துணைப் பிரதமர் ஹெங் உள்ளிட்ட சமூகத்தில் உள்ள பலரும் இந்த முயற்சியைப் பாராட்டியுள்ளனர். அடித்தள மன்றத்தில் நடைபெற்ற தேசிய தின விருந்து 2019-இல் கலந்துகொண்ட திரு ஹெங், அதிகாரப்பூர்வமாக இந்தச் செயலியைத் துவக்கி வைத்தார்.







தமிழர் பேரவை

அமைச்சர்நிலைக் கலந்துரையாடல்: டாக்டர் ஜனில் புதுச்சேரி

24 ஜனவரி 2019 அன்று கல்சாவில் நடைபெற்ற கலந்துரையாடலில், இந்திய சமூகம் குறித்த பல அம்சங்கள் பற்றியும், இந்திய சமூகம் குறித்த கண்ணோட்டம் பற்றியும் கலந்துரையாடினோம். இனவாதம், சிறுபான்மை இனத்தவருக்குரிய பிரச்சினைகள் மட்டுமின்றி, மலேசியாவிற்கும் சிங்கப்பூருக்கும் இடையிலான நிலப் பிரச்சினை குறித்தும் அங்கு பேசப்பட்டது.

அமைச்சர்நிலைக் கலந்துரையாடல்: திரு சான் சுன் சிங்

சுறுசுறுப்பான இயக்கத்தன்மையைத் தக்கவைத்துக்கொள்ளுதல்: 100 பங்கேற்பாளர்கள்; 30 பேர் தொழில்நுட்பக் கழகத்தைச் சேர்ந்த 30 பேர் கலந்துகொண்டனர்; 31 ஆகஸ்டு 2019 அன்று கல்சாவில் நடைபெற்றது. அவர்கள் தங்கள் யோசனைகளை, செய்தித்தாளில் இடம்பெறும் தலையங்க பாணியில் படைத்தனர். அமைச்சர் தம்முடைய சொந்த அனுபவங்களையும் சிந்திக்கத்தக்க கேள்விகளையும் கொண்டு, பங்கேற்பாளர்களை ஈடுபடுத்தினார். பங்கேற்பாளர்கள் அதனை பெரிதும் வரவேற்றனர். பலதரப்பட்ட அம்சங்கள் கலந்துரையாடப்பட்டன. இந்தக் கலந்துரையாடல், ஆங்கிலத்தில் நடைபெற்றது; அனைத்து இனத்தவருக்கும் அனுமதி வழங்கப்பட்டது.

வருடாந்திர பணித்திட்டக் கருத்தரங்கு 2019: Coddiwomple

வருடாந்திர பணித்திட்டக் கருத்தரங்கு சாங்கி உல்லாச விடுதியில் நடந்தது. 14 டிசம்பர் 2019 அன்று, ஒரு நாள் முழுவதும் நடைபெற்ற அந்த நிகழ்வில், உறுப்பினர்களுக்கு புத்துணர்வளித்தல், 2019 நிகழ்வுகளை நினைவுகூர்ந்து மதிப்பீடு செய்தல் ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்தப்பட்டது. இளையர் அணியின் செயல்பாடுகள், தலைமைத்துவம் ஆகியவை பற்றியும் கருத்துரைக்க நிகழ்வு வழிவகுத்தது. சேகரிக்கப்பட்ட கருத்துகளில் சில, 2020-ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட அமைப்புமுறை, தொடர்புத் தளங்களையும், அறிக்கைகள் சமர்ப்பிப்பதற்கான நடைமுறைகளையும் நெறிப்படுத்துதல் முதலானவை அவற்றுள் அடங்கும்.











தமிழர் பேரவை

3.8 2019-ஆம் ஆண்டில் தமிழர் பேரவை ஆதரவளித்த நிகழ்ச்சிகள்

எண்	நிகழ்வு	தேதி	ஏற்பாட்டாளர்
1	இந்து அறக்கட்டளை வாரியம் – மீடியாகார்ப் ஒலி சுகாதார விழா 2019	21 ஜூலை 2019	இந்து அறக்கட்டளை வாரியம்
2	பொங்கல் கொண்டாட்டம் & ஒளியூட்டு விழா 2019	11 ஜனவரி 2019	லிட்டில் இந்தியா கடைக்காரர்கள் மரபுடைமைச் சங்கம்
3	நிதி நிர்வாக தினம்	23 பிப்ரவரி 2019	நிதியறிவு நிலையம் & சிங்கப்பூர் இந்தியர் மேம்பாட்டுச் சங்கம்

3.9 இணை அமைப்புகளுக்கு ஆதரவளித்தல்

தமிழர் பேரவை, தொடர்ந்து ஆண்டு முழுவதும் இணை அமைப்புகளின் அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்கும் ஆதரவளித்தது. நிதியாதரவைப் பொறுத்தமட்டில், இணை அமைப்புகளின் நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஆதரவளிக்க, $500 முதல் $1,000 வரையிலான மானியம் வழங்கப்பட்டது. மேலும், இந்திய இளையர்களுக்கு ஆதரவளிக்கும் பழக்கத்தையும் பேரவை தொடர்ந்து மேற்கொண்டது. சிங்கப்பூர் தேசிய பல்கலைக்கழகம், நன்யாங் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம், சிங்கப்பூர் நிர்வாகப் பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றின் தமிழ் அமைப்புகள் நடத்தும் வருடாந்திர நிகழ்ச்சிகளுக்கு பேரவை மானியங்கள் வழங்கியது.

4 நிர்வாகம்

4.1 கூட்டங்கள்

2019-ஆம் ஆண்டில், தமிழர் பேரவை ஐந்து மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்களை நடத்தியது. பல செயலவைக் குழுக் கூட்டங்களும், திட்டப்பணிக் கூட்டங்களும் நடத்தப்பட்டன. பிற்சேர்க்கை 'இ-1', 'இ-2' ஆகியவற்றில், மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்களுக்கான வருகைப் பதிவு இடம்பெற்றுள்ளது.

பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்வதற்கும், நிர்வாக அம்சங்களைக் கவனிக்கவும், செயலவைக் குழுக் கூட்டங்கள் அவசியமாகத் திகழ்ந்தன. செயலவைக் குழுக் கூட்டங்களில் கலந்து பேசி, முடிவெடுக்கப்பட்ட அம்சங்கள் குறித்து, அடுத்தடுத்து நடைபெற்ற மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்களில் ஒப்புதல் பெறப்பட்டன.

இவை தவிர்த்து, துணைக் குழுக்களின் தலைவர்களும் தத்தம் குழு உறுப்பினர்களுடன் கூட்டங்ககளை நடத்தினர். அக்கூட்டங்கள் தொடர்பான அறிக்கைகள், மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்களில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு, உரிய வகையில் கலந்து ஆலோசிக்கப்பட்டு, தேவையான ஒப்புதல்களும் அளிக்கப்பட்டன.

4.2 தமிழர் பேரவையின் ஊழியர்கள்

2019-ஆம் ஆண்டில், தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து முழுநேர ஊழியர் ஒருவரை பணிக்கு அமர்த்தவில்லை. தொண்டூழியர் ஒருவர், குறிப்பிட்ட நாட்களில் மட்டும், ஒரு சில மணி நேரங்களுக்கு வந்து, குறிப்பிட்ட நிர்வாகப் பணிகளைக் கவனித்து வந்தார். அவருக்கு , மேலாண்மைக் குழுவின் ஒப்புதல்படி, மணி நேரத்திற்கு $10 வழங்கப்பட்டது.

4.3 உறுப்பினர்களையும் பொதுமக்களையும் ஈடுபடுத்துதல்

தமிழர் பேரவை, அதன் இணை அமைப்புகள், எதிர்வரும் நிகழ்ச்சிகள், விளம்பரச் செய்திகள், புகைப்படங்கள் உள்ளிட்ட பல பயனுள்ள தகவல்களை தமிழர் பேரவையின் இணையத்தளம் தொடர்ந்து வெளியிட்டது.

பொதுமக்களைத் தொடர்ந்து ஈடுபடுத்தும் முயற்சியை, தமிழர் பேரவை தமது Facebook பக்கத்தின் வாயிலாக மேற்கொண்டது. பேரவை தமது நடவடிக்கைகள் மட்டுமின்றி, இணை அமைப்புகளின் நடவடிக்கைகளையும் பற்றித் தொடர்ந்து தகவல்களை வெளியிட்டு, தமிழர் பேரவையின் நடவடிக்கைகளில் உதவ, தொண்டூழியர்களையும் திரட்டியது. தமிழர் பேரவையின் Facebook பக்கத்திற்கு, 8,000-க்கும் அதிகமான வாசகர்கள் உள்ளனர்.

செலவுகளைக் குறைக்கும் வகையில், செய்தி மடல்கள் ஏதும் அச்சிடப்படவில்லை. மேலும், தமிழர் பேரவையின் நடவடிக்கைகள் குறித்த விவரங்கள் சமூக ஊடகங்களில் கிடைக்கப்பெற்று வந்தன.

5 நிதி நிலவரம் (31 டிசம்பர் 2019 நிலவரப்படி)

தமிழர் பேரவையின் நிதிகள் தொடர்ந்து நிலையாக உள்ளன. டிசம்பர் 2019 இறுதி நிலவரப்படி, தமிழர் பேரவையின் மொத்த நிதிகள் $798,513.

- வங்கியில் இருக்கும் தொகை : $ 451,964
- நிலையான வைப்புத்தொகை : $ 344,549
- பெறவேண்டிய தொகை : $ 2,000

எண்	வங்கியின் பெயர்	வைப்புத்தொகை	முதிர்வடையும் தேதி
1	கிழக்காசிய வங்கி	$106,185	06 ஜூன் 2020
2	இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி	$132,888	06 ஏப்ரல் 2020
3	யுகோ வங்கி	$105,476	26 பிப்ரவரி 2020
	மொத்தம்	**$344,549**	

2019-ஆம் ஆண்டுக்கான தமிழர் பேரவையின், வரவு - $178,074; செலவு - $194,572. ஆக, வரி விதிப்புக்கு முன்னர், பேரவையின் வரவுசெலவுக் கணக்குகளில், $16,498 நட்டம் பதிவானது.

ஒவ்வொரு மாதமும் / ஆண்டும் இருக்கக்கூடிய வரவு செலவுகளின் அடிப்படையில், கணக்குத் தணிக்கையாளர் நிதி அறிக்கைகளைத் தயார் செய்கின்றனர். அதன்படி, 2019-ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற நிகழ்ச்சிகளுக்காக (சொற்போர், தேசிய தின விருந்து, இளையர் அணி நிகழ்ச்சிகள்) 2020-ஆம் ஆண்டில், $35,000-க்கும் அதிகமான தொகை கிடைக்கப்பெற்றது. இந்தத் தொகைகள், 2019-ஆம் ஆண்டு நிதிக் கணக்கில் வரவு வைக்கப்படவில்லை.

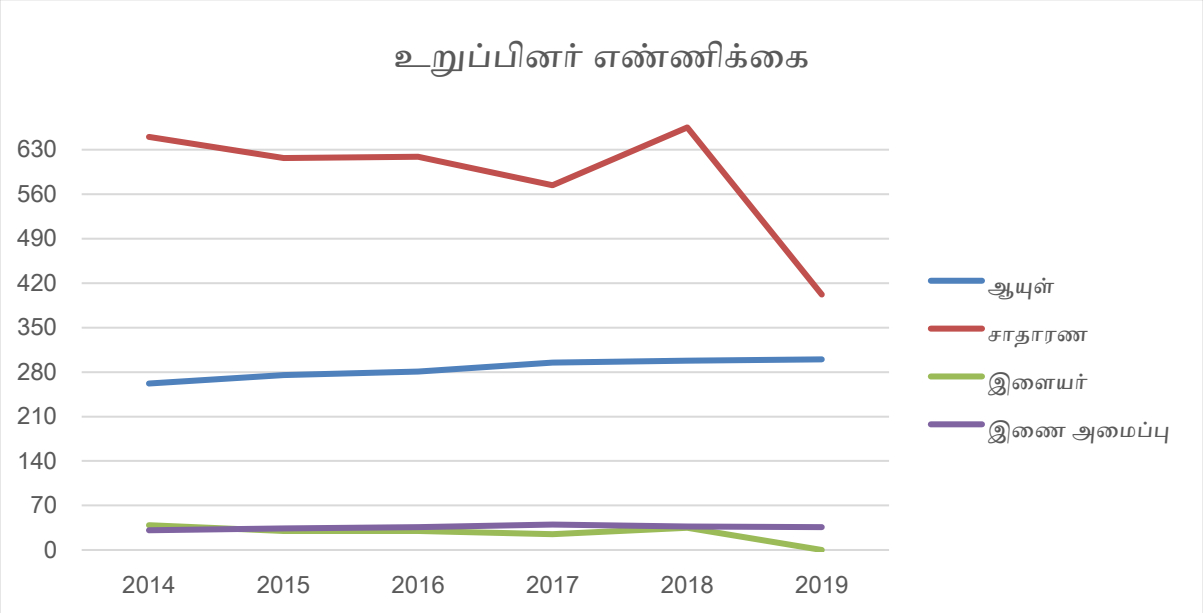
6. உறுப்பினத்துவம் / வங்கிக் கணக்கு வழி பணம் செலுத்துதல் (GIRO)

6.1 2019-ஆம் ஆண்டில் இறுதியில், நமது உறுப்பினத்துவ எண்ணிக்கை பின்வருமாறு:

உறுப்பினத்துவ வகை	2014	2015	2016	2017	2018	2019
ஆயுள்	262	275	281	295	298	300
சாதாரண	650	617	619	574	665	402
இளையர்	39	30	30	25	35	10
இணை அமைப்பு	31	34	36	40	37	33

வருடாந்திர சந்தாக்களை செலுத்தாத உறுப்பினர்களின் விவரங்கள் அகற்றப்பட்டு, உறுப்பினத்துவ ஆவணங்கள் சீர்செய்யப்பட்டன.

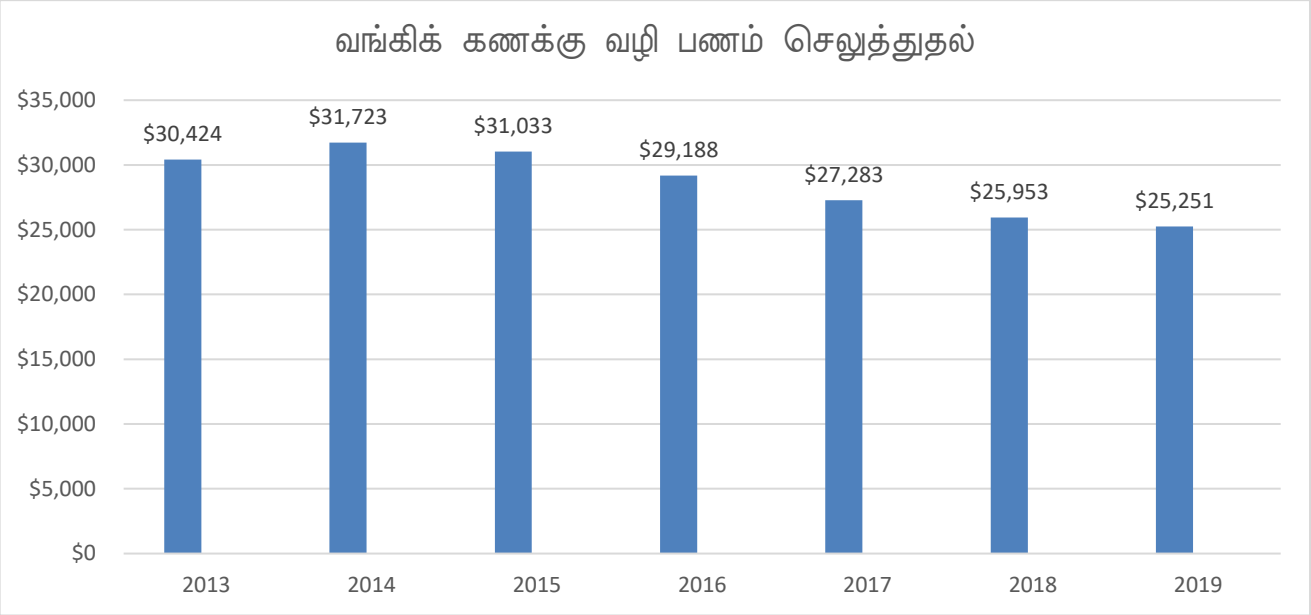
இளையர் உறுப்பினர்களில் பெரும்பாலானோர், ஆயுள் அல்லது சாதாரண உறுப்பினர்களாக மாற்றப்பட்டனர். இணை அமைப்புகளின் எண்ணிக்கை 37-இலிருந்து 33-ஆகக் குறைந்தது. இணை அமைப்புகள் மூடப்பட்டதும், பேரவையின் மேலாண்மைக் குழு அவற்றை நீக்கியதுமே அதற்குக் காரணம். தொடர் நினைவுறுத்தல்களுக்குப் பின்னரும், ஆண்டு சந்தாக்களை செலுத்தாத இணை அமைப்புகளின் உறுப்பினத்துவத்தை ரத்து செய்யும் முடிவை, மேலாண்மைக் குழு எடுத்தது. அவற்றின் சந்தாக்கள் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட பின்னர், அவற்றின் உறுப்பினத்துவ நிலை தொடரும்.



6.2 வங்கிக் கணக்கு வழி பணம் செலுத்துதல் (GIRO)

வங்கிக் கணக்கு வழி பணம் செலுத்தும் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் தமிழர் பேரவை தமது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறது. இத்தனை ஆண்டுகளில், தமிழர் பேரவையின் நிர்வாகச் செலவுகளுக்கும், பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளுக்கும், ஒரு நிலையான நிதி வளமாக, இந்தப் பங்களிப்புகள் திகழ்ந்துள்ளன.

	2013	2014		2015	2016	2017	2018	2019
தொகை	$30,424	$31,723		$31,033	$29,188	$27,283	$25,953	$25,251



வருடாந்திர பங்களிப்புத் தொகைகளைப் பார்க்கும்போது, ஒவ்வோர் ஆண்டும் மொத்தத் தொகை தொடர்ந்து குறைந்துகொண்டிருக்கிறது என்பது குறிப்பிடத்தக்கது. ஒவ்வோர் ஆண்டின் இறுதியிலும், கடந்த 12 மாதங்களாக பணம் செலுத்தாதவர்களின் விவரங்கள் அகற்றப்படும் வகையில் மறு-ஆய்வு ஒன்று மேற்கொள்ளப்படுகிறது. நிர்வாகம் தொடர்பிலான வங்கிக் கட்டணங்களைத் தவிர்ப்பதற்கு இது அவசியமாகிறது. பணம் செலுத்தாதவர்களைத் தொடர்புகொள்ளும் முயற்சிகள், பெரும்பாலும் பலனளிக்கவில்லை.

கடந்த ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில் எடுக்கப்பட்ட முடிவிற்கு இணங்க, வங்கிக் கணக்கின் வழி செலுத்தப்படும் தொகைகள், வெவ்வேறு கணக்குகளாக, ஏட்டளவில் பிரிக்கப்பட்டுள்ளன.

6.3 தமிழர் பேரவையின் நிதிகள் (கணக்கு அடிப்படையில்)

தமிழர் பேரவையின் அனைத்து நிதிகளும் ஒன்றிணைக்கப்படவேண்டும் என்று அரசியலமைப்புச் சட்டம் திருத்தப்பட்டதற்கு முன்பு இருந்த வெவ்வேறு கணக்குகளின் நிகர மதிப்புகளை, மேலாண்மைக் குழு சரிபார்த்து பதிவு செய்யவேண்டும் என்று ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டட்டத்தில் முடிவெடுக்கப்பட்டது. மேலும், பேரவையின் அரசியலைமைப்புச் சட்டத்தின்படி, கட்டட நிதிக் கணக்கு ஒன்றைத் திறப்பதற்கு பரிசீலிக்கும் வகையில், கட்டட நிதிக்கான தொகை ஒதுக்கப்படவேண்டும் என்றும் தெரிவிக்கப்பட்டது

2014-ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், தணிக்கை செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கையின்படி, நிதிகள் பின்வருமாறு பிரிக்கப்பட்டன:

நிர்வாகப் பொது நிதி:	$221,887
கட்டட நிதி:	$182,702
கலாசார நிதி:	$149,495
கல்வி நிதி:	$235,079

2015-ஆம் ஆண்டு முதல், வங்கிக் கணக்குகளின் வழி பெறப்பட்ட தொகைகள், கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. மேலும், அவ்வாறு பெறப்பட்ட தொகைகள், பின்வரும் வகையில் வெவ்வேறு கணக்குகளாக பிரிக்கப்படவேண்டும்:

நிர்வாகப் பொது நிதி : ஐந்தில் இரண்டு பங்கு
கட்டட நிதி : ஐந்தில் ஒரு பங்கு
கலாசார நிதி : ஐந்தில் ஒரு பங்கு
கல்வி நிதி : ஐந்தில் ஒரு பங்கு

ஆண்டு	மொத்தத் தொகை	நிர்வாகப் பொது	கட்டடம்	கலாசாரம்	கல்வி
2015	$31,033.00	$12,413.20	$6206.60	$6206.60	$6206.60
2016	$29,188.00	$11,675.20	$5837.60	$5837.60	$5837.60
2017	$27,283.00	$10,913.20	$5456.60	$5456.60	$5456.60
2018	$25,953.00	$10,381.20	$5190.60	$5190.60	$5190.60
2019	$25,251.00	$10,100.40	$5050.20	$5050.20	$5050.20
மொத்தம்	**$138,708.00**	**$55,483.20**	**$27,741.60**	**$27,741.60**	**$27,741.60**

மேற்குறிப்பிட்ட தொகைகளின்படி, டிசம்பர் 2019 நிலவரப்படி, ஒவ்வொரு நிதிக்கும் உரித்தான தொகை பின்வருமாறு:

நிர்வாகப் பொது	$277,370.20
கட்டடம்	$210,443.60
கலாசாரம்	$177,236.60
கல்வி	$262,820.60

குறிப்பு: மேற்குறிப்பிட்ட தொகைகள், ஒவ்வோர் ஆண்டுப் பொதுக்கூட்டத்திலும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட, தணிக்கை செய்யப்பட்ட வரவுசெலவு அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்ட செலவுகளை உள்ளடக்கவில்லை.

6.4 இணை அமைப்புகள்

2019-ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், தமிழர் பேரவையில் 33 இணை அமைப்புகள் இருந்தன. முழுப் பட்டியல், பிற்சேர்க்கை 'ஈ'யில் இடம்பெற்றுள்ளது.

பின்வரும் அமைப்புகள், குறிப்பிடப்பட்ட காரணங்களுக்காக, 2018, 2019 ஆகிய ஆண்டுகளில், இணை அமைப்புகளின் பட்டியலிலிருந்து நீக்கப்பட்டன.

1	முருகன் திருக்குன்றம் ஆலயம்	விலகிக்கொள்ளுதல்
2	ரவீந்திரன் நாடக குழு	ஏழு ஆண்டுகளாக சந்தா செலுத்தவில்லை
3	செம்பவாங் தமிழர் பரஸ்பர நலச் சங்கம்	பதிவு ரத்து செய்யப்படுதல்
4	சூரியா@சிங்கப்பூர்	ஆறு ஆண்டுகளாக சந்தா செலுத்தவில்லை
5	தமிழ் சகோதரத்துவ சங்கம்	ஏழு ஆண்டுகளாக சந்தா செலுத்தவில்லை
6	தமிழர் தகவல் தொழில்நுட்பக் கழகம், சிங்கப்பூர்	ஏழு ஆண்டுகளாக சந்தா செலுத்தவில்லை
7	வேதாத்ரி மகரிஷி எளியமுறை குண்டலினி யோகா சங்கம்	விலகிக்கொள்ளுதல்

தமிழர் பேரவை ஆண்டு முழுவதும் நடத்திய வெவ்வேறு நிகழ்ச்சிகளில், அதன் இணை அமைப்புகளைத் தொடர்ந்து ஈடுபடுத்தி வந்தது. மேலும், மக்கள் கழகத்தில், அமைப்புகளுக்கான உறுப்பினத்துவத்தையும் தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து தக்கவைத்துக்கொண்டுள்ளது. வளர்தமிழ் இயக்கம், தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழு ஆகிய அமைப்புகளில் தமது பிரதிநிதித்துவத்தையும் பேரவை தொடர்ந்தது. தலைவர், திரு பாண்டியன் இக்குழுக்களில் தொடர்ந்து பேரவையைப் பிரதிநிதித்து வருகிறார்.

7. முடிவுரை

தற்போதைய மேலாண்மைக் குழுவில், கடப்பாடு மிகுந்த, பல இளம் உறுப்பினர்கள் உள்ளனர். சமூகத்திற்கு சேவையாற்றவேண்டி, அவர்கள் முன்வந்துள்ளனர். மூத்த உறுப்பினர்களில் சிலர், அவர்களுக்கு வழிகாட்டவும் ஆதரவளிக்கவும் தொடர்ந்து மேலாண்மைக் குழுவில் இருந்து வருகின்றனர். இந்த அமைப்புமுறையின் வழி, மேலாண்மைக் குழு தமது நற்பணியைத் தொடர்ந்து, உறுப்பினர்களுக்கும் சமூகத்திற்கு ஆதரவளிக்கும் என்று நம்பிக்கை கொண்டுள்ளது.

அடுத்த பத்தாண்டில், நாம் அடியெடுத்து வைக்கும் வேளையில், இளம் தலைவர்களின் உன்னதமான முயற்சிகள், மேலும் பல இளையர்கள் முன்வந்து, முன்னைய தலைவர்களின் கடும் உழைப்பைத் தொடர ஊக்குவிக்கும் என்று நம்பப்படுகின்றது.

K S மணியம்
பொதுச் செயலாளர்
தமிழர் பேரவை (மேலாண்மைக் குழு சார்பில்)

தமிழர் பேரவை

பிற்சேர்க்கை 'அ': தலைவர் உரை

1. வரவேற்பு

முதற்கண், தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்புகளுக்கும் நலம் விரும்பிகளுக்கும் இத்தருணத்தில் நன்றி தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். இத்தனை ஆண்டுகளாக, நீங்கள் அளித்து வரும் தொடர் ஆதரவுக்கு மிக்க நன்றி. உங்கள் ஆதரவுடன், தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து மேலும் இணக்கமாகவும் நிலைத்தன்மையுடனும் செயல்பட்டு வருகிறது.

இன்று வருகை தந்திருக்கும் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் இணை அமைப்பின் பிரதிநிதிகளுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். வரும் ஆண்டுகளிலும், உங்கள் பங்களிப்பும் ஆதரவும் தொடர்வதை நான் எதிர்பார்த்திருக்கிறேன்.

2. பாராட்டு

மேலான்மைக் குழுவில் பல்லாண்டு காலம் சேவையாற்றிய பல உறுப்பினர்கள், இளைய தலைமுறையினர் குழுவில் இணைந்து சமூகத்திற்கு சேவையாற்ற வழிவிடும் நோக்கில், பதவி விலக விரும்புவதாய் தெரிவித்துள்ளனர். இத்தனை ஆண்டுகள் அவர்கள் ஆற்றிய சேவைக்கும், அவர்களின் கடப்பாட்டிற்கும் இத்தருணத்தில் நன்றி தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

நன்றி:
திரு விவேகானந்தன், திருவாட்டி ஜானகி, திரு காதர் சுல்தான், திருவாட்டி ஷோபா, திரு லக்ஷ்மய்யா, முனைவர் ஜெகதீசன், திரு தனபால் குமார், திரு துரைராஜ், திரு சீனி ஜாஃபர் கனி.

முன்னாள் தலைவர், முனைவர் தேவேந்திரன் அவர்களுக்கும், முனைவர் என் ஆர் கோவிந்தன், திரு ஆர் பாலன் ஆகியோருக்கும் அவர்களின் ஆதரவுக்கும் வழிகாட்டுதலுக்கும், மேலாண்மைக் குழு சார்பாக நன்றி தெரிவித்துகொள்கிறேன்.

குறிப்பு: அண்மைக் காலமாக, முனைவர் தேவேந்திரன் உடல் நலமின்றி இருக்கிறார். அவர் விரைவில் குணமடைய, நாம் ஒன்றிணைந்து வேண்டிக் கொள்வோம்.

3 சாதனைகள்

2019-ஆம் ஆண்டு, தமிழர் பேரவைக்கு இன்னொரு பரபரப்பான ஆண்டாக அமைந்துள்ளது. தமிழர் பேரவை ஏற்பாடு செய்த சில முக்கிய நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு:

- அனைத்துலக மாணவர் முழக்கம் 2018 (தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழுவின் ஆதரவில்)
- கல்வி உதவிநிதி விருதுகள்
- தமிழர் பேரவை இளையர் அணியின் துவக்க விழா
- இளையர்களுக்கான 'மாத்தி யோசி' கருத்தரங்கு (இளையர் அணி)
- சொற்போர் 2019 (தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழு, இருமொழிக் கல்விக்கான லீ குவான் யூ நிதி, ZEE தமிழ் ஆகியவற்றின் ஆதரவில்)
- தமிழா தமிழா கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சி (ZEE தமிழுடன் இணைந்து)
- வணிக வேட்டை (இளையர் அணி)

- இளையர் அணியின் கருத்தரங்கு அறிக்கையை சமூகத்தினருடன் பகிர்ந்துகொள்ளும் அமர்வு
- 'Open Mic' (இளையர் அணி, தேசிய நூலக வாரியத்துடன் இணைந்து)
- தேசிய தின விருந்து
- செயலியின் துவக்க விழா (குறி.SG)

பின்வரும் நிகழ்ச்சிகளுக்கும் நாம் நமது ஆதரவைத் தொடர்ந்து வழங்கி வந்துள்ளோம்.

- வளர்தமிழ் இயக்கத்தின் ஏற்பாட்டில் நடைபெற்ற தமிழ்மொழி விழா
- லிட்டில் இந்தியா கடைக்காரர்கள் மரபுடைமைச் சங்கத்தின் பொங்கல், தமிழ்ப் புத்தாண்டு கொண்டாட்டங்கள்
- வரவுசெலவுத் திட்டம், பிரதமரின் தேசிய தினக் கூட்ட உரை ஆகியவை தொடர்பிலான மக்கள் கழகத்தின் கலந்துரையாடல் நிகழ்வுகள்
- சிண்டாவின் 'மீண்டும் பள்ளிக்குத் திரும்பலாம்' நிகழ்ச்சி
- இந்து அறக்கட்டளை வாரியம், சிண்டா, இளம் சீக்கியர் மன்றம் ஆகியவற்றுடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்த சுகாதார விழா
- இணை அமைப்புகள் ஏற்பாடு செய்த பல நிகழ்ச்சிகள்

தமிழர் பேரவையின் நான்கு துணைக் குழுக்கள் (இணை அமைப்புகள் & பங்காளிகள்; கல்வி, கலாசார விவகாரங்கள்; உறுப்பினத்துவம்; இளையர் விவகாரங்கள்) தொடர்ந்து அவர்களின் பொறுப்பின் கீழ் நடைபெற்ற நிகழ்வுகளில் ஈடுபட்டு வந்தன.

நாம், அனைத்து இந்திய அமைப்புகளுடனும் வலுவான, அணுக்கமான உறவை தொடர்ந்து பேணி வந்துள்ளோம். சிங்கப்பூர் தேசிய பல்கலைக்கழகம், நன்யாங் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம், சிங்கப்பூர் நிர்வாகப் பலகலைக்கழகம் ஆகியவற்றின் மாணவ அமைப்புகளுடன் சீரான உறவுகளை நாம் நிறுவியுள்ளோம்.

லீ அறக்கட்டளை, சிங்கப்பூர் பந்தயப்பிடிப்பு வாரியம், கல்வி அமைச்சு ஆகியவற்றின் நிதி ஆதரவைத் தொடர்ந்து நாம் பெற்று வந்துள்ளோம்.

தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி, இவ்வாண்டு ஜனவரி மாதம் அதிகாரப்பூர்வமாகத் தொடங்கப்பட்டு முதல், விறுவிறுப்பாக செயல்பட்டு வந்துள்ளது. தற்போது, இளையர் அணியில், கிட்டத்தட்ட 100 உறுப்பினர்கள் உள்ளனர். அது பல நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஏற்பாடு செய்துள்ளது. சிண்டா, இளம் சீக்கியர் சங்கம், மக்கள் கழக நற்பணிப் பேரவை, சிங்கப்பூர் தேசிய பல்கலைக்கழகம், நன்யாங் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம், சிங்கப்பூர் நிர்வாகப் பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றுடன் தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி இணைந்து செயல்பட்டுள்ளது. இளையர் அணியின் 'மாத்தி யோசி' கருத்தரங்கின் கண்டுபிடிப்புகள், இவ்வாண்டு ஜூலை மாதம், சமூகத்தினரிடையே பகிர்ந்துகொள்ளப்பட்டது. அந்தக் கருத்தரங்கின் மூலம் முன்வைக்கப்பட்ட பல பரிந்துரைகள், ஏற்கனவே நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுவிட்டன. இவ்வாண்டு ஆகஸ்டு மாதம், சமூகச் செயலியான குறி.SG-யை, துணைப் பிரதமர் ஹெங் சுவீ கியாட் வெற்றிகரமாக அறிமுகம் செய்து வைத்தார். சிங்கையில் பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள் நடைபெறுவதால், இது நமது சமூகத்திற்கு மிகவும் தேவையான ஒரு செயலி. இந்தச் செயலி, அனைத்து நிகழ்ச்சிகளின் விவரங்களையும் நமக்குத் தொகுத்து அளிக்கும். அதன்மூலம், நம்மில் பலர் இந்த நிகழ்ச்சிகளில் பலவற்றுக்கு ஆதரவளிக்க முடியும். மேலும் அதிகமான அமைப்புகள், உங்களுடைய நிகழ்ச்சிகளை இந்தச் செயலியின் மூலம் விளம்பரப்படுத்தி, இதற்கு ஆதரவு அளிப்பீர்கள் என்று நான் நம்புகிறேன்.

ஓராண்டு காலகட்டத்திற்குள், தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்வது மட்டுமின்றி, நமது இளையர்களை சமூகத்திற்கு சேவையாற்ற முன்வரும்படி ஊக்குவிக்கவும் முனைந்துள்ளது. அவர்களில் தலைமைத்துவ ஆற்றல் மிகுந்த சிலரை நான் அடையாளம் கண்டுள்ளேன். பின்னர், நான் அவர்களை உங்களுக்கு அறிமுகம் செய்து வைக்கிறேன். அவர்களை மேலாண்மைக் குழுவிற்குள் அழைத்து வர நான் எண்ணம் கொன்டுள்ளேன் (கண்டிப்பாக, உங்கள் ஆதரவுடன்).

இவ்வாண்டின் தேசிய தின விருந்து, இன்னொரு மைல்கல். நமது துணைப் பிரதமர் (அடுத்த பிரதமராக அடையாளம் காணப்பட்டிருப்பவர்) சிறப்பு விருந்தினராகக் கலந்துகொண்டதே ஒரு சாதனை. எனது கணிப்பு சரி எனில், துணைப் பிரதமராக நியமிக்கப்பட்ட பின்னர், அவர் கலந்துகொண்ட முதல் இந்திய சமூக நிகழ்வு நம்முடைய தேசிய தின விருந்தே ஆகும். அவரை சிறப்பு விருந்தினராக அழைத்து வருவது சுலபமான காரியம் அல்ல. துணைப் பிரதமரிடமிருந்து எனக்கு தனிப்பட்ட மின்னஞ்சல் ஒன்று கிடைக்கப்பெற்றதையும் நான் மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். அந்த மடலில், அவர் தம்மை சிறப்பு விருந்தினராக அழைத்ததற்கு நன்றி தெரிவித்துக்கொண்டதுடன், நிகழ்ச்சி சிறப்பாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்ததாகவும் தெரிவித்தார். அண்மையில், அமைச்சர் ஈஸ்வரனும் என்னிடம் இதுபற்றிப் பேசினார். துணைப் பிரதமர் நமது நிகழ்ச்சிக்கு வந்தது பற்றி, அவரிடம் மகிழ்ச்சி தெரிவித்ததாகவும், தமிழர் பேரவையும் சரியான பாதையில் சென்று கொண்டிருப்பதாகவும், அமைச்சர் ஈஸ்வரன் கூறினார். மேலும், தமிழர் பேரவை தமது நற்பணியைத் தொடரவேண்டும் (குறிப்பாக, நமது இளையர்களை ஈடுபடுத்தவேண்டும்) என்று அவர் கேட்டுக்கொண்டார்.

தமிழர் பேரவையானது நமது சமூகத்தில் மட்டுமின்றி, தமிழர் அல்லாத அமைப்புகளாலும், அரசாங்க அமைப்புகளாலும், தலைவர்களாலும் மதித்து போற்றப்படுவதையே இவை பிரதிபலிக்கின்றன. மேலாண்மைக் குழுவிலிருந்து வெளியேறும் உறுப்பினர்கள், நமது ஆலோசகர்கள், சக சமூகத் தலைவர்கள், உறுப்பினர்கள் ஆகிய அனைவரது ஆதரவிற்கும் வழிகாட்டுதலுக்கும் நான் நன்றி தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

4 உறுப்பினத்துவம்

கடந்த சில ஆண்டுகளுடன் ஒப்பு நோக்க, நமது ஆயுள், சாதாரண உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை சிறிது அதிகரித்துள்ளது. நமது உறுப்பினத்துவத் துணைக் குழு தீவிரமாக புதிய உறுப்பினர்களைக் கொண்டு வர முனைந்ததும், இளையர் அணியின் உருவாக்கமுமே இந்த அதிகரிப்பிற்கான முக்கிய காரணங்கள். இளையர் அணியின் உறுப்பினர்கள் பலரும் முழு உறுப்பினர்களாக ஊக்குவிக்கப்பட்டனர்.

இருப்பினும், வங்கிக் கணக்கின் வழி முறையாக பணம் செலுத்துவோரின் எண்ணிக்கை மாதந்தோறும் குறைந்துகொண்டே வருகிறது. 2018-ஆம் ஆண்டில், சராசரியாக மாதந்தோறும் $2,162 வசூலித்து வந்தோம். 2019-ஆம் ஆண்டின் ஜனவரி முதல் ஜூன் மாதம் வரையில், இந்தத் தொகை $2,129-க்குக் குறைந்தது.

மேலும், இணை அமைப்புகளின் எண்ணிக்கையும் குறைந்துவிட்டது. சென்ற ஆண்டில் 40 இணை அமைப்புகள்; இவ்வாண்டில் 36 அமைப்புகள் மட்டுமே. இதற்குக் காரணம், ஓர் அமைப்பின் பதிவு ரத்து செய்யப்பட்டது; இரண்டு அமைப்புகள் விலகிக்கொள்ள எழுத்துப்பூர்வமாக விருப்பம் தெரிவித்துக்கொண்டன; இன்னோர் அமைப்புடன், பல ஆண்டுகள் தொடர்பு ஏதும் இல்லாத காரணத்தால், அதனை அகற்ற மேலாண்மைக் குழு முடிவெடுத்தது.

5 நிதிகள்

நமது நிதிகள் தொடர்ந்து நிலையாக உள்ளன. 2018-ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், நமக்கு $12,000 உபரித் தொகையாக இருந்ததை நான் மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

எனினும், நிதியளவில் நாம் வலுவானதோர் இடத்தில் இருக்கிறோம் என்று உறுப்பினர்கள் தவறாக எண்ணிவிடக்கூடாது. நமக்கு அரசாங்கத்திடமிருந்து நிதிகள் கிடைப்பது கிடையாது. தமிழர் பேரவை, அறநிறுவனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஓர் அமைப்பும் அல்ல. மாதந்தோறும் வங்கிக் கணக்குகளின் வழி செலுத்தப்படும் தொகைகளும் குறைந்து வருகின்றன.

மறுபுறம், நமது செலவுகளும் தொடர்ந்து அதிகரித்து வருகின்றன. சமூக அமைப்புகள், கல்வி நிலையங்கள் ஆகியவற்றிலிருந்து நிதி ஆதரவுக்காக மேலும் அதிகமான விண்ணப்பங்கள் வந்துகொண்டிருக்கின்றன.

கல்வி நிதியுதவிக்கான விண்ணப்பங்களும் அதிகரித்துக் கொண்டிருக்கின்றன. தற்போது நாம், நமது அலுவலக வளாகத்திற்கான வாடகையை செலுத்தவேண்டும்; அலுவலத்திற்கும் அங்குள்ள சாதனங்களுக்கும் உரிய பராமரிப்புக் கட்டணங்களை செலுத்தவேண்டும்.

ஒவ்வோர் ஆண்டும், நிதி திரட்டுவதற்கான சவால்கள் அதிகரித்துக்கொண்டே இருக்கின்றன. ஏனெனில், நன்கொடை அளிக்கக்கூடிய / நிதி ஆதரவு வழங்கக்கூடிய தரப்பினரும் நிதிச் சிக்கல்களை எதிர்நோக்குகின்றனர் அல்லது தங்கள் ஆதரவை பலருக்கும் பகிர்ந்தளிக்கின்றனர். மேலும், தலைமைத்துவ மாற்றத்தின் காரணமாக, முன்னர் நிதி வழங்கி வந்தவர்கள் மீண்டும் ஆதரவளிப்பது குறித்து மறுபரிசீலனை செய்வது இயற்கையான செயலே ஆகும். தமிழர் பேரவை ஏற்பாடு செய்யும் ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சிக்கும் கவனமாகத் திட்டமிடப்பட்டு, வருவாய்க்கான வழிகள் முதலில் உறுதிசெய்யப்படுகின்றன. அதன்பின்னரே, நாம் திட்டங்களை செயல்படுத்துகிறோம்.

7 இணை அமைப்புகளும் பங்காளி அமைப்புகளும்

பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள், கலந்துரையாடல் அங்கங்கள் ஆகியவற்றின் வழி, தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து தமது இணை அமைப்புகளையும் பங்காளி அமைப்புகளையும் ஈடுபடுத்தி வருகின்றது. மேலும், பல தருணங்களில், பல்வேறு இணை அமைப்புகளின் தலைவர்களை சந்திக்கும் வாய்ப்பு எனக்குக் கிடைத்துள்ளது. எப்போதும் அவர்களின் கருத்துகளை நான் கவனமாகக் கேட்டறிந்து வந்துள்ளேன். நமது மேலாண்மைக் குழு உறுப்பினர்களில் பலரும் கூட, நமது இணை அமைப்புகளில் முக்கிய பொறுப்புகளை வகித்து வருகிறார்கள். மேலாண்மைக் குழுவிடம், அவர்கள் தங்கள் கருத்துகளை எடுத்துக்கூறுவதற்கு பல வாய்ப்புகள் இருந்துள்ளன. முறைசார் கூட்டங்கள் தவிர்த்து, கலந்துரையாடுவதற்கு மின்னஞ்சல்களும், WhatsApp கலந்துரையாடல் குழுக்களும் உள்ளன. உங்களது கருத்துகள் மதிக்கப்பட்டு, பரிசீலிக்கப்படும் என்று நான் உறுதியளிக்கிறேன்.

9 கட்டடம்

ஒவ்வோர் ஆண்டும் இந்த விஷயம் பற்றிப் பேசிக்கொண்டே இருக்கிறோம். ஆயினும், இதற்குரிய எளிய தீர்வு நம்மிடம் இல்லை என்றே நான் நினைக்கிறேன்.

மே 2018 முதல், தமிழர் பேரவை, வாடகை இடம் ஒன்றில் இயங்கி வருகின்றது. அதற்கு மாத வாடகையாக, $1,000 செலவாகின்றது. அக்டோபர் 2019 முதல், நமது தேவைகள் பெருகி இருப்பதால், நாம் இன்னோர் அறையை வாடகைக்கு எடுத்துள்ளோம். பல இணை அமைப்புகளும்

நமது சந்திப்பு அறைகளைப் பயன்படுத்த வருவதால், இது அவசியமாகிறது. மேலும் பல இணை அமைப்புகள், சந்திப்பு அறைகளைப் பயன்படுத்த முன்வருவார்கள் என்று நாங்கள் எதிர்பார்க்கிறோம். அத்துடன், மேலாண்மைக் குழுவும் இளையர் அணியும் சந்திப்பதற்கு, மேலும் பெரிய, சீரான இடம் நமக்குத் தேவைப்படுகிறது. ஒட்டுமொத்த தளத்தையும் வாடகைக்கு எடுத்து, பின்னர் மற்ற அமைப்புகள் அல்லது வர்த்தகங்களுக்கு சந்தை விலையில் உள்வாடகைக்குக் கொடுப்பதற்கான திட்டத்தையும் நாங்கள் பரிசீலித்து வருகிறோம்.

கீழே உள்ள கடை வீடு விற்பனைக்கு அல்லது குத்தகைக்கு விரைவில் அறிவிக்கப்படலாம் என்பதையும் நாங்கள் அறிவோம். அந்தக் கடை வீட்டைப் பெற்று, புதுப்பித்து, பின்னர் உள்வாடகைக்கு விடுவது பற்றி ஆராய, ஒரு குழுவை நாம் அமைக்கக்கூடும்.

இருப்பினும், இத்தகைய கடப்பாட்டை நம்மால் தாக்குப்பிடிக்க முடிவது குறித்து முறையாக ஆய்ந்தறியாமல், நாம் இத்தகைய கடப்பாடுகளில் அகலக்கால் வைக்கமாட்டோம்.

ஓர் ஆண்டுக்கான தமிழர் பேரவையின் செலவுகள், தற்போது, சுமார் $80,000-ஆக இருக்கின்றது. வாடகை, ஊழியர் சம்பளம், அமைப்புக்கான செலவுகள், நன்கொடைகள் ஆகியவை இவற்றுள் அடங்கும். வங்கிக் கணக்குகளின் வழி, சுமார் $20,000 முதல் $25,000 வரை நமக்குக் கிடைக்கிறது. ஆனால், நீண்டகாலத்தில், நாம் இதனை நம்பி இருக்க இயலாது. நிதி திரட்டும் பொருட்டு, நாம் தேசிய தின விருந்துக்கு ஏற்பாடு செய்கிறோம். ஆனால், மக்கள் $1,000 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தொகையை செலுத்தி அந்த நிகழ்ச்சியை ஆதரிப்பதற்கும் கூட, பல சிரமங்கள் உள்ளன. நமது தேசிய தின விருந்து, குறைந்த செலவிலேயே நடத்தப்படுகிறது. ஆனால், அதன் ஏற்பாட்டுக் குழு ஆறு மாதங்களுக்கு அயராது உழைத்து, நிதிகளைத் திரட்டி, அதற்கு ஏற்பாடு செய்யவேண்டும். நீங்கள் அனைவரும் இந்த முயற்சிகளை அங்கீகரித்து, இதற்கு ஆதரவளிக்க, உங்கள் பங்கை ஆற்றுவீர்கள் என்று நான் நம்புகிறேன்.

நாம் நமது சொந்த வளாகத்தை வாங்க அல்லது குத்தகைக்கு எடுக்கும் முன்னர், நாம் நிதியளவில் வலுபெற்றிருக்கவேண்டும்; முறையாகத் திட்டமிடவேண்டும். இதனைத் தக்கவைத்துக்கொண்டு, மேலும் விரிவுபடுத்துவதற்கு, நாம் புதுவகையான நிதி திரட்டு முயற்சிகளை ஆராயலாம்.

10 அடுத்தக் கட்ட முயற்சிகள்

மேலாண்மைக் குழுவின் அடுத்த தவணைக்காலத்தில், தமிழர் பேரவை பின்வரும் அம்சங்களில் கவனம் செலுத்தும் என்று நான் எதிர்பார்க்கிறேன்:

இளையர் மேம்பாடு

கடந்த ஆண்டு, தமிழ் அமைப்புகள் அனைத்தும் வருங்காலத்திற்கு ஆயத்தமாக முன்னுதாரணமாகத் திகழும் வகையில், மேலும் அதிகமான ஆற்றல் உடைய இளம் தலைவர்களை அழைத்து வர விரும்புவதாகக் குறிப்பிட்டிருந்தேன்.

அதனை மனதில் கொண்டு, கடந்த ஆறு மாதங்களாக, பல இளையர்களை அடையாளம் கண்டு, அவர்களுடன் கலந்துரையாடினேன். அவர்களை சமூகத்திற்கு சேவையாற்ற முன்வரும்படி அழைப்பு விடுத்தேன். பின்னர், மேலாண்மைக் குழுத் தேர்தலில் போட்டியிடவிருக்கும் புதிய, இளம் வேட்பாளர்கள் பலரை நான் அறிமுகப்படுத்த உள்ளேன். நமக்கு ஓரளவு நன்கு தெரிந்தவர்களே அவர்கள். தமிழ்மொழிக்கும் தமிழ்ச் சமூகத்திற்கும் அவர்கள் கொண்ட கடப்பாடு சந்தேகத்திற்குரியது அன்று. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், நாம் சிந்திக்கும், செயல்படும் முறைகளுக்கு,

அவர்கள் தங்கள் புத்தாக்கம் மிக்க, புதிய சிந்தனைகளின் மூலம் ஒரு மாற்றத்தைக் கொண்டு வருவார்கள் என்று எனக்கு நம்பிக்கை இருக்கின்றது.

இந்த இளையர்களைப் பிரதிநிதிகளாகக் கொண்டு மேலும் பல இளையர்கள் முன்வர, நம்மால் வழிவகுக்கக்கூடும் என்று நம்புவோம். இறுதியில், இவர்களில் சிலரை இணை அமைப்புகளுக்கு அனுப்பி வைக்கவும் தமிழர் பேரவை எண்ணம் கொண்டுள்ளது. அங்கு அவர்கள் தக்க வழிகாட்டுதலுடன் பயிற்றுவிக்கப்படலாம். பின்னர், நம் அனைவரிடம் இருந்தும் பொறுப்புகளை அவர்கள் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடும். மொழி, சமூகம் ஆகியவற்றின் மீது அவர்கள் கொண்டிருக்கும் ஆர்வத்தையும், ஒரு மாற்றத்தைக் கொண்டு வரவேண்டும் என்ற அவர்களின் வேட்கையையும் கண்டு, நீங்கள் ஆச்சரியப்படுவீர்கள். இன்று, நாம் அந்த வாய்ப்பை உருவாக்கலாம்.

மொழியும் கல்வியும்

தமிழர் பேரவை, நமது மொழியின் நிலை, நமது சமூகத்தின் கல்வித்தரம் ஆகியவை சார்ந்த கூடுதல் அம்சங்கள் பற்றி கவனம் செலுத்தும் என்று நான் நம்புகிறேன். பல சம்பவங்கள் நடந்துள்ளன: தமிழை விடுத்து, பிற மொழிகளைப் பயிலும்படி பெற்றோரும் மாணவர்களும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளனர்; தீபாவளி போன்ற முக்கிய விழாக்காலங்களின் போது, தேர்வுகள் நடத்தப்படுகின்றன; பிரதான ஊடகங்களில், ஏற்புடைமை அல்லாத வார்த்தைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன; பொது இடங்களில் உள்ள மொழிபெயர்ப்புகளில் தவறுகள் உள்ளன. நமக்குத் தெரியாத பிற விஷயங்கள் இருக்கலாம். நமது கவனத்திற்கு இத்தகு விஷயங்கள் கொண்டு வரப்படும்போது, நாம் அவற்றைத் தகுந்த முறையில் பரிசீலித்து, அவற்றுக்குத் தீர்வு காண முயல்கிறோம். அவைபற்றி, நாம் விளம்பரப்படுத்தவோ, பெருமிதம் கொள்வதோ கிடையாது. ஒரு விஷயம் எங்கள் கவனத்திற்குக் கொண்டு வரப்பட்டால், அதனைக் கேட்டறிந்து, தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வோம். அவ்வாறே தொடர்ந்து செய்வோம்.

சமூகத்தை ஈடுபடுத்துதல்

சிங்கப்பூர் இந்தியர் மேம்பாட்டுச் சங்கம், லிட்டில் இந்தியா, கடைக்காரர்கள் மரபுடைமைச் சங்கம், மக்கள் கழகம், சிங்கப்பூர் இந்திய வர்த்தகத் தொழிற்சபை, இந்து அறக்கட்டளை வாரியம் முதலான முக்கிய அமைப்புகளுடன், தமிழர் பேரவை எப்போதும் அணுக்கமான உறவைப் பேணி வருகிறது. தற்போது, இளையர் அணியின் மூலம், இளம் சீக்கியர் மன்றம், உயர்கல்வி நிலையங்கள் போன்ற அமைப்புகளுடன் நமது தொடர்புகளை விரிவுபடுத்தியுள்ளோம். நாம், இந்திய சமூகம் சாரா அமைப்புகளையும் மேற்படி ஈடுபடுத்தவேண்டும் என்று தேசிய தின விருந்து நிகழ்ச்சியில் உரையாற்றியபோது, துணைப் பிரதமர் நம்மை ஊக்குவித்தார். நாமும் அவ்வாறே செய்ய எண்ணம் கொண்டுள்ளோம்.

இத்தகைய சமூக அமைப்புகளை ஈடுபடுத்தி, அவற்றுடன் பணியாற்றுவது, நமது தொடர்புகளை விரிவுபடுத்தி, நாம் வழங்கக்கூடிய ஆதரவையும் மேம்படுத்தும். இத்தகைய ஈடுபாடுகளின் மூலம், நாம் அதிகமான தமிழர்களைச் சென்றடைய முடியும்.

நாம், மொழி சார்ந்த பிரச்சினைகளை மட்டும் சந்திக்கவில்லை. மேலும் பல பிரச்சினைகள் உள்ளன - குடும்ப வன்முறை, போதைப்புழக்கம், குற்றச்செயல் புரிபவர்கள், விவாகரத்துகள் போன்ற சமூகப் பிரச்சினைகள்; வேலையின்மை, ஆட்குறைப்பு, குறைந்த வருமானம் அல்லது வருமானம் அற்ற குடும்பங்கள் போன்ற நிதிப் பிரச்சினைகள்; சிங்கப்பூருக்கு அதிகமான வெளிநாட்டுத் திறனாளர்கள் வருவதால் ஏற்படும் பிரச்சினைகள்.

பல பிரச்சினைகள், நமக்கு மட்டும் தனித்துவம் வாய்ந்தவை என்று நான் எண்ணவில்லை. மற்ற சமூகங்களுக்கும் அத்தகைய பிரச்சினைகள் உண்டு. ஆக, ஒன்றிணைந்து பணியாற்றுவதன் மூலம், நம்மால் பொதுவான பிரச்சினைகளையும் தீர்வுகளையும் அடையாளம் கண்டு, வளங்களை ஒருங்கிணைத்து, ஒற்றுமையாக செயல்பட முடியும். இதன்மூலம், நமது சமூகத்திற்கு மேம்பட்ட வாழ்க்கை கிடைக்கும் என்று நாங்கள் நம்புகிறோம்.

இந்த ஆண்டின் தொடக்கத்தில், தமிழர் பேரவை, நாம் கவனம் செலுத்தக்கூடிய அம்சங்கள் பற்றியும், சந்திக்கும் சவால்கள் குறித்தும் அடையாளம் காண, ஒன்றுகூடல் நிகழ்ச்சிக்கு ஏற்பாடு செய்திருந்தது. அந்த ஒன்றுகூடல் நிகழ்ச்சிக்கு ஆதரவளித்து, எங்களுடன் கலந்துரையாடல்களில் ஈடுபடுத்த இணை அமைப்புகளுக்கு எனது நன்றிகள் உரித்தாகுக.
கலந்துகொண்ட அமைப்புகளின் எண்ணிக்கை சிறிதாக இருந்தது மட்டுமே எனது ஒரே வருத்தம். அந்த நிகழ்ச்சி பற்றி, முன்கூட்டியே தகவல் அளிக்கப்பட்டு, அதற்கான செலவில் பாதியை தமிழர் பேரவை ஏற்றுக்கொள்ள் முன்வந்த போதிலும், பெரும்பாலான இணை அமைப்புகளால் கலந்துகொள்ள இயலவில்லை. புறத்தே நின்று கருத்துரைப்பது மிகவும் சுலபம். ஆனால், ஒரு குழுவில் அங்கம் வகித்து, கலந்துரையாடலிலும் விவாதத்திலும் ஈடுபட்டு, ஒன்றுபட்ட குழுவாக நிலைத்திருந்து, வருங்காலத்திற்கான உத்திமுறைகளைக் கொண்டு வருவது எளிதான செயல் அன்று.

அடுத்த ஆண்டு தொடக்கத்தில், நமது வருடாந்திர திட்டப்பணிக் கூட்டத்தை அடுத்து, அனைத்து இணை அமைப்புகளையும் சந்தித்து, ஒன்றுகூடல் கலந்துரையாடல் பற்றியும், திட்டப்பணி முடிவுகள் குறித்தும் பகிர்ந்துகொள்ள எண்ணம் கொண்டுள்ளோம். அதன்மூலம், நமது இலக்குகளை அடைய, நாம் ஒன்றிணைந்து செயல்பட முடியும்.

நிறைவாக, நான் மீண்டும் வலியுறுத்துகிறேன். தமிழிமொழி & கல்வி, சமூகத்தை ஈடுபடுத்துதல், இளையர்களுக்கு அதிகமான பொறுப்புகளைக் கொடுத்தல், நமது நிர்வாக, நிதி அம்சங்களை வலுப்படுத்துதல் ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்த நாம் எண்ணம் கொண்டுள்ளோம்.

தமிழர் பேரவையின் அரசியலமைப்புச் சட்டத்திற்கான வரைவுத் திருத்தங்கள், மேலாண்மைக் குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அவை தொடர்ந்து திருத்தப்பட்டு வருகின்றன. அவை உறுதிசெய்யப்பட்ட பின்னர், இணை அமைப்புகளின் கருத்துகளைக் கேட்டறிய வேண்டி, அவை பகிர்ந்துகொள்ளப்படும். பிப்ரவரி 2020-இல் அந்த நிகழ்வு நடைபெறும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

புத்தாண்டில், எங்களது பல்வேறு துணைக் குழுக்களில் இணைந்துகொள்ளும்படி, உங்களுக்கு (இணை அமைப்புகளுக்கு) அழைப்பு விடுக்க இருக்கின்றோம். ஒன்றிணைந்து, தமிழர் பேரவை பரிசீலிக்கவேண்டிய அம்சங்கள், திட்டங்கள் பற்றி நாம் அடையாளம் காண்போம்.

2021-ஆம் ஆண்டில், தமிழர் பேரவை அதன் 70-ஆம் ஆண்டு நிறைவைக் கொண்டாடும். அதன் தொடர்பில், பல நிகழ்ச்சிகள் நடத்தப்படும். குறிப்பிட்ட சில நிகழ்ச்சிகளை இணைந்து நடத்துவதற்கு, நாங்கள் உங்களை மீண்டும் ஈடுபடுத்துவோம்.

மேலும், தற்போது நமது ஆலோசகர் குழுவை நாம் விரிவுபடுத்தியுள்ளோம். தற்போது, திரு சந்திர தாஸ், திரு ரவீந்திரன் ஆகியோர் நமது ஆலோசகர்களாக உள்ளனர். திரு முரளி பிள்ளை, திரு விவேகானந்தன் ஆகிய இருவரும் நமது ஆலோசகர்களாக பணிபுரிய ஒப்புக்கொண்டுள்ளனர் என்பதை நான் மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். நாம், திரு விக்ரம் நாயர் அவர்களையும், ஆலோசகராக இருக்கும்படி கேட்டு அணுகியிருக்கிறோம். அவரும் சம்மதிப்பார் என்று நம்புவோம்.

தமிழர் பேரவை

இறுதியாக, ஆதரவு நல்கிய அனைத்து இணை அமைப்புகளுக்கும் பங்காளி அமைப்புகளுக்கும் நன்றி; ஒத்துழைப்பும் கடப்பாடும் அளித்த மேலாண்மைக் குழு உறுப்பினர்கள் அனைவருக்கும் நன்றி; உதவி புரிந்த தொண்டூழியர்கள் அனைவருக்கும் நன்றி!

நன்றி!

வெ. பாண்டியன் PBM, PB, PBS
தலைவர்

தமிழர் பேரவை

பிற்சேர்க்கை 'அ' - தமிழர் பேரவையின் நண்பர்கள், பங்காளிகள்

எண்	அமைப்பின் பெயர்
1	Casuarina கறி உணவகம்
2	லீ அறநிறுவனம்
3	இருமொழிக் கல்விக்கான லீ குவான் யூ நிதி
4	லிட்டில் இந்தியா கடைக்காரர்கள், மரபுடைமைச் சங்கம்
5	சிங்கப்பூர் நிர்வாக மேம்பாட்டுக் கல்விக் கழகம்
6	மீடியாகார்ப்
7	மினி என்வைரன்மண்ட் சர்வீஸஸ் பிரைவேட் லிமிடெட்
8	மாடர்ன் மாண்டிஸாரி இண்டர்னேஷனன்
9	அம்மா உணவகம்
10	மக்கள் கழக நற்பணிப் பேரவை
11	சிங்கப்பூர் இந்திய வர்த்தகத் தொழிற்சபை
12	சிங்கப்பூர் இந்தியர் மேம்பாட்டுச் சங்கம்
13	சிங்கப்பூத் தமிழாசிரியர் சங்கம்
14	சிங்கப்பூர் பந்தயப்பிடிப்பு வாரியம்
15	வளர்தமிழ் இயக்கம்
16	தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழு
17	தமிழ் முரசு
18	ZEE தமிழ்

தமிழர் பேரவை

பிற்சேர்க்கை 'ஆ' - தமிழர் பேரவையின் மேலாண்மைக் குழு (2019 - 2021)

எண்	பதவி	பெயர்
1	தலைவர்	திரு பாண்டியன் PB, PBS, PBM
2	இணைத் தலைவர்	திரு சத்தியநாதன் PBM, BBM
3	துணைத் தலைவர் (நிர்வாகம் & நிதி)	திரு தர்மராஜ்
4	துணைத் தலைவர் (கல்வி & மொழி)	திரு மசூது
5	துணைத் தலைவர் (சமூக ஈடுபாடு)	திரு குணசேகரன் PBS
6	துணைத் தலைவர் (இளையர்)	திரு அருண் வாசுதேவ் கிருஷ்ணன்
7	பொதுச் செயலாளர்	திரு சுப்ரமணியம்
8	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திரு நாராயணன்
9	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திருவாட்டி லத்தீஃபா பீவி
10	பொருளாளர்	திரு தாம் சண்முகம்
11	துணைப் பொருளாளர்	திருவாட்டி தமிழ்க்கோதை
12	மன்ற உறுப்பினர்	திரு பாலகிருஷ்ணன் PBM
13	மன்ற உறுப்பினர்	திரு கலைச்செல்வம்
14	மன்ற உறுப்பினர்	செல்வி திருச்செல்வி
15	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மணிமாறன்
16	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மொஹிடீன்
17	மன்ற உறுப்பினர்	திரு அருமை சந்திரன்
18	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மாணிக்கவாசகம்
19	மன்ற உறுப்பினர்	செல்வி ஷர்மிலி
20	மன்ற உறுப்பினர்	திரு சுப்பு அடைக்கலவன்
21	மன்ற உறுப்பினர்	திரு விக்னேஷ்வரன்

தமிழர் பேரவை

பிற்சேர்க்கை 'இ-1' - 2019-ஆம் ஆண்டிற்கான மேலாண்மைக் குழுவின் கூட்ட வருகைப் பதிவு (ஜனவரி - செப்டம்பர்)

எண்	பதவி	பெயர்	09 ஜனவரி 2019	13 மார்ச் 2019	21 மே 2019	17 செப்டம்பர் 2019	மொத்தம்
	உடனடி முன்னாள் தலைவர்	முனைவர் தேவேந்திரன்	A	A	A	A	0/4
1	தலைவர்	திரு பாண்டியன்	√	√	√	√	4/4
2	இணைத் தலைவர்	திரு விவேகானந்தன்	√	A	A	√	2/4
3	துணைத் தலைவர்	திரு பாலகிருஷ்ணன்	√	√	√	A	3/4
4	துணைத் தலைவர்	திரு மசூது	√	√	√	√	4/4
5	துணைத் தலைவர்	திரு கலைச்செல்வம்	√	√	√	√	4/4
6	துணைத் தலைவர்	திரு சத்தியநாதன்	√	A	√	√	3/4
7	பொதுச் செயலாளர்	திரு தர்மராஜ்	√	√	√	A	3/4
8	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	செல்வி திருச்செல்வி	A	√	√	A	2/4
9	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திரு குணசேகரன்	A	√	√	√	3/4
10	பொருளாளர்	திருவாட்டி தமிழ்க்கோதை	√	√	A	√	3/4
11	துணைப் பொருளாளர்	திரு காதர் சுல்தான்	A	√	A	√	2/4
12	மன்ற உறுப்பினர்	திரு யூசூப் ராவுத்தர் ரஜீட்	√	A	√	√	3/4
13	மன்ற உறுப்பினர்	திரு லக்ஷ்ஷ்மைய்யா	A	A	√	A	1/4
14	மன்ற உறுப்பினர்	திருவாட்டி ஹோபா	A	A	A	A	0/4
15	மன்ற உறுப்பினர்	திருவாட்டி ஜானகி	A	A	A	√	1/4
16	மன்ற உறுப்பினர்	திரு சீனி ஜாஃபர் கனி	A	A	A	√	1/4
17	மன்ற உறுப்பினர்	திரு ஜெகதீசன்	A	A	A	A	0/4
18	மன்ற உறுப்பினர்	திரு சுப்ரமணியம்	A	A	√	A	1/4
19	மன்ற உறுப்பினர்	திரு துரைராஜு	√	√	√	A	3/4
20	மன்ற உறுப்பினர்	திரு தனபால் குமார்	√	A	√	A	2/4
21	மன்ற உறுப்பினர்	திரு அருண் வாசுதேவ் கிருஷ்ணன்	√	A	√	√	3/4

√ *வருகை உறுதி*
A விடுப்பு (முன் அறிவிப்புடன்)
X விடுப்பு

தமிழர் பேரவை

பிற்சேர்க்கை 'இ-2' - 2019-ஆம் ஆண்டிற்கான மேலாண்மைக் குழுவின் கூட்ட வருகைப் பதிவு (நவம்பர் - டிசம்பர்)

எண்	பதவி	பெயர்	11 நவம்பர் 2019	மொத்தம்
1	தலைவர்	திரு பாண்டியன்	√	1/1
2	இணைத் தலைவர்	திரு சத்தியநாதன்	A	0/1
3	துணைத் தலைவர் (நிர்வாகம் & நிதி)	திரு தர்மராஜ்	√	1/1
4	துணைத் தலைவர் (கல்வி & மொழி)	திரு மசூது	√	1/1
5	துணைத் தலைவர் (சமூக ஈடுபாடு)	திரு குணசேகரன்	√	1/1
6	துணைத் தலைவர் (இளையர்)	திரு அருண் வாசுதேவ் கிருஷ்ணன்	√	1/1
7	பொதுச் செயலாளர்	திரு சுப்ரமணியம்	√	1/1
8	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திரு நாராயணன்	√	1/1
9	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திருவாட்டி லத்தீஃபா பீவி	√	1/1
10	பொருளாளர்	திரு தாம் சண்முகம்	√	1/1
11	துணைப் பொருளாளர்	திருவாட்டி தமிழ்க்கோதை	A	0/1
12	மன்ற உறுப்பினர்	திரு பாலகிருஷ்ணன்	A	0/1
13	மன்ற உறுப்பினர்	திரு கலைச்செல்வம்	√	1/1
14	மன்ற உறுப்பினர்	செல்வி திருச்செல்வி	√	1/1
15	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மணிமாறன்	√	1/1
16	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மொஹிடீன்	√	1/1
17	மன்ற உறுப்பினர்	திரு அருமை சந்திரன்	A	0/1
18	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மாணிக்கவாசகம்	A	0/1
19	மன்ற உறுப்பினர்	செல்வி ஷர்மிலி	A	0/1
20	மன்ற உறுப்பினர்	திரு சுப்பு அடைக்கலவன்	A	0/1
21	மன்ற உறுப்பினர்	திரு விக்னேஷ்வரன்	A	0/1

√ *வருகை உறுதி*
A விடுப்பு (முன் அறிவிப்புடன்)
X விடுப்பு

தமிழர் பேரவை

பிற்சேர்க்கை 'ஈ': தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்புகள் (31 டிசம்பர் 2019 நிலவரப்படி)

எண்	இணை அமைப்பின் பெயர்
1	அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழக முன்னாள் மாணவர்கள் சங்கம் (சிங்கப்பூர் கிளை)
2	சிங்கப்பூர் தமிழ் எழுத்தாளர் கழகம்
3	அதிபதி அனைத்துலக நாடக நிறுவனம்
4	இலங்கை விளையாட்டு மன்றம்
5	தர்ம முனீஸ்வரன் ஆலயம்
6	இவண் புரொடக்ஷன்ஸ்
7	ஹமால் முஹம்மது கல்லூரி முன்னாள் மாணவர்கள் சங்கம் (சிங்கப்பூர் கிளை)
8	கவிமாலை சிங்கப்பூர்
9	கண்ணன் நமது வழிகாட்டி
10	மக்கள் கவிஞர் மன்றம்
11	மாதவி இலக்கிய மன்றம்
12	முஸ்லிம் லீக் (சிங்கப்பூர்)
13	செய்தித்தாள் விற்பனையாளர் சங்கம்
14	சிங்கப்பூர் பெரியார் சமூக சேவை
15	சைவ சித்தாந்த சங்கம்
16	செம்பவாங் தமிழர் சங்கம்
17	எளியமுறை குண்டலினி யோகா சங்கம்
18	சிங்கப்பூர் இலங்கை தமிழர் சங்கம்
19	சிங்கப்பூர் இந்து சபை
20	சிங்கப்பூர் இந்திய கலைஞர்கள் சங்கம்
21	சிங்கப்பூர் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக்
22	சிங்கப்பூர் தமிழர் இயக்கம்
23	சிற்பிகள்
24	ஸ்ரீ ராமர் ஆலயம் (சாங்கி)
25	ஸ்ரீ குரு ராகவேந்திரா சங்கம்
26	ஸ்ரீ முனீஸ்வரன் ஆலயம்
27	ஸ்ரீ ருத்ர காளியம்மன் ஆலயம்
28	கலைப்பித்தர்கள் கழகம்
29	திருவள்ளுவர் தமிழ் வளர்ச்சிக் கழகம்
30	தமிழவேள் நற்பணி மன்றம்
31	தமிழ் பட்டிமன்றக் கலைக் கழகம்
32	உமறுப்புலவர் தமிழ் உயர்நிலைப்பள்ளி முன்னாள் மாணவர் சங்கம்
33	ஐக்கிய இந்திய முஸ்லிம் சங்கம்

TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL

(Registered Society in Singapore)
UEN No: S51SS0010G

Audited Financial Statements for the financial year ended 31 December 2019

AAA ASSURANCE PAC
Public Accountants and
Chartered Accountants
180B Bencoolen Street
#12-05, The Bencoolen
Singapore 189648
Tel: 6392 0021
Fax: 6392 0923
Email: audit@aaapac.com
URL: www.aaapac.com

Table of Contents	Page
Statement by the Management Committee	2
Independent Auditor's Report	3 - 5
Statement of Comprehensive Income	6
Statement of Financial Position	7
Statement of Changes in Funds	8
Statement of Cash Flows	9
Notes to the Financial Statements	10 - 32

TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL
STATEMENT BY THE MANAGEMENT COMMITTEE
For the year ended 31 December 2019

We, Pandiyan S/O Vellasami and Thirupura Sundaram Shanmugam being the President and Honorary Treasurer respectively of **TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL**, do hereby state that in our opinion, the financial statements set out on pages 6 to 32 are properly drawn up so as to present fairly, in all material respects, the state of affairs of the Society as at 31 December 2019 and of the results, changes in funds, and cash flows of the Society for the financial year ended on that date.

Signed on behalf of the Management Committee,

Pandiyan S/O Vellasami
President

Thirupura Sundaram Shanmugam
Honorary Treasurer

12 AUG 2020
Singapore

AAA ASSURANCE PAC
PUBLIC ACCOUNTANTS
CHARTERED ACCOUNTANTS
180B Bencoolen Street #12-05 The Bencoolen
Singapore 189648
Tel : (65) 6392 0021
H/P : (65) 9730 9947
Email : audit@aaapac.com
Website : www.aaapac.com
Co. Reg. No. 201408818E
GST Reg. No. 201408818E

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of **TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL** (the "Society") which comprise the statement of financial position as at 31 December 2019, and the statement of comprehensive income, statement of changes in funds and statement of cash flows for the financial year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements are properly drawn up in accordance with the provisions of the Societies Act, Chapter 311 (the Act) and Financial Reporting Standards in Singapore (FRSs) so as to present fairly, in all material respects, the State of affairs of the Society as at 31 December 2019 and the results, changes in funds and cash flows of the Society for the financial year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Singapore Standards on Auditing (SSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Society in accordance with the Accounting and Corporate Regulatory Authority (ACRA) Code of Professional Conduct and Ethics for Public Accountants and Accounting Entities (ACRA Code) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Singapore, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ACRA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the Statement by the Management Committee set out on page 2.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

-continued

AAA ASSURANCE PAC
PUBLIC ACCOUNTANTS
CHARTERED ACCOUNTANTS
180B Bencoolen Street #12-05 The Bencoolen
Singapore 189648
Tel : (65) 6392 0021
H/P : (65) 9730 9947
Email : audit@aaapac.com
Website : www.aaapac.com
Co. Reg. No. 201408818E
GST Reg. No. 201408818E

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements in accordance with the provisions of the Act and FRSs, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Society's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Society or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Society's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SSAs, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Society's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

-continued

AAA ASSURANCE PAC
PUBLIC ACCOUNTANTS
CHARTERED ACCOUNTANTS
180B Bencoolen Street #12-05 The Bencoolen
Singapore 189648
Tel : (65) 6392 0021
H/P : (65) 9730 9947
Email : audit@aaapac.com
Website : www.aaapac.com
Co. Reg. No. 201408818E
GST Reg. No. 201408818E

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements - continued

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Society's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Society to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

In our opinion, the accounting and other records required by the Societies Regulations enacted under the Societies Act to be kept by the Society have been properly kept in accordance with those Regulations.

12 AUG 2020

AAA ASSURANCE PAC
Public Accountants and Chartered Accountants

Singapore

	Note	2019 $	2018 $
Income resources			
Affiliate fees		3,000	2,300
Aandeappan event		-	971
Bursary awards income		9,825	6,000
Donation for seminar		2,000	-
Membership fee and subscriptions		26,101	26,153
National day dinner income		30,000	34,200
TRC retreat		2,685	-
Maanavar muzhakkam income		-	23,123
Sponsorship		58,350	48,000
Sorpor forum income		34,500	-
Youth wing event		6,000	-
	4	172,461	140,747
Other income			
Interest income		3,539	6,409
Sundry income	5	2,074	175
		5,613	6,584
Less: Expenditure			
Bursary awards expenses		18,888	15,551
Depreciation of plant and equipment	8	1,178	578
Depreciation of right of use asset	9	13,991	-
Donations and sponsorships		10,500	4,150
Maanavar muzhakkam expenses		6,645	20,435
National day dinner expenses		50,637	22,338
Sorpor forum expense		41,355	-
Uraikkalam expenses		663	22,886
Youth wing event		13,949	-
Other operating expenses	6	36,450	48,853
		(194,256)	(134,791)
Finance cost - interest on lease liabilities		(316)	-
(Deficit) / surplus before taxation		(16,498)	12,540
Income tax expense	7(a)	(24)	(151)
(Deficit) / surplus for the financial year, representing total comprehensive (loss) / income for the financial year		**(16,522)**	**12,389**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

	Note	2019 $	2018 $
Non – current assets			
Plant and equipment	8	1,729	1,108
Right of use asset	9	4,663	-
		6,392	1,108
Current assets			
Cash and bank balances		451,964	448,542
Other receivables	10	2,000	25,123
Fixed deposits	11	343,786	340,371
		797,750	814,036
Less: Current liabilities			
Other payables	12	5,400	5,400
Lease liabilities	13	5,970	-
Provision for taxation	7(c)	-	450
		(11,370)	(5,850)
Net current assets		786,380	808,186
Net assets		**792,772**	**809,294**
Funds			
General fund		792,772	809,294
Total funds		**792,772**	**809,294**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

	General Fund	Other fund	Total
	$	$	$
Balance as at 31/12/2017	**794,271**	**2,634**	**796,905**
Transfer to general fund	2,634	(2,634)	-
Surplus for the financial year, representing total comprehensive income for the financial year	12,389	-	12,389
Balance as at 31/12/2018	**809,294**	**-**	**809,294**
Deficit for the financial year, representing total comprehensive loss for the financial year	(16,522)	-	(16,522)
Balance as at 31/12/2019	**792,772**	**-**	**792,772**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

	2019	2018
	$	$
Cash flows from operating activities		
(Deficit) / surplus before taxation	(16,498)	12,540
Adjustment for:		
Depreciation of plant and equipment	1,178	578
Depreciation of right of use asset	13,991	-
Interest expense on lease liabilities	316	-
Interest income	(3,539)	(6,409)
	(4,552)	6,709
Working capital changes:		
Other receivables	23,123	(25,123)
Other payables	-	(4,120)
Cash generated from / (used in) operating activities	18,571	(22,534)
Income tax paid	(474)	-
Net cash generated from / (used in) operating activities	18,097	(22,534)
Cash flows from investing activity		
Purchase of plant and equipment	(1,799)	-
Net cash used in investing activity	(1,799)	-
Cash flows from financing activities		
Interest received	3,539	6,409
Interest expense on lease liabilities	(316)	-
Repayment of lease liabilities	(12,684)	-
Net cash (used in) / generated from financing activities	(9,461)	6,409
Net increase / (decrease) in cash and cash equivalents	6,837	(16,125)
Cash and cash equivalents at beginning of the year	788,913	805,038
Cash and cash equivalents at end of the year	**795,750**	**788,913**

	2019	2018
Comprising:	$	$
Cash at hand	68	141
Cash in bank	451,896	448,401
Fixed deposits	343,786	340,371
	795,750	**788,913**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

These notes form an integral part of and should be read in conjunction with the Society financial statements:

1. General

TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL (the "Society") is registered under Societies Act and its registered and principal place of operations is at 546A Serangoon Road, Singapore 218168.

The principal activities of the Society are to promote, encourage, enhance, upgrade and improve the performance of the members and the community by organizing social, educational and recreational activities.

2. Summary of significant accounting policies

2.1 Basis of preparation

The financial statements of the Society have been prepared in accordance with provisions of the Societies Act and Singapore Financial Reporting Standards ("FRS"). The financial statements have been prepared on the historical cost basis except as disclosed in the accounting policies below.

The financial statements are presented in Singapore dollars ("SGD" or "$"), which is the Society's functional currency and presentation currency. All financial information presented in Singapore Dollars, has been rounded to the nearest dollar unless otherwise stated.

2.2 Adoption of new and amended standards and interpretations

The accounting policies adopted are consistent with those of the previous financial year except that in the current financial year, the Society has adopted all the new and amended standards which are relevant to the Society and are effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2019. Except for the adoption of FRS 116 Leases described below, the adoption of these standards did not have any material effect on the financial performance or position of the Society.

The following standards and interpretations are effective for the annual period beginning on or after 1 January 2019:

- FRS 116 *Leases*
- INT FRS 123 *Uncertainty over Income Tax Treatments*
- Annual Improvements to FRSs (March 2018)
- Amendments to FRS 19 Plan Amendment, Curtailment or Settlement
- Amendments to FRS 28 Long-term Interests in Associates and Joint Ventures
- Amendments to FRS 109 Prepayment Features with Negative Compensation

FRS 116 Leases

FRS 116 supersedes FRS 17 Leases, INT FRS 104 Determining whether an Arrangement contains a Lease, INT FRS 15 Operating Leases-Incentives and INT FRS 27 Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases and requires lessees to recognise most leases on the statement of financial position.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.2 Adoption of new and amended standards and interpretations - continued

FRS 116 Leases - continued

The Society adopted FRS 116 using the modified retrospective method of adoption with the date of initial application of 1 January 2019. Under this method, the standard is applied retrospectively with the cumulative effect of initially applying the standard recognised at the date of initial application as an adjustment to the opening balance of retained earnings. The Society elected to use the transition practical expedient to not reassess whether a contract is, or contains a lease at 1 January 2019. Instead, the Society applied the standard only to contracts that were previously identified as leases applying FRS 17 and INT FRS 104 at the date of initial application.

There was no effect of adopting FRS 116 as at 1 January 2019.

Upon adoption of FRS 116, the Society applied a single recognition and measurement approach for all leases except for short-term leases and leases of low-value assets. The accounting policy beginning on and after 1 January 2019 is disclosed in **Note 2.12**. The standard provides specific transition requirements and practical expedients, which have been applied by the Society.

The nature of the changes relevant to the Society are described below:

(a) Leases previously classified as finance leases

The Society did not have finance lease liabilities at the date of initial application on 1 January 2019.

(b) Leases previously accounted for as operating leases

The Society recognised right-of-use assets and lease liabilities for those leases previously classified as operating leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The right-of-use assets for the leases were recognised based on the carrying amount as if the standard had always been applied, using the incremental borrowing rate at the date of initial application. Lease liabilities were recognised based on the present value of the remaining lease payments, discounted using the incremental borrowing rate at the date of initial application.

Society also applied the available practical expedients wherein it:

- used a single discount rate to a portfolio of leases with reasonably similar characteristics;
- relied on its assessment of whether leases are onerous immediately before the date of initial application as an alternative to performing an impairment review;
- applied the short-term leases exemption to leases with lease term that ends within 12 months of the date of initial application;

2. Summary of significant accounting policies - continued

2.2 Adoption of new and amended standards and interpretations- continued

FRS 116 Leases - continued

(b) Leases previously accounted for as operating leases - continued

- excluded the initial direct costs from the measurement of the right-of-use asset at the date of initial application; and
- used hindsight in determining the lease term where the contract contained options to extend or terminate the lease.

Based on the above, there was no effect of adopting FRS 116 as at 1 January 2019.

2.3 Standards issued but not yet effective

The Society has not adopted the following standards applicable to the Society that have been issued but not yet effective:

Description	**Effective for annual periods beginning on or after**
Amendments to References to the Conceptual Framework in FRS Standards	1 January 2020
Amendments to FRS 1 and FRS 8 *Definition of Material*	1 January 2020
Amendments to FRS 110 and FRS 28 *Sale or Contribution of Assets between an Investor and its Associate or Joint Venture*	Date to be determined

The directors expect that the adoption of the standards above will have no material impact on the financial statements in the year of initial application.

2. Summary of significant accounting policies - continued

2.4 Revenue recognition

These accounting policies are applied on and after the initial application date of FRS 115, 1 January 2019:

Revenue is measured based on the consideration to which the Society expects to be entitled in exchange for membership, excluding amounts collected on behalf of third parties.

Revenue is recognised when the Society satisfies a performance obligation by transferring membership privilege to the member which is when the member obtain control of the goods or service. The amount of revenue recognised is the amount allocated to the satisfied performance obligation.

(a) Membership fees and subscriptions

Membership fees are recognised when membership is given to a member and subscriptions are recognised on a straight line basis over the annual subscription period.

(b) Special events

Income from special events are recognised when the special event have occurred.

(c) Sponsorship

Income from sponsorship that compensate the Society for expense incurred are recognised on a systematic basis in the same periods in which the expense are recognised.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.5 Plant and equipment

All items of plant and equipment are initially recorded at cost. Subsequent to recognition, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses. The cost of plant and equipment comprises its purchase price and any costs directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Dismantlement, removal or restoration costs are included as part of the cost of plant and equipment if the obligation for the dismantlement, removal or restoration costs is incurred as a consequence of acquiring or using the plant and equipment.

Depreciation is calculated using the straight-line method to allocate depreciable amounts over their estimated useful lives. The estimated useful lives are as follows:

	Years
Office equipment	3

The carrying values of plant and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying value may not be recoverable.

The useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at the end of each reporting period, and adjusted prospectively, if appropriate.

An item of plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss on de-recognition of the asset is included in profit or loss in the year the asset is derecognised.

2.6 Income taxes

(a) Current income tax

Current income tax assets and liabilities for the current and prior periods are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that are enacted or substantially enacted at the reporting date.

Current income taxes are recognised in profit or loss except to the extent that the tax relates to items recognised outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

(b) Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes.

Deferred tax assets are recognised for all deductible temporary differences, the carry forward of unused tax credits and unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax credits and unused tax losses can be utilised.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.6 Income taxes – continued

(b) Deferred tax - continued

Deferred tax asset is not recognised for temporary differences on the initial recognition of assets or liabilities in a transaction that is not a business combination and that affects neither accounting nor taxable profit or loss.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised. Unrecognised deferred tax assets are reassessed at the end of each reporting period and are recognised to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax asset to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realised or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of each reporting period.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset, if a legally enforceable right exists to set off current income tax assets against current income tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

(c) Goods and services tax (GST)

Revenues, expenses and assets are recognised net of the amount of GST except:

- Where the GST incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the GST is recognised as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and

- Receivables and payables that are stated with the amount of GST included.

The net amount of GST recoverable from, or payable to, the taxation authority is included as part of receivables or payables in the statement of financial position.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.7 Financial instruments

(a) Financial assets

Initial recognition and measurement

Financial assets are recognised when, and only when the entity becomes party to the contractual provisions of the instruments.

At initial recognition, the Society measures a financial asset at its fair value plus,in the case of a financial asset not at FVPL, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at FVPL are expensed in profit or loss.

Subsequent measurement

Investments in debt instruments

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Society's business model for managing the asset and the contractual cash flow characteristics of the asset. The three measurement categories for classification of debt instruments are amortised cost, FVOCI and FVPL. The Society only has debt instruments at amortised cost.

Financial assets that are held for the collection of contractual cash flows where those cash flows represent solely payments of principal and interest are measured at amortised cost. Financial assets are measured at amortised cost using the effective interest method, less impairment. Gains and losses are recognised in profit or loss when the assets are derecognised or impaired, and through the amortisation process.

Derecognition

A financial asset is derecognised where the contractual right to receive cash flows from the asset has expired. On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of the consideration received and any cumulative gain or loss that had been recognised in other comprehensive income for debt instruments is recognised in profit or loss.

(b) Financial liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are recognised when, and only when, the Society becomes a party to the contractual provisions of the financial instrument. The Society determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognised initially at fair value plus in the case of financial liabilities not at FVPL, directly attributable transaction costs.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.7 Financial instruments – continued

(b) Financial liabilities - continued

Subsequent measurement

After initial recognition, financial liabilities that are not carried at FVPL are subsequently measured at amortised cost using the effective interest method. Gains and losses are recognised in profit or loss when the liabilities are derecognised, and through the amortisation process.

Derecognition

A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. On derecognition, the difference between the carrying amounts and the consideration paid is recognised in profit or loss.

2.8 Impairment of financial assets

The Society recognises an allowance for expected credit losses (ECLs) for all debt instruments not held at FVPL. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Society expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognised in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is recognised for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

For membership dues receivables, the Society applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Society does not track changes in credit risk, but instead recognises a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date. The Society has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment which could affect debtors' ability to pay.

The Society considers a financial asset in default when contractual payments are 60 days past due. However, in certain cases, the Society may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Society is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Society. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.9 Provisions

General

Provisions are recognised when the Society has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and the amount of the obligation can be estimated reliably.

Provisions are reviewed at the end of each reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of economic resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed. If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre-tax rate that reflects, where appropriate, the risks specific to the liability. When discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognised as a finance cost.

2.10 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash at banks and fixed deposits are subject to an insignificant risk of changes in value.

2.11 Foreign currency transactions and balances

Transactions in foreign currencies are measured in the functional currency of the Society and are recorded on initial recognition in the functional currency at exchange rates approximating those ruling at the transaction dates. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated at the rate of exchange ruling at the reporting date. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are translated using the exchange rates as at the dates of the initial transactions. Non-monetary items measured at fair value in a foreign currency are translated using the exchange rates at the date when the fair value was measured.

Exchange differences arising on the settlement of monetary items or on translating monetary items at the reporting period are recognised in profit or loss.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.12 Leases

These accounting policies are applied on and after the initial application date of FRS 116, 1 January 2019:

The Society assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

As lessee

The Society applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Society recognises lease liabilities representing the obligations to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying leased assets.

Right-of-use assets

The Society recognises right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e. the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognised, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets.

If ownership of the leased asset transfers to the Society at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also subject to impairment. The accounting policy for impairment is disclosed in **Note 2.13**.

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Society recognises lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Society and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Society exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognised as expenses (unless they are incurred to produce inventories) in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.12 Leases - continued

Lease liabilities - continued

In calculating the present value of lease payments, the Society uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments (e.g. changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

The Society's lease liabilities are disclosed in **Note 13** to the financial statements.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Society applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases of machinery (i.e. those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases of office equipment that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low value assets are recognised as expense on a straight-line basis over the lease term.

These accounting policies are applied before the initial application date of FRS 116, 1 January 2019:

As Lessee

Finance leases which transfer to the Society substantially all the risks and rewards incidental to ownership of the leased item, are capitalised at the inception of the lease at the fair value of the leased asset or, if lower, at the present value of the minimum lease payments. Any initial direct costs are also added to the amount capitalised. Lease payments are apportioned between the finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant rate of interest on the remaining balance of the liability. Finance charges are charged to profit or loss. Contingent rents, if any, are charged as expenses in the periods in which they are incurred.

Capitalised leased assets are depreciated over the shorter of the estimated useful life of the asset and the lease term, if there is no reasonable certainty that the Society will obtain ownership by the end of the lease term.

Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight-line basis over the lease term. The aggregate benefit of incentives provided by the lessor is recognised as a reduction of rental expense over the lease term on a straight-line basis.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.13 Impairment of non-financial assets

The Society assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any indication exists, or when an annual impairment testing for an asset is required, the Society makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or cash-generating unit's fair value less costs of disposal and its value in use and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or group of assets. Where the carrying amount of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

Impairment losses are recognised in profit or loss.

A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. That increase cannot exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognised previously. Such reversal is recognised in profit or loss.

2.14 Related party

A related party is defined as follows:

a) A person or a close member of that person's family is related to the Society if that person:

(i) Has control or joint control over the Society;
(ii) Has significant influence over the Society; or
(iii) Is a member of the key management personnel of the Society or of parent of the Society.

b) An entity is related to the Society if any of the following conditions applies:

(i) The entity and the Society are members of the same Society (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
(ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Society of which the other entity is a member);
(iii) Both entities are joint ventures of the same third party;
(iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
(v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Society or an entity related to the Society. If the Society is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the Society;
(vi) The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);
(vii) A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

Key management personnel are those persons having the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity. Directors are considered key management personnel.

3. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of the Society's financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities at the end of each reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in the future periods.

Judgements made in applying accounting policies

(a) Determination of functional currency

In determining the functional currency of the Society, judgment is used by the Society to determine the currency of the primary economic environment in which the Society operates. Consideration factors include the currency that mainly influences sales prices of goods and services and the currency of the country whose competitive forces and regulations mainly determines the sales prices of its goods and services.

(b) Determination of lease term of contracts with extension options

The Society determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Society applies judgement in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to extend the lease. That is, it considers all relevant factors that create an economic incentive for it to exercise the extension. After the commencement date, the Society reassesses the lease term whether there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to extend (e.g. construction of significant leasehold improvements or significant customisation to the leased asset).

The Society's lease agreement for lease of office premises does not have an extension option.

Management is of the opinion that there are no significant judgements made in applying accounting estimates and policies that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year.

Key sources of estimating uncertainty

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period are discussed below. The Society based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments, however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Society. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

3. Significant accounting judgments and estimates – continued

Judgements made in applying accounting policies - continued

(a) Useful Life of plant and equipment

The useful life of an item of plant and equipment is estimated at the time the asset is acquired and is based on historical experience with similar assets and takes into account anticipated technological or other changes. If changes occur more rapidly than anticipated or the asset experiences unexpected level of wear and tear, the useful life will be adjusted accordingly. The carrying amount of the Society's plant and equipment as at 31 December 2019 was $1,729 (2018: $1,108).

4. Income Resources

Disaggregation of income resources	2019 $	2018 $
Type of income		
Affiliate fees	3,000	2,300
Aandeappan event	-	971
Bursary awards	9,825	6,000
Donation for youth wing seminar	2,000	-
Membership fee and subscriptions	26,101	26,153
National day dinner	30,000	34,200
Maanavar muzhakkam income	-	23,123
Sponsorship	58,350	48,000
Sorpor Forum Income	34,500	-
TRC retreat	2,685	-
Youth wing event	6,000	-
	172,461	140,747

5. Sundry income

	2019 $	2018 $
Miscellaneous income	2,074	125
Temporary employment credit	-	50
	2,074	175

6. Other operating expenses

	2019	2018
	$	$
Advertisement	2,184	1,386
Administrative expenses	-	6,798
AGM expenses	-	3,347
Accounting fee	4,200	4,200
Audit fees	4,000	4,600
Bank charges	2,181	2,008
Gifts and presents	1,343	477
IT related expenses	268	100
Membership expenses	-	865
Printing and stationery	2,660	1,760
Rental expenses	-	8,642
Telephone charges	228	543
Other expenses	19,386	14,127
	36,450	48,853

7. Income tax expense

	2019	2018
(a) Tax expense	$	$
Current taxation – on results for the financial year	-	450
Under/ (over) provision in prior financial year	24	(299)
	24	151

(b) Relationship between tax expense and accounting profit.

Reconciliation between the tax expense and the product of accounting (deficit)/surplus multiplied by the applicable tax rate for the financial years ended 31 December 2019 and 2018 were as follows:

	2019	2018
	$	$
(Deficit) / surplus before taxation	**(16,498)**	**12,540**
Tax calculated at a tax rate of 17% (2018: 17%)	(2,804)	2,132
Tax effect on non-deductible items	847	343
Tax effect of enhanced allowances	-	(425)
Tax effect on tax exemption	-	(1,352)
Tax effect on tax rebate	-	(100)
Unutillised deficit carried forward	1,957	-
Under/ (over) provision in prior financial year	24	(299)
Others	-	(148)
Tax expense	24	151

7. Income tax expense - continued

(c) Movements in provision for taxation

	2019	2018
	$	$
Balance at the beginning of the financial year	450	299
Current year taxation	-	450
Tax paid	(474)	-
Under / (Over) provision of prior year tax	24	(299)
Balance at the end of the financial year	-	450

8. Plant and equipment

Cost	**Office equipment**
	$
At 31/12/2017	1,734
Additions	-
At 31/12/2018	1,734
Additions	1,799
At 31/12/2019	3,533
Accumulated depreciation	
At 31/12/2017	48
Charge for the financial year	578
At 31/12/2018	626
Charge for the financial year	1,178
At 31/12/2019	1,804
Net carrying value	
At 31/12/2019	1,729
At 31/12/2018	1,108

9. Right-Of-Use Asset

The Society leases office premises. The lease term at initial recognition of right-of-use asset was 16 months.

	Office premises
	$
Costs	
At 1 January 2019	-
Additions	18,654
At 31 December 2019	18,654
Accumulated Depreciation	
At 1 January 2019	-
Charge for the Year	13,991
At 31 December 2019	13,991
Carrying Amount	
At 31 December 2019	4,663

10. Other receivables

	2019	2018
	$	$
Other receivables	-	23,123
Deposits	2,000	2,000
	2,000	25,123

11. Fixed deposits

The Society's fixed deposits earn interest at 0.75% to 1.85% (2018: 0.75% to 1.50%) per annum. Fixed deposits has a maturity within 12 months (2018: 12 months) from the financial year end.

12. Other payables

	2019	2018
	$	$
Accruals	5,400	5,400

13. Leases

Society as a lessee

The Society has lease contract for the office premises used in its operations. The Society's obligations under the lease are secured by the lessor's title to the leased assets. Generally, the Society is restricted from assigning and subleasing the leased space.

(a) Carrying amount of right-of-use assets recognised and movements during the year are disclosed in Note 9 to the financial statements.

(b) Lease liabilities

	2019
	$
Maturity analysis:	
Year 1	6,000
	6,000
Less: Unearned Interest	(30)
	5,970
Current liabilities	5,970
Non-current liabilities	-
	5,970

(c) Amounts recognised in profit or loss

	2019
	$
Depreciation expense of right-of-use assets	13,991
Interest expenses on lease liabilities	316
Lease expenses not capitalised in lease liabilities	
- Expenses relating to short-term leases	-
- Expense relating to lease of low value assets	-
Total amount recognised in profit or loss	14,307

(d) Total cash outflow

The Society had total cash outflows for leases of $13,000.

(e) Extension options

There were no extension option in the lease term for leases of office premises.

13. Leases - continued

Reconciliation of liabilities arising from financing activities:

	Liabilities	
	Lease liabilities	**Total**
	$	**$**
Balance at 1 January 2019	-	-
Changes from financing cash flows		
Net repayment during the financial year	(12,684)	(12,684)
Interest paid	(316)	(316)
Total changes from financing cash flows	(13,000)	(13,000)
Other changes – liability related		
Interest expense	316	316
Other	18,654	18,654
Total liability – related other changes	18,970	18,970
Balance at 31 December 2019	5,970	5,970

14. Operating lease commitments

The Society leases premises under non-cancellable operating lease agreements. These leases have varying terms, escalation clauses and renewal rights.

As at 31 December 2018, the future minimum rental payable under non-cancellable operating leases contracted for at the reporting date but not recognised as liabilities NIL.

Minimum lease payments recognised as an expense in profit or loss for the financial year ended 31 December 2018 amounted to $8,642.

As disclosed in **Note 2.2**, the Society has adopted FRS 116 on 1 January 2019. These lease payments have been recognised as right-of-use assets and lease liabilities on the statement of financial position as at 31 December 2019, except for short-term leases.

15. Financial risk management

The Society's activities expose it to a variety of financial risks from its operation. The key financial risks include credit risk, liquidity risk and market risk (including foreign currency risk and interest rate risk).

The Management Committee reviews and agrees policies and procedures for the management of these risks, which are executed by the management team. It is, and has been throughout the current and previous financial year, the Society's policy that no trading in derivatives for speculative purposes shall be undertaken.

The following sections provide details regarding the Society's exposure to the abovementioned financial risks and the objectives, policies and processes for the management of these risks.

There has been no change to the Society's exposure to these financial risks or the manner in which it manages and measures the risks.

Credit risk

Credit risk refers to the risk that the counterparty will default on its contractual obligations resulting in a loss to the Society. The Society's exposure to credit risk arises primarily from membership dues receivables. For other financial assets (including bank balances), the Society minimises credit risk by dealing exclusively with high credit rating counterparties.

The Society has adopted a policy of only dealing with creditworthy counterparties. The Society performs ongoing credit evaluation of its counterparties' financial condition and generally do not require a collateral.

The Society considers the probability of default upon initial recognition of asset and whether there has been a significant increase in credit risk on an ongoing basis throughout each reporting period.

The Society has determined the default event on a financial asset to be when internal and/or external information indicates that the financial asset is unlikely to be received, which could include default of contractual payments due for more than 60 days or there is significant difficulty of the counterparty.

To minimise credit risk, the Society has developed and maintained the Society's credit risk gradings to categorise exposures according to their degree of risk of default. The credit rating information is supplied by publicly available financial information and the Society's own trading records to rate its major customers and other debtors. The Society considers available reasonable and supportive forward-looking information which includes the following indicators:
- Internal credit rating
- External credit rating
- Actual or expected significant adverse changes in business, financial or economic conditions that are expected to cause a significant change to the debtor's ability to meet its obligations
- Actual or expected significant changes in the operating results of the debtor
- Significant increases in credit risk on other financial instruments of the same debtor
- Significant changes in the expected performance and behaviour of the debtor, including changes in the payment status of debtors in the Society and changes in the operating results of the debtor.

15. Financial risk management - continued

Credit risk - continued

Regardless of the analysis above, a significant increase in credit risk is presumed if a debtor is more than 30 days past due in making contractual payment.

The Society determined that its financial assets are credit-impaired when:
- There is significant difficulty of the debtor
- A breach of contract, such as a default or past due event
- It is becoming probable that the debtor will enter bankruptcy or other financial reorganisation
- There is a disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulty

The Society categorises a receivable for potential write-off when a debtor fails to make contractual payments more than 120 days past due. Financial assets are written off when there is evidence indicating that the debtor is in severe financial difficulty and the debtor has no realistic prospect of recovery.

The Society's current credit risk grading framework comprises the following categories:

Category	Definition of category	Basis for recognising expected credit loss (ECL)
I	Counterparty has a low risk of default and does not have any past-due amounts.	12-month ECL
II	Amount is >30 days past due or there has been a significant increase in credit risk since initial recognition.	Lifetime ECL – not credit-impaired
III	Amount is >60 days past due or there is evidence indicating the asset is credit-impaired (in default).	Lifetime ECL – credit-impaired
IV	There is evidence indicating that the debtor is in severe financial difficulty and the debtor has no realistic prospect of recovery.	Amount is written off

The table below details the credit quality of the Society's financial assets, as well as maximum exposure to credit risk by credit risk rating categories:

	Note	Category	12-month or lifetime ECL	Gross carrying amount	Loss allowance	Net carrying amount
				$	$	$
31 December, 2019						
Other receivables	10	Note 1	12-month ECL	2,000	-	2,000
31 December, 2018						
Other receivables	10	Note 1	12-month ECL	25,123	-	25,123

15. Financial risk management - continued

Credit risk - continued

Other receivables (Note 1)

The Society assessed the latest performance and financial position of the counterparties, adjusted for the future outlook of the industry in which the counterparties operate in, and concluded that there has been no significant increase in the credit risk since the initial recognition of the financial assets. Accordingly, the Society measured the impairment loss allowance using 12-month ECL and determined that the ECL is insignificant.

Liquidity risk

Liquidity risk arises in the general funding of the Society's activities. It includes the risks of not being able to fund the activities at settlement dates and liquidate assets in a timely manner at a reasonable price. The Society manages its liquidity risk by placing its cash and cash equivalents with reputable banks and financing its business activities through the use of funds from the members. The Society's operations are financed mainly through its general funds. The Management Committee are satisfied that funds are available to finance the operations of the Society.

	Carrying amount	Contractual cash flows	One year or less
2019	$	$	$
Financial assets			
Cash and bank balances	451,964	451,964	451,964
Other receivables	2,000	2,000	2,000
Fixed deposits	343,786	343,786	343,786
Total undiscounted financial assets	797,750	797,750	797,750
Financial liability			
Other payables	5,400	5,400	5,400
Total undiscounted financial liability	(5,400)	(5,400)	(5,400)
Total net undiscounted financial assets	792,350	792,350	792,350

	Carrying amount	Contractual cash flows	One year or less
2018	$	$	$
Financial assets			
Cash and bank balances	448,542	448,542	448,542
	25,123	25,123	25,123
Fixed deposits	340,371	340,371	340,371
Total undiscounted financial assets	814,036	814,036	814,036
Financial liability			
Other payables	5,400	5,400	5,400
Total undiscounted financial liability	(5,400)	(5,400)	(5,400)
Total net undiscounted financial assets	808,636	808,636	808,636

15. Financial risk management - continued

Market risk

Market risk is the risk that changes in market prices, such as interest rates and foreign exchange rates will affect the Society's income. The objective of market risk management is to manage and control market risk exposures within acceptable parameters, while optimising the return on risk.

i) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of the Society's financial instruments will fluctuate because of changes in market interest rates. The Society's exposure to interest rate risk arises primarily from their interest – bearing fixed deposits with reputable banks. The Society does not expect any significant effect on the Society's surplus arising from the effects of reasonably possible change to interest rates on interest bearing financial instruments at the end of the financial year.

(ii) Foreign currency risk

The Society's operations are not exposed to significant foreign currency risk as it has no significant transactions denominated in foreign currencies. Accordingly, sensitivity analysis is not disclosed.

16. Assets and liabilities not measured at fair value

Cash and bank equivalents, other receivables, fixed deposits and other payables.

The carrying amounts of these balances approximate their fair values due to the short-term nature of these balances.

17. Financial instruments by category

At the reporting date, the aggregate carrying amounts of financial assets at amortised cost and financial liabilities at amortised cost were as follows:

	2019	2018
	$	$
Financial assets measured at amortised cost		
Cash and bank balances	451,964	448,542
Other receivables	2,000	25,123
Fixed deposits	343,786	340,371
Total financial assets measured at amortised cost	797,750	814,036
Financial liability measured at amortised cost		
Other payables	5,400	5,400
Total financial liability measured at amortised cost	5,400	5,400

18. Authorisation of financial statements for issue

The financial statements of the Society for the financial year ended 31 December 2019 were authorised for issue by the Society's Management Committee on the date of the Statement by the Management Committee.

	2019	2018
	$	$
Income resources		
Affiliate fees	3,000	2,300
Aandeappan event	-	971
Bursary awards income	9,825	6,000
Donation for youth wing seminar	2,000	-
Membership fee and subscription	26,101	26,153
National Day dinner income	30,000	34,200
Maanavar Muzhakkam income	-	23,123
Sorpor forum income	34,500	-
Sponsorship	58,350	48,000
TRC retreat	2,685	-
Youth wing event	6,000	-
	172,461	140,747
Other income		
Interest income	3,539	6,409
Miscellaneous income	2,074	125
Temporary employment credit	-	50
	5,613	6,584
Less: expenditure		
Accounting fees	4,200	4,200
Aandeappan event expenses	-	2,299
Audit fees	4,000	4,600
Administrative expenses	-	6,798
Advertisement	2,184	1,386
AGM expenses	-	3,347
Bank charges	2,181	2,008
Bursary awards expenses	18,888	15,551
Depreciation of plant and equipment	1,178	578
Depreciation of right of use asset	13,991	-
Donations and sponsorships	10,500	4,150
CPF contribution	-	680
Gifts and presents	1,343	477
IT related expenses	268	100
Late payment interest	-	865
Miscellaneous expenses	-	125
Maanavar Muzhakkam expenses	6,645	20,435

- continued

	2019	2018
	$	$
Less: expenditure		
National Day dinner expense	50,637	22,338
Office expenses	5,251	4,693
Printing and stationery	2,660	1,760
Rental expenses	500	8,642
Sorpor forum expense	41,355	-
Skill development levy	-	10
Staff salary	-	4,000
Tax fee	500	500
Telephone charges	228	543
Transport allowance	7,896	-
Uraikkalam expenses	663	22,886
TRC retreat expenses	5,239	-
Youth wing retreat expenses	13,949	1,820
	(194,256)	(134,791)
Finance cost - interest on lease liabilities	(316)	-
(Deficit) / surplus before taxation	**(16,498)**	**12,540**