MINUTES OF THE ANNUAL GENERAL MEETING HELD ON SUNDAY, 24 OCTOBER 2021 AT 10.30 AM

Attendance:

Total Proxy Forms Received:	95
Total Voting Members (present via Zoom):	72
Total Voting Members (present in person):	5
(Total Members who elected to vote online during the AGM):	4

In Person:

Mr Pandiyan Vellasami	President
Mr Subramaniam Kannappan	General Secretary
Mr Tam Shanmugam	Treasurer

Scutinizers:

Mr Danapal Kumar, Life Member and President STTU
Mr Sivanandan Nadarajoo, Life Member

S/No	Discussion Item	Action by
1	**Welcome**	
1.1	General Secretary (GS) welcomed members to the virtual AGM meeting and called the meeting to order at 10.30 am.	
1.2	The meeting observed a minute's silence for the late Mr P Kesavan and Dr R Theyvendran (Past Presidents of TRC) and any other TRC members who may have passed away during the year.	
1.3	GS informed that as at end of 15 October 2021, a total of 95 proxy forms had been received. Further, 72 members had logged in via zoom for the actual meeting. Of these 72 members, 4 members were present who had not submitted their proxy forms. In addition, 5 members were present in person at the TRC office to conduct the meeting. As such, GS informed that there was sufficient quorum number to commence the meeting.	
1.4	GS informed that all 95 proxy forms had been opened and validated by the 2 scrutinizers, Mr Danapal Kumar and Mr Sivanandan, who were also present in person at the meeting.	
1.5	Both Mr Danapal Kumar and Mr Sivanandan confirmed that they had validated the contents of the 95 proxy forms earlier.	
1.6	GS confirmed that there was sufficient quorum for the meeting to commence.	
2	**Adoption of Standing Orders**	
2.1	GS called for members to propose and adopt the Standing Orders that had been disseminated to members as part of the Notice of AGM.	

2.2 The standing orders was adopted as proposed by Mr Jothy Manickavasagam and seconded by Mr Devendran.

2.3 GS reminded members that recording of the meeting by members was strictly prohibited. GS also informed that the Secretariat will be recording the session for administrative purposes.

3 **Address by President**

3.1 President welcomed members to the meeting. The soft copy of Presidents' Address is attached in *appendix 1*.

4 **Item 1: Confirmation of Notes of TRC AGM Meeting (held on 11 Oct 2020)**

4.1 President shared with the members that the AGM NOMs, the Annual Report and the President's Address were translated in Tamil language and are made available in the TRC's website.

4.2 As there were no amendments, the notes of meeting held on 11 October 2020 was recorded as confirmed with Mr M Kunasekanan proposing and Mr Mashuthoo seconding.

4.3 The meeting approved the attendance of Mr M Sundralingam, member of the building subcommittee to attend as an observer. This was proposed by Mr Mahadevan Lukshumayeh and seconded by Mr Jothy Manickavasagam.

5 **Item 2: Matters Arising**

5.1 President explained that at the AGM held in 2019, Mr Manimaran had been appointed by the AGM to chair the building subcommittee. However, to date no final report had been received from the subcommittee. President explained that Mr Manimaran had given some excuses in early 2020 due to the covid pandemic and later had been taken ill and had to undergo an operation. As such the Management Council (MC) had appointed Mr Devendran (CEO of Sree Narayana Mission) to chair the committee. He has formed his committee and hopes to submit his report well before the next AGM.

6 **Item 3: Adoption of the Annual Report for the year ended 2020**

6.1 GS reported that he had not received any queries on the annual report.

As there were no issues raised during the meeting, it was confirmed that the annual report for 2020 be adopted with Mr Gunaseelan proposing and Mr Arumai Chandran seconding.

7 **Item 4: Adoption of the Auditor's Report and Statement of Accounts for the year ended 2020**

7.1 Treasurer informed that TRC's Income revenue has increased compared to year ended 2020. At the same time, expenditure has increased as TRC organised some key events in 2020. However, there was a surplus of $10,454.

7.2

The Auditor's Report and Statement of Accounts for the year ended 2020 have been made available in the Council's website.

7.3 Mr Uthirapathy queried on what interest we were getting from the Fixed Deposits.

7.4 President replied that the interest ranged from 0.7% to 0.9%.

7.5 As there were no further queries, the audited accounts for 2020 were confirmed as adopted as proposed by Mr Harikrishnan and seconded by Mr Gunasegaran.

8 **Item 5: Election of MC for the period 2021 to 2023**

8.1 President informed that as at close of nomination on 25 September 2022, 21 nominations had been received. This consisted of 9 nominations from Affiliate organisations and 12 nominations from Life/Ordinary members.

8.2 As the total number of nominations received was the exact number of nominations as stipulated in the Constitution, President informed that there will be no contest.

8.3 The President thus declared that 21 nominated members had been elected to the MC for a term of 2 years with effect from 24 Oct 2021.

8.4 Presidents introduced the new members of the MC at the AGM. The soft copy of new members of the MC is attached in *Annex B.*

9 **Item 6: Election of 2 Internal Auditors to the MC for the period 2021 to 2023**

9.1 President shared that as per the current constitution, the election of the 2 internal auditors should be appointed by the MC and not at the AGM.

9.2 However, as no nominations had been received to date, President suggested that the decision on appointing the Internal Auditors be passed over to the incoming MC. This was proposed by Mr Devendran and seconded by Mr Mashuthoo.

10 **Item 7: Motion raised by a Member - Mr K Ilangovan**

10.1 President informed that the MC had received a motion from a member, Mr K Ilangovan as below:

Motion submitted on Proposed Amendments under Agenda (8): "It is proposed that the amendments by MC be deferred and be considered at a later date when they can be better discussed and decided when a physical meeting is allowed for AGM by ROS. The amendments involve important changes and seriously affect members and financial controls and need not be considered now during a period of Covid restrictions as there is no urgency to do so."
Proposer: K.Ilangovan (Former Hon.Secretary,TRC (for 10 years)
Seconder: P. Chandran (Former Hon Treasurer,TRC (for 10 years)

10.2 President shared that TRC was unable to hold a face-to-face meeting as the Covid19 situation was still bleak and there was an uncertainty as to when the restrictions will be lifted.

10.3 President further shared that the MC had proposed for constitution amendments to move with times especially with conducting meetings via Zoom due to Covid-19 pandemic.

10.4 President invited Mr Ilangovan to submit on his motion.

10.5 Mr Ilangovan submitted (in summary) that constitutional amendments were not easy to consider but may be necessary as times were changing. However, he has requested for the proposed amendments to be postponed until such time the AGM could be held physically. This would then allow members to better discuss and understand on the need for the amendments and which may then allow the members to make a better decision. As such his motion to defer the decision on the constitution amendments to a later date.

10.6 President then invited members present to make their comments if any, but reminded them to keep their views to within 2 minutes.

10.7 Mr Chandran – TRC is an umbrella organisation. The proposed amendments were many and need to be studied carefully. Constitution is not a guideline but a lifeline. The current constitution allows the committee to spend upto $10,000 per item, however the proposed amendment allows for $100,000. In the past 30-40 years there has never been a situation where we needed to spend $100,000. We have to be very careful when coming to spending money. There have been instances where members (in other organisations) have been sent to prison for manipulating the organisation's funds. Even the powers for the 3 Trustees to co-opt 2 other Trustees is not advisable. There is no urgency now to amend the constitution. As such I appeal that these amendments be deferred until we can meet in person.

10.8 Mr Uthirapathy – I support the motion to defer the amendments until we can have a physical AGM.

10.9 Mr Gunaseelan – I request the President to clarify as to why there was a need to proceed with the amendments now and why it cannot be deferred.

10.10 President – the journey towards amending the constitution was not an overnight decision. The MC had taken nearly 2 years to draft the amendments, consult the Affiliates and present to the amendments. The last amendments were done nearly 30 years ago. The changes were necessary for ease of operation and better understanding and interpretation of the constitution. For instance, there were questions raised as to whether TRC was empowered to open and operate bank accounts and whenever and money needs to be expended, the approval of the Trustees was necessary. The MC had appointed an independent committee to go through and come up with the draft proposal. Members had been given more than 1 month to go through the proposed amendments and 95 members had submitted (via proxy forms) that they were supportive of the proposed amendments. The meting needs to respect the wishes of the members who had already voted in support of the amendments.

10.11 Mr Devendran – I have heard the concerns raised and there can never be a good or bad time. Even our country had a general election during Covid. Many organisations have conducted their business and AGMs virtually. Any

constitution is a living document. If changes are not made, we may not be able to keep up with the times. Checks and balances have been included in the constitution to ensure that no misuse is done. I have been involved in the committee and I can vouch for the amendments and that they are necessary.

10.12 Mr Narayanan – explained the difficulties the MC had in carrying out tasks and schemes which involved using TRC funds. This was due to the different interpretations that members had on the powers granted to the MC on how much it can approve. Also from his view, physical AGM may not be possible in the future. Rather, future AGMs are likely to be a hybrid version. Also with more youths coming forward to be involved in community work, the functions and administration of an organisation has to move with the time and be more efficient. The amendment process was a long and thoughtful journey, and it was his opinion that, there is never a good time to change the constitution and to not defer this any longer.

10.13 Mr Aandeyappan – I had attended the earlier briefing on the proposed amendments. However, I wish to raise two matters. The issue of whether to raise the Affiliate fees should be left to the AGM. It should not be left to the MC. Next the approval per item or per event needs to be better clarified.

10.14 Mr Naraynan – To clarify Mr Aandepaan's queries. Any changes to the subscription fees to be paid by the Affiliates will be made carefully and has to be logical taking into account the prevailing circumstances. In the MC there will be representatives from the Affiliates too and they will be in a position to contribute to the discussion on any decision to be made. All along, the interpretation on "item" wass taken as any single expenditure within a event/project. Example the cost of food can be an item. However, in the past two years this interpretation had been challenged which led to many events being delayed. To clear the confusion on the interpretation, the increase in the limit to $100,000.

10.15 Mr Aandeappan – The current MC may be trusted to be careful in managing the funds. However, there is no guarantee that the next MC or future MC's will be careful and prudent.

10.16 Mr Gunasegaran – I support that the proposed changes are necessary. Hybrid events are going to be the norm in future. The proposed amendments have been made known to the members in advance and many have supported by submitting their proxy votes.

10.17 Mr Harikrishnan – Many have given their views. The constitution has not been amended for the past 30 years. Times are changing and we need to change with the time. The current circumstances have taught us many things. Even the Government is moving forward and so should we. Having gone through the amendments, it is my view that the committee has taken much effort and time in coming out with very important changes and that there should be no delay in changing.

10.18 Mr Mashuthoo – I can understand why Mr Ilangovan has brought this motion. He is concerned for the community's welfare. When implementing the amendments, careful considerations must be made to their concerns. The MC has been looking into the amendments for more than two years. I think this is the right time to consider the changes. We should learn to live with

the current circumstances and continue with our usual lifestyle. There are more challenges ahead and to overcome them changes are necessary for better management and administration of the organisation.

10.19 Mr Balakrishnan – Having been in TRC many years, decided to step down knowing that TRC was in capable hands and the emergence of good and young leaders. I can understand the efforts put into these amendments. Nothing is permanent. Even if we were to approve the amendments, it will have to be submitted to the authorities for final approval. In future, if the members feel that further amendments are necessary then the constitution can be changed. As such, I support that we proceed with the amendments today.

10.20 Mr Samy – I believe that the MC has deliberated on this for the past two years and have come to the right decision. I support that we move forward.

10.21 Dr Mohideen Abdul Kader – I fully support that the amendments should be implemented. However, I hope that the meeting would reconsider the need to increase the approving limit from $10,000 to $100,000 per item.

10.22 Mr Tam Shanmugam – As the Treasurer, I had raised multiple queries and clarifications on each aspect of the amendments, and I am satisfied with the answers given by the Chairperson. I am satisfied that the amendments are necessary.

10,23 Mr Lukshumayeh – As the chairman of the amendments committee, I thank everyone for their views and comments. Changes are always necessary. Even our government has made changes to the Constitution when necessary. Amendments can never be an easy task. There will always be some who may not agree with every amendment. Everyone is entitled to his or her views and opinion. And such open discussions show that we care for the organisation. Even the committee itself took much time in coming up with the draft. After that the MC went through it and even the Affiliates were given an opportunity to go through it. We must have faith and confidence in our members. A great majority have indicated (through proxy votes) that they support these amendments. I have nothing against Mr Ilangovan and Mr Chandran who have brought this motion today. Yet, when will be a good time to go through the amendments? There is no time period as to when we can all meet in person. There are enough checks and measures and if the members feel that things have not been managed properly, the MC can be taken to task at the AGM.

10.24 Mr Chandran – It is wrong to say that the constitution has not been amended for 30 years. Every few years, we have been amending it. There has never been any difficulty in TRC spending money. We have 3 signatories. The youths are only interested in spending the money. Has anyone given thought to bringing in money?

10.25 Mr Ilangovan – My earlier comments have been taken out of context. I said that no amendments were made to the affiliation fees in the last 30 years not the constitution. The approving limit was originally at $5000, and it was increased to $10,000. Now the issue is the interpretation of the word “item”. I don’t understand the issue on the signatories not being able to sign cheques. Also at any AGM, there should be a proposer and seconder before any

amendment is put to a vote. But now the proxy votes come in even before that. However, I do not wish to dwell on this matter. The reason for this motion is that when (hopefully) we are able to meet physically, members can be allowed to debate on the amendments before taking a decision. There is no necessity to put all the burden on the MC. I wish to thank the constitution committee for their good effort, but it is always good to have different perspectives. And I hope that members will support the motion to defer the amendments.

10.26 Mr Samy – I wish to place on record my disappointment on Mr Chandran referring to a member of the Singapore Thamizhar Eyakkam when he talked about misappropriating funds. That member concerned has already served his sentence and has also passed away. As such, Mr Chandran could have avoided mentioning the name of the member.

10.27 President thanked all members for their constructive views and opinions. The constitution amendment committee had taken nearly 2 years to arrive at the current proposed changes. In the past there had been some amendments, but there were all minor changes. The current review came about due to past experiences and the different interpretations that the MC had to face. Changes are necessary to ensure that the organisation stays relevant and encourage younger leaders to come on board and serve. Many of the current leaders may not be around for long, but we face the challenge of identifying new leaders and handing over to them. The constitution of the organisation has to be relevant with the time and allow for clearer understanding and efficient management. MC has decided that now is the best time and has placed this in the agenda and he hoped that members will give due consideration and support the amendments.

10.28 President requested Mr Ilangovan to confirm that he wishes to proceed with his motion.

10.29 Mr Ilangovan confirmed that his motion stands and hopes that the members will support his motion.

10.30 President explained that as the motion had been submitted after the AGM notice had been sent out, it will now be placed for voting by the members who were present virtually and in person.

10.31 Mr Naraynan was tasked to conduct the vote. As 51 members were present there was sufficient quorum to conduct the vote. Each member's name was called out and members were to indicate whether he/she was "for", "against" or "abstain".

10.32 At the end of the voting exercise the results were as indicated below. The voting results were tabulated and confirmed by Mr Danapal Kumar and Mr Sivanandan.

Total Votes cast = 51
Members voting "for" the motion = 4
Members voting "against" the motion = 46
Members who "abstained" from voting = 1

10.33 As the majority had voted against the motion, Mr Narayanan declared that the motion submitted by Mr Ilangovan to defer the proposed amendments to a later date is defeated.

11 **Item 8: Considerations and approval of the proposed amendments to the Constitution submitted by the Management –Council of TRC**

11.1 President informed that as the motion to defer the proposed amendments to the constitution had been defeated, the meeting will proceed with item 8 of the agenda.

11.2 President informed that a total of 95 Proxy forms had been received as at end of 15 October 2021. Four members were now present who had not submitted their proxy votes.

11.3 The 4 members indicated that they wish their votes to be registered. As such a voting was conducted for only the 4 members to cast their votes for the proposed amendments to the constitution.

11.4 At the end of the voting exercise, the votes of the 4 members were added to the 95 proxy votes which had been received earlier. The full results of the votes cast are as indicated in Annex C.

11.5 The 2 scrutinizers present confirmed that they had verified and confirmed the results. Based on the votes cast the majority of members had voted as supporting the proposed amendments.

11.6 President declared that all the proposed amendments were passed with a simple majority voting "for" the amendments.

11.7 The amendments will be submitted to the Registry of Societies for consideration and approval.

12 **Item 9: To consider such other business of which at least 7 day's notice in writing had been received**

12.1 Two written notices had been received.

From Mr Ilangovan: *Matters Under Any Other Business Under the revised proposed amendments to the Objects, key items such as Educational Upliftment of Tamils have been subsumed under broad terms. Concern is whether like the last of Bendemeer Tuition Centre that drifted away from TRC, what is TRC is doing to ensure that specific key targets are set for the Education Committee including on reviewing how children fare in their national exams.*

12.2 President informed that a written reply had been made to Mr Ilangovan, who had acknowledged and accepted the MC's reply.

12.3 From Mr Ruthrapathy: *I would like to know more about the progress on the Building Sub-Committee.*

12.4 President replied that details on the building committee had been presented in his speech and under matters arising.

Mr Uthirapathy acknowledged the reply.

13 AOB

13.1 Mr Jothy Manickavasagam commented that he does not agree with the comments made in respect of the youths earlier. the youth members should be appreciated for their commitment and dedication. They should not be painted as only interested in spending. Their planning and execution styles are much appreciated. We should encourage and support them in whatever way we can. TRC Youth Wing is doing a wonderful job and we members should appreciate their efforts and thank them.

13.2 Mr Harikrishnan, echoed Mr Jothy Manickam's views on the youths. We are facing many challenges getting youths to come forward and where possible we should support them rather than putting obstacles before them.

13.3 Mr Aandeppan queried on the outcome of the clarifications that TRC had raised with the National Arts Council (NAC) regarding the Writers' Festival.

13.4 Mr Naraynan replied that TRC had raised concerns with NAC on the promotion of languages other than the 4 official languages. NAC has replied that the Writers' Festival supports a multitude of languages apart from the 4 official languages. TRC then clarified that when NAC makes any publicity, they should not specify only one language (Hindi) apart from the 4 official languages as it may create the impression that this language is also an official language. NAC had acknowledged our comments and in the current publicity materials they have been using the words, "4 official languages and other languages".

14 End of Meeting

14.1 As there were no other matters to discuss, the General Secretary thanked the members for attending the AGM via electronic means and thanked the technical team for its support and the translation team for kindly assisting with the translation of the Annual Report. He also thanked the Scrutinizers Mr Danapal Kumar and Mr Sivanandan Nadarajoo for their assistance.

14.2 The meeting ended at 1330 hrs with a vote of thanks to the President

Recorded by : Ms Latheefa Beevi, Deputy General Secretary

Vetted by : Mr Pandiyan V, President

ஞாயிற்றுக்கிழமை, 2021 அக்டோபர் 24 அன்று, காலை 10.30 மணிக்கு நடைபெற்ற, வருடாந்தரப் பொதுக்கூட்டத்திற்கான குறிப்புகள்

வருகையளித்தோர்:

மொத்தமாகப் பெறப்பட்ட பிரதிநிதித்துவப் படிவங்கள்:	95
வாக்களிப்புக்குத் தகுதியுள்ள மொத்த உறுப்பினர்கள் (ஜூம் வழிப் பங்கேற்றல்):	72
வாக்களிப்புக்குத் தகுதியுள்ள மொத்த உறுப்பினர்கள் (நேரடியாகப் பங்கேற்றல்):	05
(வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தின்போது இணையம்வழி வாக்களிக்கத் தேர்வு செய்த மொத்த உறுப்பினர்கள்):	04

நேரடியாக வருகையளித்தோர்:

திரு பாண்டியன் வெள்ளைச்சாமி	தலைவர்
திரு சுப்பரமணியம் கண்ணப்பன்	பொதுச் செயலாளர்
திரு தம் சண்முகம்	பொருளாளர்

கண்காணிப்பவர்கள்:

திரு தனபால் குமார், வாழ்நாள் உறுப்பினர் மற்றும் தலைவர், சிங்கப்பூர் தமிழ் ஆசிரியர்கள் சங்கம்
திரு சிவாந்தன் நடராஜூ, வாழ்நாள் உறுப்பினர்

எண்	கலந்துரையாடலுக்கான விஷயம்	
1	<u>வரவேற்பு</u>	
1.1	பொதுச் செயலாளர் மெய்நிகர் வருடாந்தரப் பொதுக்கூட்டத்திற்கு உறுப்பினர்களை வரவேற்று, காலை 1030-கு கூட்டத்தைத் தொடங்கினார்.	
1.2	காலஞ்சென்ற திரு ப கேசவனுக்கும், திரு ர தேவேந்திரனுக்கும் மற்றும் இந்த ஆண்டில் மறைந்திருக்கக்கூடிய மற்ற தமிழிர் பேரவையின் உறுப்பினர்களுக்கும், ஒரு நிமிட மௌன அஞ்சலி அனுசரிக்கப்பட்டது.	
1.3	2021 அக்டோபர் 15-ஆம் தேதி வரை, மொத்தம் 95 பிரதிநிதித்துவப் படிவங்கள் பெறப்பட்டுள்ள்ன என்று பொதுச் செயலாளர் தெரிவித்தார். 72 உறுப்பினர்கள் ஜூம் வழியாகக் கூட்டத்தில் இணைந்தனர். இந்த 72 உறுப்பினர்களுள், 4 உறிப்பினர்கள் பிரதிநிதித்துவப் படிவங்களைச் சமர்ப்பிக்காமல் பங்கேற்றனர். மேலும் 5 உறுப்பினர்கள் கூட்டத்தை நடத்துவதற்காகத் தமிழர் பேரவையின் அலுவலகத்திற்கு வருகையளித்தனர். அதனால், கூட்டத்தைத் தொடங்க, போதுமான அளவு உறுப்பினர்கள் இருக் கன்றனர் என்று பொதுச் செயலாளர் தெரிவித்தார்.	
1.4	நேரடியாகக் கூட்டத்தில் பங்கேற்ற இரு கண்காணிப்பாளர்களான திரு தனபால் குமார் மற்றும் திரு சிவாநந்தனால் அனைத்து 95 பிரதிநிதித்துவப் படிவங்களும் திறக்கப்பட்டு, ஊர்சீதப்படுத்தப்பட்டதாகப் பொதுச் செயலாளர் தெரிவித்தார்.	
1.5	முன்னமே பெறப்பட்ட 95 பிரதிநிதித்துவப் படிவங்களின் உள்ளடக்கத்தை ஊர்சீதப்படுத்தியதாக திரு தனபால் குமாரும் திரு சிவாநந்தனும் உறுதிசெய்தனர்.	
1.6	பொதுக் கூட்டத்தைத் தொடங்க போதிய உறுப்பினர்கள் இருக்கிறார்கள் என்று பொதுச் செயலாளர் உறுதிசெய்தார்.	

2	**நிலையியற் கட்டளைகளை ஏற்றுக்கொள்தல்**	
2.1	வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தின் அறிக்கையின் ஓர் அங்கமாக உறுப்பினர்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட நிலையியற் கட்டளைகளை முன்மொழிந்து ஏற்றுக்கொள்ள, பொதுச் செயலாளர் உறுப்பினர்களைக் கேட்டுக்கொண்டார்.	
2.2	திரு ஜோதி மாணிக்கவாசகம் முன்மொழிந்து திரு தேவேந்திரனால் வழிமொழிந்த நிலையியற் கட்டளைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டன.	
2.3	பொதுக் கூட்டத்தை ஒளிப்பதிவு செய்வது கட்டாயமாகத் தடைசெய்யப்பட்டுள்ளது என்று பொதுச் செயலாளர் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் நினைவுபடுத்தினார். நிர்வாகக் காரணத்திற்காக, பொதுக் கூட்டத்தை செயற்குழுவினர் பதிவுசெய்வார்கள் என்று பொதுச் செயலாளர் தெரிவித்தார்.	
3	**தலைவரின் உரை**	
3.1	தலைவர் உறுப்பினர்களைக் கூட்டத்திற்கு வரவேற்றார். தலைவருடைய உரையின் பிரதி "அப்பென்டிக்ஸ்" 1-இல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.	
4	**முதலாம் விஷயம்: 2020 அக்டோபர் 11-ஆம் தேதியன்று நடைபெற்ற தமிழர் பேரவைக் கூட்டத்திற்கான குறிப்புகளை உறுதிசெய்தல்**	
4.1	பொதுக் கூட்டத்தின் குறிப்புகள், ஆண்டு அறிக்கை மற்றும் தலைவரின் உரை ஆகியவை, தமிழில் மொழிபெயர்க்கப்பட்டு, தமிழர் பேரவையின் இணையத்தளத்தில் இருப்பதைத் தலைவர் உறுப்பினர்களுடன் பகிர்ந்துகொண்டார்.	
4.2	எந்த மாற்றமும் இல்லாததால், 2020 அக்டோபர் 11-ஆம் தேதியன்று நடைபெற்ற கூட்டத்திற்கான குறிப்புகள், திரு குணசேகரனால் முன்மொழியப்பட்டு திரு மசூதால் வழிமொழியப்பட்டு உறுதிசெய்யப்பட்டன.	
4.3	கட்டடத் துணைக்குழு உறுப்பினரான திரு சுந்தரலிங்கம் கூட்டத்தில் பார்வையாளராகப் பங்கேற்பதைக் கூட்டத்தினர் அனுமதித்தனர். இது திரு மஹாதேவன் லுகூ¯மயேவால் முன்மொழியப்பட்டு, திரு ஜோதி மாணிக்கவாசகத்தால் வழிமொழியப்பட்டது.	
5	**இரண்டாம் விஷயம்: எழுந்துள்ள விஷயம்**	
5.1	2019-ஆம் ஆண்டில் நடைபெற்ற வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தில், பொதுக்கூட்டத்தினர் திரு மணிமாறனைக் கட்டடத் துணைக்குழுவின் தலைவராக நியமித்தனர் என்று தலைவர் விளக்கினார். ஆனால், இதுவரையில் துணைக்குழுவிடமிருந்து எந்தவொரு இறுதி அறிக்கையும் பெறப்படவில்லை. கொவிட் நோய்த்தொற்றால் என்று 2020-ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் திரு மணிமாறன் சாக்குப் போக்குச் சொன்னதாகவும் அதன் பிறகு நோய்வாய்ப்பட்டு அறுவைசிகிச்சை மேற்கொண்டதாகவும் தலைவர் விளக்கினார். அதனால், இக்குழுவுக்குப் பொறுப்பேற்க, நிர்வாகக் குழு திரு தேவேந்திரனை (ஸ்ரீ நாராயண மிஷன்-இன் தலைமை நிர்வாக அதிகாரி) நியமித்தது. அவர் தன்னுடைய குழுவை அமைத்துள்ளார். அவருடைய அறிக்கையை அடுத்த வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்திற்கு முன் சமர்ப்பிக்கவேண்டும் என்று நினைக்கிறார்.	

6	**மூன்றாம் விஷயம்: முடிவுற்ற 2020-ஆம் ஆண்டுக்கான ஆண்டு அறிக்கையை ஏற்றுக்கொள்தல்**	
6.1	2020-ஆம் வருடத்திற்கான ஆண்டு அறிக்கை குறித்து எந்த கேள்விகள் பெறப்படவில்லை என்று பொதுச் செயலாளர் தெரிவித்தார். கூட்டத்தின்போது யாரும் எந்தக் கேள்வியையும் எழுப்பாததால், திரு குணசீலன் முன்மொழிந்து, திரு அருமைச்சந்திரன் வழிமொழிந்தபின் ஆண்டு அறிக்கை உறுதிசெய்யப்பட்டது.	
7	**நான்காம் விஷயம்: முடிவடைந்த 2020-ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்குத் தணிக்கையாளரின் அறிக்கையையும் நிதி அறிக்கையையும் ஏற்றுக்கொள்தல்**	
7.1	முடிவடைந்த 2020-ஆம் ஆண்டை ஒப்புநோக்க, தமிழர் பேரவையின் வருமானம் அதிகரித்துள்ளது என்று பொருளாளர் தெரிவித்தார். அதே சமயத்தில், 2020-இல் தமிழர் பேரவை சில முக்கிய நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்ததால், செலவுகளும் அதிகரித்துள்ளன. இருப்பினும், $10,454 மீதமுள்ளது.	
7.2	முடிவடைந்த 2020-ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்குத் தணிக்கையாளரின் அறிக்கை மற்றும் நிதி அறிக்கை, பேரவையின் இணையத்தளத்தில் இருக்கின்றன.	
7.3	நிலையான வைப்புத்தொகையிலிருந்து எவ்வளவு வட்டி கிடைக்கிறது என்று திரு உத்திராபதி கேட்டார்.	
7.4	வட்டி 0.7 விழுக்காடு முதல் 0.9 விழுக்காடு வரை இருக்கிறது என்று தலைவர் கூறினார்.	
7.5	வேறேதும் கேள்விகள் இல்லாததால், திரு ஹரிகிருஷ்ணன் முன்மொழிய திரு குணசேகரன் வழிமொழிய, 2020-ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்குத் தணிக்கையாளரின் கணக்கறிக்கை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.	
8	**ஐந்தாம் விஷயம்: 2021-ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2023-ஆம் ஆண்டுவரையிலான நிர்வாகக் குழுக்கான தேர்தல்**	
8.1	2022 செப்டம்பர் 25-ஆம் தேதியன்று வேட்புமனுத்தாக்கலின் முடிவில், 21 வேட்புமனுக்கள் பெறப்பட்டன. இதில் 9 வேட்புமனுக்கள் பேரவைக்குத் தொடர்புடைய அமைப்புகளிலிருந்தும் 12 வேட்புமனுக்கள் வாழ்நாள்/ சாதாரண உறுப்பினர்களிடமிருந்தும் பெறப்பட்டன.	
8.2	பெறப்பட்ட வேட்புமனுக்களின் எண்ணிக்கை அரசியலமைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அதே எண்ணிக்கையாக இருந்ததால், போட்டி இருக்காது என்று தலைவர் தெரிவித்தார்.	
8.3	2021 அக்டோபர் 24-ஆம் தேதியிலிருந்து இரண்டு வருடக் காலத்திற்கு வேட்மனுத்தாக்கல் செய்த 21 உறுப்பினர்கள் நிர்வாகக் குழுவுக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டனர் என்று தலைவர் தெரிவித்தார்.	
8.4	வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தின்போது தலைவர் புதிய நிர்வாக உறுப்பினர்களை அறிமுகப்படுத்தினார். புதிய நிர்வாகக் குழுவினரின் பெயர்ப்பட்டியலின் பிரதி "எனக்ஸ் பி"-இல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.	
9	**ஆறாம் விஷயம்: 2021 முதல் 2023-ஆம் ஆண்டு வரை இரண்டு உள்ளமைப்புக் கணக்குத் தணிக்கையாளர்களைத் தேர்ந்தெடுத்தல்**	

9.1	தற்போதைய அரசியலமைப்பின்படி, நிர்வாகக் குழுதான் இவ்விரண்டு உள்ளமைப்புக் கணக்குத் தணிக்கையாளர்களைத் தேர்ந்தெடுக்கவேண்டும், வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தில் அல்ல, என்று தலைவர் பகிர்ந்துகொண்டார்.	
9.2	ஆனால், எந்த வேட்புமனுத்தாக்கலும் பெறப்படாத நிலையில், இதற்கான முடிவைப் புதிதாகப் பதவியேற்கும் நிர்வாகக் குழுவுக்கு ஒப்படைக்கலாம் என்று தலைவர் ஆலோசனை கூறினார். இதை திரு தேவேந்திரன் முன்மொழிந்து, திரு மசூது வழிமொழிந்தார்.	
10	**<u>ஏழாம் விஷயம்: உறுப்பினர் க இளங்கோவன் எழுப்பிய கருத்து</u>**	
10.1	நிர்வாகக் குழு கீழ்க்கண்ட கருத்தை உறுப்பினர் திரு இளங்கோவனிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்டனர் என்று தலைவர் தெரிவித்தார்: *நிகழ்ச்சி நிரல் (8)-இன் கீழ் பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களையொட்டி சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கருத்து: "எப்போது சங்கங்களுக்கான பதிவேட்டு அலுவலகம் வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தை நேரடியாக நடத்தலாம் என்று அனுமதி கொடுக்கிறதோ, நல்லபடியாக கலந்துரையாடுவதற்காகவும் முடிவெடுப்பதற்காகவும், அப்போதுவரை நிர்வாகக் குழுவின் மாற்றங்களை தள்ளிப்போடலாம் என்று பரிந்துரைக்கப்படுகிறது. இவை முக்கியமான மாற்றங்களாக இருப்பதால் உறுப்பினர்களையும் நிதிக் கட்டுப்பாடுகளையும் வெகுவாகப் பாதிக்கலாம். கொவிட் நோய்த்தொற்றுக்கான கட்டுப்பாடுகள் நிறைந்த காலகட்டத்தில் இதைப் பரிசீலனை செய்வதற்கு எந்தவொரு அவசரமும் இல்லை."* *முன்மொழிபவர்: க. இளங்கோவன் (முன்னாள் கௌரவச் செயலாளர், தமிழர் பேரவை (10 ஆண்டுகள்)* *வழிமொழிபவர்: ப. சந்திரன் (முன்னாள் கௌரவப் பொருளாளர், தமிழர் பேரவை (10 ஆண்டுகள்)*	
10.2	கொவிட்-19 நிலைமை இன்னும் மோசமாக இருப்பதாலும் எப்போது கட்டுப்பாடுகள் தளர்த்தப்படும் என்ற நிலையற்ற சூழ்நிலை நிலவுவதாலும், தமிழர் பேரவையால் நேரடிக் கூட்டங்களை நடத்த முடியவில்லை என்று தலைவர் பகிர்ந்துகொண்டார்.	
10.3	காலத்திற்கேற்ப அரசியலமைப்பில் மாற்றங்களைச் செய்யவேண்டும் என்றும் குறிப்பாக கொவிட்-19 நோய்த்தொற்றின்போது ஜூம் வழியாகக் கூட்டங்களை நடத்தவேண்டும் என்றும் நிர்வாகக் குழு ஆலோசித்ததாகத் தலைவர் மேலும் பகிர்ந்துகொண்டார்.	
10.4	தமது கருத்தைச் சமர்ப்பிக்க, தலைவர் திரு இளங்கோவனை அழைத்தார்.	
10.5	அரசியலமைப்பு மாற்றங்களைச் செய்வதற்குச் சிரமமாக இருந்தாலும், மாறிவரும் காலத்திக்கேற்ப அவை அவசியம் என்றும் திரு இளங்கோவன் சுருக்கமாக குறிப்பிட்டிருந்தார். ஆனால், வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டம் நேர்முகமாக நடைபெறும் வரையில், பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்கள் தள்ளிவைக்கப்படவேண்டும் என்று அவர் வேண்டுகோள் விடுத்தார். அப்படிச் செய்தால், மாற்றங்களுக்கான அவசியத்தைப்பற்றிக் கலந்துரையாடி, புரிந்துகொண்டு, நல்ல முடிவுகளை உறுப்பினர்கள் எடுக்கலாம். இதனால், அரசியலைப்பு மாற்றங்களுக்கான முடிவை தள்ளிவைக்கும்படி கருத்துத் தெரிவித்துள்ளார்.	
10.6	தங்கள் கருத்துகளை வெளிப்படுத்த உறுப்பினர்களை அழைத்த தலைவர், கருத்துகளை இரண்டு நிமிடங்களுக்குள் வைத்துக்கொள்ளுமாறு கேட்டுக்கொண்டார்.	

10.7	திரு சந்திரன் – தமிழர் பேரவை என்பது ஒரு கூட்டமைப்பு. பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்கள் பல வகையாக இருப்பதால், அவற்றை கவனமாக ஆராயவேண்டும், அரசியலமைப்பு என்பது வழிமுறை அல்ல, உயிர்நாடி. $10,000 வரை செலவழிக்க, தற்போதைய அரசியலமைப்புக் குழு உறுப்பினர்களுக்கு அனுமதியளிக்கிறது. ஆனால், பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்கள் $100,000 வரை செலவழிக்க அனுமதிக்கிறது. கடந்த 30-40 வருடங்களில், $100,000 செலவழிப்பதற்கான சூழ்நிலை எழுந்ததில்லை. பணத்தைச் செலவழிப்பதில் நாம் கவனமாக இருக்கவேண்டும். மற்ற அமைப்புகளில், அமைப்பின் நிதியைக் கையாடல் செய்ததற்காக உறுப்பினர்கள் சிறையில் அடைக்கப்பட்டதற்கான உதாரணங்கள் இருக்கின்றன. மூன்று அறங்காவலர்கள் மேலும் இரண்டு அறங்காவலர்களைச் சேர்த்துக்கொள்வற்கான அதிகாரமும் நல்லதாகப்படவில்லை. அரசியலமைப்பை மாற்றுவதற்கு இப்போது எந்தவொரு அவசரமும் இல்லை. ஆகையால், இந்த மாற்றங்களை நாம் நேரில் சந்திக்கும்வரை தள்ளிவைக்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன்.	
10.8	திரு உத்தராபதி – வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டம் நேரில் நடத்தப்படும்வரை மாற்றங்களை ஒத்திவைக்க நான் ஆமோதிக்கிறேன்.	
10.9	திரு குணசீலன் – இந்த மாற்றங்களை இப்போது செய்வதற்கான அவசியம் என்ன, ஏன் அதை தள்ளிவைக்க முடியாது என்பதை தலைவர் தெளிவுபடுத்தும்படி கேட்டுக்கொள்கிறேன்.	
10.10	தலைவர் – அரசியலமைப்பை மாற்றுவது என்பது ஓரிரவில் எடுத்த முடிவல்ல. அரசியலமைப்பை மாற்றி, கூட்டுறவு அமைப்புகளுடன் கலந்தாலோசித்து, மாற்றங்களைப் படைக்க நிர்வாகக் குழு கிட்டத்தட்ட இரண்டு வருடங்கள் எடுத்துக்கொண்டது. கிட்டத்தட்ட 30 வருடங்களுக்கு முன் கடைசியாக மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டன. செயல்படுவதற்கு ஏய்துவாகவும், மேம்பட்ட புரிதலுக்காகவும் மாற்றங்கள் தேவைப்பட்டன. உதாரணத்திற்கு, வங்கிக் கணக்கைத் திறந்து அதைச் செயல்படுத்த தமிழர் பேரவைக்கு அதிகாரம் இருக்கிறதா என்றும் பணம் செலவழிக்கவேண்டுமென்றால் அறங்காவலர்களின் உத்தரவை நாடவேண்டுமா என்றும் கேள்விகள் எழுப்பப்பட்டன. முதற்கட்டப் பரிந்துரைகளைத் தயாரிக்க, நிர்வாகக் குழு ஒரு சுவேட்சைக் குழுவை நியமித்தது. பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களைப் படித்துப் பார்க்க, உறுப்பினர்களுக்கு ஒரு மாதத்திற்கும் மேலாக நேரம் கொடுக்கப்பட்டது. பிரதிநிதித்துவப் படிவங்களின் மூலம் 95 உறுப்பினர்கள் பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களுக்கு ஆதரவு தெரிவித்துள்ளனர். மாற்றங்களுக்கு ஆதரவு தெரிவித்த உறுப்பினர்களின் விருப்பத்திற்கு இக்கூட்டம் மதிப்பளிக்கவேண்டும்.	
10.11	திரு தேவேந்திரன் – எழுப்பப்பட்ட கருத்துகளைக் கேட்டேன். ஆனால், நல்ல நேரம் அல்லது கெட்ட நேரம் என்று ஒன்றில்லை. கொவிட் நோய்த்தொற்றின்போது நம் நாடு பொதுத் தேர்தலைச் சந்தித்தது. பல அமைப்புகள் தங்களுடைய வியாபாரத்தையும் வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தையும் நடத்தின. எந்த அரசியலமைப்பும் உயிர்ப்புடனான ஆவணம். மாற்றங்கள் செய்யாவிடில், மாறிவரும் காலத்திற்கு நம்மால் ஈடுகொடுக்க முடியாது. துஷ்பிரயோகம் நடைபெறாமல் இருக்க, அரசியலமைப்பில் கட்டுப்பாடுகளும் வரையறைகளும் சேர்க்கப்பட்டுள்ளன. இந்தக் குழுவில் நானும் இருந்துள்ளேன். மாற்றங்களுக்கான அவசியத்தை என்னால் உறுதியாகச் சொல்ல முடியும்.	
10.12	திரு நாராயணன் – தமிழர் பேரவையின் நிதியைப் பயன்படுத்தி, நடவடிக்கைகளையும் திட்டங்களையும் செயல்படுத்த நிர்வாகக் குழுவுக்கு இருந்த சிரமங்களை விளக்கினார். நிர்வாகக் குழுவால் ஒப்புதலளிக்கக்கூடிய தொகையின் அளவு குறித்து உறுப்பினர்களுக்கிடையே மாறுபட்ட புரிதல் இருந்ததே இதற்குக் காரணம். அவருடைய கண்ணோட்டத்தில் வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தை நேர்முகமாக நடத்துவது சாத்தியமில்லை. எதிர்காலத்தில் வருடாந்தரப் பொதுக்குழுக் கூட்டங்கள் கலப்பு முறையில் நடத்தப்படும்.	

	மேலும், இளையர்கள் அதிகமாக முன்வந்து சமூக சேவையில் கலந்துகொள்ளும்போது, ஓர் அமைப்பின் செயல்பாடுகள் காலத்திற்கேற்ப மாறி, மேலும் சிறப்பாகச் செயல்படவேண்டியுள்ளது. அரசியலமைப்பு மாற்றங்களுக்கான செயல்முறை என்பது நீண்ட மற்றும் ஆழந்த சிந்தனைமிக்க ஒன்று. அவருடைய கருத்து என்னவென்றால் அரசியலமைப்பை மாற்ற உகந்த நேரம் என்று ஒன்று கிடையாது; இதை மேலும் தள்ளிப்போட வேண்டாம்.	
10.13	திரு ஆண்டியப்பன் – பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களுக்கான முந்தைய கூட்டத்தில் கலந்துகோண்டேன். இருப்பினும், இரண்டு விஷயங்களைப்பற்றிப் பேச விரும்புகிறேன். கூட்டுறவு அமைப்புகளுக்கான கட்டணம் உயர்த்தப்படவேண்டுமா என்பது வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தின் பொறுப்பில் விடப்படவேண்டும். இதை நிர்வாகக் குழுவின் பொறுப்பில் விட்டுவிடக்கூடாது. அடுத்து, ஒவ்வொரு விஷயம் அல்லது நிகழ்ச்சிக்கான ஒப்புதல் மேலும் தெளிவுபடுத்தப்படவேண்டும்.	
10.14	திரு நாராயணன் – திரு ஆண்டியப்பனின் கேள்விகளுக்கான விளக்கம் என்னவென்றால், கூட்டறவு அமைப்புகள் செலுத்தும் சந்தா கட்டணத்திற்கான மாற்றங்கள் கவனமாக மேற்கொள்ளப்படும். மேலும், மாற்றங்கள் அப்போதைய சூழ்நிலையைக் கருத்தில்கொண்டு, அர்த்தமுள்ளதாக இருக்கவேண்டும். நிர்வாகக் குழுவில் கூட்டுறவு அமைப்புகளிலிருந்து பிரதிநிதிகள் இருப்பார்கள். அவர்கள் முடிவெடுப்பதற்காக நடத்தப்படும் கலந்துரையாடலில் கலந்துகொண்டு பங்களிக்கும் நிலையில் இருப்பார்கள். இதுவரையில், விஷயம் என்றால், ஒரு நிகழ்ச்சி/ செயல்திட்டம் ஆகியவற்றிற்கான ஒரு குறிப்பிட்ட செலவு என்று புரியப்பட்டது. உதாரணத்திற்கு, உணவுச்செலவு ஒரு குறிப்பிட்ட செலவு. ஆனால், கடந்த இரண்டு வருடங்களாக இந்தப் புரிதலுக்கு மாறாக மாற்றுக் கருத்துகள் எழுந்ததால், பல நிகழ்ச்சிகள் தள்ளிப்போயின. இந்தக் குழப்பத்தைத் தெளிவு செய்யும் வகையில், உச்சவரம்பு $100,000-கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளது.	
10.15	திரு ஆண்டியப்பன் – நிதியை நிர்வகிக்க, தற்போதைய நிர்வாகக் குழுவை நம்பலாம். ஆனால், அடுத்த நிர்வாகக் குழுவோ அல்லது எதிர்கால நிர்வாகக் குழுவோ கவனாமாகவும் விவேகமாகவும் நடந்துகொள்ளும் என்று எந்த உத்தரவாதமும் இல்லை.	
10.16	திரு குணசேகரன் – பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்கள் அவசியமானவை என்பதை நான் ஆமோதிக்கிறேன். எதிர்காலத்தில் கலப்புத்தன்மையுடைய நிகழ்ச்சிகள் நடந்தேறுவதுதான் இயல்பு நிலையாக இருக்கும். பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்கள் உறுப்பினர்களுக்கு முன்கூட்டியே தெரியும். பலர் பிரதிநிதித்துவ வாக்குகளைச் சமர்ப்பித்து ஆதரவளித்திருக்கிறார்கள்.	
10.17	திரு ஹரிகிருஷ்ணன் – பலர் தங்களின் கருத்துகளைத் தெரிவித்துள்ளனர். கடந்த 30 வருடங்களாக அரசியலமைப்புச் சட்டங்கள் மாற்றப்படவில்லை. காலம் மாறுகிறது; மாறிவரும் காலத்திற்கேற்ப நாம் மாறவேண்டும். தற்போதைய சூழல் நமக்குப் பல விஷயங்களைக் கற்றுக்கொடுத்துள்ளது. அரசாங்கமே முன்னோக்கிச் செல்கிறது. அதேபோல் நாமும் செல்லவேண்டும். மாற்றங்களைப் படித்துப் பார்த்துவிட்டதில், முக்கியமான மாற்றங்களைப் பரிந்துரைப்பதில் இக்குழு பெரும் முயற்சியும் நேரமும் எடுத்துக்கொண்டிருப்பது தெரியவருகிறது. ஆகையால், மாற்றங்களை மேற்கொள்வதில் தாமதம் வேண்டாம் என்பது என்னுடைய கருத்து.	
10.18	திரு மசூது – திரு இளங்கோவன் எதற்கு இந்தக் கருத்தைத் தெரிவித்தார் என்று என்னால் புரிந்துகொள்ள முடிகிறது. சமூகத்தின் நலனில் அவருக்கு அக்கறை இருக்கிறது. மாற்றங்களைச் செயல்படுத்தும்போது, அவர்களுடைய எண்ணங்களைக் கவனமாகக் கருத்தில் கொள்ளவேண்டும். இரண்டு வருடங்களுக்கும் மேலாக நிர்வாகக் குழு இந்த மாற்றங்களை ஆராய்ந்து வந்துள்ளது. மாற்றங்களைக் கருத்தில் கொள்வதற்கு இதுதான் சரியான நேரம்.	

	தற்போதைய சூழலில் வாழக் கற்றுக்கொண்டு, நம்முடைய இயல்பு வாழ்க்கையை நாம் தொடரவேண்டும். பெருகிவரும் சவால்களை எதிர்கொள்ள, அமைப்பைச் சீராக நிர்வகிப்பதற்கு மாற்றங்கள் தேவைப்படுகின்றன.	
10.19	திரு பாலகிருஷ்ணன் – பல வருடங்கள் தமிழர் பேரவையில் இருந்து பதவி ஓய்வு பெற முடிவெடுத்ததற்குக் காரணம் என்னவென்றால், தமிழர் பேரவை திறமையானவர்களின் கைகளில் இருக்கிறது. மேலும், நல்ல, இளைய தலைவர்களும் சேர்ந்துள்ளனர். எதுவும் நிரந்தரமில்லை. நாம் மாற்றங்களுக்கு இங்கு ஒப்புதல் அளித்தாலும், அவை இறுதி ஒப்புதலுக்காக அதிகாரிகளிடம் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும். எதிர்காலத்தில், கூடுதல் மாற்றங்கள் தேவைப்படுகின்றன என்று உறுப்பினர்கள் நினைத்தால், அரசியலமைப்பு மாற்றப்படும். ஆகையால், இந்த மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கு நான் ஆமோதிக்கிறேன்.	
10.20	திரு சாமி – நிர்வாகக் குழு இரண்டு வருடங்களாக இந்த விஷயத்தைப் பரிசீலனை செய்து, சரியான முடிவை எடுத்துள்ளனர் என்று நான் நம்புகிறேன். முன்னோக்கிச் செல்வதை நான் ஆமோதிக்கிறேன்.	
10.21	டாக்டர் மொய்தீன் காதர் – மாற்றங்கள் செயல்படுத்தப்படுவதை நான் முழுமையாக ஆமோதிக்கிறேன், ஆனால், ஒவ்வொரு செலவின் உச்சவரம்பை $10,000-திலிருந்து $100,000-வரை உயர்த்துவதை இக்கூட்டம் மறுபரிசீலனை செய்யும் என்று நான் நம்பிக்கைக்கொள்கிறேன்.	
10.22	திரு தம் சண்முகம் – பொருளாளர் என்ற முறையில், ஒவ்வொரு மாற்றங்களைப்பற்றி நான் பல கேள்விகள் கேட்டுள்ளேன், விளக்கங்களையும் நாடியுள்ளேன். மேலும், தலைவர் கூறிய பதில்கள் எனக்குத் திருப்தியளிக்கின்றன.	
10.23	திரு லுக்ூமாயே – அரசியலைப்பு மாற்றங்களுக்கான குழுவின் தலைவர் என்ற முறையில், கருத்துகளுக்கு நான் அனைவருக்கும் நன்றி கூறுகிறேன். மாற்றங்கள் எப்போதும் தேவைப்படுகின்றன. நமது அரசாங்கம்கூட தேவைப்படும்போது அரசியலமைப்புச் சட்டங்களில் மாற்றங்களை மேற்கொண்டுள்ளது. இவ்வித மாற்றங்கள் சுலபமான காரியம் அல்ல. ஏதாவதொரு மாற்றத்திற்கு ஆட்சேபம் தெரிவிப்பவர்கள் எப்போதும் இருப்பார்கள். ஒவ்வொருவரும் தங்கள் கருத்துகளைச் சொல்வதற்கு அவர்களுக்கு உரிமை இருக்கிறது. நாம் இந்த அமைப்பின்மீது அக்கறை கொண்டுள்ளோம் என்று இத்தகைய வெளிப்படையான கலந்துரையாடல்கள் காட்டுகின்றன. முதல் கட்டப் பரிந்துரைகளைத் தயாரிப்பதில், இக்குழு அதிக நேரம் எடுத்துக்கொண்டது. அதன் பிறகு, நிர்வாகக் குழு அதைப் படித்துப் பார்த்தனர். கூட்டுறவு அமைப்புகளுக்குக்கூட அதைப் படித்துப் பார்க்க வாய்ப்பளிக்கப்பட்டது. நம்முடைய உறுப்பினர்கள் மீது நமக்கு நம்பிக்கை இருக்கவேண்டும். பிரதிநிதித்துவ வாக்குகள் மூலம் பெரும்பாலானோர் மாற்றங்களுக்கு ஆதரிப்பதாகக் குறிப்பிட்டுள்ளனர். திரு இளங்கோவனும் திரு சந்திரனும் இந்தக் கருத்தைத் தெரிவித்ததில் எனக்கு அவர்கள் மீது எந்த வருத்தமும் இல்லை. ஆனால், மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கு எது உகந்த நேரம்? எப்போது நாம் அனைவரும் நேருக்கு நேர் சந்திக்கலாம் என்று அதற்கான காலம் வரையறுக்கப்படவில்லை. போதுமான கட்டுப்பாடுகளும் பாதுகாப்பு முறைகளும் இருக்கின்றன. எதையாவது சரிவரச் செய்யவில்லை என்று உறுப்பினர்கள் கருதினால், வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தில் நிர்வாகக் குழுவை அவர்கள் கேள்வி கேட்கலாம்.	
10.24	திரு சந்திரன் – அரசியலமைப்பு 30 வருடங்களாக மாற்றப்படவில்லை என்று சொல்வது தவறு. சில வருடங்களுக்கு ஒரு முறை, நாம் அதை மாற்றிக்கொண்டுதான் இருக்கிறோம். செலவு செய்வதில் தமிழர் பேரவை எந்தப் பிரச்சினையையும் எதிர்நோக்கியதில்லை. மூவரின் கையெழுத்துத்	

	தேவைப்படும். இளையர்கள் செலவு செய்வதில் மட்டும் குறியாக இருக்கின்றனர். நிதி திரட்ட யாராவது சிந்தித்திருக்கிறீர்களா?	
10.25	திரு இளங்கோவன் – நான் சொன்ன கருத்துகள் தவறாகப் புரிந்துகொள்ளப்பட்டுவிட்டன. கடந்த 30 வருடங்களாக்க கூட்டுறவு அமைப்புகளுக்கான கட்டணங்களில் எந்த மாற்றமும் செய்யப்படவில்லை என்று சொன்னேனே தவிர, அரசியலமைப்பைப்பற்றி அல்ல. ஆரம்பத்தில் ஒப்புதலுக்கான உச்சவரம்பு $5,000-ஆக இருந்தது. பிறகு, அது $10,000-ஆக உயர்த்தப்பட்டது. இப்போது விவாதப் பொருள் என்னவென்றால் "விஷயம்" என்ற வார்த்தைக்கான அர்த்தம். ஒப்புதலளிக்கும் நபர்கள் காசோலையில் கையெழுத்திட முடியாது என்ற பிரச்சினை எனக்குப் புரியவில்லை. வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தில், அரசியலமைப்பில் எந்தவொரு மாற்றத்திற்கு வாக்களிக்கும் முன், ஒருவர் முன்மொழியவேண்டும், இன்னொருவர் வழிமொழியவேண்டும். ஆனால் இப்போது, பிரதிநிதித்துவ வாக்குகள் அதற்கு முன்னே வருகின்றன. ஆனால், இந்த விஷயத்தைப் பெரிதுபடுத்த நான் விரும்பவில்லை. இந்தக் கருத்தை முன்வைத்ததற்கான காரணம் என்னவென்றால், நாம் நேருக்கு நேர் சந்திக்க இயலும்போது, முடிவெடுக்கும்முன், உறுப்பினர்கள் மாற்றங்களையொட்டி விவாதிப்பதற்கு அனுமதிக்கலாம். நிர்வாகக் குழுவு அனைத்துப் பொறுப்புகளையும் சுமக்கவேண்டியதில்லை. அரசியலமைப்புக் குழுவின் முயற்சிக்கு நான் என் நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். ஆனால், வெவ்வேறு கண்ணோட்டங்கள் இருப்பது எப்போதும் நல்லது. அரசியலமைப்பு மாற்றங்களைத் தள்ளிப்போடும் கருத்தை உறுப்பினர்கள் ஆதரிப்பார்கள் என்று நம்புகிறேன்.	
10.26	திரு சாமி – நிதி கையாடலைப்பற்றிப் பேசும்போது, சிங்கப்பூர் தமிழர் இயக்கத்தின் திரு சந்திரனைப்பற்றிக் குறிப்பிட்டது வருத்தமளிக்கிறது என்பதைக் கூறிக்கொள்ள விரும்புகிறேன். அவர் தண்டனையை அனுபவித்து இறந்தும் போய்விட்டார். ஆகையால், அவருடைய பெயரைக் குறிப்பிடுவதை திரு சந்திரன் தவிர்த்திருக்கலாம்.	
10.27	தங்களது ஆக்கப்பூர்வமான கருத்துகளுக்குத் தலைவர் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் நன்றி கூறினார். தற்போது பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களை எடுத்துரைக்க, அரசியலமைப்பு மாற்றங்களுக்கான குழுவுக்கு இரண்டு வருடங்கள் எடுத்துள்ளன. கடந்த காலத்தில், சில மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டன. ஆனால், அவை அனைத்தும் சிறிய மாற்றங்கள். முந்தைய அனுபவங்களாலும் நிர்வாகக் குழு சந்தித்த மாறுபட்ட புரிதல்களாலும் தற்போதைய மறுபரிசீலனை மேற்கொள்ளப்பட்டது. இந்த அமைப்பு இக்காலத்திற்கு ஏற்புடையதாக இருக்கவும் இளைய தலைவர்கள் சேர்ந்து சேவை செய்யவதற்கும் மாற்றங்கள் தேவைப்படுகின்றன. தற்போதைய தலைவர்களில் பலர் இன்னும் நீண்ட காலம் சேவை செய்வது சாத்தியமில்லை. ஆனால், புதிய தலைவர்களைக் கண்டுபிடித்து, பொறுப்பை அவர்களிடம் ஒப்படைப்பது சவால்மிக்க ஒன்று. அமைப்பின் அரசியலமைப்பு, காலத்திற்கேற்ப இருக்கவேண்டும். மேம்பட்டப் புரிதலுக்கும் நிர்வாகத்திற்கும் வழிவகுக்கவேண்டும். இதுதான் சரியான தருணம் என்று நிர்வாகக் குழு முடிவெடுத்து, இதை இந்தக் கூட்டத்தில் கலந்துரையாடுவதற்காகச் சேர்த்துள்ளது. உறுப்பினர்கள் இதைக் கவனத்தில் கொண்டு, மாற்றங்களுக்கு ஆதரவளிக்கவேண்டும்.	
10.28	திரு இளங்கோவன் தன்னுடைய கருத்தைத் தொடர்ந்து வலியுறுத்தப்போகிறாரா என்பதைத் தலைவர் உறுதிசெய்யச் சொன்னார்.	
10.29	தன்னுடைய கருத்தைத் தொடர்ந்து வலியுறுத்துவதாகவும் உறுப்பினர்கள் அதை ஆதரிக்கவேண்டும் என்று திரு இளங்கோவன் கேட்டுக்கொண்டார்.	

10.30	இந்தக் கருத்து வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தின் அறிக்கையை அனுப்பிய பிறகு சமர்ப்பிக்கப்பட்டதால், இப்போது அது நேரடியாகவும் இணையம்வழியாகவும் பங்கேற்கும் உறுப்பினர்களின் வாக்களிப்புக்கு விடப்படும் என்று தலைவர் விளக்கினார்.	
10.31	வாக்களிப்பை நடத்தும் பொறுப்பு திரு நாராயணனுக்கு வழங்கப்பட்டது. 51 உறுப்பினர்கள் பங்கேற்பதால், வாக்களிப்பை நடத்த போதுமான உறுப்பினர்கள் இருந்தனர். ஒவ்வொரு உறுப்பினரின் பெயரும் அழைக்கப்பட்டவுடன், முன்வைத்த கருத்தை அவர்கள் ஆமோதிக்கவேண்டும் அல்லது ஆட்சேபிக்கவேண்டும் அல்லது வாக்களிக்காமல் இருக்கவேண்டும்.	
10.32	வாக்களிப்பின் இறுதியில், முடிவுகள் கீழ்க்கண்டவாறு இருந்தன. திரு தனபால் குமாரும் திரு சிவாநந்தனும் முடிவுகளைக் கணக்கெடுத்து உறுதிசெய்தனர். வாக்களிக்கப்பட்ட மொத்த வாக்குகள் = 51 ஆமோதித்ததாக வாக்களித்த உறுப்பினர்கள் = 4 ஆட்சேபித்ததாக வாக்களித்த உறுப்பினர்கள் = 46 வாக்களிக்காமல் இருந்த உறுப்பினர்கள் = 1	
10.33	முன்வைத்த கருத்துக்குப் பெரும்பாலானோர் ஆட்சேபனை தெரிவித்து வாக்களித்ததால், பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களை வேறொரு தேதிக்குத் தள்ளிவைக்கும்படி முன்வைக்கப்பட்ட திரு இளங்கோவனின் கருத்துத் தோல்வியுற்றது என்று திரு நாராயணன் அறிவித்தார்.	
11	**எட்டாம் விஷயம்: தமிழர் பேரவையின் நிர்வாகக் குழு சமர்ப்பித்த அரசியலமைப்புக்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களைக் கருத்தில் கொண்டு ஒப்புக்கொள்ளுதல்**	
11.1	அரசியலமைப்புக்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களைத் தள்ளிவைக்கும்படி முன்வைக்கப்பட்ட கருத்துத் தோல்வியுற்றதால், நிகழ்ச்சி நிரலிலுள்ள எட்டாவது விஷயத்தை நோக்கி கூட்டம் தொடர்ந்து நகரும் என்று தலைவர் தெரிவித்தார்.	
11.2	2021 அக்டோபர் 15-ஆம் தேதி வரை, மொத்தம் 95 பிரதிநிதித்துவப் படிவங்கள் பெறப்பட்டன என்று தலைவர் தெரிவித்தார். பிரதிநிதித்துவப் படிவங்களைச் சமர்ப்பிக்காத நான்கு உறுப்பினர்கள் இப்போது இக்கூட்டத்தில் பங்கெடுக்கின்றனர்.	
11.3	இந்த நான்கு உறுப்பினர்களும் தாங்கள் வாக்களிக்க விரும்புவதாகக் குறிப்பிட்டனர். அதனால், அரசியலமைப்புக்கான பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்கள் குறித்து, இந்த நால்வருக்கு மட்டும் வாக்களிப்பு நடத்தப்பட்டது.	
11.4	வாக்களிப்பின் இறுதியில், முன்னரே பெற்ற 95 வாக்குகளுடன் இந்த நால்வரின் வாக்குகளும் சேர்க்கப்பட்டன. வாக்களிப்பின் முழுமையான முடிவுகள் “எனக்ஸ் சி”-இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.	
11.5	கூட்டத்தில் இருக்கும் இரு கண்காணிப்பாளர்களும் முடிவுகளைச் சரிபார்த்து உறுதிசெய்துவிட்டதாகக் கூறினர். வாக்களிப்பின் அடிப்படையில், பெரும்பாலான உறுப்பினர்கள் பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களை ஆதரிப்பதாக வாக்களித்துள்ளனர்.	
11.6	பெரும்பாலானோர் மாற்றங்களுக்கு ஆதரவாக வாக்களித்ததால், பரிந்துரைக்கப்பட்ட அனைத்து மாற்றங்களும் அமலாக்கப்பட்டன என்று தலைவர் கூறினார்.	
11.7	இந்த மாற்றங்கள் சங்கங்களுக்கான பதிவேட்டு அலுவலகத்தின் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்படும்.	

12	**ஒன்பதாவது விஷயம்: குறைந்தது ஏழு நாட்களுக்கு முன் பெறப்பட்ட மற்ற விஷயங்களைக் கருத்தில் கொள்தல்**	
12.1	இரண்டு எழுத்துப்பூர்வ அறிக்கைகள் பெறப்பட்டன. திரு இளங்கோவனிடமிருந்து: *பரிந்துரைக்கப்பட்ட மாற்றங்களின் கீழிருக்கும் மற்ற விஷயங்களின் கீழ், தமிழர்களின் கல்வி உயர்வு போன்ற முக்கிய விஷயங்கள் பொதுவான தலைப்பின் கீழ் அடங்கியுள்ளன. எழும் அக்கறை என்னவென்றால், பெண்டமியர் துணைப்பாட வகுப்புக்கான மையம் தமிழர் பேரவையிலிருந்து நகர்ந்து சென்றதுபோல், கல்விக் குழுவுக்குக் குறிப்பிட்ட இலக்குகளை நிர்ணயிக்க, தமிழர் பேரவை என்ன நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது, பிள்ளைகள் தேசியத் தேர்வுகளில் எப்படிச் செய்கிறார்கள் என்பதை மறுபரிசீலனை செய்வது உட்பட.*	
12.2	திரு இளங்கோவனுக்கு எழுத்துப்பூர்வமாகப் பதில் அனுப்பப்பட்டதாக என்றும், அவர் நிர்வாகக் குழுவின் பதிலை ஏற்றுக்கொண்டார் என்றும் தலைவர் தெரிவித்தார்.	
12.3	திரு உத்திராபதியிடமிருந்து: *கட்டடத் துணைக்குழுவின் முன்னேற்றத்தைப்பற்றி மேலும் அறிய நான் விரும்புகிறேன்.*	
12.4	தன்னுடைய உரையிலும் எழுந்துள்ள விஷயத்தின் கீழும் கட்டடக்குழு குறித்த தகவல்கள் படைக்கப்பட்டுள்ளன என்று தலைவர் கூறினார். திரு உத்திராபதி பதிலை ஏற்றுக்கொண்டார்.	
13	வேறு ஏதாவது விஷயம்	
13.1	இளையர்களைப்பற்றி இதற்கு முன் கூறப்பட்டக் கருத்துகளுடன் தனக்கு உடன்பாடு இல்லை என்று திரு ஜோதி மாணிக்கவாசகம் தெரிவித்தார். இளையர்களின் ஈடுபாட்டுக்காக அவர்கள் மதிக்கப்படவேண்டும். அவர்கள் செலவு செய்வதிலேயே குறியாக இருக்கிறார்கள் என்று அவர்களைச் சித்தரிக்கக்கூடாது. அவர்களுடைய திட்டமிடும் பாங்கும் செயல்படுத்தும் விதமும் வெகுவாக மதிக்கப்படுகின்றன. நம்மால் இயன்ற வழியில் நாம் அவர்களுக்கு ஆதரவளித்து ஊக்குவிக்கவேண்டும். தமிழர் பேரவையின் இளையர் பிரிவு சிறப்பாகச் செயல்படுகிறது. உறுப்பினராக இருக்கும் நாம், அவர்களின் முயற்சிக்கு மதிப்பளித்து நன்றி கூறவேண்டும்.	
13.2	திரு ஜோதி மாணிக்கத்தின் கருத்தை திரு ஹரிரிகிருஷ்ணன் வலியுறுத்தினார். இளையர்களைப் பொறுப்பேற்கவைப்பதற்கு நாம் நிறைய சவால்களை மேற்கொள்கிறோம். எப்போதெல்லாம் முடியுமோ, அப்போதெல்லாம் நாம் அவர்களுக்கு ஆதாரவளிக்கவேண்டும்; முட்டுக்கட்டையாக இருக்கக்கூடாது.	
13.3	எழுத்தாளர் விழா குறித்து தேசிய கலைகள் மன்றத்திடம் தமிழர் பேரவை எழுப்பிய கேள்விகளுக்கான முடிவு என்ன என்று திரு ஆண்டியப்பன் கேட்டார்.	
13.4	நான்கு அதிகாரத்துவ மொழிகளைத் தவிர்த்து, மற்ற மொழிகளை ஊக்குவிப்பதைப்பற்றி, தேசிய கலைகள் மன்றத்திடம் தமிழர் பேரவை கேள்வி கேட்டதாக திரு நாராயணன் கூறினார். அதிகாரத்துவ மொழிகளைத் தவிர, எழுத்தாளர் விழா வேறு பல மொழிகளுக்கும் ஆதரவளிக்கிறது என்று தேசிய கலைகள் மன்றம் பதிலிளித்துள்ளது. விளம்பரங்கள் செய்யும்போது, தேசிய கலைகள் மன்றம் நான்கு அதிகாரத்துவ மொழிகளைத் தவிர, வேறு எந்தவொரு மொழியையும் குறிப்பிட்டுச் சொல்லக்கூடாது என்றும் அவ்வாறு குறிப்பிட்டால், அந்த மொழியும் அதிகாரத்துவ மொழி என்று கருத்தப்படும் என்று தமிழர் பேரவை வினவியது. நம்முடைய கருத்துகளை ஏற்றுக்கொண்ட தேசிய	

	கலைகள் மன்றம், அவர்களுடைய விளம்பரங்களில், “4 அதிகாரத்துவ மொழிகளும் மற்ற மொழிகளும்” என்று குறிப்பிடுகிறது.	
14	கூட்டம் முடிவடைந்தது.	
14.1	கலந்துரையாட வேறு எந்த விஷயமும் இல்லாததால், வருடாந்தரப் பொதுக் கூட்டத்தில் பங்கெடுத்ததற்காகப் பொதுச் செயலாளர் உறுப்பினர்களுக்கும் தொழில்நுட்பக் குழுவுக்கும், ஆண்டு அறிக்கையை மொழிபெயர்க்க உதவிய மொழிபெயர்ப்புக் குழுவுக்கும் நன்றி தெரிவித்தார். காண்காணிப்பாளர்களாகச் சேவைபுரிந்த திரு தனபால் குமாருக்கும் திரு சிவாந்தனுக்கும் நன்றி தெரிவித்தார்.	
14.2	தலைவருடைய நன்றியுரையுடன் கூட்டம் மதியம் 1.30 மணிக்கு முடிவடைந்தது.	

பதிவுசெய்தவர் : குமாரி லதீஃபா பீவீ, துணை பொதுச் செயலாளர்

சரிபார்த்தவர் : திரு வெ. பாண்டியன், தலைவர்

MANAGEMENT COUNCIL'S REPORT FOR THE PERIOD
1 JANUARY 2021 TO 31 DECEMBER 2021

1 APPRECIATION

The TRC Management Committee places on record its sincere appreciation to all its Advisors, Affiliate Organizations, Partner Organizations, Donors, GIRO Contributors and Well-Wishers for their continued support towards TRC's activities.

The Management Committee also thanks all its **Friends and Partners of TRC,** for their continued support and generous contributions towards TRC's programmes in 2021.

S/No	Name of Organisation
1	Indian Heritage Centre
2	Lee Foundation
3	Lee Kuan Yew Fund for Bilingualism (LKYFB)
4	Little India Shopkeepers & Heritage Association (LISHA)
5	MediaCorp
6	Narpani Pearavai
7	National Heritage Board
8	Singapore Indian Chamber of Commerce and Industry (SICCI)
9	Singapore Indian Development Association (SINDA)
10	SMU Tamizha
11	Singapore Tamil Teachers Union (STTU)
12	Singapore Tote Board
13	Tamil Language Council (TLC)
14	Tamil Language Learning & Promotion Committee (TLLPC)
15	Tamil Murasu
16	Mental Act
17	Sree Narayana Mission

2 CONSTITUTION AMENDMENTS

The Constitution was amended at the last AGM, with an overwhelming majority of more than 90% of members voting in support of the proposed amendments. Further, the Registrar of Societies has approved the amendments to the Constitution which came into effect on 1 May 2022.

The amendments took nearly 2 years from having first mooted the need to amend in 2018 to the AGM held in October 2021. The journey was long and time consuming, but the result was worth the efforts taken by the Constitution Review committee, chaired by TRC's Deputy President, Mr Mahadevan Lukshumayeh.

TRC Management Committee places on record its gratitude to the review committee, whose members were:

(1) Mr Mahadevan Lukshumayeh
(2) Mr S Devendran

(3) Mr Jothy Manickam
(4) Mr K S Maniam
(5) Mr S N V Narayanan
(6) Ms Sharmelee Selvaraj
(7) Mr P Dayalan
(8) Mr Pandiyan Vellasami

The amended Constitution has been carefully crafted to ensure proper governance, encouraging youths to take up leadership positions, efficient management of funds and administration and allowing for seamless implementation of changes that may be necessary in the event of another pandemic similar to Covid 19.

3 REVIEW OF 2021

TRC organized five events and supported various other events organized by its Affiliates and Partners. In addition, the Youth Wing also organised 6 events in 2021.

Calendar of Activities Organized by TRC in 2021

No.	Date	Venue	Event	Target Group/No of Participants
1	9 Jan 2021	Sri Srinivasa Perumal Temple Function Hall	Community Bursary and Awards 2021	Primary Students & Parents / approx. 400
2	Feb to Apr 2021	Prelims – Online Semi-finals – UPTLC Finals – MediaCorp	Sorpor 2021	Primary Students / 22 schools
3	14 Mar 2021	Online	Dr R Theyvendran Memorial	General community
4	Oct to Dec 2021	Online	Project Thoon	Primary and Secondary Students from low-income families
5	4 Dec 2021	SNM	TRC Workplan Retreat	TRC MC

3.1 Community Bursary Awards 2021

TRC has always focused on the development of young minds and has worked tirelessly to reduce barriers to education for the underprivileged. To that end, TRC organises its annual bursary where primary school students are given a one-time financial assistance.





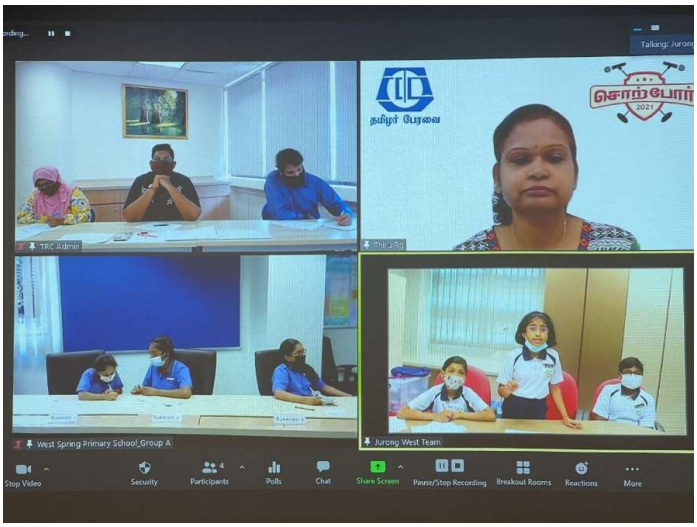
In light of the COVID-19 pandemic, and its effects on the community, TRC expanded its reach and distributed bursaries ranging from $150 - $300 to about 250 students in 2021. TRC braved the stringent COVID-19 regulations on social gatherings to organise the bursary ceremony as we were committed to acknowledging the efforts of the students and motivating them further.

The event took place over a full day at the Sri Srinivasa Perumal Temple Function Hall, where students also received free second-hand Tamil books and goodie bags. The ceremony was presided by Mr Murali Pillai, TRC Advisor and Member of Parliament for Bukit Batok SMC.



**All COVID-19 Safe Management Measures were strictly adhered to.*

3.2 Sorpor 2021



சொற்போர் – the National Tamil Debate series for Primary Schools is a biennial event organised by TRC. As part of the annual Tamil Language Festival, Sorpor has continued to be a highlight since its inception in 2009. At present, the debate series is onto its seventh edition with a sturdy participation of 22 schools.

Adopting a 3-P (Preparation, Production and Performance) approach, the debate series places emphasis on training for the students. Throughout the competition, language and debate experts were engaged to provide ample training sessions for participants. The Finals were held on 24 April 2021 at MediaCorp Studio. The recorded programme was broadcast on Vasantham on 2 May 2021.



Sorpor 2021 was supported by the Tamil Language Council and Tamil Language Learning and Promotion Committee. Moreover, TRC collaborated with Vasantham to broadcast the debate to a wider audience.

3.3 Dr R Theyvendran Memorial Event

TRC's former President, Dr R Theyvendran, passed away on 29 December 2020. TRC felt it important to remember and celebrate the contributions of such an influential member of Singapore's Indian community. With that in mind, TRC organised a memorial event on 14 March 2021. In keeping with Safe Management Measures, the event was held online and various Indian organisations were invited to send representatives to mark the occasion.

TRC President Mr V Pandiyan spoke on Dr Theyvendran's many contributions over the years and TRC created a beautiful memorial video showcasing Dr Theyvendran over the years.

TRC appreciates the support and contribution from the following for participating and recording messages which were broadcast during the event.

1	Mr K Shanmugam	Minister for Home Affairs and Law
2	Dr Vivian Balakrishnan	Minister for Foreign Affairs
3	Mr S Iswaran	Minister for Transport
4	Ms Indranee Rajah	Minister, Prime Minister's Office Second Minister for Finance and National Development
5	Dr Janil Puthucheary	Senior Minister of State Ministry of Communications and Information & Ministry of Health
6	Mr Murali Pillai	Advisor, TRC
7	Mr R Ravindran	Advisor, TRC
8	Mr Vivahanandhan	Advisor, TRC
9	Mrr Ahmat Magat	Chairman, MDIS
10	Mr S Samikannu	Advisor, STTU
11	Mr Dhinakaran	Vice Chairman, HEB
12	Mr Anbarasu	CEO, SINDA
13	Dr T Chandroo	Chairman, SICCI
14	Mr K Ramamoorthy	Chairman, PA Narpani Pearavai
15	Mr Ruthrapathy	Secretary, LISHA

In addition, a number of Affiliate representatives had also sent their remembrance messages.

3.4 Project Thoon

First launched in 2020, Project Thoon is a flagship community service project co-organised by SMU Tamizha and TRC. Continuing this partnership, Project Thoon saw its second instalment in 2021, where upper primary Tamil students from financially underprivileged backgrounds were taught useful and relevant arts and language skills to apply in their daily lives. These students included recipients of the TRC bursary awards as well.

Through this programme, TRC and Tamizha were to be able to engage these students and build meaningful relationships with them. Project Thoon aimed to create and facilitate an environment for participants to enrich

themselves with relevant skills related to arts and language as well as build rapport with the students. Through this project, TRC and Tamizha leveraged on the skills of their volunteers and empowered them to take charge of each outreach session. Through crafting lesson plans for various skill sets, volunteers increased their own understanding of those crafts, and they were able to impart that knowledge onto the participants as well.

Overall, Project Thoon was a meaningful project for both our volunteers and participants as it presented them the opportunity to learn and grow as individuals. We plan to have future instalments of Project Thoon with improvements. We believe that every child should have access to a variety of skills and enrichment programmes and the lack of financial means should not hinder a child from exploring their potential passions.

3.5 TRC Workplan Retreat 2021

The newly elected TRC MC held its workplan retreat on 4 December 2021 at Sree Narayana Mission. During the retreat, MC members discussed at length the areas they felt TRC should focus on and brainstormed ideas for programs it could embark on in the coming term.

3.6 TRC Youth Wing

Calendar of Activities

No.	Event	Date	Venue	Target Group / No. of Participants
1	iFolks	27 March	Nee Soon Central CC	Elderly Indians / 30 participants
2	Candid Confessions 3	26 June	Online	Youths in general / 30 participants
3	Midnight Talkies	Alternating Wednesdays / Saturdays from June to August	Online	Indian youths
4	How-To-Adult	28 August 4 September 11 September 18 September	Online	Youths in general / 20-30 participants per session
5	Maathi Yosi 2.0	30 October	Online	Indian youths / 50-60 participants
6	Workplan Retreat	18 December	Ceylon Sports Club	YW members

iFolks

iFolks has been one of the YW's flagship programs. While it was co-opted by the main TRC MC in 2021, the YW continues to remain heavily involved in its planning and execution. The project aims to help elderly members of the Indian community learn about various mobile applications and incorporate the use of technology in their daily lives. iFolks also provides a platform for the young and old to interact and learn from each other as participants are encouraged to bring their younger family members as well.

Around 30 participants attended the session at Nee Soon Central CC on 27 March. They learned to use apps such as Whatsapp, Healthhub, Singpass, Facebook, and more. Participants were also taught to use Zoom, which was particularly useful in the middle of the COVID-19 pandemic. The session was facilitated by members of the YW and observed by Member of Parliament for Nee Soon Central Associate Professor Muhammad Faisal Ibrahim.

Candid Confessions 3

Candid Confessions was a program run by YW since before the pandemic. It aims to educate youths of all races and ethnicities about various issues and provide a platform for youth to critically evaluate various perspectives and sources by facilitating self-learning in terms of greater reading. The project also aims to allow youths to engage in informed discussion with one another as well as relevant subject matter experts who will be able to broaden the various discourses and keep them grounded.

This session focused on "Empathy During a Crisis". When people face difficulties, displaying empathy is one of the most important ways to show care and concern. But how do we show empathy to different groups of people, some of whom may be almost alien to us? This was the central question this session attempted to address in the backdrop of a pandemic.

The session was conducted successfully via Zoom on 26 June for around 30 youths of different races and ethnicities.

Midnight Talkies

Midnight Talkies was designed to increase YW's engagement with youths over social media. Using Instagram Live, members of the YW would talk to various personalities about different topics, such as mental health, bullying, body positivity, racism, dealing with trauma, suicide, coping with loss and more. Youths would watch the live stream and give comments or ask questions. This project was a joint effort by YW and Mental Act.

This program ran successfully from June to August during alternating weeks with many youths watching online and participating. To increase its reach and visibility, various influencers and experts were engaged to speak during the session. Moreover, since the topics discussed were often sensitive, Mental Act had personnel on hand in case any participants required support.

How-To-Adult

How-To-Adult was a workshop series to teach youths who are transitioning into the working world on various subject matters that are not covered in schools. The series covered several topics, including Mental Health, Personal Finance, Insurance, Taxes, CPF, Family Planning, Housing, and Retirement.

These sessions were geared toward youths aged 19-35 and focused on recent graduates from Polytechnics, ITEs, Universities who were transitioning to the working world. Around 30 Indian youths attended the sessions across August and September and found them very useful.

Maathi Yosi 2.0

Maathi Yosi is one of YW's core programs and is held every few years. It consists of a broad survey of youths to get a sense of what they feel are the relevant and pressing issues in our community and larger society. This is followed by focus group sessions with various professionals in different fields, such as politics, business, technology, sports, and culture. The focus group sessions took place on 30 October and were attended by 50-60 Indian youths.

Essentially, the purpose of this project is to take a census of what youths today feel are the important issues YW should look into. This allows YW to plan for future initiatives. The results of the survey and focus groups sessions are compiled in a report to be distributed to various community organisations so they may also look into those issues if they wish.

TRC Youth Wing Workplan Retreat

YW held its annual Workplan on 18 December to plan for its 2022 activities. Using the preliminary findings from Maathi Yosi 2.0 as a guide, members were split into different groups to discuss possible programs for YW to take up in 2022. Additionally, YW had seen some new sign-ups following Maathi Yosi 2.0 and this provided an injection of fresh ideas for discussion.

During the Workplan, inaugural YW Chairperson Arun Vasudev Krishnan also officially handed over his post to Chairperson Shereen Begum. Additionally, YW member Senthil Andiappan was appointed as the new Vice-Chairperson following his successful helming of Maathi Yosi 2.0.

3.7 Events Supported by TRC in 2021

TRC continued to support all events organized by its Affiliates throughout the year, and where approved gave a grant of $500.00 to $1000.00 to support their events. In addition, TRC continued its practice of supporting Indian Youths by providing grants to NUS, NTU and SMU Tamil organisations for their annual events.

Due to the Covid-19 pandemic, many organisations had curtailed their usual activities or organised them on a smaller scale. However, TRC continued its support where applicable

4 ADMINISTRATION

Continuing to observe COVID-19 safety measures imposed by the authorities, TRC adhered to the following measures to ensure the safety of its members.

- All meetings were held virtually via Zoom.
- MC members and key office bearers only went to the TRC office when necessary.
- Ensure that members and visitors scan the QR Code using the TraceTogether app.
- Activities were held virtually by default and proper safety measures were adopted for physical events.

4.1 Meetings

In 2021, TRC held four Management Committee meetings and several Exco and project meetings via Zoom due to Covid-19 SMM regulations. The attendance for the MC meetings can be found in Appendix A-1.

Executive Committee meetings were necessary, as these meetings served to assist in organizing the various events and attend to administrative matters. Matters discussed and decided upon at the Exco meetings were endorsed at the subsequent MC meetings.

4.2 Members and Public Engagement

The TRC website continued to carry useful information on TRC, its affiliates, upcoming activities, publicity articles, and photo albums. TRC continued actively engaging the public through its Facebook page and regularly updates its own and affiliates' activities and calls out for volunteers to assist in TRC's activities. There are more than 8000 followers in TRC's Facebook.

TRC YW also manages an active Instagram account to update the community on TRC's and the YW's activities. The YW also manages a TikTok account to engage youths.

5 FINANCIAL positions as at 31 December 2021

TRC's financial status showed a decrease in its total assets which was at $789,970. Compared to 2020, this was about 2% lower. The assets comprised of,

- Cash in Bank (DBS & Maybank) : $ 242,259.00
- Fixed Deposits : $ 545,711.00
- Sundry Receivables : $ 2,000.00

S/No	Bank Name	Deposit Amount	Maturity Date
1	Bank of East Asia	$109,488.00	8 June 2022
2	Indian Overseas Bank	$133,523.00	06 Apr 2022
4	Maybank	$302,700.00	4 Aug 2022
	Total	**$545,711.00**	

TRC's income for 2021 was $120,469.00 and operating expenses was $135,616.00. As such, there was a deficit of $15,147.00 (before tax). The continued Covid 19 pandemic did not allow TRC to organise its annual National

Day Dinner which helps in raising funds each year. Further, the increase in bursaries being awarded to nearly 250 students also contributed to the increase in expenses.

The auditors prepare the accounts on a cash basis to account for the actual income received and expenses incurred each month/year. As such an amount of nearly $50,000 which had been received in 2020 in respect of the Bursary Awards held in January 2021 had been included as income received in 2020.

6 MEMBERSHIP / GIRO

6.1 As at end 2021, our membership figures were as follows: -

Membership Type	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Life	275	281	295	298	300	295	298
Ordinary	617	619	574	665	402	342	402
Youth	30	30	25	35	10	12	34
Affiliate	34	36	40	37	33	30	30

6.2 GIRO Contributions

TRC records its sincere appreciation and gratitude to all members who have been contributing through GIRO. Over the years, these contributions have been a constant source of funding for TRC's administrative expenses and towards the various programs organized by TRC.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Amount Contributed	$31,723	$31,033	$29,188	$27,283	$25,953	$25,251	$24,369	$22,779

Contributions received through GIRO have been differentiated according to the different book-entry accounts.

As at end 2014, based on the audited report the fund allocation was as follows:

Admin & Gen Fund:	$221,887.00
Building Fund:	$182,702.00
Cultural Fund:	$149,495.00
Education Fund:	$235,079.00

For information the total GIRO contributions received each year was:

Year	Total Amount	Admin & Gen	Building	Culture	Education
2015	$31,033.00	$12,413.20	$6206.60	$6206.60	$6206.60
2016	$29,188.00	$11,675.20	$5837.60	$5837.60	$5837.60
2017	$27,283.00	$10,913.20	$5456.60	$5456.60	$5456.60
2018	$25,953.00	$10,381.20	$5190.60	$5190.60	$5190.60
2019	$25,251.00	$10,100.40	$5050.20	$5050.20	$5050.20
2020	$24,369.00	$9,747.60	$4873.80	$4873.80	$4873.80
2021	$22,779.00	$9111.60	$4555.80	$4555.80	$4555.80
Total	**$185,856.00**	**$74,341.40**	**$37,171.20**	**$37,171.20**	**$37,171.20**

Note: *the above is taken as funds allocated to each fund over the years. Any expenses incurred will have to be offset from the respective funds.*

6.3 Affiliation

As at end of 2021, there were a total of 30 Organisations affiliated to TRC. The full list is listed in *Appendix B*.

TRC continued in engaging its Affiliates during the various events organised throughout the year. TRC also continued its corporate membership with Peoples Association and its representation in the Tamil Language Council and the Tamil Language, Literary and Promotion Committee. President, Mr Pandiyan continues to represent TRC in all these committees.

7 TRC Building Sub-Committee

At the last AGM held on 24 October 2021, members were informed that Mr Manimaran was not able to carry out his role as Chaiperson of the building sub-committee due to the pandemic and his own medical condition. The Management Committee had in October 2021, had requested Mr Devendran, CEO of Sree Narayana Mission to form a team to conduct a feasibility study on acquiring a property.

The report by the task force states that, TRC is not ready to acquire a property due to the significant financial undertaking that will be required, the lack or very little support from the Affiliate organisations and the risk of reputation & governance that may result in the handling of funds from non-members.

The full report is available to members in TRC's website.

8 Conclusion

The year 2021, has been challenging due to the continuing pandemic and related safety measures. TRC has not been able to undertake any major fund-raising activities. Most activities were held on the virtual platform.

The current Management Committee comprises a number of young and committed members who have come forward to serve the community. Some of the senior members have remained to provide guidance and support. Through this combination, the Management Committee hopes to continue its good record of helping and supporting the community at large.

The TRC Youth Wing has been very active, hosting multiple events and we hope that the excellent efforts of the young leaders will serve as an encouragement for more youths to come forward and continue the hard work of the past leaders and members as we move forward.

S Tharmaraj
General Secretary
For & on behalf of the TRC Management Council

Appendix C – TRC Management Committee (2021-2022)

S/No	Title of Office	Name	Affiliations
1	President	Mr Pandiyan s/o Vellasami	NA
2	Deputy President	Mr Mahadevan Lukshumayeh	NA
3	Vice-President	Mr Arun Vasudev Krishnan	NA
4	Vice-President	Dr Mohideen Nizar Anwar	Federation of Indian Muslims Singapore Tamil Teachers Union
5	Vice-President	Mr Narayanan Velayutham	Ivann Productions
6	Vice-President	Mr M Vikneswaran	NA
7	General Secretary	Mr K S Maniam	NA
8	Deputy General Secretary	Mr A Rajamohan	NA
9	Deputy General Secretary	Ms Latheefa Beevi	NA
10	Treasurer	Mr S Tharmaraj	Simplified Kundalini Yoga Society
11	Assistant Treasurer	Mr Tam Shanmugam	Tamil Language Cultural Society HEB
12	Council Member	Mr A R Mashuthoo	Singapore Kadayanallur Muslim League
13	Council Member	Mr V Kalaichelvam	Periyar Community Service Singapore
14	Council Member	Mr Devendran Selvarajoo Thevar	NA
15	Council Member	Mr Perumal Arumai Chandran	Pattimandra Kalai Kazhagam
16	Council Member	Mr Rengasamy Selvaraju	Thamizhar Eyakkam
17	Council Member	Ms R G Thiruselvi	Sirpigal
18	Council Member	Mr Ahmed Meeran Mohamed Bilal	Muslim League (Singapore)
19	Council Member	Mr Pugalenthi Ramakrishnan	Athipathi International Theatre
20	Council Member	Ms Shereen Begum	TRC Youth Wing
21	Council Member	Mr P Dayalan	TRC Youth Wing

Appendix C-1: Management Committee (2019-2021) Meeting Attendance for 2021

S/NO	Position	Name	03 MAY 2021	22 JUL 2021	12 SEP 2021	TOTAL
1	President	Mr Pandiyan s/o Vellasami	√	√	√	3/3
2	Deputy President	Mr Sathinathan s/o M R Karuppiah	√	√	A	2/3
3	Vice-President (Administration & Finance)	Mr Tharmaraj s/o N G R Subbiah	√	√	√	3/3
4	Vice-President (Education & Language)	Mr A R Mashuthoo	√	√	√	3/3
5	Vice-President (Community Engagement)	Mr M.Kunaseakanan	√	√	A	2/3
6	Vice-President (Youth)	Mr Arun Vasudev Krishnan	A	A	√	1/3
7	General Secretary	Mr Subramaniam s/o Kannappan	√	√	√	3/3
8	Deputy General Secretary	Mr Narayanan Velayutham	√	√	A	2/3
9	Deputy General Secretary	Ms Latheefa Beevi	A	A	√	1/3
10	Treasurer	Mr Tam Shanmugam	√	√	A	2/3
11	Assistant Treasurer	Ms Illamaran Thamizhkkothai	√	A	√	2/3
12	Council Member	Mr Balakrishnan s/o Veerasamy	√	√	√	3/3
13	Council Member	Mr Kalaichelvam S/O Veerappan	√	√	√	3/3
14	Council Member	Ms Thiruselvi d/o Rajah Gopal	√	√	A	2/3
15	Council Member	Mr Manimaran s/o Arumugam	A	A	A	0/3
16	Council Member	Mr Mohideen Nizar Anwar	√	√	√	3/3
17	Council Member	Mr Perumal Arumai Chandran	√	√	A	2/3
18	Council Member	Mr Jothinathan Manickavachagam	√	A	A	1/3
19	Council Member	Ms Sharmelee Selvaraj	√	√	√	3/3
20	Council Member	Mr AR Subbu Adaikalavan	√	A	A	1/3
21	Council Member	Mr M Vikneswaran	√	A	√	2/3

√ - present A – absent with apologies X - absent

Appendix C-2: Management Committee (2021-2022) Meeting Attendance for 2021

S/NO	Position	Name	25 OCT 2021	TOTAL
1	President	Mr Pandiyan s/o Vellasami	√	1/1
2	Deputy President	Mr Mahadevan Lukshumayeh	√	1/1
3	Vice-President	Mr Arun Vasudev Krishnan	√	1/1
4	Vice-President	Dr Mohideen Nizar Anwar	√	1/1
5	Vice-President	Mr Narayanan Velayutham	√	1/1
6	Vice-President	Mr M Vikneswaran	√	1/1
7	General Secretary	Mr K S Maniam	√	1/1
8	Deputy General Secretary	Mr A Rajamohan	√	1/1
9	Deputy General Secretary	Ms Latheefa Beevi	√	1/1
10	Treasurer	Mr S Tharmaraj	√	1/1
11	Assistant Treasurer	Mr Tam Shanmugam	√	1/1
12	Council Member	Mr A R Mashuthoo	√	1/1
13	Council Member	Mr V Kalaichelvam	√	1/1
14	Council Member	Mr Devendran Selvarajoo Thevar	√	1/1
15	Council Member	Mr Perumal Arumai Chandran	√	1/1
16	Council Member	Mr Rengasamy Selvaraju	√	1/1
17	Council Member	Ms R G Thiruselvi	√	1/1
18	Council Member	Mr Ahmed Meeran Mohamed Bilal	√	1/1
19	Council Member	Mr Pugalenthi Ramakrishnan	√	1/1
20	Council Member	Ms Shereen Begum	√	1/1
21	Council Member	Mr P Dayalan	√	1/1

√ - present A – absent with apologies X - absent

Appendix D: TRC Affiliate Organizations (as at 31 Dec 2021)

S/No	Affiliate Name
1	Annamalai University Alumini Association (Singapore Chapter)
2	Association Of Singapore Tamil Writers
3	Athipathi International Theatre
4	Ceylon Sports Club
5	Darma Muneeswaran Temple
6	Ivann Productions
7	Jamal Mohamed College Alumni Association (Singapore Chapter)
8	Kavimalai
9	Krishna Our Guide
10	Makkal Kavingar Mandram
11	Mathavi Literary Society
12	Muslim League (Singapore)
13	Periyar Community Service Singapore
14	Saiva Siddhantha Sangam
15	Simplified Kundalini Yoga Society
16	Singapore Ceylon Tamils' Association
17	Singapore Hindu Sabai
18	Singapore Indian Artistes’ Association
19	Singapore Kadayanallur Muslim League
20	Singapore Thamizhar Eyakkam
21	Sirpigal
22	Sree Ramar Temple, Changi
23	Sri Guru Ragavendra Society Singapore
24	Sri Muneeswaran Temple
25	Sri Ruthra Kaliamman Temple
26	Thiruvalluvar Tamil Valarchik Kazhagam
27	Thamizhvel Narpani Mandram
28	Tamil Pattimandra Kalai Kazhagam
29	Umar Pulavar Tamil High School Old Students Association
30	United Indian Muslim Association

மேலாண்மைக் குழுவின் ஆண்டு அறிக்கை
1 ஜனவரி 2020 முதல் 31 டிசம்பர் 2020 வரை

1 நன்றி நவில்தல்

தமிழர் பேரவையின் மேலாண்மைக் குழு அதன் ஆலோசகர்கள், இணை அமைப்புகள், பங்காளி அமைப்புகள், நன்கொடையாளர்கள், ஜைரோ சந்தாதாரர்கள், நலன் விரும்பிகள் ஆகிய அனைவருக்கும், தமிழர் பேரவையின் நடவடிக்கைகளுக்கு அவர்கள்தம் தொடர் ஆதரவின் பொருட்டு உளமார்ந்த நன்றிகளை உரித்தாக்குகின்றது.

2020-ஆம் ஆண்டில், தமிழர் பேரவையின் நிகழ்ச்சிகளுக்கு தொடர் ஆதரவும் பெருந்தன்மை மிகுந்த பங்களிப்பும் அளித்த **தமிழர் பேரவையின் நண்பர்களுக்கும் பங்காளிகளுக்கும்** மேலாண்மைக் குழு நன்றி தெரிவித்துக்கொள்கிறது.

எண்	அமைப்பின் பெயர்
1	லீ அறநிறுவனம்
2	லீ குவான் யூ இருமொழிக் கொள்கைக்கான நிதி
3	லிட்டில் இந்தியா கடைக்காரர்கள் மரபுடைமைச் சங்கம்
4	மீடியாகார்ப்
5	நற்பணிப் பேரவை
6	சிங்கப்பூர் இந்திய வர்த்தகத் தொழிற்சபை
7	சிங்கப்பூர் இந்தியர் மேம்பாட்டுச் சங்கம்
8	சிங்கப்பூர்த் தமிழாசிரியர் சங்கம்
9	சிங்கப்பூர்க் குதிரைப் பந்தய வாரியம்
10	வளர்தமிழ் இயக்கம்
11	தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழு
12	தமிழ் முரசு

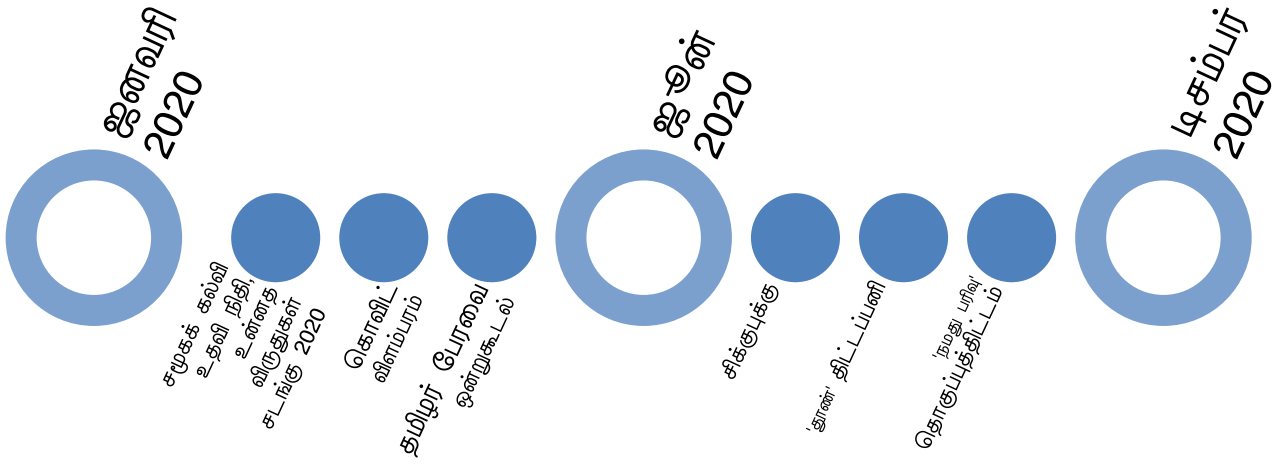
2 2020 – ஒரு பார்வை

தமிழர் பேரவை, ஐந்து நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஏற்பாடு செய்திருந்ததது; இணை அமைப்புகளும் பங்காளி அமைப்புகளும் ஏற்பாடு செய்த மற்ற பல நடவடிக்கைகளுக்கு ஆதரவளித்தது. மேலும், தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி, 2020-ஆம் ஆண்டில் 10-க்கும் மேற்பட்ட நிகழ்ச்சிகளை ஏற்பாடு செய்திருந்தது (9 – இளையர் அணி பார்க்க).

2.1 2020-ஆம் ஆண்டில் தமிழர் பேரவை ஏற்பாடு செய்த நிகழ்ச்சிகளின் கால அட்டவணை

எண்	தேதி	இடம்	நிகழ்ச்சி	பார்வையாளர் வட்டம் / பங்கேற்பாளர் எண்ணிக்கை
1	ஜனவரி 4	உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையம்	சமூகக் கல்வி உதவி நிதி, உன்னத விருதுகள் 2020	தொடக்கநிலை மாணவர்கள் & பெற்றோர்கள் / 300

2	ஜனவரி 18 – 19	பாத்தாம்	மேலாண்மைக் குழு உறுப்பினர்களுக்கான தமிழர் பேரவையின் ஒன்றுகூடுதல்	மேலாண்மைக் குழு & இளையர் அணி உறுப்பினர்கள்
3	ஜனவரி 25	லிட்டில் இந்தியா	கொவிட்-19 விளம்பரக் கையேடுகளின் விநியோகம்	பொதுமக்களுக்கு 2,000 சிற்றேடுகள் விநியோகம்
4	ஜூலை முதல் நவம்பர்	சிங்கப்பூர்	தமிழர் பேரவை 'நமது பரிவு' தொகுப்புத்திட்டம்	குடும்பச் சேவை நிலையங்களால் அடையாளம் காணப்படும் குறைந்த வருமான அல்லது வருமானமற்ற இந்தியர்கள்
5	அக்டோபர் 24 முதல் டிசம்பர் 26	மெய்நிகர் தளம்	'தூண்' திட்டப்பணி	குறைந்த வருமானக் குடும்பங்களைச் சேர்ந்த தொடக்கநிலை, உயர்நிலை மாணவர்கள்
6	டிசம்பர் 5 & 12	மெய்நிகர் தளம்	சிக்குபுக்கு சிக்குபுக்கு தமிழே	பாலர் பள்ளி, தொடக்கநிலை, உயர்நிலை மாணவர்கள்



3.1 சமூகக் கல்வி உதவி நிதி, உன்னத விருதுகள் சடங்கு 2020

2000-ஆம் ஆண்டு தொடங்கப்பட்ட தொடக்கப்பள்ளி மாணவர்களுக்கான கல்வி உதவி நிதி விருதுகளைத் தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து வழங்கியது, இதுநாள் வரை, 30,000-க்கும் அதிகமான தொடக்கப்பள்ளி மாணவர்கள் பயன்பெற்றுள்ளனர்; $500,000-க்கும் அதிகமான தொகை கல்வி உதவி நிதியாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.



2020-இல், $2,000-க்குக் குறைவான நிகர மாத வருமானத்தைக் கொண்ட குடும்பங்களைச் சேர்ந்த 148 மாணவர்கள் (தொடக்கப்பள்ளி, பாலர் பள்ளி) தங்கள் கல்விக்கான உதவி நிதியைப் பெற்றனர். $150 முதல் $300 வரையிலான கல்வி உதவி நிதிகள் மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டன. மாணவர்களுக்கு $39,000 மொத்தமாக வழங்கப்பட்டது.



கல்வி உதவி நிதிகளுடன் தமிழர் பேரவையின் கல்வி உன்னத விருதுகள் அன்றைய தினம் வழங்கப்பட்டன. தொடக்கப்பள்ளி இறுதியாண்டுத் தேர்வு, பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் சாதாரண, மேல்நிலைத் தேர்வுகள் ஆகியவற்றில் உன்னதத் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவர்களை அங்கீகரிக்கும் வகையில் இவ்விருதுகள் வழங்கப்பட்டன. மாணவர்களுக்குச் சான்றிதழ்களும் ரொக்க விருதுகளும் வழங்கப்பட்டன.

இந்நிகழ்ச்சி 4 ஜனவரி 2020 அன்று, உமறுப் புலவர் தமிழ்மொழி நிலையத்தில் வெற்றிகரமாக நடைபெற்றது. இந்நிகழ்ச்சிக்கு தமிழர் பேரவையின் ஆலோசகரான திரு முரளி பிள்ளை சிறப்பு விருந்தினராக வந்திருந்தார்.

3.2 கொவிட்-19 விளம்பரம்



மேலாண்மைக் குழு உறுப்பினர்களும் இணை அமைப்புகளின் பிரதிநிதிகளும் லிட்டில் இந்தியாவில் 25 ஜனவரி 2021 (சனிக்கிழமை மதியம்) ஒன்றுகூடி, கொவிட்-19 கிருமிப்பரவல் குறித்த விளம்பரச் சிற்றேடுகளை விநியோகித்தனர். கிருமிப்பரவல் குறித்த விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவது, பொதுமக்கள் பாதுகாப்பான நடவடிக்கைகளை முன்கூட்டியே பின்பற்ற ஊக்குவிப்பது ஆகியனவற்றின் பேரில் இந்நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

இக்கிருமிப்பரவலின் கடுமைத்தன்மையை உணர்ந்து, இந்த விளம்பர முயற்சியில் ஈடுபட்ட முதல் சமூக அமைப்புகளில் தமிழர் பேரவையும் ஒன்று. இந்நிகழ்வை லிஷா, சிண்டா, சிங்கப்பூர்க் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக் ஆகிய அமைப்புகள் ஆதரித்தன. 2,000-க்கும் அதிகமான சிற்றேடுகள் அன்றைய தினம் விநியோகிக்கப்பட்டன. லிட்டில் இந்தியாவின் பிரதான தொழில் கடைகளில், வாடிக்கையாளர்கள் எடுத்துச் செல்லும் வகையில், சிற்றேடுகள் வைக்கப்பட்டன. சிங்கப்பூர்க் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக் தமது செய்தி

அறிக்கையுடன் இச்சிற்றேட்டை அதன் உறுப்பினர்களுக்கு இணைத்து அனுப்பியது. செய்தி (தமிழ்ச் செய்தி) இந்நிகழ்வை நேர்காணல் கண்டு ஒளிபரப்பியது, அதன் இணைப்பு பின்வருமாறு: https://seithi.mediacorp.sg/mobilet/singapore/poster-follow-up-package/4393332.html

3.3 தமிழர் பேரவையின் ஒன்றுகூடல்

தமிழர் பேரவையின் 2-நாள் வருடாந்திர திட்டப்பணி ஒன்றுகூடல், 18, 19 ஜனவரி 2020 ஆகிய தினங்களில், பாத்தாமில் நடைபெற்றது. மேலாண்மைக் குழு, இளையர் அணி ஆகியவற்றின் முக்கிய உறுப்பினர்கள் இந்த ஒன்றுகூடல் நிகழ்வில் கலந்துகொண்டனர்.
ஒன்றுகூடலின் நோக்கங்கள் குறித்து சுருக்கமாக விவரிக்கப்பட்ட பின்னர், தமிழர் பேரவையின் தத்தம் துணைக் குழுக்கள் அவற்றின் திட்டங்களை முன்வைத்தனர். அப்படைப்புகளுக்குப் பின்னர், ஒன்றுகூடலில் கலந்துகொண்டோர் நான்கு குழுக்களாகப் பிரிக்கப்பட்டு, மேற்படி கலந்துரையாடி, திட்டங்களை உருவாக்கும்படி பணிக்கப்பட்டனர். மதியம் முழுவதும் திட்டமிடுதல், கலந்து ஆலோசிக்கப்பட்ட யோசனைகளை முன்வைத்தல் ஆகிய பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
கலந்து ஆலோசிக்கப்பட்ட அம்சங்கள், நமது சமுதாயத்தில் தற்போது நிலவி வரும் அம்சங்கள் குறித்தே அமையப் பெற்றிருந்தன: தமிழ்மொழியை வாழும் மொழியாக நிலைநிறுத்துதல்; மாறிவரும் சிங்கப்பூர்ச் சூழலுக்கு நாமும் நமது இளைய தலைமுறையினரும் மாறிக்கொள்ளுதல்; பருவநிலை மாற்றத்தின் முக்கியத்துவமும் அதன் பாதிப்புகளும்.
மேலும், பங்கேற்பாளர்கள் தமிழர் பேரவைக்கும் அதன் இணை அமைப்புகளுக்கும் இடையில் உள்ள உறவுமுறையை வலுப்படுத்துவது குறித்த தங்கள் எண்ணங்களையும் பகிர்ந்துகொண்டனர்.
பங்கேற்பாளர்கள் மிகுந்த ஆர்வத்துடன் கலந்துகொண்டு ஒன்றுகூடலை நிறைவுசெய்தனர். மேலாண்மைக் குழு செயல்படுத்துவதற்கான பல பயனுள்ள யோசனைகளை இந்த நிகழ்வு முன்வைத்தது.



3.4 சிக்குபுக்கு சிக்குபுக்கு தமிழே – The Online Tamil Engine

சிக்குபுக்கு சிக்குபுக்கு தமிழே – the Online Tamil Engine, மெய்நிகர் தளத்தில் தமிழர் பேரவை மேற்கொண்ட புதிய முயற்சி. மொழி அடிப்படையில் நடைபெறும் வழக்கமான போட்டிகளை மெய்நிகர் தளத்திற்கு இட்டுச் சென்ற இந்த முயற்சி, பங்கேற்பாளர்கள், ஏற்பாட்டாளர்கள் ஆகிய

இரு தரப்பினருக்கும் ஒரு புதிய மாற்றமாக அமைந்திருந்தது. முழுவதும் மெய்நிகர் தளத்தில் நேரடியாகவும் நேரலையாகவும் நடத்தப்பெற்ற இந்நிகழ்வு, பாலர் பள்ளி, தொடக்கநிலை, உயர்நிலை மாணவர்களுக்காக நடத்தப்பட்டது. கிட்டத்தட்ட 100 போட்டியாளர்களுக்கு புத்தம் புதிய அனுபவத்தை இப்போட்டி வழங்கியது. இந்நிகழ்வு, மொழி வளர்ச்சி, அறிவார்ந்த சிந்தனை, பகுப்பாய்வுத் திறன்கள், தொடர்புக் கூறுகள், தன்னம்பிக்கை முதலானவை அடிப்படையில் மாணவர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்கு முனைந்தது. பாலர் பள்ளி மாணவர்களுக்கு ஒற்றையர் நடிப்புப் போட்டி; தொடக்கநிலை கீழ்நிலை, மேல்நிலை மாணவர்களுக்கு முறையே விளம்பரப் போட்டி, பேச்சுப் போட்டி; உயர்நிலைப்பள்ளி மாணவர்களுக்கு TED-பாணியிலான படைப்பாற்றல் போட்டி. உலகை ஆட்கொண்டுள்ள கிருமிப்பரவலான கொவிட்-19 இப்போட்டி மெய்நிகர் தளத்தில் நடைபெறுவதற்கான முக்கியக் காரணமாகத் திகழ்ந்ததால், ஒவ்வொரு போட்டியும் கொவிட்-19 சூழலால் ஒருவரிடத்தில் காணப்படும் ஆக்கப்பூர்வமான அம்சங்களை வெளிக்கொணர முனைந்தது.

3.5 தூண் திட்டப்பணி

சிங்கப்பூர் நிர்வாகப் பல்கலைக்கழகத்தின் 'தமிழா' மாணவர் அமைப்பும் தமிழர் பேரவையும் இணைந்து நடத்திய முதன்மைச் சமூக சேவைத் திட்டப்பணியே, 'தூண்'. இத்திட்டத்திற்காக, நாங்கள் நிதியளவில் பின்தங்கிய சூழல்களிலிருந்து வரும் தொடக்கநிலை மேல்நிலைப் பிரிவு தமிழ் மாணவர்களை ஈடுபடுத்தி, அவர்கள் தங்கள் அன்றாட வாழ்க்கையில் பயன்படுத்தக்கூடிய பயனுள்ள, ஏற்புடைய கலை, மொழித் திறன்களை அவர்களுக்குக் கற்றுக்கொடுத்தோம். தமிழர் பேரவையின் கல்வி உதவி நிதி பெறும் மாணவர்களும் இவர்களில் அடங்குவர். இத்திட்டத்தின் மூலம், இக்குறிப்பிட்ட தரப்பினரை எங்களால் ஈடுபடுத்தி, அவர்களுடன் அர்த்தமுள்ள உறவுகளைப் பேணி வளர்க்க முடிந்தது. இத்திட்டப்பணி மூலம், நாங்கள் அடைய விரும்பிய பிரதான நோக்கம், பங்கேற்பாளர்கள் கலை, மொழி ஆகியவை தொடர்பான திறன்களை வளர்த்துக்கொள்வதற்கு உகந்த சூழலை உருவாக்கிக் கொடுத்து, அவர்கள் தங்களை மேலும் வளப்படுத்திக்கொள்ள உதவுவதே ஆகும். அத்துடன், பங்கேற்பாளர்களுடன் நல்ல உறவை வளர்த்துக்கொண்டு, அவர்களுக்கு ஆதரவளிக்கவேண்டும்.

பங்கேற்பாளர்களுக்கு பயனளிப்பது தவிர்த்து, 'தூண்' திட்டப்பணி நமது தொண்டூழியர்களின் திறன்களைப் பயன்படுத்தி, ஒவ்வொரு வகுப்பு அமர்வையும் பொறுப்பேற்கும் வாய்ப்பை அவர்களுக்கு அளிக்க முற்பட்டது. பல்வேறு திறன்களுக்கான பாடத்திட்டத்தை உருவாக்குவதுடன், தொண்டூழியர்கள் இக்கலைகள் குறித்த தங்கள் புரிதலை அதிகரித்துக்கொள்ளும் வாய்ப்பைப் பெற்றனர். அத்துடன், அவர்கள் இத்தகு அறிவை பங்கேற்பாளர்களுக்குக் கற்றுக்கொடுக்கும் வாய்ப்பையும் பெற்றனர்.

ஒட்டுமொத்தத்தில், 'தூண்' திட்டப்பணி நமது தொண்டூழியர்கள், பங்கேற்பாளர்கள் ஆகிய இரு தரப்பினருக்குமே அர்த்தமுள்ள நிகழ்ச்சியாக அமைந்தது. இரு தரப்பினரும் தனிநபர்களாக கற்று, வளர்ந்து, உருமாறுவதற்கான வாய்ப்பைப் பெற்றிருந்தனர். வருங்காலத்தில், சில மேம்பாடுகளுடன் 'தூண்' திட்டத்தைத் தொடர்வதற்கான எண்ணங்களை நாங்கள் கொண்டுள்ளோம். ஒவ்வொரு பிள்ளையும் பல்வகைத் திறன்களுக்கும் வளமூட்டும் நிகழ்ச்சிகளுக்குமான வாய்ப்பைப் பெற்றிருக்கவேண்டும் என்று நாங்கள் நம்புகிறோம். ஒரு பிள்ளை தனது ஆர்வத்தையும் ஆற்றலையும் ஆராய்வதற்கு நிதி இல்லாமை ஒரு தடையாக இருக்கக்கூடாது.

3.6 தமிழர் பேரவையின் 'நமது பரிவு' தொகுப்புத்திட்டம்

தமிழர் பேரவையின் 'நமது பரிவு' தொகுப்புத்திட்டம், நம்மீது திணிக்கப்பட்ட கொவிட்-19 சூழலுக்கான தமிழர் பேரவையின் செயல்திட்டம் ஆகும். உதவி தேவைப்படும் குடும்பங்களுக்கும்

மூத்த குடிமக்களுக்கும் அவர்களின் மாதாந்திர செலவுகளைச் சமாளிக்க உதவிய 4-மாதத் திட்டம் அது.

தமிழர் பேரவையின் 'நமது பரிவு' தொகுப்புத்திட்டம் இரண்டு கொள்கைகளைக் கொண்டு வடிவமைக்கப்பட்டது:

(அ) சமூகம் கொவிட்-19 பொருளியல் மெதுவடைவைச் சமாளிக்க பல தரப்பு முறையிலான, நீடித்து நிலைகவல்ல அணுகுமுறை
(ஆ) பயன் பெறுவர்களுக்கு உண்மையான, மதிப்பிடக்கூடிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்துதல்

நாங்கள் பின்தங்கிய குடும்பங்களுக்கும் தனித்துவமான அல்லது அசாதாரணமான சூழ்நிலைகளைக் கொண்டிருந்த மூத்தோருக்கும் (நிதியுதவிக்கும் அப்பால்) மளிகைப் பொருட்களுக்கான பற்றுச்சீட்டுகளையும் ரொக்க வழங்குதொகைகளையும் வழங்கினோம். மருத்துவக் கட்டணங்கள், மருந்துகளுக்கான செலவுகள், ஒருவரால் மட்டும் ஆதரிக்கப்பெறும் பள்ளி செல்லும் பிள்ளைகள் பலர், ஒற்றைத் தாய்மார்கள், முதலான சூழல்கள்.

மேலும், நாங்கள் Mental Act அமைப்புடன் இணைந்து மனநலக் கையேடு ஒன்றையும் உருவாக்கி, பரிவுத் தொகுப்புத்திட்டத்தின் ஓர் அங்கமாக அதனைக் கொடுத்தோம். தொடரும் கொவிட்-91 சூழல் குறித்து கவலை கொண்டிருக்கும் எவருக்காவது அது பயனளிக்கும்.

சமூகப் பங்காளிகளின் மனமார்ந்த ஆதரவுடன், பரிவுத் தொகுப்புத்திட்டங்கள் தொடர்பிலான செலவுகளை ஈடுசெய்ய, நாங்களும் நிதி திரட்டினோம். பள்ளி செல்லும் பிள்ளைகள் கொண்ட குடும்பங்களுக்கு தமிழ்ப் புத்தகங்களை நன்கொடையாக அளிக்கும் தொழில்முனைவர்களும் நமக்கு உதவினர்.

மொத்தத்தில், தமிழர் பேரவை $30,000 பெறுமானமுள்ள உதவித் தொகுப்புத்திட்டத்தைக் கொண்டு, கிட்டத்தட்ட 50 குடும்பங்களுக்கு உதவியது. ஒரு சமூக அமைப்பாக, தமிழர் பேரவை தொடர்ந்து தமது பங்கை ஆற்றும். சமூகப் பங்காளிகளாக, உங்களது தொடர் பங்காளித்துவத்தையும் ஆதரவையும் நாங்கள் எதிர்பார்த்திருக்கிறோம்.

3.7 2020-ஆம் ஆண்டில் தமிழர் பேரவை ஆதரவளித்த நிகழ்ச்சிகள்

தமிழர் பேரவை தமது இணை அமைப்புகள் ஆண்டு முழுவதும் ஏற்பாடு செய்த அனைத்து நிகழ்ச்சிகளுக்கும் ஆதரவளித்தது. நிதி ஆதரவு அனுமதிக்கப்பெற்ற வகையில், $500 முதல் $1,000 வரையிலான நிதி ஆதரவு, இணை அமைப்புகளின் நிகழ்ச்சிகளுக்குக் கொடுக்கப்பட்டது. மேலும், தமிழர் பேரவை இந்திய இளையர்களுக்கு ஆதரவளிக்கும் தமது வழக்கத்தைத் தொடரும் வகையில், சிங்கப்பூத் தேசியப் பல்கலைக்கழகம், நன்யாங் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம், சிங்கப்பூர் நிர்வாகப் பல்கலைக்கழகம் ஆகியவற்றின் வருடாந்திர நிகழ்வுகளுக்கும் மானியம் அளித்தது.

கொவிட்-19 கிருமிப்பரவலின்போது, பல அமைப்புகள் தங்கள் வழக்கமான நிகழ்ச்சிகளைக் குறைத்துக்கொண்டனர் அல்லது சிறிய அளவில் நடத்தினர். இருப்பினும் தமிழர் பேரவை, ஏற்புடைய சூழலில், தொடர்ந்து ஆதரவளித்து வந்தது.

4 நிர்வாகம்

கொவிட்-19 கிருமிப்பரவல், அரசாங்கம் அமல்படுத்திய பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் காரணமாக, தமிழர் பேரவை அரசாங்க விதிமுறைகளுக்கு இணங்கி நடக்கும் நோக்கில், தமது

உறுப்பினர்களின் பாதுகாப்பை உறுதிசெய்யும் நோக்கில் பின்வரும் நடைமுறைகளை அமல்படுத்தியது:

a) அனைத்து கூட்டங்களும் மெய்நிகர் முறையில், Zoom வழி நடத்தப்படும்
b) மேலாண்மைக் குழு உறுப்பினர்களும் முக்கிய செயலவை உறுப்பினர்களும் தேவை இருந்தால் அன்றி, தமிழர் பேரவையின் அலுவலகத்திற்கு நேரடியாகச் செல்லாதிருத்தல்
c) உறுப்பினர்களும் வருகையாளர்களும் TraceTogether செயலி மூலம் விரைவுத் தகவல் குறியீட்டை வருடுவதை உறுதிசெய்தல்
d) இயல்பு நிலையாக, நிகழ்ச்சிகள் மெய்நிகர் முறையில் நடத்தப்படவேண்டும்; நேரடி நிகழ்ச்சிகளுக்கு முறையான பாதுகாப்பு நடைமுறைகள் பின்பற்றப்படவேண்டும்

4.1 கூட்டங்கள்

2020-ஆம் ஆண்டில், கொவிட்-19 பாதுகாப்பான நடவடிக்கைகள் குறித்த சட்டத்திட்டங்களினால், தமிழர் பேரவை ஐந்து மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்கள், பல நிர்வாகக் குழுக் கூட்டங்கள், திட்டப்பணிக் கூட்டங்கள் ஆகியவற்றை Zoom தளத்திலேயே நடத்தியது. மேலாண்மைக் குழுவிற்கான வருகைப் பதிவு பிற்சேர்க்கை "ஈ"-இல் காணப்பெறும்.

நிர்வாகக் குழுக் கூட்டங்கள் அவசியாமனவை. ஏனெனில், இக்கூட்டங்களில் பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளின் ஏற்பாடு குறித்தும், நிர்வாக அலுவல்கள் குறித்தும் கலந்துபேசி முடிவெடுக்கப்பட்டன. நிர்வாகக் குழுக் கூட்டங்களில் கலந்து பேசி, முடிவெடுக்கப்பட்ட அம்சங்கள், அடுத்து வரும் மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்களில் ஏற்றுகொள்ளப்பட்டன.

தனியாக, தத்தம் துணைக் குழுக்களின் தலைவர்கள் அவரவர் துணைக் குழுக்களுக்கான கூட்டங்களைச் சொந்தமாக நடத்தினர். அவை குறித்த அறிக்கைகள், மேலாண்மைக் குழுக் கூட்டங்களில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு, மேற்படி முடிவும் தேவையான அனுமதியும் பெறப்பட்டது.

4.2 உறுப்பினர்கள், பொதுமக்கள் ஆகியோரை ஈடுபடுத்துதல்

தமிழர் பேரவையின் இணையத்தளம் தமிழர் பேரவை, அதன் இணை அமைப்புகள், எதிர்வரும் நடவடிக்கைகள், விளம்பரப் படைப்புகள், புகைப்படத் தொகுப்புகள் முதலான பயனுள்ள தகவல்களைக் கொண்டிருந்தது.

தமிழர் பேரவை தமது Facebook பக்கம் வாயிலாக பொதுமக்களைத் தொடர்ந்து விறுவிறுப்பாக ஈடுபடுத்தி வந்தது. தமிழர் பேரவை அதன் நடவடிக்கைகள், இணை அமைப்புகளின் நடவடிக்கைகள் குறித்த அண்மைத் தகவல்களையும், தமிழர் பேரவையின் நடவடிக்கைகளுக்குத் துணைபுரிவதற்கான தொண்டூழியர்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கவும், Facebook பக்கத்தைச் சிறப்பாகப் பயன்படுத்தி வந்துள்ளது. 8,000-க்கும் அதிகமானோர் தமிழர் பேரவையின் Facebook பக்கத்தைத் தொடர்ந்து பார்த்து வருகின்றனர்.

செலவுக் குறைப்பின் ஓர் அங்கமாக, செய்தி அறிக்கைகள் ஏதும் வெளியிடப்படவில்லை. அத்துட, தமிழர் பேரவையின் நடவடிக்கைகள் குறித்த தகவல்கள், சமூக ஊடகத்தில் உடனடியாகக் கிடைக்கப்பெற்றன.

4.3 546A சிராங்கூன் ரோட்டில் உள்ள அலுவலகத்தின் குத்தகை ஒப்பந்தம், மேலும் ஈராண்டுக்கு, மே 2022 வரை நீட்டிக்கப்பட்டது. மாதாந்திர வாடகை தொடர்ந்து $1,500-ஆகவே இருந்தது.

5 31 டிசம்பர் 2020 நிலவரப்படி நிதி நிலை

தமிழர் பேரவையின் நிதி நிலைமை தொடர்ந்து சீராக உள்ளது. டிசம்பர் 2020-இன் இறுதி நிலவரப்படி, தமிழர் பேரவையின் ஒட்டுமொத்த நிகர சொத்து மதிப்பீடுகள் $806,514. as at end of December 2020. இது பின்வருபனவற்றை உள்ளடக்குகிறது:

- வங்கியில் ரொக்கத் தொகை (DBS): $ 156,819.00
- நிலையான வைப்புத்தொகை : $ 647,695.00
- கிடைக்கவேண்டிய தொகை : $ 2,000.00

எண்	வங்கியின் பெயர்	முதலீட்டுத் தொகை	முதிர்ச்சியுறும் தேதி
1	கிழக்காசிய வங்கி	$107,781	8 ஜூன் 2022
2	இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி	$133,116	06 ஏப்ரல் 2022
3	யுகோ வங்கி	$106,798	26 பிப்ரவரி 2020
4	மே வங்கி	$300,000	4 ஆகஸ்ட் 2022
	மொத்தம்	**$647,695.00**	

2020-ஆம் ஆண்டில், தமிழர் பேரவையின் வருமானம் $138,867.00. அதன் செயல்பாட்டுச் செலவு $128,413.00. அவ்வகையில், செலவைக் காட்டிலும் $10,454 கூடுதல் வருமானம் கிடைக்கப்பெற்றது (வரிக்கு முன்னர்)

ஒவ்வொரு மாதம் / ஆண்டு அடிப்படையில் பெறப்படும் வருமானம், ஏற்கப்படும் செலவு ஆகியவற்றின் அடிப்படையில், ரொக்க அடிப்படையில், தணிக்கையாளர்கள் வரவுசெலவுக் கணக்கைத் தயாரித்துள்ளனர். அவ்வகையில், ஜனவரி 2021 நடைபெறவேண்டிய கல்வி உதவி நிதி விருதுகளுக்காக நன் கொடையாக வழங்கப்பட்ட $50,000-க்கும் அதிகமான தொகை, 2020-ஆம் ஆண்டிலேயே கிடைக்கப்பெற்று, அவ்வாண்டின் வருமானமாக உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

6 உறுப்பினத்துவம் / ஜைரோ

6.1 2020-ஆம் ஆண்டின் இறுதி நிலவரப்படி, நமது உறுப்பினத்துவ எண்ணிக்கை பின்வருமாறு :-

உறுப்பினத்துவ வகை	2015	2016	2017	2018	2019	2020
வாழ்நாள்	275	281	295	298	300	295
சாதாரண	617	619	574	665	402	342
இளையர்	30	30	25	35	10	12
இணை அமைப்பு	34	36	40	37	33	30

வாழ்நாள் உறுப்பினத்துவ எண்ணிக்கை, காலமானவர்களைக் கருத்தில் கொண்டு திருத்தப்பட்டுள்ளது. சாதாரண உறுப்பினர்களில் பெரும்பாலானோர், ஜைரோ வழி பணம் செலுத்துவதால், ஆண்டு முழுமைக்கும் பணம் செலுத்தத் தவறியவர்கள் அல்லது ஆண்டு சந்தாத் தொகையைச் செலுத்தத் தவறியவர்கள் நீக்கப்பெற்று, சாதாரண உறுப்பினத்துவ எண்ணிக்கையும் திருத்தப்பட்டுள்ளது.

இணை அமைப்புகளின் உறுப்பினத்துவ எண்ணிக்கையும் மேலும் குறைந்துள்ளது. அதற்கு அமைப்புகளின் பதிவு சட்டபூர்வமாக ரத்து செய்யப்பட்டது அல்லது தமிழர் பேரவையின்

அரசியலைமைப்புச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் ஆண்டு சந்தாத் தொகையைச் செலுத்தத் தவறியதே காரணம். அத்தகைய அமைப்புகள் தங்களின் சந்தாத் தொகைகளை முழுமையாகச் செலுத்திய பின்னர், அவர்களின் உறுப்பினத்துவ நிலை மீண்டும் புதுப்பிக்கப்படலாம்.

6.2 ஜைரோ பங்களிப்புகள்

ஜைரோ வழி தொடர்ந்து நன்கொடை அளித்து வரும் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் தமிழர் பேரவை அதன் மனமார்ந்த நன்றியையும் பாராட்டுதல்களையும் தெரிவித்துக்கொள்கிறது. இத்தனை ஆண்டுகளில், தமிழர் பேரவையின் நிர்வாகச் செலவுகளுக்கும், பேரவை ஏற்பாடு செய்யும் பல்வேறு திட்டங்களுக்கும் இந்தப் பங்களிப்புகள் நிலையானதோர் ஆதரவாய்த் தொடர்ந்து விளங்கி வந்துள்ளன.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
பங்களிக்கப்பட்ட தொகை	$31,723	$31,033	$29,188	$27,283	$25,953	$25,251	$24,369

வருடாந்திரப் பங்களிப்புத் தரவுகளின் அடிப்படையில், ஒவ்வோர் இத்தொகை குறைந்து வருவது குறித்துக்கொள்ளப்பட்டது. ஒவ்வோர் ஆண்டின் இறுதியிலும் மறுபரிசீலனை ஒன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு, கடந்த 12 மாதங்களாக பணம் செலுத்தாதவர்களின் பதிவுகள் அகற்றப்படுகின்றன. நிர்வாக வங்கிச் செலவுகளைக் குறைப்பதற்கு இது அவசியம். பணம் செலுத்தாத நபர்களைத் தொடர்புகொள்ள மேற்கொள்ளப்பட்ட முயற்சிகள் பெருமளவில் பயன் அளிக்கவில்லை.

ஜைரோ வழி பெறப்படும் பங்களிப்புகள், வெவ்வேறு கணக்குகளின் அடிப்படையில் முறையாக பகுத்து வைக்கப்பட்டுள்ளன.

2014-ஆம் ஆண்டின் இறுதி நிலவரப்படி, தணிக்கை செய்யப்பட்ட வரவுசெலவு அறிக்கையின்படி, நிதி ஒதுக்கீடு பின்வருமாறு:

நிர்வாக, பொது நிதி: $221,887.00
கட்டட நிதி: $182,702.00
கலாசார நிதி: $149,495.00
கல்வி நிதி: $235,079.00

ஒவ்வோர் ஆண்டும் பெறப்படும் ஜைரோ பங்களிப்புகளின் மொத்தத் தொகை பின்வருமாறு:

ஆண்டு	மொத்தத் தொகை	நிர்வாகம், பொது	கட்டடம்	கலாசாரம்	கல்வி
2015	$31,033.00	$12,413.20	$6206.60	$6206.60	$6206.60
2016	$29,188.00	$11,675.20	$5837.60	$5837.60	$5837.60
2017	$27,283.00	$10,913.20	$5456.60	$5456.60	$5456.60
2018	$25,953.00	$10,381.20	$5190.60	$5190.60	$5190.60
2019	$25,251.00	$10,100.40	$5050.20	$5050.20	$5050.20
2020	$24,369.00	$9,747.60	$4873.80	$4873.80	$4873.80
Total	**$163,077.00**	**$65,230.80**	**$32,615.40**	**$32,615.40**	**$32,615.40**

மேற்குறிப்பிட்ட தொகைகளின் அடிப்படையில், ஒவ்வொரு நிதிக்கும் டிசம்பர் 2020 இறுதிவாக்கில் பதிவிடப்பட்ட தொகை பின்வருமாறு,

நிர்வாகம், பொது	$287,117.80
கட்டடம்	$215,317.40
கலாசாரம்	$182,110.40
கல்வி	$267,694.40

6.3 இணை அமைப்புகள்

2020-ஆம் ஆண்டின் இறுதி நிலவரப்படி, தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்புகளாக 30 அமைப்புகள் இருந்தன. இணை அமைப்புகளின் முழுப் பட்டியல் பிற்சேர்க்கை 'ஈ'-இல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

2020-ஆம் ஆண்டில், பின்வரும் அமைப்புகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ள காரணங்களின் பேரில், தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்புப் பட்டியலிலிருந்து நீக்கப்பட்டன:

1	செய்தித்தாள் விற்பனையாளர் சங்கம்	7 ஆண்டாக சந்தாத் தொகை செலுத்தவில்லை
2	செம்பவாங் தமிழர் சங்கம்	5 ஆண்டாக சந்தத் தொகை செலுத்தவில்லை; இணை அமைப்புப் பட்டியலிலிருந்து விலகிக்கொள்ள விருப்பம் தெரிவித்தல்
3	கலைப்பித்தர்கள் கழகம்	6 ஆண்டாக சந்தாத் தொகை செலுத்தவில்லை

தமிழர் பேரவை ஆண்டு முழுவதும் ஏற்பாடு செய்யும் பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளில் தொடர்ந்து இணை அமைப்புகளை ஈடுபடுத்தி வருகின்றது. தமிழர் பேரவை மக்கள் கழகத்தில் தமது அமைப்புகளுக்கான உறுப்பினத்துவத்தைத் தொடர்கிறது. அதே வேளையில், வளர்தமிழ் இயக்கம், தமிழ்மொழி கற்றல் வளர்ச்சிக் குழு, தேசிய மொழிபெயர்ப்புக் குழுவின் தமிழ்மொழி வளக் குழு ஆகியவற்றிலும் தமிழர் பேரவை பிரதிநிதிக்கப்பட்டு வருகின்றது. இக்குழுக்களில், தமிழர் பேரவையைப் பிரதிநிதித்து தலைவர் திரு பாண்டியன் உறுப்பினராகப் பொறுப்பு வகிக்கிறார்.

7 தமிழர் பேரவை கட்டடத் துணைக் குழு

நவம்பர் 2019-இல் நடைபெற்ற ஆண்டுப் பொதுக் கூட்டத்தில், தமிழர் பேரவை கட்டடத் துணைக் குழுவாக திரு ஆ மணிமாறன் நியமிக்கப்பெறுவதற்கு உறுப்பினர்கள் ஒப்புதல் தெரிவித்தனர்.

22 ஜனவரி 2020 அன்று நடந்த முதல் மேலாண்மைக் குழு கூட்டத்தில், திரு மணிமாறன் துணைக் குழுவின் பணிகளைத் துவங்கிவிட்டதாகவும், 21 மார்ச் 2020-க்குள் தமது அறிக்கையை நிறைவுசெய்ய எண்ணம் கொண்டிருப்பதாகவும் தெரிவித்தார். அதன்பின்னர், அவரிடமிருந்து அதுபற்றி எந்த விவரங்களும் கிடைக்கப்பெறவில்லை. அக்டோபர் 2020-இல், அவர் உடல்நலமின்றி, நீண்டகாலத்திற்கு மருத்துவமனை விடுப்பில் இருந்ததாகவும் மேலாண்மைக் குழுவிற்குத் தெரிவிக்கப்பட்டது.

3 மே 2021 அன்று, திரு மணிமாறனிடமிருந்து ஒரு மின்னஞ்சல் கிடைக்கப்பெற்றது. அந்த மடலில், அவர் தமது அறிக்கையை மே 2021 இறுதிக்குள் அல்லது ஜூன் 2021 தொடக்கத்தில் சமர்ப்பிக்கவிருப்பதாகக் கூறியிருந்தார். அவ்வாறு எந்த அறிக்கையும் சமர்ப்பிக்கப்படாத காரணத்தால், 3 ஜூலை 2021 அன்று, பொதுச் செயலாளர் அவருக்கு நினைவுறுத்தும் வண்ணம் ஒரு மின்மடல் அனுப்பியிருந்தார். 20 ஜூலை 2021 அன்று, திரு மணிமாறனிடமிருந்து இறுதி

மின்னஞ்சல் கிடைக்கப்பெற்றது. அதில், அவரது மருத்துவ நிலை காரணமாகவும், அப்போது நடப்பிலிருந்த கிருமிப்பரவல் கட்டுப்பாடுகள் காரணமாகவும் தம்மால் கட்டடத் துணைக் குழுவிற்கான இறுதிக் கூட்டத்தை ஏற்பாடு செய்து, கட்டட அறிக்கையை நிறைவுசெய்ய இயலவில்லை என்று தெரிவித்தார்.

8 தமிழர் பேரவையின் எதிர்கால பணித்திட்ட நடவடிக்கைகள்

முன்னோக்கிப் பார்க்கும்போது, 2021-ஆம் ஆண்டு, தமிழர் பேரவையின் 70-ஆம் ஆண்டு நிறைவைக் குறிக்கின்றது. நமது வழக்கமான முத்திரை நிகழ்வுகள் தவிர்த்து, இந்த சிறப்பான ஆண்டைக் குறிக்கும் வண்ணம் பல நிகழ்ச்சிகளுக்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது:

- **கல்வி உதவி நிதி விருதுகள்***
  கல்வி உதவி நிதி விருதுகள், தமிழர் பேரவையால் ஆண்டுதோறும் வழங்கப்பெற்று வருகிறது. ஒவ்வொரு பிள்ளையும் வாய்ப்பு வழங்கப்பெற்று, மாணவர்கள் தொடர்ந்து சாதிக்க முனைவதை அங்கீகரித்து ஊக்குவித்து, அவர்கள் கல்வியில் சிறப்பாக செயல்பட இந்நிகழ்வு துணை நிற்கிறது. பாடப்புத்தகங்கள், எழுதுகோல்கள் ஆகியவற்றை வாங்கும் பொருட்டு, சிறிது நிதியுதவி வழங்குவதுடன், மாணவர்கள் தங்கள் இலக்கு நோக்கி முனைப்புடன் செயல்பட்ட இந்நிகழ்வு எண்ணம் கொண்டுள்ளது.

- **சொற்போர்***
  தமிழர் பேரவையால் ஈராண்டுக்கு ஒருமுறை ஏற்பாடு செய்யப்படும் இந்நிகழ்வு, தொடக்கப்பள்ளி மாணவர்களிடையே தமிழ் பேசும் திறனையும் புத்தாக்க சிந்தனையையும் ஊக்குவிக்க எண்ணம் கொண்டுள்ளது.

- **இணை அமைப்புகளுடனான ஈடுபாட்டு அமர்வுகள்**
  தமிழர் பேரவை, இணை அமைப்புகளுடனான தொடர்புகளை அதிகரிக்க, காலாண்டு அடிப்படையில் இணையவழி ஈடுபாட்டு அமர்வுகளுக்கு ஏற்பாடு செய்ய முனைகிறது. அமைப்புகளுக்குத் தேவைப்படும் உதவியை வழங்கவும், அவை கொண்டுள்ள யோசனைகள், சிரமங்கள் குறித்து கலந்துரையாடவும் இந்நிகழ்வுகள் துணைபுரியும். தேவைக்கேற்ப, இந்நிகழ்வுகள் கலந்துரையாடல் அமர்வுகளாக அல்லது பயிலரங்குகளாக ஏற்பாடு செய்யப்படலாம்.

- **தேசிய தின விருந்து & தமிழர் பேரவையின் 70-ஆம் ஆண்டு நிறைவு துவக்க விழா**
  தமிழர் பேரவையின் வருடாந்திர நிதி திரட்டு நிகழ்வான தேசிய தின விருந்து, தேசிய தினத்தைக் கொண்டாடும் பொருட்டு ஏற்பாடு செய்யப்படும். தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்புகள் ஒன்றுகூடுவதற்கான தளமாகவும் இது திகழும். இவ்வாண்டு, தேசிய தின விருந்து தமிழர் பேரவையின் 70-ஆம் ஆண்டு நிறைவுக் கொண்டாட்ட துவக்க நிகழ்ச்சியுடன் இணைந்து நடத்தப்படும். ஓராண்டு கொண்டாட்டத்தின் துவக்கத்தை அது குறிக்கும்.

- **தமிழர் பேரவையின் 70-ஆம் ஆண்டு நிறைவுக் கொண்டாட்டங்கள்**
  தமிழர் பேரவையின் 70 ஆண்டைக் கொண்டாடுவதற்கான, பெரிய அளவிலான, ஆண்டு முழுமைக்கும் நடைபெறவிருக்கும் பல நிகழ்ச்சிகளை இது உள்ளடக்கும். 70-ஆம் ஆண்டில் நடத்தப்படவுள்ள ஒவ்வொரு நிகழ்வும், நிறைவுக் கொண்டாட்ட நோக்கங்களுக்கு இணையாக இருப்பது உறுதிசெய்யப்படும். மேலும் அதிகமான சமூகம் சார்ந்த நிகழ்ச்சிகளை நடத்த நாங்கள் எண்ணம் கொண்டுள்ளோம்.

- **மூத்த குடிமக்களை ஈடுபடுத்துதல்**
  இந்நிகழ்வு தொடர் பயிலரங்குகளின் வழி மூத்தோருக்குத் திறன்களையும் தன்னம்பிக்கையையும் அளிப்பதில் கவனம் செலுத்தும். மூத்த குடிமக்கள் தங்களது அன்றாட வாழ்க்கையில் உதவக்கூடிய புதிய தொழில்நுட்ப மேம்பாடுகள் பற்றி அறிந்துகொள்ளக்கூடும் (எ.கா. Paylah பயன்படுத்துதல், Health Hub SG வழி மருத்துவச் சந்திப்புகளுக்கு முன்பதிவுசெய்தல்). மூத்தோர் இளம் தலைமுறையினருடன் தங்கள் வாழ்க்கை அனுபவங்களைப் பகிர்ந்துகொள்வதற்கான தளமாகவும் அது திகழும்.

- **கலந்துரையாடல் தொடர்**
  வழக்கமான தனிப்பட்ட வாழ்க்கையில் சிரமங்களை எதிர்கொண்டு, அவற்றுக்கான உதவியை சரியாகப் பெறத் தெரியாத சிங்கப்பூரர்களிடமிருந்து கருத்து சேகரிப்பதை இத்தொடர் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது. இது அடித்தளக் கருத்தாய்வு மூலமாக நடத்தப்படலாம். அதன்வழி கருத்துகளும் பிரச்சினைகளையும் கண்டறியப்படும். அதனை அடுத்து, முறையான தீர்வுகள் வரையப்பெற்று, அவை சார்ந்த அதிகாரிகளிடம் ஒப்படைக்கும்.

- **சமூகவியல் கருத்தரங்கு**
  சமூகவியல் மாநாடு நடப்பு விவகாரங்கள் குறித்து ஆராய்ந்து, அவற்றுக்கான தீர்வுகளை வரையறுக்கும். குறிப்பிட்ட காலகட்டத்தில், ஒரு தொடர் நிகழ்வாக நடைபெறும் மாநாட்டில் வாழ்க்கையில் பல்வேறு பின்னணிகளைச் சேர்ந்த மக்கள் அவரவர் நிலை பாராமல் கலந்துகொண்டு பிரச்சினைகளையும் தீர்வுகளையும் பகிர்ந்துகொள்வர். மக்கள் மக்களுக்காக தீர்வுகளைக் கண்டறியும் போக்கை இது முன்வைக்கும். மொழி, பொருளாதார, வேலைவாய்ப்பு, வாழ்க்கைமுறை போன்ற அம்சங்கள் கலந்து ஆலோசிக்கப்படும்.

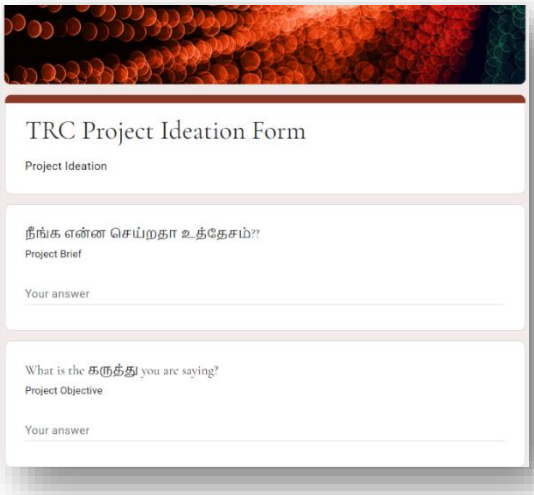
- **சிற்றரங்குகள்**
  இத்தகைய கருத்தரங்குகள் அதிகம் பேசப்படாத அம்சங்கள் குறித்து மக்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டும். மின்னிலக்க உளைச்சல், தற்கொலை குறித்த விழிப்புணர்வு, வாழ்க்கைத் தொழில் தொடர்புக் கட்டமைப்பு ஆகியவை இவற்றுள் அடங்கும். இந்தக் கருத்தரங்குகள் தகுந்த பார்வையாளர்களைச் சென்றடையவேண்டி கவனமாகத் திட்டமிடப்படும். இத்தகைய அதிகம் பேசப்படாத, உண்மையான பிரச்சினைகள் குறித்து விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துவதே அவற்றின் நோக்கம்.

** திட்டப்பணி நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. இந்த நிகழ்வுக்கான ஆண்டறிக்கை, தமிழர் பேரவையின் 2022-ஆம் ஆண்டிற்கான ஆண்டறிக்கையில் இடம்பெறும்.*

இந்தப் பல்வேறு திட்டங்களும், சமூகத்தில் உள்ள பல்வேறு தரப்பினரின் (பள்ளி செல்லும் பிள்ளைகள், இளம் பெரியவர்கள், மூத்தோர்) தேவைகளையும் அக்கறைகளையும் நிவர்த்தி செய்ய முனைகின்றன. புதிய திட்டங்கள் உருவாக்கப்படுவதன் மூலம், தமிழர் பேரவை சிந்தனை முதல் செயல்பாடு வரை, திட்டப்பணிகள் மேற்கொள்ளும் முறைகளைத் தரநிலைப்படுத்த முனைகிறது. இது பின்வரும் அம்சங்களைக் கொண்டுள்ளது:

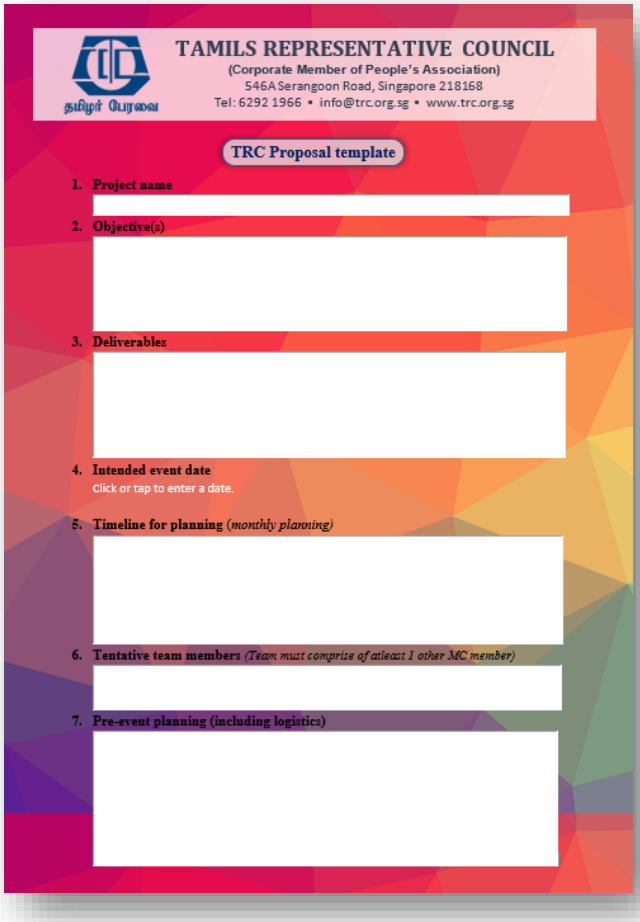
(1) சிந்தனைப் படிவம்

சிந்தனைப் படிவமானது, திட்டப்பணியின் உருவாக்கத்திற்கு முன், அதுபற்றிய நோக்கங்களையும் முக்கிய அம்சங்களையும் தாங்கி வரும் ஓர் ஆவணமாகத் திகழ்கின்றது. இது திட்டப்பணி தொடங்குவதற்கு ஓராண்டு முன்னர் முதல் சமர்ப்பிக்கப்படலாம். சிந்தனைகள் உறுதிசெய்யப்படவேண்டிய அவசியமில்லை. இப்படிவம் பின்னரும்கூட திருத்தப்படலாம். ஏற்பாட்டுக் குழுத் தலைவருக்கும் ஏற்பாட்டுக் குழுவினருக்கும் இடையிலான கலந்துரையாடல் வெளிப்பாட்டுத்தன்மையுடன் இருப்பதற்கு இது வழிவகுக்கும். பின்னர், ஏற்பாட்டுக் குழு தங்கள் சிந்தனைகளைப் பரிசீலித்து, அவற்றை மேம்படுத்தலம்.



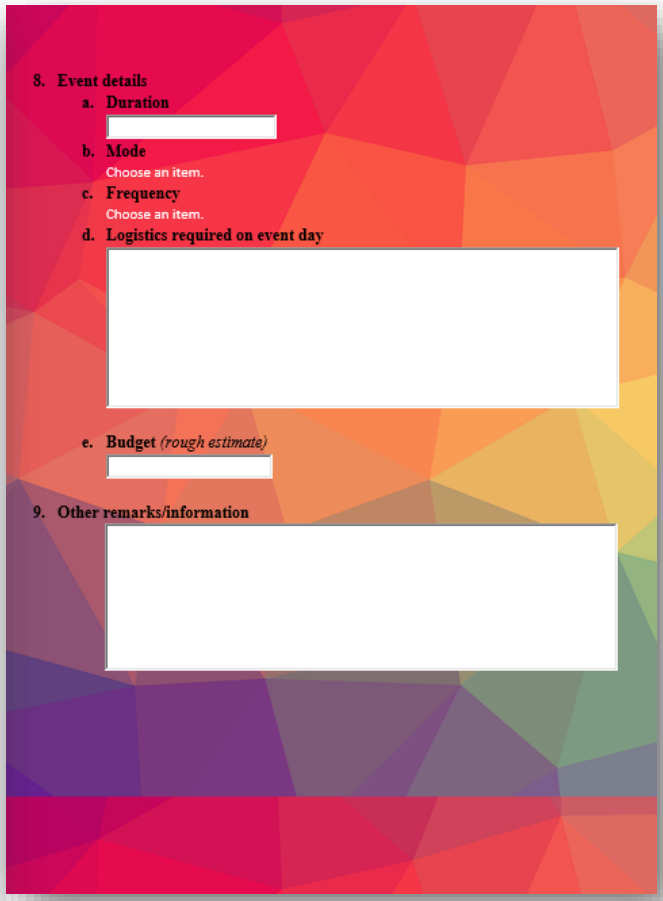
(2) பரிந்துரை முறைமை

பரிந்துரை முறைசார்ந்த ஒன்றாக, அதன் நுண்ணிய விவரங்கள் ஆவணப்படுத்தப்படும் வகையில் அமையப்பெற்றுள்ளது. மானியங்களுக்கு விண்ணப்பிக்கும்போது இது உதவியாக இருக்கும். மேலும், இத்தகைய அமைப்புக்குள்ளான பரிந்துரைகள், அடுத்தடுத்து வரும் நிகழ்வுகளுக்கான ஒரு மேற்கோளாகத் திகழும். மேலாண்மைக் குழு உறுப்பினர்களும் அத்திட்டம் பற்றி மேலும் தெரிந்துகொள்ள இப்பரிந்துரையை நாடலாம்.


TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL
(Corporate Member of People's Association)
546A Serangoon Road, Singapore 218168
Tel: 6292 1966 • info@trc.org.sg • www.trc.org.sg

TRC Proposal template

1. Project name
2. Objective(s)
3. Deliverables
4. Intended event date
   Click or tap to enter a date.
5. Timeline for planning *(monthly planning)*
6. Tentative team members *(Team must comprise of atleast 1 other MC member)*
7. Pre-event planning (including logistics)


8. Event details
   a. Duration
   b. Mode
      Choose an item.
   c. Frequency
      Choose an item.
   d. Logistics required on event day
   e. Budget *(rough estimate)*
9. Other remarks/information

9 தமிழர் பேரவையின் முன்னாள் தலைவர், டாக்டர் ஆர் தேவேந்திரனின் மறைவு

29 டிசம்பர் 2020, செவ்வாய்கிழமை அன்று, 'தீனன்' என அன்பாக அழைக்கப்பட்டு வந்த டாக்டர் ஆர் தேவேந்திரன் தமது 79-ஆவது வயதில் காலமானார். அவர் 2000-ஆம் ஆண்டு முதல் 2016-ஆம் ஆண்டு வரையில் தமிழர் பேரவையின் தலைவராகப் பொறுப்பு வகித்தார். அவரது பதவிக்காலத்தில், உறுப்பினர்கள், இணை அமைப்புகள், நிதியிருப்புகள் ஆகியவற்றை இன்றிருக்கும் அளவுக்கு அதிகரிக்க, டாக்டர் தேவேந்திரன் பெருமளவு முயற்சி மேற்கொண்டார். அவரது பதவிக்காலத்தில், பல இளம், முனைப்பாற்றல் மிகுந்த உறுப்பினர்கள் தமிழர் பேரவையில் முக்கியப் பொறுப்புகளை வகித்தனர். அவரது தொடர்புக் கட்டமைப்பு, தலைமைத்துவ பாணி ஆகியவற்றினால் தமிழர் பேரவையின் நன்மதிப்பு பெரிதும் மேம்பாடு கண்டது. கடந்த 20 ஆண்டில், அவர் வழங்கி வந்த தலைமைத்துவத்திற்கும் வழிகாட்டுதலுக்கும் தமிழர் பேரவை அவருக்கு நன்றி நவில்கின்றது.

தமிழர் பேரவை அதன் இணை அமைப்புகளுடன் இணைந்து The Straits Times, தமிழ் முரசு ஆகிய இரண்டு நாளேட்டிலும் முழுப் பக்க இரங்கல் செய்தியை வெளியிட்டதன் மூலம் தமது அனுதாபங்களைத் தெரிவித்துக்கொண்டது. இரங்கல் செய்திக்கான செலவு பிற அமைப்புகளுடன் (இலங்கை விளையாட்டு மன்றம், சிங்கப்பூர் இலங்கைத் தமிழர் சங்கம், Telecoms Credit கூட்டுறவு சங்கம், Secureguard Security Services கூட்டுறவு சங்கம் லிமிடெட், ஸ்ரீ செண்பக விநாயகர் ஆலயம், Security Masters பிரைவேட் லிமிடெட்) பகிர்ந்துகொண்டது. இந்த அமைப்புகளில் டாக்டர் தேவேந்திரன் மிகுந்த ஈடுபாடு கொண்டிருந்தார்.

10 தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி

நிறுவப்பெற்றது முதல் 70 ஆண்டு காலம் வரை, தமிழர் பேரவை தமிழ்ச் சமூகத்திற்கும் சிங்கப்பூர்ச் சமூகத்திற்கும் தேவையறிந்து சேவையற்றி வந்துள்ளது. அவ்வகையில், தமிழ்ச் சமூகத்தில் தமது முத்திரையைப் பதித்துள்ளது, தமிழர் பேரவை. வருங்காலத்தில், தொழில்நுட்ப யுகத்தில் அடியெடுத்து வைக்கும் வேளையில், தமிழ்ச் சமூகத்தில் நீடித்த வளர்ச்சியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு இளையரின் ஈடுபாடு மிகவும் முக்கியம். இளம் தலைமுறையினருக்கு ஊக்கமளிக்கும் வேட்கையே, தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி நிறுவப்பெறுவதற்கு வித்திட்டது.

தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணியாக, நாங்கள் சமூகத்தில் உள்ள தமிழ் இளையர்களின் குரலாக மட்டுமின்றி, பல்வேறு துறைகளில் தமிழ் இளையர்கள் பங்கேற்று உன்னதத்தை எட்டுவதற்கான தளமாகவும் திகழ்கிறோம். சமூகத் திட்டங்களை மேற்கொள்வதில் மாறுபட்ட கண்ணோட்டத்தை நாட முற்படும் நாங்கள், சமூகத்திற்கு சேவையாற்றும் முக்கியத்துவத்தை நமது தமிழ் இளையர்களிடையே விதைக்க நம்பிக்கை கொண்டுள்ளோம்.

துவங்கப்பட்ட தினம் : 20 ஜனவரி 2019
உறுப்பினர்கள் : 38 உறுப்பினர்கள் (3 ஜூன் 2020 நிலவரப்படி)
6 இயக்ககங்கள் :

- கலைகள், மொழி
- விளையாட்டு, நல்வாழ்வு
- சமூக அரசியல்
- தொழில்நுட்பம்
- தொழில்முனைப்பு
- சமூக மேம்பாடு

நோக்கங்கள்:

- பொதுவான ஆர்வங்களும் இலக்குகளும் உடைய இளையர்களிடையே ஒற்றுமைமிகு ஆற்றலை மேம்படுத்துதல்
- திறன்கள் அடையாளம் காணப்பட்டு, வளர்ச்சி அடைவதற்கான தளங்களை அமைத்துக் கொடுத்தல்
- தமிழ்ச் சமூக நிகழ்வுகள், சமுதாய மேம்பாடு ஆகியவற்றின் மீதான ஆர்வத்தை வளர்த்தல்

தொலைநோக்கு பார்வை:
தமிழ்ச் சமூகத்தினரிடையே உன்னதம் பற்றிய சிந்தனைகளை உருமாற்றும் புதுமைவாதிகளாகத் திகழ்தல்

இலக்கு:
இயல்புநிலை முறைகளுக்குச் சவால் விடுத்து, மாற்றத்தை அரவணைக்கும் போக்கை முன்னெடுத்து தமிழ் இளையர்களுக்கு புதுமையான வாய்ப்புகளை உருவாக்குதல்

விழுமியங்கள்:

- நாம் வாழும் உலகத்திற்கு இரக்க சிந்தனை
- நமக்கும் நமது செயல்பாடுகளுக்கும் உண்மைIntegrity to ourselves and our pursuits.
- நாம் செய்யும் அனைத்திலும் புத்தாக்கம்

நோய்ப் பரவலை முறியடிப்பதற்கான அதிரடித் திட்டத்திற்கு முன்னர்

1) Candid Confessions – **இரண்டாவது கருத்தரங்கு**

தேதி : 8 பிப்ரவரி 2020
நேரம் : பிற்பகல் 1 மணி முதல் மாலை 6 மணி வரை
இடம் : சிங்கப்பூர் கல்சா சங்கம்
வருகையாளர்கள் : 34 பங்கேற்பாளர்கள், 4 பேச்சாளர்கள், தமிழர் பேரவை இளையர் அணியின் 15 உறுப்பினர்கள், மொத்தத்தில் 53 பேர்

- Candid Confessions ஆண்டு முழுவதும் நடைபெறும் ஒரு கருத்தரங்கு. காலாண்டுக்கு ஒன்று என ஓர் ஆண்டில் 4 கருத்தரங்குகள் நடத்தப்படவுள்ளன. இதன் ஒட்டுமொத்த கருப்பொருள் இனம் தொடர்பிலானது. நமது சமுதாயத்தில் நம்மில் பலரை பாதிக்கக்கூடிய பல அம்சங்கள் பற்றி ஆராயும் இந்தக் கருத்தரங்கு, பலதரப்பட்ட சமுதாயக் குழுக்களைச் சேர்ந்தவர்களில் இதில் கலந்துகொள்ள அழைப்பு விடுக்கின்றது.
- முதல் கருத்தரங்கு, இனம் தொடர்பான விவகாரங்களை விரிவாக அறிமுகப்படுத்த முனைந்தது. பொழுதுபோக்காக பின்பற்றப்பட்டு இனவாதம், அன்றாடம் எதிர்கொள்ளும் பாகுபாடு, ஒருதலைப்பட்ச கருத்துகள், நகைச்சுவையாக பின்பற்றப்படும் இனவாதப் போக்கு ஆகியவற்றில் இக்கருத்தரங்கு கவனம் செலுத்தியது. இரண்டாவது கருத்தரங்கு, இனத்தை ஒரு முன்னுரிமையாகக் கருதும் போக்கில் கவனம் செலுத்தியது. அண்மை ஆண்டுகளில், இப்போக்கு பெருமளவு குறைகூறலுக்கு ஆளாகியுள்ளது.
- இளம் சீக்கியர் சங்கத்துடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது

நோய்ப் பரவலை முறியடிப்பதற்கான அதிரடித் திட்டம்

1) Code Break

தேதி : 9 மே 2020
நேரம் : பிற்பகல் 1 முதல் 3 மணி வரை
இடம் : Zoom
வருகையாளர்கள் : 12 வயதிற்கு மேற்பட்டோர்; சுமார் 30 பங்கேற்பாளர்கள்

- Code Break பயிலரங்கானது, நற்பணிப் பேரவையுடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட Python நிரலாக்கம் தொடர்பிலான ஓர் அறிமுகப் பயிலரங்கு
- இந்தப் பயிலரங்கு Zoom வழி நடத்தப்பட்டது.
- பங்கேற்பாளர்கள் Python முறை கொண்டு, நிரலாக்கத்தின் அடிப்படைக் கூறுகளுக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டனர்.
- தமிழர் பேரவை இளையர் அணியைச் சேர்ந்த ஃபெலிசியா, கௌதம் ஆகியோர் இந்தப் பயிலரங்கை வழிநடத்தினர்.

2) Machi Pichi

தேதி : ஒவ்வொரு வெள்ளிக்கிழமை; முதல் நிகழ்ச்சி 10 மே அன்று இடம்பெற்றது
நேரம் : இரவு 9.30 மணி
இடம் : Believe, இளமை Facebook பக்கத்தில் நேரலை
நிகழ்ச்சி நெறியாளர்கள்: அருண் வாசுதேவ், கார்த்திக் (இளமை)
பார்வையாளர்கள் : வாரந்தோறும் சுமார் 1,000 பேர்; பெரும்பாலும் இளம் பெரியவர்கள், பெற்றோர் (இந்தியர்கள்)

- Machi Pichi, இளமை அமைப்புடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஒரு முன்னோடிக் கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சி. இந்நிகழ்ச்சியில், வெவ்வேறு துறைகளில் வளர்ந்துவரும் இளையர்கள் சித்திரிக்கப்பட்டனர். திறனாளர்கள் தங்கள் ஊக்கசக்தி, ஆர்வம், சவால், அவர்களின் துறையில் அவர்கள் மேற்கொண்ட பயணம் ஆகியவை பற்றி பேசினர்.
- அறிவியல், தொழில்நுட்பம், பொறியியல், கணிதம் என்ற பாரம்பரிய சிந்தனையை விடுத்து, இளையர்கள் எவ்வாறு கலைத் துறைக்குப் பங்களித்து வருகின்றனர் என்பதை வெளிக்காட்டும் பொருட்டு, இளம் பார்வையாளர்களை ஊக்குவிக்கும் நோக்கத்தை இந்நிகழ்ச்சி கொண்டிருந்தது.

3) Write From Home

தேதி : ஒவ்வொரு திங்கட்கிழமை
இடம் : தமிழர் பேரவை இளையர் அணியின் Instagram பக்கம், தமிழர் பேரவையின் Facebook பக்கம்

- WFH நிகழ்ச்சியானது, Instagram தளத்தில் தமிழர் பேரவை மேற்கொண்ட முதல் சவால் நிகழ்ச்சியாகும். இது 14 மே அன்று தொடங்கப்பட்டது. எங்களை Instagram பக்கத்தில் பின்தொடர்பவர்கள், வாரந்தோறும் வெளியிடப்படும் ஒரு தொடரின் அடிப்படையில், ஆங்கிலத்தில் அல்லது தமிழில் ஒரு கவிதை அல்லது 15 வார்த்தையிலான கதையை எழுதவேண்டும்.

- இச்சவால் தொடங்கப்பெற்ற இரண்டு வாரங்களில், சுமார் 10 பேர் தங்கள் கவிதை / கதைகளை அனுப்பி வைத்தனர்.

4) உங்களுக்குள் ஆர்னால்டு

- 'உங்களுக்குள் ஆர்னால்டு' எனப்படும் Instagram தொடர், மக்கள் வீட்டிலிருந்தபடியே செய்து பார்க்கக்கூடிய உடற்பயிற்சிகளையும், பல்வேறு ஆரோக்கிய நளபாகக் குறிப்புகளையும் பகிர்ந்துகொண்டனர்.
- இத்தொடர் 14 மே அன்று தொடங்கப்பட்டது. ஆரோக்கியமான சமையல் குறிப்புகள், எளிய உடற்பயிற்சிகள் ஆகியவை அடங்கிய புதிய காணொளி ஒவ்வொரு வாரமும் வெளியிடப்படும்.

5) வீட்டில் கச்சேரி

- 'பாட்டுக்கு பாட்டு' முறையிலான இணையவழிப் போட்டியாக நடத்தப்பட்ட இந்நிகழ்வில், மக்கள் முன்னைய பாடலின் கடைசி எழுத்தில் தொடங்கும் தமிழ்ப் பாடலைப் பாடும் தங்களது காணொளியை வெளிப்படுத்தினார்கள்.

6) Meme உருவாக்கம்:

கொவிட்-19 குறித்த ஆக அண்மைத் தகவல்களை Memes வழி தமிழ்ச் சமூகத்திற்குத் தொகுத்தளிக்கும் நடவடிக்கை

நோய்ப் பரவலை முறியடிப்பதற்கான அதிரடித் திட்டத்திற்கு பின்னர்

1. **CyberAware (19 செப்டம்பர், இரவு 7 மணி, இணையவழி)**

இணைய நல்வாழ்வை மேம்படுத்துவதற்காக Mental ACT Sg-யுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு மனநலத் திட்டம். TouchCyber Wellness அமைப்பின் தலைவர், ஊடக அறிவாற்றல் மன்றத்தின் உறுப்பினர் (திரு அன்பரசு), ஒரு வழக்கறிஞர் ஆகியோர் பேச்சாளர்களாக வரவழைக்கப்பட்டனர். இணையம்வழி அச்சுறுத்துபவர், அச்சுறுத்தப்படுபவர் ஆகிய இரு தரப்பினரின் பார்வையில், அச்சுறுத்தலில் பாதிப்புகள் குறித்து இந்நிகழ்ச்சி ஆராய்ந்தது.

இந்நிகழ்ச்சி, பாதிக்கப்பட்டவர்களின் நேரடி அனுபவங்களை உள்ளடக்கிய 3-பாக காணொளித் தொடரையும் வெளியிட்டது. இந்நிகழ்ச்சி 'எதிரொலி' நிகழ்ச்சியில் சித்திரிக்கப்பட்டது.

2. Project திட்டப்பணி (3 அக்டோபர், பிற்பகல் 3 மணி, இணையவழி)

தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி, IMPROF அமைப்பு, தமிழா அமைப்பு ஆகிய மூன்று அமைப்புகளும் ஒன்றிணைந்து ஏற்பாடு செய்த இந்த நிகழ்ச்சி, புது நிறுவனங்கள், சமுதாய அமைப்புகள் ஆகியவற்றுடன் இளம் தொண்டூழியர்களை வேலைப் பயிற்சி அல்லது தொண்டூழிய அடிப்படையில் இணைத்து, அவற்றின் சமூக ஊடகப் பயன்பாட்டை அதிகரிக்க எண்ணம் கொண்டிருந்தது. ஒவ்வொரு தொண்டூழியர் அணியும் தாங்கள் இணைக்கப்பட்ட வெவ்வேறு அமைப்புடன் அணுக்கமாகப் பணியாற்றி, அவற்றின் மின்னிலக்க ஊடக இயக்கங்களை மேம்படுத்தினர்.

3. **Catalyse: இந்தியத் தொழில்முனைவர்கள் கருத்தரங்கு 2020 (தொடர்கிறது)**

தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணி, நற்பணி இளையர் அணி, இளம் சீக்கியர் சங்கம், சிண்டா இளையர் மன்றம் ஆகிய அமைப்புகளால் இணைந்து நடத்தப்பட்ட 3 பகுதிகளைக் கொண்ட இந்த நிகழ்ச்சி, தமிழர் பேரவையின் இளையர் அணியும் நன்யாங் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகத்தின் தமிழ் இலக்கிய மன்றமும் இணைந்து ஏற்பாடு செய்த 'வணிக வேட்டிய' நிகழ்ச்சியின் தொடர்ச்சியாகும். இந்நிகழ்ச்சிக்கு சிங்கப்பூர் இந்திய வர்த்தகத் தொழிற்சபை ஆதரவளித்தது. புதுப்பிக்கப்பட்ட் இந்த நிகழ்ச்சியின் நோக்கம், 3 பகுதிகளாக பகுக்கப்பட்டுள்ளன – முதன்மை வகுப்புகள், பயிலரங்குகள், படைப்புகள்.

4. **'நமது பரிவு' தொகுப்புத்திட்டம்**

மிகவும் சிரமமான / தனித்துவம் வாய்ந்த சூழல்களால் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களுக்கும் மூத்தோருக்கும் உதவித் தொகுப்புத்திட்டங்கள் கொடுக்கப்பட்டன.

<u>இதர நடவடிக்கைகள் / தனிப்பட்ட மேம்பாடு</u>

1. **மனநலம் குறித்து Club2Care வழங்கிய பயிற்சி**

இளையர் அணி உறுப்பினர்கள், மனநலப் பிரச்சினைகளை அடையாளம் காண்பது, இந்திய சமூகம் தகாதவை எனக் கருதும் அம்சங்கள் பற்றிக் கலந்துரையாடுவது முதலிய அம்சங்கள் குறித்து Club2Care ஏற்பாடு செய்த அரை-நாள் பயிலரங்கில் கலந்துகொண்டனர். பங்கேற்பாளர்கள் ஒற்றையர் நடிப்பு, சூழ்நிலை நடிப்பு முதலிய நடவடிக்கைகள் மூலம், மனநலப் பிரச்சினையை அடையாளம் காண்பதற்கான அடிப்படைத் திறன்களையும் அத்தகைய உதவி தேவைப்படுவோரை உரிய உதவி வழங்கும் இடங்களுக்கு பரிந்துரைக்கும் முறைகளையும் கற்றுக்கொண்டனர்.

2. **ஜனில் புதுச்சேரி கலந்துரையாடல்: இனம் (OPSG)**

11 நிறைவு

தற்போதைய மேலாண்மைக் குழு, கடப்பாடு மிகுந்த இளம் உறுப்பினர்கள் பலரைக் கொண்டுள்ளது. சமூகத்திற்கு சேவையாற்றவேண்டும் என்ற வேட்கையுடன் அவர்கள் முன்வந்தனர். மூத்த உறுப்பினர்கள் சிலர், அவர்களுக்கு வழிகாட்டுதலும் ஆதரவும் வழங்கும் பொருட்டு, மேலாண்மைக் குழுவில் தொடர்ந்து இருந்து வந்தனர். இத்தகைய ஒருங்கிணைப்பின் மூலம் மேலாண்மைக் குழு தமது உறுப்பினர்களுக்கும் சமூகத்திற்கும் உதவிசெய்து, ஆதரவளிக்கும் தமது நற்பணியைத் தொடர எண்ணம் கொண்டுள்ளது.

புதிய பத்தாண்டில் அடியெடுத்து வைக்கும் வேளையில், இளம் தலைவர்களின் உன்னதமான முயற்சிகள், மேலும் பல இளையர்கள் முன்வந்து, கடந்தகாலத் தலைவர்கள், உறுப்பினர்கள் ஆகியோரின் சீரிய பணியைத் தொடர்வதற்கு ஊக்கமாகத் திகழும் என நம்புகிறோம்.

K S மணியம்
பொதுச் செயலாளர்
தமிழர் பேரவையின் மேலாண்மைக் குழு சார்பில்

பிற்சேர்க்கை 'அ' – தமிழர் பேரவையின் மேலாண்மைக் குழு (2019 – 2021)

எண்	பதவி	பெயர்	இணை அமைப்பு
1	தலைவர்	திரு வெ பாண்டியன்	-
2	இணைத் தலைவர்	திரு சத்தியநாதன்	-
3	துணைத் தலைவர் (நிர்வாகம் & நிதி	திரு தர்மராஜ்	எளியமுறை குண்டலினி யோகா சங்கம்
4	துணைத் தலைவர் (கல்வி & மொழி)	திரு A R மசூது	சிங்கப்பூர்க் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக்
5	துணைத் தலைவர் (சமூக ஈடுபாடு)	திரு M குணசேகரன்	சிற்பிகள் மன்றம்
6	துணைத் தலைவர் (இளையர்)	திரு அருண் வாசுதேவ்	தமிழர் பேரவை இளையர் அணி
7	பொதுச் செயலாளர்	திரு சுப்ரமணியம் கண்ணப்பன்	-
8	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திரு நாராயணன்	இவண் நாடகக் குழு
9	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திருமதி லத்தீஃபா பீவி	-
10	பொருளாளர்	திரு தாம் சண்முகம்	-
11	துணைப் பொருளாளர்	திருமதி இளமாறன் தமிழ்க்கோதை	-
12	மன்ற உறுப்பினர்	திரு பாலகிருஷ்ணன்	-
13	மன்ற உறுப்பினர்	திரு கலைச்செல்வம்	பெரியார் சமூகச் சேவை மன்றம்
14	மன்ற உறுப்பினர்	குமாரி திருச்செல்வி	-
15	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மணிமாறன்	சைவ சித்தாந்த சங்கம்
16	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மொஹிதீன் நிஸார் அன்வர்	-
17	மன்ற உறுப்பினர்	திரு பெருமாள் அருமை சந்திரன்	தமிழ்ப் பட்டிமன்றக் கலைக் கழகம்
18	மன்ற உறுப்பினர்	திரு ஜோதிநாதன் மாணிக்கவாசகம்	-
19	மன்ற உறுப்பினர்	குமாரி ஷர்மிலி செல்வராஜி	-
20	மன்ற உறுப்பினர்	திரு சுப்பு அடைக்கலவன்	-
21	மன்ற உறுப்பினர்	திரு விக்னேஸ்வரன்	-

பிற்சேர்க்கை அ-1: மேலாண்மைக் குழு கூட்ட வருகைப் பதிவு (2020)

எண்	பதவி	பெயர்	22 ஜனவரி	20 மே	23 ஆகஸ்ட்	29 நவம்பர்	மொத்தம்
1	தலைவர்	திரு வெ பாண்டியன்	√	√	√	√	4/4
2	இணைத் தலைவர்	திரு சத்தியநாதன்	A	√	√	√	3/4
3	துணைத் தலைவர் (நிர்வாகம் & நிதி	திரு தர்மராஜ்	√	√	√	√	4/4
4	துணைத் தலைவர் (கல்வி & மொழி)	திரு A R மசூது	√	√	√	√	4/4
5	துணைத் தலைவர் (சமூக ஈடுபாடு)	திரு M குணசேகரன்	√	√	√	A	3/4
6	துணைத் தலைவர் (இளையர்)	திரு அருண் வாசுதேவ்	√	√	√	A	3/4
7	பொதுச் செயலாளர்	திரு சுப்ரமணியம் கண்ணப்பன்	√	√	√	√	4/4
8	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திரு நாராயணன்	√	√	√	√	4/4
9	துணைப் பொதுச் செயலாளர்	திருமதி லத்தீஃபா பீவி	√	A	A	√	2/4
10	பொருளாளர்	திரு தாம் சண்முகம்	√	√	√	√	4/4
11	துணைப் பொருளாளர்	திருமதி இளமாறன் தமிழ்க்கோதை	A	√	√	A	2/4
12	மன்ற உறுப்பினர்	திரு பாலகிருஷ்ணன்	A	√	√	√	3/4
13	மன்ற உறுப்பினர்	திரு கலைச்செல்வம்	√	√	A	√	3/4
14	மன்ற உறுப்பினர்	குமாரி திருச்செல்வி	√	√	√	A	3/4
15	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மணிமாறன்	√	√	A	A	2/4
16	மன்ற உறுப்பினர்	திரு மொஹிதீன் நிஸார் அன்வர்	√	√	√	√	4/4
17	மன்ற உறுப்பினர்	திரு பெருமாள் அருமை சந்திரன்	A	√	√	√	3/4
18	மன்ற உறுப்பினர்	திரு ஜோதிநாதன் மாணிக்கவாசகம்	A	√	√	A	2/4
19	மன்ற உறுப்பினர்	குமாரி ஷர்மிலி செல்வராஜி	A	√	√	√	3/4
20	மன்ற உறுப்பினர்	திரு சுப்பு அடைக்கலவன்	A	√	A	√	3/4
21	மன்ற உறுப்பினர்	திரு M விக்னேஸ்வரன்	A	√	√	A	2/4

Present
√ *Absent*
A (Apology)
X Absent

பிற்சேர்க்கை 'ஆ': தமிழர் பேரவையின் இணை அமைப்புகள் (31 டிசம்பர் 2020 நிலவரப்படி)

எண்	இணை அமியப்பின் பெயர்
1	அண்ணாமலைப் பல்கலைக்கழக முன்னாள் மாணவர் சங்கம் (சிங்கப்பூர்க் கிளை)
2	சிங்கப்பூர்த் தமிழ் எழுத்தாளர் கழகம்
3	அதிபதி அனைத்துலக நாடகக் குழு
4	இலங்கை விளையாட்டு மன்றம்
5	தர்ம முனீஸ்வரன் ஆலயம்
6	இவண் நாடகக் குழு
7	ஜமால் முகமது கல்லூரி முன்னாள் மாணவர் சங்கம் (சிங்கப்பூர்க் கிளை)
8	கவிமாலை
9	கிருஷ்ணா நமது வழிகாட்டி
10	மக்கள் கவிஞர் மன்றம்
11	மாதவி இலக்கிய மன்றம்
12	முஸ்லிம் லீக் (சிங்கப்பூர்)
13	சிங்கப்பூர்ப் பெரியார் சமூகச் சேவை மன்றம்
14	சைவ சித்தாந்த சங்கம்
15	எளியமுறை குண்டலினி யோகா சங்கம்
16	சிங்கப்பூர் இலங்கைத் தமிழர் சங்கம்
17	சிங்கப்பூர் இந்து சபை
18	சிங்கப்பூர் இந்தியக் கலைஞர்கள் சங்கம்
19	சிங்கப்பூர்க் கடையநல்லூர் முஸ்லிம் லீக்
20	சிங்கப்பூர்த் தமிழர் இயக்கம்
21	சிற்பிகள் மன்றம்
22	ஸ்ரீ இராமர் ஆலயம், சாங்கி
23	ஸ்ரீ குரு ராகவேந்திரா மன்றம், சிங்கப்பூர்
24	ஸ்ரீ முனீஸ்வரன் ஆலயம்
25	ஸ்ரீ ருத்ர காளியம்மன் ஆலயம்
26	திருவள்ளுவர் தமிழ் வளர்ச்சிக் கழகம்
27	தமிழவேள் நற்பணி மன்றம்
28	தமிழ்ப் பட்டிமன்றக் கலைக் கழகம்
29	உமறுப் புலவர் தமிழ் உயர்நிலைப்பள்ளி முன்னாள் மாணவர்கள் சங்கம்
30	ஐக்கிய இந்திய முஸ்லிம் சங்கம்

TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL

(Registered Society in Singapore)
UEN No: S51SS0010G

Audited Financial Statements for the financial year ended 31 December 2021

AAA ASSURANCE PAC
Public Accountants and
Chartered Accountants
180B Bencoolen Street
#12-05, The Bencoolen
Singapore 189648
Tel: 6392 0021
WhatsApp: 9157 1105
Email: audit@aaapac.com
URL: www.aaapac.com

Table of Contents **Page**

Statement by the Management Committee	2
Independent Auditor's Report	3
Statement of Comprehensive Income	6
Statement of Financial Position	7
Statement of Changes in Funds	8
Statement of Cash Flows	9
Notes to the Financial Statements	10

TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL
STATEMENT BY THE MANAGEMENT COMMITTEE
For the year ended 31 December 2021

We, Pandiyan S/O Vellasami and S Tharmaraj being the President and Honorary Treasurer respectively of **TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL**, do hereby state that in our opinion, the financial statements set out on pages 6 to 29 are properly drawn up so as to present fairly, in all material respects, the state of affairs of the Society as at 31 December 2021 and of the results, changes in funds, and cash flows of the Society for the financial year ended on that date.

Signed on behalf of the Management Committee,

Pandiyan S/O Vellasami
President

S Tharmaraj
Honorary Treasurer

Singapore

19 SEP 2022

AAA ASSURANCE PAC
PUBLIC ACCOUNTANTS
CHARTERED ACCOUNTANTS
180B Bencoolen Street #12-05 The Bencoolen
Singapore 189648
Tel : (65) 6392 0021
WhatsApp : (65) 9157 1105
Email : audit@aaapac.com
Website : www.aaapac.com
Co. Reg. No. 201408818E
GST Reg. No. 201408818E

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of **TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL** (the "Society") which comprise the statement of financial position as at 31 December 2021, and the statement of comprehensive income, statement of changes in funds and statement of cash flows for the financial year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements are properly drawn up in accordance with the provisions of the Societies Act, Chapter 311 (the Act) and Financial Reporting Standards in Singapore (FRSs) so as to present fairly, in all material respects, the State of affairs of the Society as at 31 December 2021 and the results, changes in funds and cash flows of the Society for the financial year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Singapore Standards on Auditing (SSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Society in accordance with the Accounting and Corporate Regulatory Authority (ACRA) Code of Professional Conduct and Ethics for Public Accountants and Accounting Entities (ACRA Code) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Singapore, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ACRA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the Statement by the Management Committee set out on page 2.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

-continued

AAA ASSURANCE PAC
PUBLIC ACCOUNTANTS
CHARTERED ACCOUNTANTS
180B Bencoolen Street #12-05 The Bencoolen
Singapore 189648
Tel : (65) 6392 0021
WhatsApp : (65) 9157 1105
Email : audit@aaapac.com
Website : www.aaapac.com
Co. Reg. No. 201408818E
GST Reg. No. 201408818E

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements in accordance with the provisions of the Act and FRSs, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Society's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Society or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Society's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SSAs, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Society's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

-continued

AAA ASSURANCE PAC
PUBLIC ACCOUNTANTS
CHARTERED ACCOUNTANTS
180B Bencoolen Street #12-05 The Bencoolen
Singapore 189648
Tel : (65) 6392 0021
WhatsApp : (65) 9157 1105
Email : audit@aaapac.com
Website : www.aaapac.com
Co. Reg. No. 201408818E
GST Reg. No. 201408818E

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements - continued

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Society's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Society to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

In our opinion, the accounting and other records required by the Societies Regulations enacted under the Societies Act to be kept by the Society have been properly kept in accordance with those Regulations.

AAA Ass. PAC

AAA ASSURANCE PAC
Public Accountants and Chartered Accountants

Singapore
19th September 2022

	Note	2021 $	2020 $
Income resources	4	113,510	129,470
Other income			
Interest income		4,939	3,997
Sundry income		2,020	5,400
	5	6,959	9,397
Less: Expenditure			
Bursary awards expenses		46,407	39,706
Depreciation of plant and equipment	8	1,182	1,474
Depreciation of right of use asset	9	17,540	16,357
Donations and sponsorships		500	4,500
Maanavar muzhakkam expenses		-	981
Sorpor forum expense		39,369	-
Thamizeh chiku buku chiku buku		-	6,989
TRC We Care programme		400	26,180
Youth wing event		2,729	3,192
Other operating expenses	6	27,100	28,471
		(135,227)	(127,850)
Finance cost - interest on lease liabilities		(389)	(531)
(Deficit) / surplus before income tax		**(15,147)**	**10,486**
Income tax expense	7(a)	-	(32)
(Deficit) / surplus for the financial year, representing total comprehensive (loss) / income for the financial year		**(15,147)**	**10,454**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

	Note	2021 $	2020 $
Non – current assets			
Plant and equipment	8	2,968	1,288
Right of use asset	9	5,847	23,386
		8,815	24,674
Current assets			
Cash and bank balances		242,259	156,819
Sundry receivables	10	2,000	2,000
Fixed deposits	11	545,711	647,695
		789,970	806,514
Less: Current liabilities			
Sundry payables	12	4,737	4,350
Lease liabilities	13	5,969	17,611
Provision for taxation	7(c)	-	32
		10,706	21,993
Net current assets		779,264	784,521
		788,079	**809,195**
Less: Non - Current liabilities		-	(5,969)
Net assets		**788,079**	**803,226**
Funds			
General fund		788,079	803,226
Total funds		**788,079**	**803,226**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

	General Fund	Total
	$	$
Balance as at 31/12/2019	**792,772**	**792,772**
Surplus for the financial year, representing total comprehensive income for the financial year	10,454	10,454
Balance as at 31/12/2020	**803,226**	**803,226**
Deficit for the financial year, representing total comprehensive loss for the financial year	(15,147)	(15,147)
Balance as at 31/12/2021	**788,079**	**788,079**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

	2021	2020
	$	$
Cash flows from operating activities		
Surplus / (deficit) before taxation	(15,147)	10,486
Adjustment for:		
Depreciation of plant and equipment	1,182	1,474
Depreciation of right of use asset	17,540	16,356
Rental rebate	(1,720)	(900)
Interest expense on lease liabilities	389	531
Interest income	(4,939)	(3,997)
	(2,695)	23,950
Working capital changes:		
Sundry receivables	-	-
Sundry payables and accruals	387	(1,050)
Cash (used in) / generated from operating activities	(2,308)	22,900
Income tax paid	(32)	-
Net cash (used in) / generated from operating activities	(2,340)	22,900
Cash flows from investing activities		
Purchase of plant and equipment	(2,863)	(1,033)
Fixed deposits	101,984	(303,910)
Net cash generated from / (used in) investing activities	99,121	(304,943)
Cash flows from financing activities		
Interest received	4,939	3,997
Interest expense on lease liabilities	(389)	(531)
Payment of principal portion of lease liabilities	(15,891)	(16,569)
Net cash used in financing activities	(11,341)	(13,103)
Net increase / (decrease) in cash and cash equivalents	85,440	(295,145)
Cash and cash equivalents at beginning of the year	156,819	451,964
Cash and cash equivalents at end of the year	**242,259**	**156,819**

	2021	2020
Comprising:	$	$
Cash at hand	268	268
Cash in bank	241,991	156,551
	242,259	**156,819**

The annexed notes form an integral part of the audited financial statements.

These notes form an integral part of and should be read in conjunction with the Society financial statements:

1. General

TAMILS REPRESENTATIVE COUNCIL (the "Society") is registered under Societies Act and its registered and principal place of operations is at 546A Serangoon Road, Singapore 218168.

The principal activities of the Society are to promote, encourage, enhance, upgrade and improve the performance of the members and the community by organizing social, educational and recreational activities.

2. Summary of significant accounting policies

2.1 Basis of preparation

The financial statements of the Society have been prepared in accordance with provisions of the Societies Act and Singapore Financial Reporting Standards ("FRS"). The financial statements have been prepared on the historical cost basis except as disclosed in the accounting policies below.

The financial statements are presented in Singapore dollars ("SGD" or "$"), which is the Society's functional currency and presentation currency. All financial information presented in Singapore Dollars, has been rounded to the nearest dollar unless otherwise stated.

2.2 Adoption of new and amended standards and interpretations

The accounting policies adopted are consistent with those of the previous financial year except that in the current financial year, the Society has adopted all the new and amended standards which are relevant to the Society and are effective for annual financial periods beginning on or after 1 January 2021. The adoption of these standards did not have any material effect on the financial performance or position of the Society.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.3 Standards issued but not yet effective

The Society has not adopted the following standards applicable to the Society that have been issued but not yet effective:

Description	Effective for annual periods beginning on or after
Amendment to FRS 116 Leases: Covid-19-Related Rent Concessions	1 June 2020
Amendments to FRS 109 Financial Instruments, FRS 39 Financial Instruments: Recognition and Measurement, FRS 107 Financial Instruments: Disclosures, FRS 104 Insurance Contracts, FRS 116 Leases: Interest Rate Benchmark Reform – Phase 2	1 January 2021
Amendments to FRS 16 Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use	1 January 2022
Amendments to FRS 37 Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets: Onerous Contracts – Cost of Fulfilling a Contract	1 January 2022
Annual Improvements to FRSs 2018-2020	1 January 2022
Amendments to FRS 1 Presentation of Financial Statements: Classification of Liabilities as Current or Non-current	1 January 2023
Amendments to FRS 110 Consolidated Financial Statements and FRS 28 Investments in Associates and Joint Ventures: Sale or Contribution of Assets between an Investor and its Associate or Joint Venture	Date to be determined

The management committee is still assessing the effect that the adoption of the standards above will have on the financial statements in the year of initial adoption.

2. Summary of significant accounting policies - continued

2.4 Revenue recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Society expects to be entitled in exchange for membership, excluding amounts collected on behalf of third parties.

Revenue is recognised when the Society satisfies a performance obligation by transferring membership privilege to the member which is when the member obtain control of the goods or service. The amount of revenue recognised is the amount allocated to the satisfied performance obligation.

(a) Membership fees and subscriptions

Membership fees are recognised when membership is given to a member and subscriptions are recognised on a straight line basis over the annual subscription period.

(b) Special events

Income from special events are recognised when the special event have occurred.

(c) Sponsorship

Income from sponsorship that compensate the Society for expense incurred are recognised on a systematic basis in the same periods in which the expense are recognised.

2.5 Plant and equipment

All items of plant and equipment are initially recorded at cost. Subsequent to recognition, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses. The cost of plant and equipment comprises its purchase price and any costs directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Dismantlement, removal or restoration costs are included as part of the cost of plant and equipment if the obligation for the dismantlement, removal or restoration costs is incurred as a consequence of acquiring or using the plant and equipment.

Depreciation is calculated using the straight-line method to allocate depreciable amounts over their estimated useful lives. The estimated useful lives are as follows:

	Years
Office equipment	3

The carrying values of plant and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying value may not be recoverable.

The useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at the end of each reporting period, and adjusted prospectively, if appropriate.

An item of plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss on de-recognition of the asset is included in profit or loss in the year the asset is derecognised.

2. Summary of significant accounting policies - continued

2.6 Income taxes

(a) Current income tax

Current income tax assets and liabilities for the current and prior periods are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that are enacted or substantially enacted at the reporting date.

Current income taxes are recognised in profit or loss except to the extent that the tax relates to items recognised outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

(b) Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes.

Deferred tax assets are recognised for all deductible temporary differences, the carry forward of unused tax credits and unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax credits and unused tax losses can be utilised.

Deferred tax asset is not recognised for temporary differences on the initial recognition of assets or liabilities in a transaction that is not a business combination and that affects neither accounting nor taxable profit or loss.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised. Unrecognised deferred tax assets are reassessed at the end of each reporting period and are recognised to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax asset to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realised or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of each reporting period.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset, if a legally enforceable right exists to set off current income tax assets against current income tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.6 Income taxes - continued

(c) Goods and services tax (GST)

Revenues, expenses and assets are recognised net of the amount of GST except:

- Where the GST incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the GST is recognised as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and

- Receivables and payables that are stated with the amount of GST included.

The net amount of GST recoverable from, or payable to, the taxation authority is included as part of receivables or payables in the statement of financial position.

2.7 Financial instruments

(a) Financial assets

Initial recognition and measurement

Financial assets are recognised when, and only when the entity becomes party to the contractual provisions of the instruments.

At initial recognition, the Society measures a financial asset at its fair value plus,in the case of a financial asset not at FVPL, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at FVPL are expensed in profit or loss.

Subsequent measurement

Investments in debt instruments

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Society's business model for managing the asset and the contractual cash flow characteristics of the asset. The three measurement categories for classification of debt instruments are amortised cost, FVOCI and FVPL. The Society only has debt instruments at amortised cost.

Financial assets that are held for the collection of contractual cash flows where those cash flows represent solely payments of principal and interest are measured at amortised cost. Financial assets are measured at amortised cost using the effective interest method, less impairment. Gains and losses are recognised in profit or loss when the assets are derecognised or impaired, and through the amortisation process.

Derecognition

A financial asset is derecognised where the contractual right to receive cash flows from the asset has expired. On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of the consideration received and any cumulative gain or loss that had been recognised in other comprehensive income for debt instruments is recognised in profit or loss.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.7 Financial instruments – continued

(b) Financial liabilities

Initial recognition and measurement

Financial liabilities are recognised when, and only when, the Society becomes a party to the contractual provisions of the financial instrument. The Society determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognised initially at fair value plus in the case of financial liabilities not at FVPL, directly attributable transaction costs.

Subsequent measurement

After initial recognition, financial liabilities that are not carried at FVPL are subsequently measured at amortised cost using the effective interest method. Gains and losses are recognised in profit or loss when the liabilities are derecognised, and through the amortisation process.

Derecognition

A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. On derecognition, the difference between the carrying amounts and the consideration paid is recognised in profit or loss.

2.8 Impairment of financial assets

The Society recognises an allowance for expected credit losses (ECLs) for all debt instruments not held at FVPL. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Society expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognised in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is recognised for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

For membership dues receivables, the Society applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Society does not track changes in credit risk, but instead recognises a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date. The Society has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment which could affect debtors' ability to pay.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.8 Impairment of financial assets - continued

The Society considers a financial asset in default when contractual payments are 60 days past due. However, in certain cases, the Society may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Society is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Society. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

2.9 Provisions

General

Provisions are recognised when the Society has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and the amount of the obligation can be estimated reliably.

Provisions are reviewed at the end of each reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of economic resources will be required to settle the obligation, the provision is reversed. If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre-tax rate that reflects, where appropriate, the risks specific to the liability. When discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognised as a finance cost.

2.10 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash at banks and fixed deposits are subject to an insignificant risk of changes in value.

2.11 Foreign currency transactions and balances

Transactions in foreign currencies are measured in the functional currency of the Society and are recorded on initial recognition in the functional currency at exchange rates approximating those ruling at the transaction dates. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated at the rate of exchange ruling at the reporting date. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are translated using the exchange rates as at the dates of the initial transactions. Non-monetary items measured at fair value in a foreign currency are translated using the exchange rates at the date when the fair value was measured.

Exchange differences arising on the settlement of monetary items or on translating monetary items at the reporting period are recognised in profit or loss.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.12 Leases

As lessee

The Society applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Society recognises lease liabilities representing the obligations to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying leased assets.

Right-of-use assets

The Society recognises right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e. the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognised, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets.

If ownership of the leased asset transfers to the Society at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also subject to impairment. The accounting policy for impairment is disclosed in **Note 2.13**.

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Society recognises lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Society and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Society exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognised as expenses (unless they are incurred to produce inventories) in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.12 Leases - continued

Lease liabilities - continued

In calculating the present value of lease payments, the Society uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments (e.g. changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

The Society's lease liabilities are disclosed in **Note 13** to the financial statements.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Society applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases of machinery (i.e. those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases of office equipment that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low value assets are recognised as expense on a straight-line basis over the lease term.

2.13 Impairment of non-financial assets

The Society assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any indication exists, or when an annual impairment testing for an asset is required, the Society makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or cash-generating unit's fair value less costs of disposal and its value in use and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or group of assets. Where the carrying amount of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.

Impairment losses are recognised in profit or loss.

A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. That increase cannot exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognised previously. Such reversal is recognised in profit or loss.

2. Summary of significant accounting policies – continued

2.14 Related party

A related party is defined as follows:

a) A person or a close member of that person's family is related to the Society if that person:

(i) Has control or joint control over the Society;
(ii) Has significant influence over the Society; or
(iii) Is a member of the key management personnel of the Society or of parent of the Society.

b) An entity is related to the Society if any of the following conditions applies:

(i) The entity and the Society are members of the same Society (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
(ii) One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Society of which the other entity is a member);
(iii) Both entities are joint ventures of the same third party;
(iv) One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
(v) The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Society or an entity related to the Society. If the Society is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the Society;
(vi) The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);
(vii) A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).

Key management personnel are those persons having the authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity. Directors are considered key management personnel.

3. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of the Society's financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities at the end of each reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in the future periods.

3.1 Judgements made in applying accounting policies

b) Determination of lease term of contracts with extension options

The Society determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Society applies judgement in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to extend the lease. That is, it considers all relevant factors that create an economic incentive for it to exercise the extension. After the commencement date, the Society reassesses the lease term whether there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to extend (e.g. construction of significant leasehold improvements or significant customisation to the leased asset).

The Society's lease agreement for lease of office premises does not have an extension option.

Management is of the opinion that there are no significant judgements made in applying accounting estimates and policies that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year.

3.2 Key Sources of Estimation Uncertainty

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period are discussed below. The Society based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments, however, may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Society. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

4. Income Resources

Disaggregation of income resources	2021 $	2020 $
Type of income		
Affiliate fees	3,600	2,700
Candid confessions project	-	1,427
Bursary Awards - income	27,600	54,490
Chikku Bukku Event	9,240	-
Donation TRC We Care Prog	-	8,300
Membership fee	23,499	24,719
National Day dinner	-	3,500
Maanavar Muzhakkam Income	7,922	-
Sorpor Forum Income	41,649	27,950
TRC Retreat	-	1,380
Youth memberships	-	504
Youth Wing Events	-	4,500
	113,510	129,470

5. Other income

	2021 $	2020 $
Miscellaneous income	300	650
Interest income	4,939	3,997
JSS receipts	-	2,250
Youth wing rent refund	-	1,600
Rental rebate	1,720	900
	6,959	9,397

6. Other operating expenses

	2021 $	2020 $
Advertisement	5,693	500
Audit fees - prior year	-	287
Audit fees	4,000	4,000
Accounting fee	4,200	4,200
Candid confessions project - expenses	-	1,856
Bank charges	1,625	1,499
Employer CPF contribution	-	600
Gifts and presents	392	123
Staff salary and related expenses	-	3,000
Printing and stationery	3,173	902
Telephone charges	242	171
Other expenses	7,775	11,333
	27,100	28,471

7. Income tax expense

	2021	2020
(a) Tax expense	**$**	**$**
Current taxation – on results for the financial year	-	32
	-	32

(b) Relationship between tax expense and accounting profit.

Reconciliation between the tax expense and the product of accounting (deficit) / surplus multiplied by the applicable tax rate for the financial years ended 31 December 2021 and 2020 were as follows:

	2021	2020
	$	$
(Deficit) / Surplus before taxation	**(15,147)**	**10,486**
Tax calculated at a tax rate of 17% (2020: 17%)	(2,575)	1,782
Tax effect on non-deductible items	274	1,168
Tax effect on non-taxable income	-	(383)
Tax effect of capital and enhanced allowances	-	(481)
Tax effect on tax exemption	-	(97)
Unutillised deficit (utilised) / carried forward	2,301	(1,957)
Tax expense	-	32

(c) Movements in provision for taxation

	2021	2020
	$	$
Balance at the beginning of the financial year	32	-
Current year taxation	-	32
Tax paid	(32)	-
Balance at the end of the financial year	-	32

8. Plant and equipment

Cost	Office equipment
	$
At 31 December 2019	3,533
Additions	1,033
At 31 December 2020	4,566
Additions	2,863
At 31 December 2021	7,429
Accumulated depreciation	
At 31 December 2019	1,804
Charge for the financial year	1,474
At 31 December 2020	3,278
Charge for the Year	1,182
At 31 December 2021	4,460
Net carrying value	
At 31 December 2021	2,969
At 31 December 2020	1,288

9. Right-Of-Use Asset

The Society leases office premises. The lease term at initial recognition of right-of-use asset was 28 months.

	Office premises
	$
Costs	
At 1 January 2020	18,654
Additions	35,080
At 31 December 2020	53,734
Additions	-
At 31 December 2021	53,734
Accumulated Depreciation	
At 1 January 2020	13,991
Charge for the Year	16,357
At 31 December 2020	30,348
Charge for the Year	17,540
At 31 December 2021	47,888
Carrying Amount	
At 31 December 2021	5,846
At 31 December 2020	23,386

10. Sundry receivables

	2021	2020
	$	$
Deposits	2,000	2,000

11. Fixed deposits

The Society's fixed deposits earn interest at 0.5% to 0.90% (2020: 0.8% to 1.30%) per annum. Fixed deposits have a maturity within 12 months (2019: 12 months) from the financial year end.

12. Sundry payables

	2021	2020
	$	$
Accruals	4,737	4,350

13. Leases

Society as a lessee

The Society has lease contract for the office premises used in its operations. The Society's obligations under the lease are secured by the lessor's title to the leased assets. Generally, the Society is restricted from assigning and subleasing the leased space.

(a) Carrying amount of right-of-use assets recognised and movements during the year are disclosed in Note 9 to the financial statements.

(b) Lease liabilities

	2021	2020
	$	$
Maturity analysis:		
Year 1	6,000	18,000
Year 2	-	6,000
	6,000	24,000
Less: Unearned Interest	(31)	(420)
	5,969	23,580
Current liabilities	5,969	17,611
Non-current liabilities	-	5,969
	5,969	23,580

(c) Amounts recognised in profit or loss

	2021	2020
	$	$
Depreciation expense of right-of-use assets	17,540	16,357
Interest expenses on lease liabilities	389	316
Rental relief under other income	(1,720)	-
Total amount recognised in profit or loss	16,209	16,673

13. Leases - continued

(d) Total cash outflow

The Society had total cash outflows for leases of $16,280

(e) Extension options

There were no extension option in the lease term for leases of office premises.

Reconciliation of liabilities arising from financing activities:

	Liabilities	
	Lease liabilities	Total
	$	$
Balance at 1 January 2021	23,580	23,580
Changes from financing cash flows		
Net repayment during the financial year	(17,611)	(17,611)
Interest paid	(389)	(389)
Total changes from financing cash flows	(18,000)	(18,000)
Other changes – liability related		
Interest expense	389	389
Total liability – related other changes	389	389
Balance at 31 December 2021	5,969	5,969

14. Financial risk management

The Society's activities expose it to a variety of financial risks from its operation. The key financial risks include credit risk, liquidity risk and market risk (including foreign currency risk and interest rate risk).

The Management Committee reviews and agrees policies and procedures for the management of these risks, which are executed by the management team. It is, and has been throughout the current and previous financial year, the Society's policy that no trading in derivatives for speculative purposes shall be undertaken.

The following sections provide details regarding the Society's exposure to the abovementioned financial risks and the objectives, policies and processes for the management of these risks.

There has been no change to the Society's exposure to these financial risks or the manner in which it manages and measures the risks.

Credit risk

Credit risk refers to the risk that the counterparty will default on its contractual obligations resulting in a loss to the Society. The Society's exposure to credit risk arises primarily from membership dues receivables. For other financial assets (including bank balances), the Society minimises credit risk by dealing exclusively with high credit rating counterparties.

The Society has adopted a policy of only dealing with creditworthy counterparties. The Society performs ongoing credit evaluation of its counterparties' financial condition and generally do not require a collateral.

The Society considers the probability of default upon initial recognition of asset and whether there has been a significant increase in credit risk on an ongoing basis throughout each reporting period.

The Society has determined the default event on a financial asset to be when internal and/or external information indicates that the financial asset is unlikely to be received, which could include default of contractual payments due for more than 60 days or there is significant difficulty of the counterparty.

To minimise credit risk, the Society has developed and maintained the Society's credit risk gradings to categorise exposures according to their degree of risk of default. The credit rating information is supplied by publicly available financial information and the Society's own trading records to rate its major customers and other debtors. The Society considers available reasonable and supportive forward-looking information which includes the following indicators:
- Internal credit rating
- External credit rating
- Actual or expected significant adverse changes in business, financial or economic conditions that are expected to cause a significant change to the debtor's ability to meet its obligations
- Actual or expected significant changes in the operating results of the debtor
- Significant increases in credit risk on other financial instruments of the same debtor
- Significant changes in the expected performance and behaviour of the debtor, including changes in the payment status of debtors in the Society and changes in the operating results of the debtor.

14. Financial risk management - continued

Credit risk - continued

Regardless of the analysis above, a significant increase in credit risk is presumed if a debtor is more than 30 days past due in making contractual payment.

The Society determined that its financial assets are credit-impaired when:
- There is significant difficulty of the debtor
- A breach of contract, such as a default or past due event
- It is becoming probable that the debtor will enter bankruptcy or other financial reorganisation
- There is a disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulty

The Society categorises a receivable for potential write-off when a debtor fails to make contractual payments more than 120 days past due. Financial assets are written off when there is evidence indicating that the debtor is in severe financial difficulty and the debtor has no realistic prospect of recovery.

The Society's current credit risk grading framework comprises the following categories:

Category	Definition of category	Basis for recognising expected credit loss (ECL)
I	Counterparty has a low risk of default and does not have any past-due amounts.	12-month ECL
II	Amount is >30 days past due or there has been a significant increase in credit risk since initial recognition.	Lifetime ECL – not credit-impaired
III	Amount is >60 days past due or there is evidence indicating the asset is credit-impaired (in default).	Lifetime ECL – credit-impaired
IV	There is evidence indicating that the debtor is in severe financial difficulty and the debtor has no realistic prospect of recovery.	Amount is written off

The table below details the credit quality of the Society's financial assets, as well as maximum exposure to credit risk by credit risk rating categories:

	Note	Category	12-month or lifetime ECL	Gross carrying amount	Loss allowance	Net carrying amount
				$	$	$
31 December, 2021						
Sundry receivables	10	Note 1	12-month ECL	2,000	-	2,000
31 December, 2020						
Sundry receivables	10	Note 1	12-month ECL	2,000	-	2,000

14. Financial risk management - continued

Credit risk - continued

Sundry receivables (Note 1)

The Society assessed the latest performance and financial position of the counterparties, adjusted for the future outlook of the industry in which the counterparties operate in, and concluded that there has been no significant increase in the credit risk since the initial recognition of the financial assets. Accordingly, the Society measured the impairment loss allowance using 12-month ECL and determined that the ECL is insignificant.

Liquidity risk

Liquidity risk arises in the general funding of the Society's activities. It includes the risks of not being able to fund the activities at settlement dates and liquidate assets in a timely manner at a reasonable price. The Society manages its liquidity risk by placing its cash and cash equivalents with reputable banks and financing its business activities through the use of funds from the members. The Society's operations are financed mainly through its general funds. The Management Committee are satisfied that funds are available to finance the operations of the Society.

	Carrying amount	Contractual cash flows	One year or less
2021	$	$	$
Financial assets			
Cash and bank balances	242,259	242,259	242,259
Sundry receivables	2,000	2,000	2,000
Fixed deposits	545,711	545,711	545,711
Total undiscounted financial assets	789,970	789,970	789,970
Financial liability			
Sundry payables	4,737	4,737	4,737
Lease liabilities	5,969	6,000	6,000
Total undiscounted financial liability	(10,706)	(10,737)	(10,737)
Total net undiscounted financial assets	779,264	779,233	779,233

	Carrying amount	Contractual cash flows	One year or less
2020	$	$	$
Financial assets			
Cash and bank balances	156,819	156,819	156,819
Sundry receivables	2,000	2,000	2,000
Fixed deposits	647,695	647,695	647,695
Total undiscounted financial assets	806,514	806,514	806,514
Financial liability			
Sundry payables	4,350	4,350	4,350
Total undiscounted financial liability	(4,350)	(4,350)	(4,350)
Total net undiscounted financial assets	802,164	802,164	802,164

14. Financial risk management - continued

Market risk

Market risk is the risk that changes in market prices, such as interest rates and foreign exchange rates will affect the Society's income. The objective of market risk management is to manage and control market risk exposures within acceptable parameters, while optimising the return on risk.

i) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of the Society's financial instruments will fluctuate because of changes in market interest rates. The Society's exposure to interest rate risk arises primarily from their interest – bearing fixed deposits with reputable banks. The Society does not expect any significant effect on the Society's surplus arising from the effects of reasonably possible change to interest rates on interest bearing financial instruments at the end of the financial year.

(ii) Foreign currency risk

The Society's operations are not exposed to significant foreign currency risk as it has no significant transactions denominated in foreign currencies. Accordingly, sensitivity analysis is not disclosed.

15. Assets and liabilities not measured at fair value

Cash and bank equivalents, sundry receivables, fixed deposits and sundry payables.

The carrying amounts of these balances approximate their fair values due to the short-term nature of these balances.

16. Financial instruments by category

At the reporting date, the aggregate carrying amounts of financial assets at amortised cost and financial liabilities at amortised cost were as follows:

	2021	2020
	$	$
Financial assets measured at amortised cost		
Cash and bank balances	242,259	156,819
Sundry receivables	2,000	2,000
Fixed deposits	545,711	647,695
Total financial assets measured at amortised cost	789,970	806,514
Financial liability measured at amortised cost		
Sundry payables	4,737	4,350
Finance lease liabilities	17,611	17,611
Total financial liability measured at amortised cost	22,348	22,348

17. Authorisation of financial statements for issue

The financial statements of the Society for the financial year ended 31 December 2021 were authorised for issue by the Society's Management Committee on the date of the Statement by the Management Committee.